

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И. С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОГУ 82-02-07-2016

**ОБ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ОГУ
И.С. Тургенева
В. Филипенко
2016г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - основная профессиональная образовательная программа, ОПОП, программа аспирантуры), реализуемой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - ОГУ им. И.С. Тургенева, университет).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

высшего образования - программам подготовки педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016г. г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 23.10.2017 № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Устав ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева» и локальные нормативные акты университета.

2 Основные задачи

2.1 Формирование на основе компетентностной модели подготовки, которая отражает цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения, содержание подготовки, методы и технологии обучения и воспитания.

2.2 Обеспечение соответствия структуры и содержания ОПОП требованиям ФГОС ВО.

2.3 Формирование системы оценки качества подготовки обучающихся.

3 Функции

3.1 Порядок разработки программы аспирантуры.

3.2 Требования к структуре программы аспирантуры.

3.3 Требования к содержанию программы аспирантуры.

4 Порядок организации выполнения процедуры

4.1 Порядок разработки программы аспирантуры

4.1.1 ОПОП разрабатывается на основе ФГОС ВО соответствующего направления подготовки.

4.1.2 Руководитель программы аспирантуры утверждается приказом ректора.

4.1.3 Разработка ОПОП осуществляется рабочей группой, состав которой утверждается распоряжением начальника УПКВК. В состав рабочей группы входят заведующий кафедрой, за которой закреплена реализация программы аспирантуры, руководитель программы аспирантуры, ведущие преподаватели и (или) научные сотрудники университета.

4.1.4 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

4.1.5 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую и конкретизирующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Направленность программы аспирантуры определяется университетом с учетом номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

4.1.6 В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность (профиль) программы.

4.1.7 Ответственными за разработку ОПОП являются руководители программ аспирантуры.

4.1.8 Разработанная основная профессиональная образовательная программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре может проходить процедуру рецензирования.

4.1.9 Разработанная ОПОП рассматривается на заседании кафедры и на заседании Ученого совета института (факультета), утверждается Ученым советом университета, подписывается ректором и заверяется гербовой печатью

университета. Утвержденная ОПОП хранится на кафедре, за которой закреплена реализация программы аспирантуры.

Утвержденная основная профессиональная образовательная программа размещается на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» и передается для хранения на кафедру, за которой закреплена реализация программы аспирантуры.

4.1.10 Обновление и актуализация компонентов программы аспирантуры осуществляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик в части лицензионного программного обеспечения подлежат ежегодному обновлению.

Процедура утверждения изменений в ОПОП осуществляется в соответствии с п. 4.1.9 настоящего положения.

4.2 Основные требования, предъявляемые к основной профессиональной образовательной программе

4.2.1 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, программы государственной итоговой аттестации.

4.2.2 Программа аспирантуры включает в себя следующие разделы и документы:

- 1 Общие положения. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 2 Характеристика образовательной программы.

2.1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки.

- 2.2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников.

- 2.2.5 Применение профессиональных стандартов при разработке ОПОП.
- 2.3 Результаты освоения образовательной программы.
- 3 Структура программы аспирантуры.
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.
 - 4.1 Учебный план.
 - 4.2 Календарный учебный график
 - 4.3 Рабочие программы предметов, дисциплин (модулей), включая оценочные средства и методические материалы.
 - 4.4 Программы практик.
 - 4.5 Программы проведения научных исследований.
 - 4.6 Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА).
- 5 Оценка качества освоения ОПОП.
- 6 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП.

4.3 Требования к содержанию программы аспирантуры

1 Общие положения. Нормативные документы для разработки ОПОП

В данном разделе перечисляются нормативные документы, составляющие основу формирования ОПОП по данному направлению подготовки и профилю.

2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.1 Дается общая характеристика ОПОП аспирантуры. Указывается язык, на котором реализуется ОПОП. В случае использования сетевой формы указывается соответствующая информация.

2.1.1 Цель (миссия) ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой по соответствующему направлению подготовки кадров высшей квалификации и профилю.

2.1.2 Срок освоения ОПОП аспирантуры

В данном разделе указывается срок освоения ОПОП, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Срок освоения ОПОП указывается в годах для конкретной формы обучения, срок освоения программы аспирантуры устанавливается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

2.1.3 Объем ОПОП аспирантуры

В данном разделе указывается объем программы аспирантуры в зачетных единицах (далее - з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

При заочной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается университетом в размере не более 75 зачетных единиц за учебный год.

2.1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоившего программу аспирантуры

2.2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.

В данном разделе приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка аспирантов, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.

В данном разделе указываются объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников.

В данном разделе указываются виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки: научно-исследовательская деятельность, преподавательская деятельность.

2.2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи профессиональной деятельности выпускников формулируются для каждого вида профессиональной деятельности, соответствующего ФГОС ВО, и могут быть дополнены с учетом потребностей работодателей.

При необходимости описывается характеристика профессиональной деятельности выпускников с учетом специфики направленности программы аспирантуры.

2.2.5 Применение профессиональных стандартов при разработке ОПОП.

В данном разделе определяются трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами, соотнесенными с ФГОС ВО по направлению подготовки, и к выполнению которых должны быть подготовлены выпускники (при наличии). В частности, к указанным профессиональным стан-

дартам относится профессиональный стандарт «Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании)» (Приказ Минтруда от 12.04.2013 № 148н).

2.3 Результаты освоения образовательной программы

В данном разделе указываются компетенции выпускника, освоившего программу аспирантуры: универсальные компетенции и общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, а также профессиональные компетенции в соответствии с профилем подготовки.

В приложении к образовательной программе приводится матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП. Форма приведена в приложении А.

Определяются планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской деятельности – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов программы аспирантуры. Составляются карты компетенций, в которые включаются результаты обучения и критерии их оценивания (карта компетенции приведена в приложении Б).

3 Требования к структуре программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры разрабатывается на основе требований ФГОС ВО и с учетом нижеследующих положений.

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, и включает в себя дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов. Рабочие программы дисциплин «Иностранный язык» и «История и философия науки» разрабатываются в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО. Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры организация формирует самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федера-

ции. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

При реализации программы аспирантуры обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры (адъюнктуры), адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

При наличии заявления от обучающегося из числа лиц с ОВЗ, для такого обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии заявления от обучающегося из числа лиц с ОВЗ, изъявившего желание об обучении по адаптированной образовательной программе (далее - АОП ВО), по соответствующей образовательной программе аспирантуры, реализуемой в университете, разрабатывается образовательная программа такого типа. Структура и содержание АОП ВО аспирантуры регламентируется соответствующим локальным актом университета.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика). Педагогическая практика является обязательной.

Блок 3 «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. После выбора обучающимся направленности программы аспирантуры и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы. В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1 Учебный план.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения учебных циклов ОПОП и входящих в них дисциплин, практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается распределение дисциплин (модулей) по семестрам (с указанием трудоемкости в каждом семестре), общая трудоемкость практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и в часах.

Трудоемкость дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации должна определяться только целым числом зачетных единиц.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 6 недель.

Календарный учебный график является элементом учебного плана.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

В ОПОП должны быть представлены рабочие программы всех дисциплин (модулей), предусмотренные учебным планом.

В рабочих программах дисциплин (модулей) определяются цели, задачи изучения дисциплин (модулей), содержание, формулируются планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры. В рабочие программы дисциплин (модулей) включаются оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и методические материалы по дисциплине (модулю). Структура и содержание рабочих программ дисциплин

(модулей) регламентируется соответствующим локальным актом университета.

4.4 Программы практик.

В ОПОП должны быть представлены рабочие программы практик, предусмотренных учебным планом. В программах практик определяются объем практики, виды, способы и формы проведения, формулируются планируемые результаты - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры. В программу практики включаются оценочные средства и методические материалы по практике. Структура и содержание рабочих программ практик регламентируется соответствующим локальным актом университета.

4.5 Программа научных исследований.

В программе научных исследований определяется объем научных исследований, в т.ч. распределение по семестрам и годам обучения, формулируются требования к научно-исследовательской деятельности обучающегося. В программе указываются компетенции, формируемые в ходе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. В программу научных исследований включаются оценочные средства и методические материалы. Структура и содержание программы научных исследований регламентируется соответствующими локальными актами университета.

4.6 Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется в виде подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). В программу государственной итоговой аттестации включаются оценочные средства и методические материалы по государственной итоговой аттестации. Структура и содержание программы ГИА регламентируется соответствующим локальным актом университета.

5 Оценка качества освоения ОПОП

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результа-

тов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской деятельности.

Данный раздел должен содержать перечень нормативных локальных актов, регламентирующих контроль качества освоения программы аспирантуры.

6 Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

Ресурсное обеспечение формируется с учетом требований к условиям реализации ОПОП, определенных ФГОС ВО.

В данном разделе указывается фактическое кадровое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение реализации ОПОП. Описывается материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно - квалификационной работы (диссертации), а также проведение практик.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по учебной деятельности



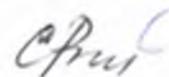
Е.Н. Алексеева

Директор ЦМКО



А.Ф. Кулаков

Ответственный за разработку положения:
Начальник Управления подготовки
кадров высшей квалификации



С.П. Вигурская

**Приложение А
(обязательное)**

**Форма матрицы соответствия компетенций и составных частей
ОПОП**

Наименование	Формируемые компетенции
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Базовая часть	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Вариативная часть	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1	
Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2	
Дисциплина (модуль), направленная на подготовку к преподавательской деятельности	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Блок 2 «Практики»	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Блок 3 «Научные исследования»	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
УК-1;... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п	УК-1; УК-2; ... УК-п; ОПК-1; ...ОПК-п; ПК-1; ... ПК-п
Факультативы	ПК-1; ... ПК-п
Вариативная часть	ПК-1; ... ПК-п

**Приложение Б
(обязательное)**

КАРТЫ КОМПЕТЕНЦИЙ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

**СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ
ОБУЧЕНИЯ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Этап освоения компетенции	Перечень дисциплин, формирующих данный этап компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного этапа освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
			2 (неудовлетворительно)		3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
			Не зачтено		Зачтено		
Первый этап (УК-1) – I	Владеть: ... В (УК-1) – I					
		Уметь: ... У (УК-1) – I					
		Знать: ... З (УК-1) – I					
Второй этап (УК-1) – II	Владеть: ... В (УК-1) – II					
		Уметь: ... У (УК-1) – II					
		Знать: ... З (УК-1) – II					
Третий этап (УК-1) – III	Владеть: ... В (УК-1) – III					
		Уметь: ... У (УК-1) – III					
		Знать: ... З (УК-1) – III					

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных			