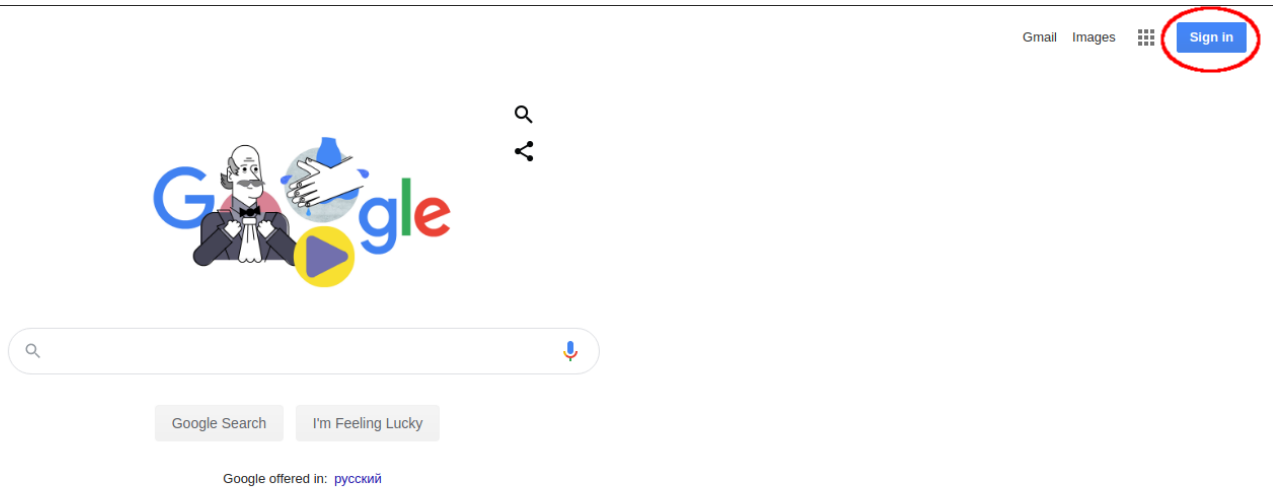


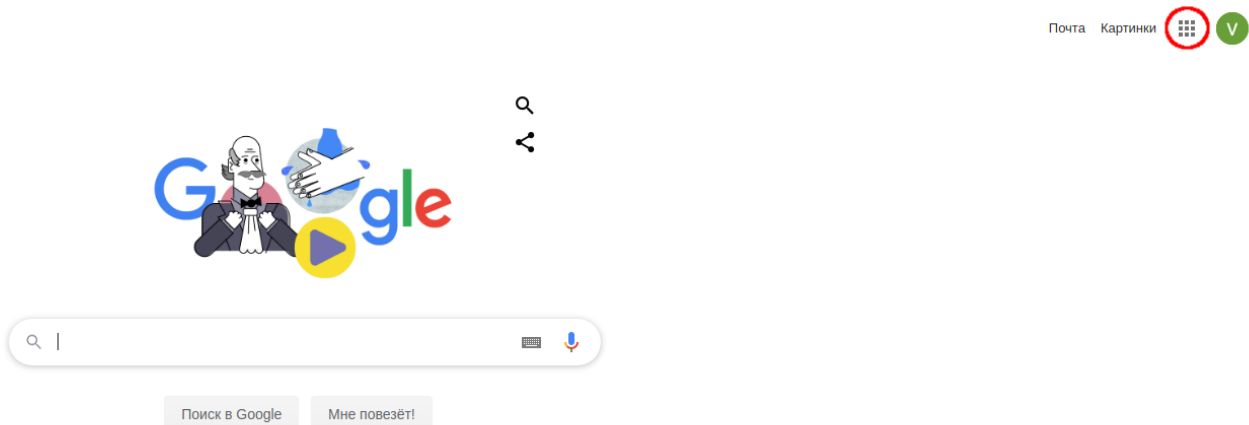
Инструкция по хранению данных на «Google Диск»

1. Вход в Google аккаунт. После нажатия на кнопку входа, отображенную на изображении 1, и ввода данных личного аккаунта Google пользователь становится авторизованным.

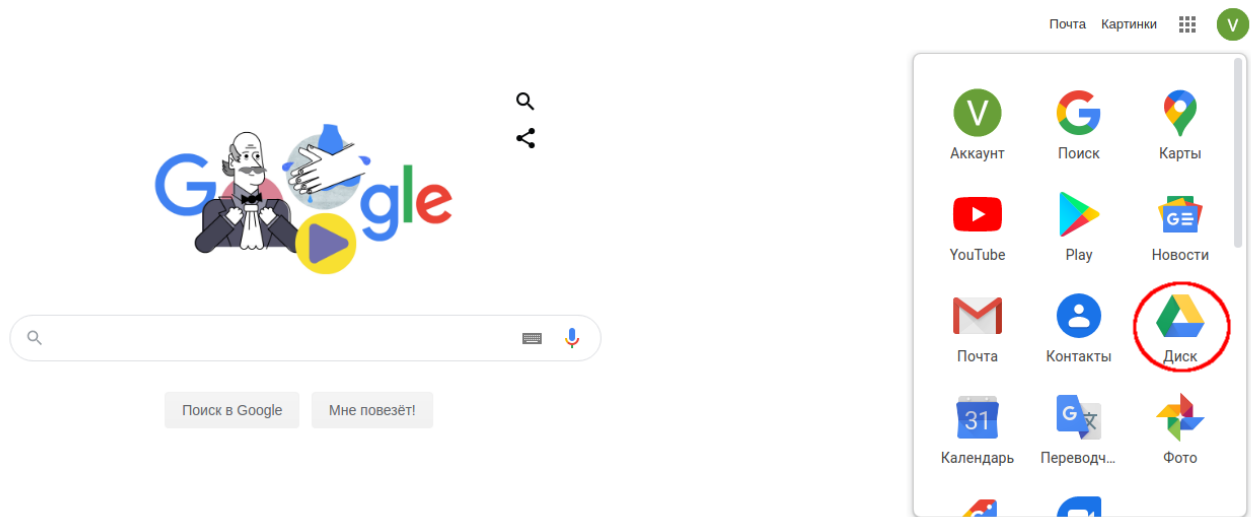


Изображение 1 — Вход в Google аккаунт.

2. Среди приложений Google необходимо выбрать «Диск», кнопка открытия меню приложений и выбор приложения «Диск» отображены на изображениях 2 и 3. После перехода пользователь оказывается на странице «Мой диск».

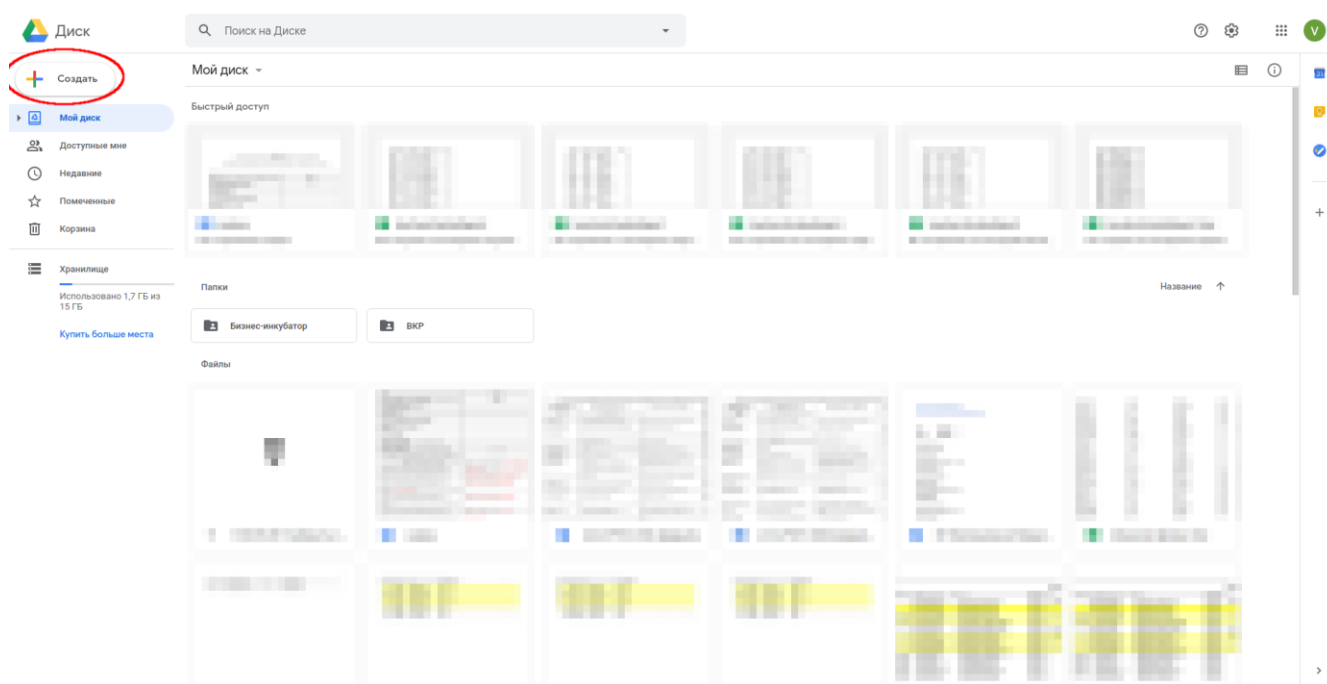


Изображение 2 — Открытие меню сервисов Google.

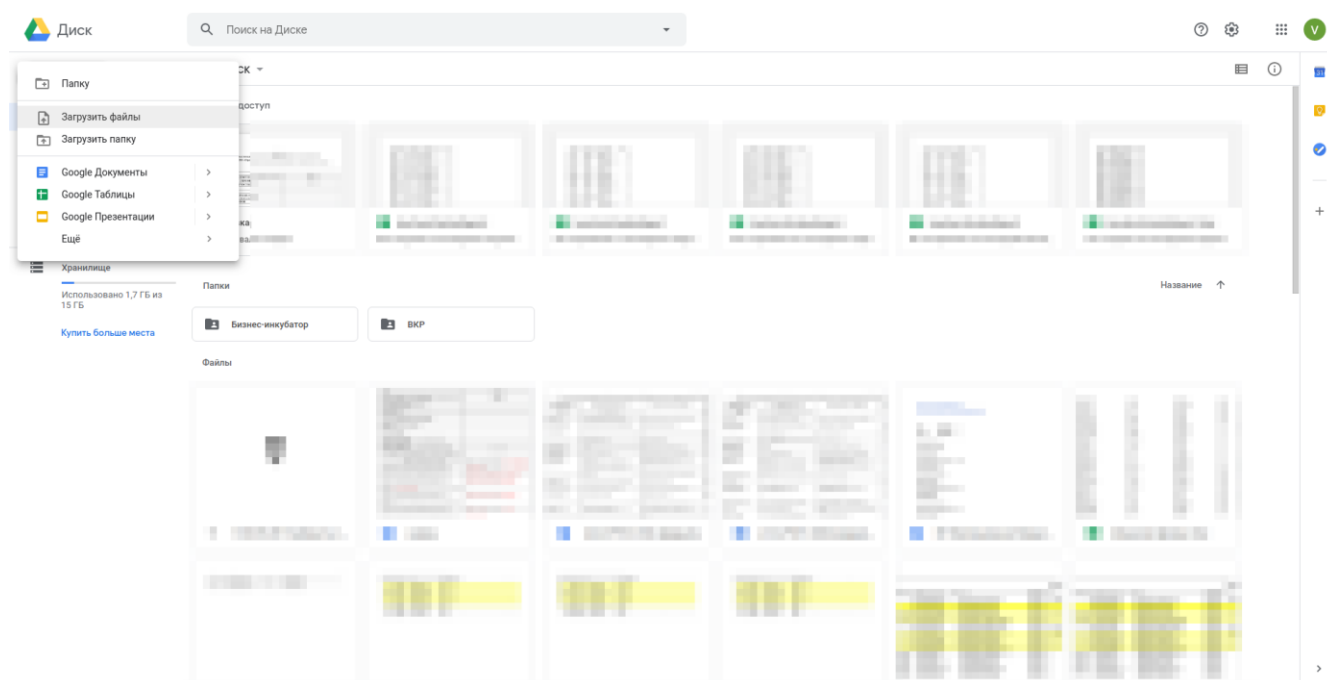


Изображение 3 — Выбор приложения Google Диск.

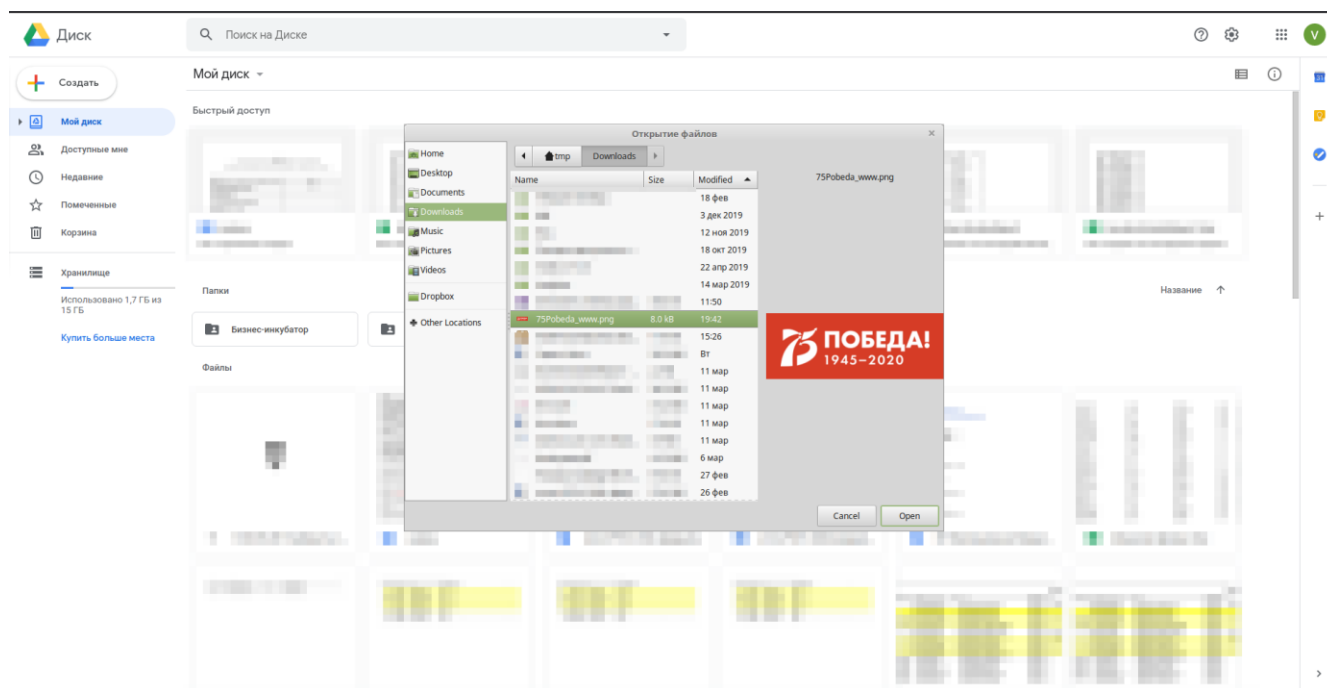
3. Для загрузки файлов необходимо нажать на кнопку «Создать» (находится в левом верхнем углу страницы), затем в выпадающем меню выбрать пункт «Загрузить файлы». Откроется окно проводника, в котором необходимо выбрать файлы для загрузки. Нажатие кнопки «Создать», выбор пункта меню «Загрузить файлы» и выбор файлов для загрузки в окне проводника отображены на изображениях 4, 5, 6.



Изображение 4 — Меню «Мой диск». Нажатие кнопки создать.

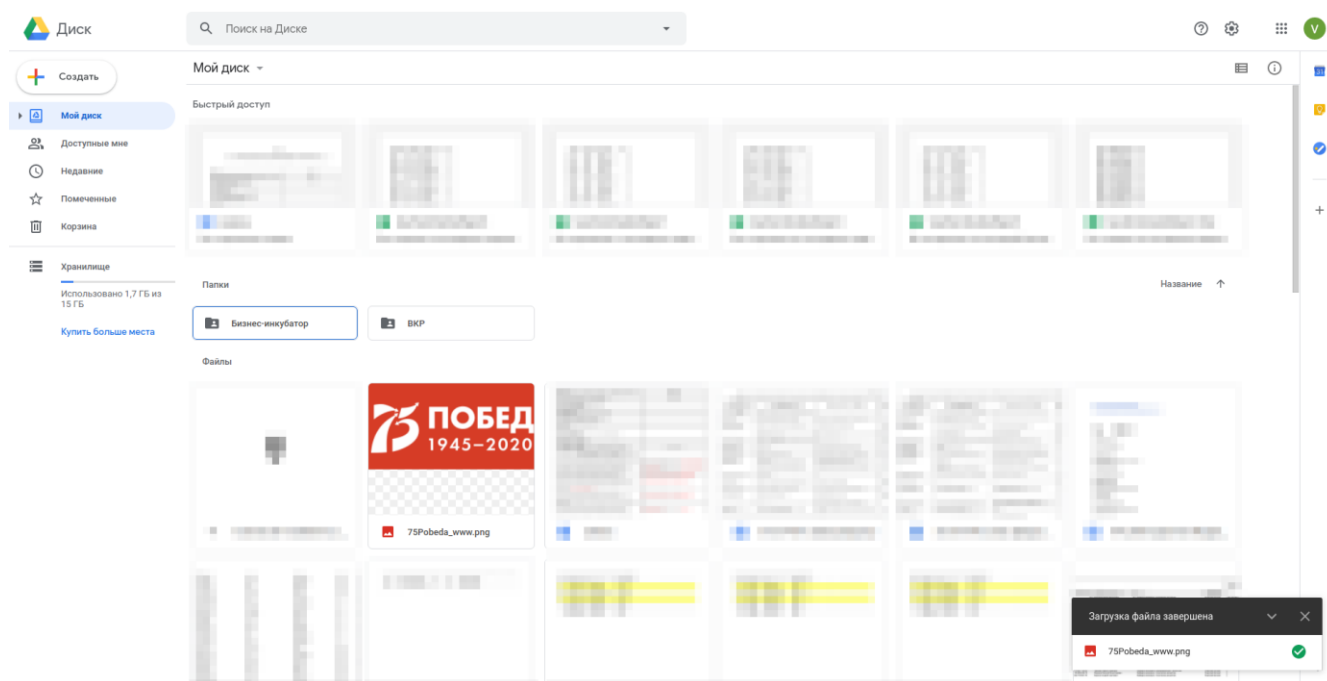


Изображение 5 — Выбор пункта меню загрузки файлов.



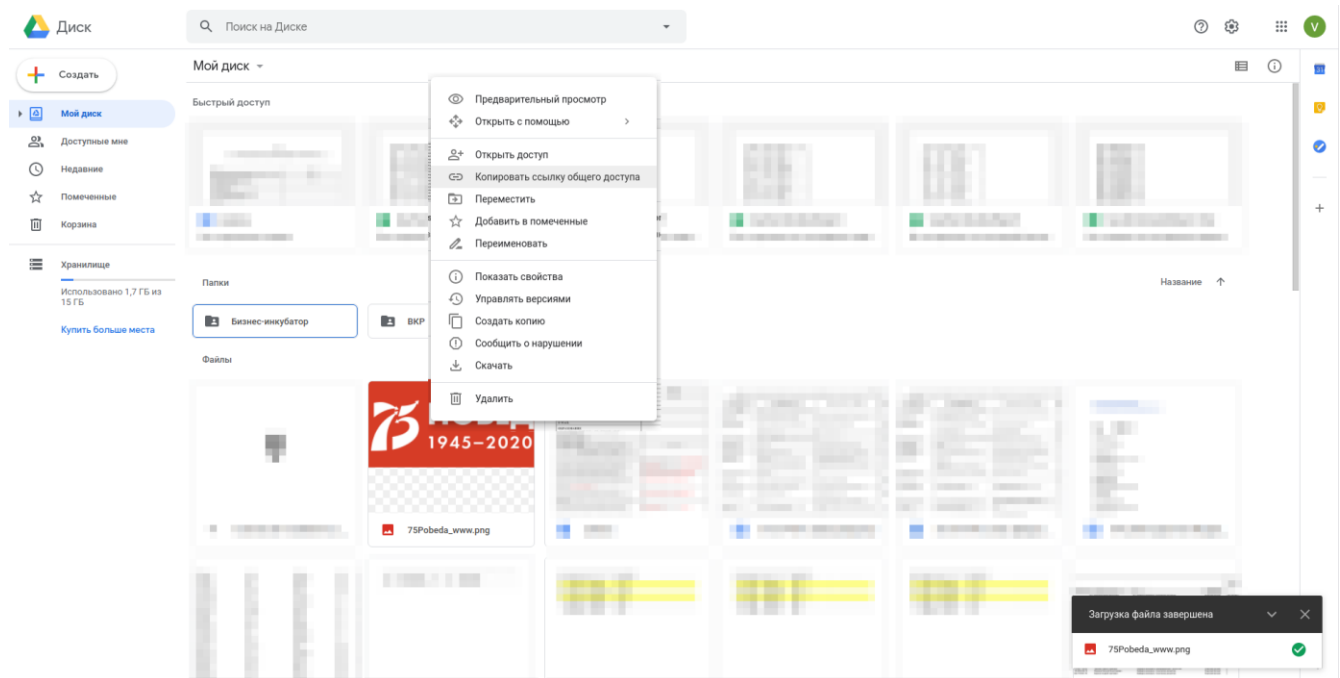
Изображение 6 — Выбор файла для загрузки.

4. После выбора файлов и их загрузки (состояние процесса загрузки отображается справа в нижнем углу) выбранный файл появится среди других файлов на странице «Мой диск», в разделе «Файлы», отображено на изображении 7.



Изображение 7 — Выбранный файл загружен.

5. Для получения ссылки на файл, которой можно поделиться, необходимо нажать на него правой кнопкой мыши(ПКМ), затем выбрать пункт «Копировать ссылку общего доступа». После этого файл станет доступен для общего просмотра и ссылка будет скопирована и может быть вставлена в текст сообщения. Открытие контекстного меню по нажатию ПКМ и выбор пункта «Копировать ссылку общего доступа» отображены на изображении 8.



Изображение 8 — Копирование ссылки на файл.