

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
И.С.ТУРГЕНЕВА»**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор

А. Федотов

2022 г.

**РЕГЛАМЕНТ  
ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ  
И КОНКУРСНОГО ОТБОРА  
НА ПОЛУЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ  
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ  
АККРЕДИТАЦИЮ, ПО ОЧНОЙ  
ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ ИЛИ  
НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ,  
СООТВЕТСТВУЮЩИМ  
ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ  
МОДЕРНИЗАЦИИ И  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ЭКОНОМИКИ**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Регламент определяет порядок подачи документов на назначение стипендии Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее – стипендии) обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения (далее – обучающимся) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – университет). Настоящий регламент вступает в силу с даты подписания приказа о его утверждении.

1.2 Настоящий Регламент разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 27.08.2016 г. №854 (ред. от 01.10.2018 г.) «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Распоряжения Правительства РФ от 6 января 2015 г. № 7-р «Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

1.3 Настоящим Регламентом устанавливается порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся.

1.4 Стипендии назначаются обучающимся, по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по специальностям или направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждённый распоряжением Правительства РФ от 6 января 2015 г. № 7-р «О перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

## **2. Критерии назначения стипендии Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.**

2.1 Назначение стипендий осуществляется по результатам отбора претендентов из числа обучающихся в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 2 настоящего Регламента, и квотами на стипендии.

2.2 Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендий:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата или программам специалитета, и претендентов из числа студентов второго и последующих курсов обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных в течение года, предшествующего

назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

для претендентов из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - наличие не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух календарных лет, предшествующих назначению стипендии;

в) получение обучающимся в течение двух календарных лет, предшествующих назначению стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного календарного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся в течение одного календарного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

2.3 Претенденты на назначение стипендий из числа студентов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте "а" пункта 2.2 настоящего Регламента, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 2.2 настоящего Регламента.

Претенденты на назначение стипендий из числа аспирантов должны удовлетворять двум или более критериям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 2.2 настоящего Регламента.

2.4 Порядок отбора претендентов на назначение стипендий определяется в соответствии с курсом обучения:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата или программам специалитета – со второго года обучения;

б) для претендентов, из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры - с первого года обучения;

в) для претендентов из числа аспирантов – со второго года обучения.

### **3 Процедура оформления и подачи документов на получение стипендии**

3.1 Кандидаты на получение стипендии формируют портфолио в одном экземпляре в следующем порядке, которое включает в себя:

1. Заявление на имя ректора университета на участие в отборе на получение стипендии (образец представлен в Приложении А);

2. Список достижений, заверенный обучающимся, директором института/деканом факультета, начальником УПКВК с печатью института/факультета (образец представлен в Приложении Б);

3. Копии документов, заверенные в деканате, печатью института/факультета с пометкой «копия верна» и с указанием подписи заверяющего лица с расшифровкой, подтверждающие достижения обучающегося, в соответствии с пунктом 2.2. подпунктами "б"- "д" - настоящего Регламента;

4. Сведения об успеваемости.

Для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата или программам специалитета, и претендентов из числа студентов второго и последующих курсов обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - справка об успеваемости за весь период обучения, включающая оценки за практику, курсовые работы и НИР.

Для претендентов из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - копия приложения к диплому бакалавра или диплому специалиста, заверенная в деканате печатью института/ факультета с пометкой «копия верна» с указанием подписи заверяющего лица с расшифровкой.

3.2 Такое достижение, как признание студента или аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов, не подтвержденное дипломом/грамотой/сертификатом, не засчитываются.

3.3 Наличие публикации в научном издании и ее публичное представление на конференции, семинаре, ином мероприятии учитывается как одно достижение.

3.4 Формат очного мероприятия должен быть подтвержден документально. В случае отсутствия подтверждения формата мероприятия, достижение засчитывается как заочное.

3.5 Документы без выходных данных (нечитаемые, с неразборчивыми надписями, без дат и подписей, не заверенные печатью с пометкой «копия верна» с указанием подписи заверяющего лица с расшифровкой) к рассмотрению не принимаются.

3.6 Каждый лист портфолио должен быть пронумерован. Портфолио должно быть прошито нитками, скреплено бумажной наклейкой с пометкой «прошито и пронумеровано на \_\_\_ (указать количество) листах», наклейка подписана обучающимся. Двусторонняя печать на листах не допускается.

3.7 Прием портфолио осуществляется отделом по социальным вопросам управления по социальным вопросам и сопровождению инклюзивного образования (корпус №1, ауд. 232) в сроки, установленные приказом ректора университета о конкурсном отборе. Отдел по социальным вопросам ведет реестр поданных портфолио (образец представлен в Приложении В).

3.8 Обучающийся вправе изменять и дополнять портфолио до начала заседания экспертной комиссии. После рассмотрения экспертной комиссией портфолио обучающемуся не возвращается.

3.9 Экспертная комиссия, назначенная приказом ректора университета, проводит этап рассмотрения документов, заполнения рейтинга и формирования общего списка обучающихся и утверждает список обучающихся, претендующих на получение стипендии. (Алгоритм заполнения рейтинга представлен в Приложении Г). Решение экспертной комиссии оформляется протоколом. Сроки работы экспертной комиссии устанавливаются приказом ректора университета.

3.10 При равенстве баллов претендентов за достижения преимущество получает обучающийся, имеющий более высокий рейтинг академической успеваемости за весь период обучения, а при равенстве академических рейтингов обучающихся – обучающийся на старших курсах.

3.11 На протяжении всех этапов работы экспертной комиссии обучающийся вправе знать свое место в рейтинге и, в случае несогласия с решением экспертной комиссии, подать заявление на апелляцию в течение двух рабочих дней после окончания ее работы. Сроки апелляции устанавливаются приказом ректора университета.

#### **4 Порядок назначения стипендии**

4.1 Экспертная комиссия университета организует общеуниверситетский этап отбора и формирование общего списка обучающихся, претендующих на назначение стипендий.

4.2 Экспертная комиссия университета рассматривает поданные апелляции не позднее, чем в двухдневный срок.

4.3 Экспертная комиссия университета утверждает список стипендиатов университета.

4.4 Назначение стипендий осуществляется ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год.

4.5 Назначение стипендий производится приказом ректора университета на основании решения экспертной комиссии университета. Проект приказа готовит отдел по социальным вопросам управления по социальным вопросам и сопровождению инклюзивного образования.

Начальник УСВиСИО



Т.С. Баученкова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиСВР



Е.В. Сенько

Начальник ПУ



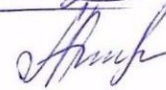
Т.И. Ератова

Председатель ПК студентов



Р.А. Дашкевич

Председатель ОСО



А.В. Щеголева

## ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

Ректору ОГУ имени И.С. Тургенева

\_\_\_\_\_ студента/аспиранта  
института/факультета \_\_\_\_\_  
курс \_\_\_\_\_  
специальность/направление  
подготовки \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на назначение стипендии Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на 202\_ /202\_ учебный год.

Дата

Подпись

Начальник УСВиСИО



Т.С. Баученкова

1	Ф.И.О., институт/факультет	Направление подготовки	Курс обучения	Кол-во оценок «5» по итогам <u>последнего года</u> , %	Награда (приз) за результаты НИР <u>в течение 2-х лет</u>	Патенты, свидетельства <u>в течение 2-х лет</u>	Грант на НИР <u>в течение 2-х лет</u>	Олимпиада, конкурс, соревнование, иное мероприятие (международная, всероссийская) <u>в течение 2-х лет</u>	Публикации <u>в течение 1 года</u>	Публичное представление результатов НИР (международная, всероссийская или ведомственная конференция, семинар, иное мероприятие) <u>в течение 1 года</u>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Иванов Иван Иванович ИПАИТ	12.03.04 Биотехнические системы и технологии	3	100				I Межвузовская Олимпиада по фармакологии, г. Воронеж, <b>заочная</b> 10.10.2021 г. – 1 место	Название статьи (с выходными данными)	Неделя науки-2021 г. Орел, 10.10.2021 г.
								III Региональная Олимпиада по фармакологии, г. Орел, <b>очная</b> 10.10.2021 г. – 1 место		

Академическая задолженность за весь период обучения отсутствует.

ФИО обучающегося

Директор института/декан факультета

м.п.

Начальник УСВиСИО



Т.С. Баученкова



Реестр поданных портфолио

№	ФИО	Институт/ факультет	Группа	Дата подачи	Подпись студента	Отметка о принятии

Начальник УСВиСИО



Т.С. Баученкова

\

Алгоритм составления рейтинга обучающихся для назначения стипендии  
Президента РФ по приоритетным направлениям

1.1 При присвоении уровня мероприятию используются следующие критерии:

№	Наименование	Критерии присвоения уровня мероприятий
1.	Международный	- участие в мероприятии представителей не менее одной зарубежной страны или (и) проведение мероприятия (или какой-то его части) в одной из зарубежных стран
		- участие в составе жюри и оргкомитета представителей зарубежных стран
		- количество участников из других государств не менее 15% от общего количества
2.	Всероссийский (межрегиональный)	- представительство не менее 3 субъектов Российской Федерации
		- участие в составе жюри и оргкомитета представителей из других регионов России (не менее 3 субъектов РФ)
		- количество участников из других регионов России не менее 30% от общего количества
3.	Ведомственный	- организовано органом государственной власти (министерством, федеральной службой, агентством), наделенного правами, обязанностями и полномочиями в сфере государственного или муниципального управления.
4.	Региональный (областной)	- представительство не менее 3 муниципальных образований области (региона)
		- участие в составе жюри и оргкомитета представителей из других муниципальных образований области (не менее 3)
		- количество участников из других муниципальных образований области не менее 30% от общего количества
5.	Муниципальный (городской)	- участие в составе жюри и оргкомитета представителей из других образовательных организаций города (не менее 3)
		- количество участников из других образовательных организаций города не менее 30% от общего количества
6.	Внутривузовский	- организовано образовательной организацией

2.1 Баллы за признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных **в течение 2 лет**, предшествующих назначению стипендии:

**Очное участие**

№	Уровень мероприятия	Место			
		1	2	3	Победитель
1.	Международный	20	18	16	14
2.	Всероссийский	18	16	14	12

**Дистанционное участие**

№	Уровень мероприятия	Место			
		1	2	3	Победитель
1.	Международный	16	14	12	10
2.	Всероссийский	10	12	10	8

**Заочное участие (онлайн-олимпиады)<sup>1</sup>**

№	Уровень мероприятия	Место			
		1	2	3	Победитель
1.	Международный	6	5	4	3
2.	Всероссийский	5	4	3	2

2.2 Баллы за следующие достижения, полученные обучающимися в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии:

№	Наименование достижения	Количество баллов			
		Уровень	Степень		
			1	2	3
1.	Награда (приз) за результат научно-исследовательской работы (очное/заочное)	Международный	12/6	10/5	8/4
		Всероссийский	10/5	8/4	6/3
		Региональный	8/4	6/3	4/2
		Внутривузовский	6/3	4/2	2/1
2.	Документ, удостоверяющий исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	10			

<sup>1</sup> Сумма баллов претендента за победу в онлайн олимпиадах не должна превышать **8 баллов**.

3.	Грант на выполнение научно-исследовательской работы	20
----	---	----

2.2.1 Учитываются только награды за победу в конкурсах научно-исследовательских работ (проектов), проводимых организациями подведомственными Правительству РФ или Министерству науки и высшего образования РФ, или органами местного самоуправления. Конкурсы статей, плакатов, социальных проектов и т.д. – не учитываются при назначении стипендии Президента РФ по приоритетным направлениям.

2.3 Баллы за наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии:

№	Уровень издания	Количество баллов
1.	Журнал, входящий в зарубежные библиографические БД: WOS, SCOPUS	25
2.	Российское издание из перечня ВАК	15
3.	Публикации в рецензируемых учеными научных изданиях <sup>2</sup>	1

Представленные обучающимися грамоты/дипломы/сертификаты за опубликованные статьи не учитываются при подсчете баллов.

2.4. Баллы за публичное представление обучающимся результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня в течение одного года, предшествующего назначению стипендии):

№	Уровень мероприятия	Количество баллов
1.	Международный (очное/заочное)	20/5
2.	Всероссийский (очное/заочное)	15/4
3.	Ведомственный (очное/заочное)	10/3

<sup>2</sup> Сумма баллов претендента за публикации в рецензируемых учеными научных изданиях не должна превышать **15 баллов**.

2.5. Баллы за количество оценок «отлично» от общего количества оценок, полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии:

№	% оценок «отлично»	Количество баллов
1.	90-100%	30
2.	80-89,9 %	29
3.	70-79,9%	28
4.	60-69,9%	27
5.	50-59,9%	26

Начальник УСВиСИО



Т.С. Баученкова