

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.С. ТУРГЕНЕВА»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**П ОГУ 84-09-31-2023**

### **ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

ОГУ им. И.С. Тургенева

А.А. Федотов

*А.А. Федотов* 20.23.г.



#### **1 Общие положения**

1.1 Отдел организации воспитательной работы (далее – Отдел организации ВР, Отдел) является структурным подразделением Управления по воспитательной работе (далее – Управление по ВР) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ им. И.С. Тургенева, Университет), созданным в целях организации воспитательной работы в Университете.

1.2 Областью деятельности Отдела организации ВР являются воспитательные процессы и виды деятельности, реализуемые в Университете.

1.3 Отдел организации ВР создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4 Общее руководство, координацию и текущий контроль деятельности Отдела организации ВР осуществляет начальник Управления по ВР.

1.5 Непосредственное руководство Отделом организации ВР осуществляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению начальника Управления по ВР, согласованному с проректором по молодежной политике и социально-воспитательной работе (далее – проректором по МПиСВР).

1.6 Начальник Отдела должен иметь высшее профессиональное образование по специальности соответствующей профилю Отдела; стаж

работы по специальности, соответствующей профилю Отдела не менее 3 лет; навыки работы на компьютере.

1.7 В своей деятельности Отдел организации ВР руководствуется нормами и положениями:

- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федерального закона от 05.02.2018 г. №15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);

- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

- распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р;

- распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. №2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2015 года № 1189;

- Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, проректоров, стандартами ГОСТ Р ИСО серии 9000, а также Миссией, Видением, Целями в области качества, Концепцией, Доктриной и Политикой университета в области качества, Программой (стратегией) развития университета, Комплексным планом воспитательной работы в университете, Целями Управления по ВР в области качества и настоящим Положением.

## **2 Основные задачи**

2.1 Организация и проведение социально-значимых мероприятий по различным направлениям воспитательной работы.

2.2 Разработка системы морального и материального стимулирования обучающихся и сотрудников за активное участие в общественной жизни.

## **3 Функции**

3.1 Реализует мероприятия согласно календарному плану Управления по ВР по различным направлениям воспитательной деятельности.

3.2 Содействует организации мероприятий в институтах/факультетах, филиалах Университета.

3.3 Содействует организации мероприятий в общежитиях университета.

3.4 Организует участие обучающихся Университета во всероссийских, региональных и городских форумах, смотрах, конкурсах, проектах и т.п..

3.5 Содействует работе общественных организаций, студенческих объединений, клубов, кружков и студенческих коллективов Университета.

3.6 Координирует работу наставников студенческих объединений.

#### 4 Организационная структура и организация работы

4.1 Структура и штатная численность Отдела организации ВР формируются начальником Отдела, согласовываются с начальником Управления по ВР, проректором по МПиСВР и утверждаются ректором.

4.2 При временном отсутствии начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается на лицо, предложенное начальником Управления по ВР, согласованное с проректором по МПиСВР и утвержденное распорядительным документом по Университету.

4.3 Должностные лица Отдела исполняют свои обязанности в соответствии с трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными согласно установленному порядку.

4.4 Отдел отчитывается о своей деятельности перед начальником Управления по ВР и проректором по МПиСВР.

4.5 Для выполнения возложенных задач и реализации своих функций Отдел организации ВР имеет право:

- взаимодействовать с государственными и муниципальными органами, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в университете по вопросам воспитательной работы и молодежной политики;
- принимать решения по всем вопросам, связанным с обеспечением своего функционирования и представлять начальнику Управления по ВР соответствующие предложения;
- запрашивать у всех структурных подразделений Университета документы и информацию, касающиеся вопросов деятельности Управления, не являющиеся конфиденциальными или составляющими коммерческую тайну;
- вносить предложения по совершенствованию собственной структуры.

4.6 Ответственность за выполнение возложенных на Отдел организации ВР задач и функций несет начальник Отдела.

4.7 Ответственность сотрудников Отдела организации ВР за выполнение закрепленных за ними функций определяется должностными инструкциями.

4.8 Все сотрудники Отдела организации ВР несут ответственность за выполнение требований конфиденциальности информации, полученной в

университете в рамках осуществления ими своей профессиональной деятельности, в том числе за недопущение несанкционированного распространения документов Отдела.

## **5 Перечень документов, записей и данных по качеству**

Перечень документов, записей и данных по качеству Отдела:

- номенклатура дел структурного подразделения;
- П ОГУ 84-09-31-2023 «Об отделе организации воспитательной работы»;
- должностные инструкции работников Отдела;
- план работы Отдела;
- отчет о работе Отдела;
- перечень нормативной и технической документации и собственно документация;
- перечень видов записей и данных по качеству, собственно записи и данные;
- Миссия, Видение, Цели, Концепция, Доктрина, Политика университета в области качества;
- Цели Управления по ВР в области качества;
- результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в структурном подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

## **6 Взаимоотношения. Связи**

6.1 Отдел организации ВР принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы и распоряжения по Университету.

6.2 Отдел организации ВР взаимодействует с:

- руководителями направлений деятельности (проректорами университета, директорами департаментов);
- директорами филиалов, институтов и деканами факультетов;
- заведующими кафедрами;
- руководителями структурных подразделений;
- студентами, преподавателями, сотрудниками;
- ответственными за организацию социально-воспитательной работы в институте (на факультете), филиале;
- кураторами учебных групп;

- наставниками студенческих объединений;
- профсоюзной организацией студентов;
- профсоюзной организацией сотрудников и преподавателей;
- общественными организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти по вопросам вовлечения студенческой молодежи в общественную жизнь города, региона, страны по поручению проректора по МПиСВР;
- региональными, всероссийскими и международными студенческими организациями по поручению проректора по МПиСВР;
- государственными и муниципальными органами, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела по поручению проректора по МПиСВР.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиСВР



Е.В. Сенько

Начальник ПУ



Т.И. Ератова

Начальник УКСР



Д.Н. Торгачев

Директор ЦМК



А.Ф. Кулаков

Начальник Управления по ВР



Н.Н. Васильева

Начальник Отдела организации ВР



С.В. Колпакова

## Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных			