

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 84-03-17-2018

**ОБ УЧЕБНО-НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ
ДОВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГУ

им. И.С. Тургенева

О.В. Пилипенко

11 2018г.



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Учебно-научного центра довузовского образования (далее УЦДО, Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ имени И.С. Тургенева, Университет), определяет его цели, задачи, функции, права, обязанности, ответственность, организацию работы, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями ОГУ имени И.С. Тургенева и сторонними организациями.

1.2 Учебно-научный центр довузовского образования - структурное подразделение Университета, осуществляющее деятельность по формированию контингента учащихся подготовительных курсов, слушателей подготовительного отделения из различных адресных групп детей школьного возраста, учащихся профессиональных образовательных организаций, лиц, имеющих право на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с пунктом 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Центр создается для удовлетворения социальных потребностей личности школьника, учащегося в реализации своих способностей посредством дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ и организации на высоком уровне учебного процесса.

1.4 Общее руководство УЦДО осуществляет проректор по учебной деятельности (далее – проректор по УД).

1.5 Непосредственное руководство деятельностью УЦДО осуществляет директор. Директор УЦДО назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета по представлению проректора по УД.

1.6 Директор УЦДО должен иметь высшее образование и опыт работы в области планирования и организации учебно-воспитательного процесса и разработки нормативной документации.

1.7 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.8 В своей деятельности УЦДО руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1996 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Указом Президента Российской Федерации «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 28.12.2012г. №1688;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2018 – 2025гг.»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013 – 2020 годы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. №706;
- нормативными инструктивными и распорядительными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Университета;
- локальными актами Университета;
- решениями Ученого Совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, проректора по УД;
- стандартами ГОСТ Р ИСО серии 9000, а также Миссией, Видением, Целями, Концепцией, Доктриной и Политикой Университета в области качества;
- Стратегическим планом развития Университета;
- Целями УЦДО в области качества;
- настоящим Положением.

2 Основные задачи

2.1 Основными целями деятельности Центра являются:

- последовательная реализация принципов непрерывного образования: открытость, доступность, гуманизм, преемственность;

- формирование у всех участников образовательного процесса убеждения в приоритетности получения высшего профессионального образования в опорном университете для успешной самореализации личности в обществе.

2.2 В своей деятельности Центр реализует следующие задачи:

- удовлетворение потребности личности в непрерывном образовании в течение всей жизни с целью своевременного соответствия требованиям рынка труда;

- обеспечение качественной подготовки к поступлению и обучению в ОГУ имени И.С. Тургенева, к участию в олимпиадном движении, научно-исследовательских проектах;

- проектирование и разработка программ довузовского образования с учетом требований заказчика для различных категорий обучающихся: учащихся, слушателей, иностранных граждан и лиц без гражданства, военнослужащих и граждан, прошедших военную службу, как по призыву, так и по контракту, граждан, требующих особого социального отношения (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и т.п.);

- реализация образовательных программ довузовской подготовки через предметное и профильное обучение для получения необходимых знаний и формирования профессиональной ориентации по направлениям и специальностям ОГУ имени И.С. Тургенева;

- организация и использование в образовательном процессе инновационных педагогических технологий, современных форм контроля знаний, технических средств обучения с целью повышения качества предоставления образовательных услуг;

- совершенствование методов обучения в целях удовлетворения социальных потребностей личности обучающегося в реализации своих способностей;

- учет, анализ и реализация предложений обучающихся и их родителей с целью совершенствования довузовского образования.

3 Функции

3.1 Набор учащихся подготовительных курсов, слушателей подготовительного отделения для обучения по программам довузовского образования. Формирование учебных групп.

3.2 Подбор профессорско-преподавательского состава для реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

3.3 Организация учебного процесса в соответствии с образовательными программами, реализуемыми Центром, учебными планами, календарными учебными графиками, расписаниями занятий.

3.4 Обеспечение учебного процесса современной учебно-методической базой.

3.5 Контроль и анализ полноты и качества методического обеспечения, формирование заказов на приобретение необходимых учебно-методических материалов.

3.6 Мониторинг качества преподавания, удовлетворенности слушателей Центра качеством довузовского образования.

3.7 Организация выдачи документов по итогам обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, реализуемым Центром, конкурсов, олимпиад.

3.8 Мониторинг поступления выпускников Центра в ОГУ имени И.С. Тургенева, в другие образовательные организации высшего образования.

3.9 Контроль исполнения всеми участниками образовательного процесса (слушателями, преподавателями, сотрудниками) требований нормативно-правовых документов, определяющих организацию образовательного процесса.

3.10 Ведение статистики, подготовка информационных, справочно-аналитических материалов и отчетов по деятельности Центра.

3.11 Организация работы по информационному наполнению и актуализации страницы официального сайта www.oreluniver.ru Университета.

3.12 Планирование работ на соответствующие плановые периоды с учетом мероприятий, обеспечивающих реализацию целей и задач Центра, его развитие.

3.13 Учет, хранение и передача в архив документации Центра.

3.14 Выполнение других функций в соответствии с поручениями проректора по УД.

4 Организационная структура и организация работы

4.1 Организация работы

4.1 Структура и штатная численность УЦДО формируются директором Центра, согласовываются с проректором по УД и утверждаются ректором.

4.1.2 Техническое и организационное руководство работой УЦДО по выполнению задач, возложенных на данное структурное подразделение, осуществляет директор.

4.1.3 При временном отсутствии директора Центра исполнение его обязанностей возлагается на специалиста по учебно-методической работе УЦДО.

4.1.4 Должностные лица УЦДО исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными согласно установленному порядку.

4.1.5 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым проректором по УД.

4.1.6 Основные направления работы Центра реализуются через преподавательский состав Центра.

4.1.7 Центр отчитывается о своей деятельности перед проректором по УД.

4.1.8 В целях осуществления положений Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальных актов Университета, обеспечения взаимодействия между родителями и УЦДО может создаваться родительский комитет. Состав родительского комитета формируется на добровольной основе и выбирается на организационных собраниях Центра.

4.1.9 Организация работы Центра осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706; П ОГУ 84-03-14-2016 «О порядке разработки и утверждения дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ», П ОГУ 82-02-23-2016 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам»; настоящим Положением.

4.2 Порядок реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ

4.2.1 Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы разрабатываются и реализуются Центром в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 75 «Дополнительное образование детей и взрослых» Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2 Центр осуществляет подготовку по очной форме обучения.

4.2.3 Начало и продолжительность учебных занятий определены в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными графиками учебных занятий.

4.2.4 Учебная, учебно-методическая, научная работа осуществляется штатными преподавателями Университета, высококвалифицированными педагогами общеобразовательных организаций с соблюдением норм Трудового законодательства и Устава Университета.

4.2.5 Образовательный процесс предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, выполнение аттестационной, проектной работы, определенные учебным планом.

4.2.6 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.2.7 Численность учебной группы в Центре не менее 8 человек.

4.2.8 Зачисление на обучение производится соответствующим приказом ректора Университета.

4.2.9 Учащиеся и слушатели Центра имеют статус и правовое положение обучающегося.

4.2.10 Права и обязанности обучающихся в Центре, родителей обучающихся определяются правилами внутреннего распорядка ОГУ имени И.С. Тургенева, договором об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам между обучающимся (законным представителем слушателя) и ОГУ имени И.С. Тургенева, настоящим Положением.

4.2.11 Обучающимся в Центре предоставляются права на:

- создание условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- выбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из предлагаемого перечня;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- каникулы в соответствии с законодательством в области образования и календарным учебным графиком;
- участие в управлении Университетом в порядке, установленном его Уставом;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской деятельности под руководством научно-педагогических работников Университета;

- публикацию своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.2.12 Обучающиеся Центра обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы;
- выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, преподавателей и работников Университета, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Университета.

4.2.13 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся реализуют свои права на участие в образовательном процессе по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам через:

- ознакомление с документами, регламентирующими деятельность УЦДО;
- право вносить предложения по организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам;
- участие в работе родительских комитетов;
- участие в родительских собраниях;
- посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- ознакомление с оценками успеваемости своих детей.

4.2.14 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Университета, требования локальных нормативных актов, которые

устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета.

4.2.15 После освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ и выполнения учебных планов проводятся итоговые испытания в порядке, предусмотренном Положением П ОГУ 84-03-15-2016 «Об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам».

4.2.16 По результатам успешных выпускных испытаний обучающимся Центра выдается документ установленного образца об успешном освоении образовательной программы.

4.2.17 По итогам учебного года готовится отчет о работе Центра.

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

Перечень документов, записей и данных по качеству Центра:

- номенклатура дел СК;
- П ОГУ 84-03-17-2018 «Об учебно-научном центре довузовского образования»;
- должностные инструкции сотрудников Центра;
- план работы Центра;
- отчет о работе Центра;
- перечень нормативной документации и собственно документация;
- перечень оборудования;
- перечень видов записей и данных по качеству, собственно записи и данные;
- Миссия, Видение, Цели, Концепция, Доктрина, Политика Университета в области качества;
- Цели Центра в области качества;
- результаты внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества, проведенных в структурном подразделении и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

6 Взаимоотношения. Связи

6.1 Центр принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы и распоряжения по Университету.

6.2 По вопросам учебно-методической, научной, воспитательной, административной деятельности Центр взаимодействует в пределах своих полномочий со всеми должностными лицами и структурными подразделениями Университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии с утвержденными внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами.

6.3 Центр взаимодействует с внешними организациями, органами власти и управления, предприятиями в пределах предоставленных полномочий.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УД



Е.Н. Алексеева

Начальник УКСР



Д.Н. Торгачев

Начальник ПУ



Т.И. Ератова

Директор ЦМКО



А.Ф. Кулаков

Директор УЦДО



О.И. Назарова

Лист регистрации изменений

№ изменен.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распоряжит. документа и дата	Подпись лица, вносящего изменения	Дата внесения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных			