

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 72-01-11-2017

О ФАКУЛЬТЕТЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1 Общее положения

1.1 Факультет среднего профессионального образования (далее – факультет СПО, факультет) – структурное подразделение Политехнического института имени Н.Н. Поликарпова федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ имени И.С. Тургенева, университет), осуществляющее организацию и координацию образовательной, исследовательской, воспитательной, культурно-просветительской и иной деятельности по программам среднего профессионального образования (далее - СПО) и объединяющее в своем составе кафедры, реализующие образовательные программы и осуществляющие деятельность, не противоречащую Уставу ОГУ им. И.С. Тургенева и законодательству Российской Федерации.

1.2 Областью деятельности факультета СПО является организация подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена по специальностям СПО, руководство исследовательской и учебно-воспитательной работой на кафедрах.

1.3 Общее руководство факультетом СПО осуществляет Совет факультета.

1.4 Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан факультета. Декан назначается на занимаемую должность сроком на 3 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Об. Туркина И.С. Тургенева

О.В. Пилипенко

04.01.2017г



по результатам выборов на Ученом совете университета и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета.

1.5 Декан факультета СПО должен иметь высшее образование, ученую степень или ученое звание, а также стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

1.6 Факультет СПО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании соответствующего решения Ученого совета университета.

1.7 В своей деятельности факультет СПО руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами, письмами и другими распорядительными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ОГУ им. И.С. Тургенева, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров, директоров департаментов, стандартами ГОСТ Р ИСО серии 9000, а также Миссией, Видением, Целями, Концепцией, Доктриной и Политикой ОГУ им. И.С. Тургенева в области качества, Стратегическим планом развития ОГУ имени И.С. Тургенева, Целями факультета СПО в области качества и настоящим Положением.

2 Основные задачи

2.1 Основным видом деятельности факультета СПО является реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2 К основным задачам факультета СПО относятся:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении среднего образования и квалификации;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных кадрах со средним профессиональным образованием;
- переподготовка и повышение квалификации преподавателей и специалистов.

2.3 При реализации своих задач факультет СПО организует разработку основных образовательных программ СПО, исполняет поручения

руководства университета, решения Ученого совета университета и Совета факультета, касающиеся вопросов деятельности факультета.

3 Функции

3.1 Осуществляет в рамках своего направления виды образовательной деятельности, реализуемые университетом.

3.2 Организует и контролирует учебный процесс в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и учебных планов, утвержденных Ученым советом ОГУ имени И.С. Тургенева.

3.3 Осуществляет контроль за деятельностью деканата и кафедр.

3.4 Организует и координирует разработку:

- учебных планов;
- графиков учебных занятий;
- рабочих программ учебных дисциплин (модулей);
- программ самостоятельной работы студентов;
- учебно-методических комплексов (далее – УМК);
- порядка проведения промежуточной аттестации студентов;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации студентов;
- программ практик.

3.5 Организует формирование и осуществляет хранение УМК основных образовательных программ (далее – ООП);

3.6 Рассматривает отчеты кафедр за прошедший учебный год.

3.7 Осуществляет работу по формированию личных дел обучающихся.

3.8 Утверждает программы обучения студентов, перешедших на обучение по индивидуальному плану.

3.9 Анализирует итоги государственной итоговой аттестации выпускников факультета.

3.10 Выдвигает кандидатуры:

- обучающихся на получение именных стипендий;
- сотрудников на присуждение почетных званий и государственных наград.

3.11 Организует и проводит воспитательную работу с обучающимися.

3.12 Использует в своей деятельности учебно-методическую базу ОГУ имени И.С. Тургенева и других предприятий и организаций, с которыми заключены договора и соглашения.

4 Организационная структура и организация работы

4.1 В состав факультета, входят кафедры, а также учебные лаборатории, базы учебной практики.

4.2 Общее руководство факультетом осуществляет Совет факультета.

4.3 Совет факультета формируется как выборный представительный орган из ведущих штатных преподавателей и обучающихся факультета на срок полномочий декана. В его состав входят по должности декан факультета (председатель), его заместители (по предложению декана) и и.о. заведующих кафедрами.

4.4 К компетенции Совета факультета относятся основные вопросы деятельности факультета, не отнесенные к компетенции Ученого совета университета.

4.5 Совет факультета рассматривает учебные планы по специальностям, и определяет их соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

4.6 Совет факультета на своем заседании рекомендует к избранию членов Ученого совета университета от факультета по установленной Ученым советом университета квоте.

4.7 Решения Совета считаются правомочными, если в заседании принимают участие не менее $\frac{2}{3}$ его членов. По всем вопросам работы факультета решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.8 Заседания Совета факультета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.9 Учебно-методический совет факультета (далее – УМС факультета) является постоянно действующим органом, организуемым на факультете, задачами которого являются организация и совершенствование методической работы факультета.

4.10 УМС факультета возглавляет председатель в лице декана факультета.

4.11 Для подготовки проектов приказов о назначении стипендий на факультете создается стипендиальная комиссия под председательством декана факультета СПО. Порядок создания и функционирования данной комиссии определяется локальным актом ОГУ имени И.С. Тургенева.

4.12 Техническое и организационное руководство работой факультета по выполнению задач, возложенных на данное структурное подразделение, осуществляет декан.

4.13 Должность декана факультета является выборной. Декан избирается тайным голосованием на заседаниях Ученого совета университета сроком на 3 года.

4.14 Организационно - техническое обеспечение работы факультета осуществляет деканат.

4.15 Работу деканата обеспечивают старшие диспетчеры и диспетчеры факультета СПО, должностные обязанности которых установлены должностными инструкциями.

4.16 Старший диспетчер и диспетчер факультета административно подчинен декану факультета.

4.17 Должностные лица факультета исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными согласно установленному порядку.

4.18 Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым ректором.

4.19 Факультет отчитывается о своей деятельности перед ректором и Ученым советом университета.

4.20 Для выполнения возложенных задач и реализации своих функций факультет имеет право:

- принимать решения по всем вопросам, связанным с обеспечением надлежащего качества учебной и воспитательной деятельности;
- вносить предложения на рассмотрение Ученого совета университета по изменению данного положения;
- проводить анализ и оценку деятельности всех подразделений факультета;
- участвовать в работе Ученого совета университета, других советов и комиссий по выработке планов развития университета;
- определять и развивать учебную структуру факультета и систему его управления, выходить с предложениями к Ученому совету университета об открытии, реорганизации, упразднении кафедр и других подразделений факультета;
- контролировать реализацию основных образовательных программ и методическое обеспечение учебного процесса.

4.21 При выполнении возложенных задач и реализации своих функций факультет обязан:

- организовывать учебно-воспитательный процесс по подготовке студентов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами, определять направления и уровни подготовки специалистов на факультете,

структуру их подготовки, содержание образования, сроки и формы контроля знаний;

- разрабатывать программы развития факультета, включая вопросы учебного, методического и материально-технического обеспечения, повышения квалификации сотрудников и создания кадрового резерва;

- обеспечивать выполнение правил охраны труда и требований к технике безопасности, ведение плановой, отчетной и другой документации факультета;

- осуществлять контроль за выполнением квалификационных требований к должностям преподавательского состава факультета.

4.22 Ответственность за выполнение возложенных на факультет СПО задач и функций несет декан.

4.23 Ответственность сотрудников факультета СПО за выполнение закрепленных за ними функций определяется должностными инструкциями.

4.24 Все сотрудники факультета СПО несут ответственность за выполнение требований конфиденциальности информации, полученной в ОГУ имени И.С. Тургенева в рамках осуществления ими своей профессиональной деятельности.

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

Перечень документов, записей и данных по качеству факультета:

- номенклатура дел факультета;
- П ОГУ 72-01-11-2017 «О факультете»;
- должностные инструкции сотрудников;
- протоколы заседаний советов факультета;
- годовой план работы факультета;
- годовой отчет факультета;
- перечень нормативной и технической документации и собственно документация;

- Цели факультета в области качества;
- перечень используемого лицензионного программного обеспечения;
- Миссия, Ведение, Цели, Концепция, Доктрина, Политика ОГУ имени

И.С. Тургенева в области качества;

- результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в структурном подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

6 Взаимоотношения. Связи

6.1 Факультет СПО принимает к исполнению все приказы и распоряжения по университету, касающиеся его деятельности.

6.2 Факультет взаимодействует с:

- ректором;
- проректорами;
- директорами департаментов;
- Ученым советом университета;
- Координационным советом по качеству;
- управлениями и отделами университета;
- преподавателями, сотрудниками и обучающимися университета;
- профсоюзным комитетом сотрудников и преподавателей;
- профсоюзным комитетом студентов;
- аудиторами.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по ОМД

Начальник ПУ

Начальник УКСР

Директор ЦМКО

Директор
Политехнического института
имени Н.Н. Поликарпова



А.А. Федотов



Г.М. Зомитева



Т.И. Ератова



Д.Н. Торгачев

А.Ф. Кулаков

А.Н. Новиков