

П Р И Н Я Т О

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Орловский государственный  
университет имени И.С. Тургенева»  
«29» сентября 2016 г., протокол № 2

Председатель Ученого совета университета



О.В. Пилипенко

**Положение об Ученом совете  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – Ученый совет, Ученый совет университета).
- 1.2. Ученый совет Орловского государственного университета имени И.С. Тургенева является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство университетом. В своей деятельности Ученый совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом университета. Срок полномочий Ученого совета – 5 лет. Деятельность Ученого совета регламентируется Уставом университета, а также Положением об Ученом совете университета.
- 1.3. В состав Ученого совета университета по должности входят: ректор, проректоры, а также по решению Ученого совета - деканы факультетов, директора институтов. Другие члены Ученого совета избираются на конференции работников и обучающихся ОГУ им. И.С. Тургенева путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета университета устанавливается конференцией работников и обучающихся университета. Председателем Ученого совета университета является ректор университета. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора.
- 1.4. Избрание членов Ученого совета университета осуществляется в соответствии с Положением о процедуре избрания членов Ученого совета ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева».

**2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

- 2.1. Основными задачами Ученого Совета университета являются:
- выработка стратегии Орловского государственного университета им. И.С. Тургенева в реализации государственной образовательной политики;
  - выработка стратегии Орловского государственного университета им. И.С. Тургенева в области научных исследований;
  - анализ и оценка состояния научных исследований по важнейшим направлениям деятельности Орловского государственного университета им. И.С. Тургенева;
  - определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов университета.
- 2.2. К компетенции Ученого совета университета относятся:
- 2.2.1. Принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением.
- 2.2.2. Определение основных перспективных направлений развития университета, включая его образовательную и научную деятельность.

- 2.2.3. Осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности университета законодательства Российской Федерации и действующего Устава.
- 2.2.4. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установления правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между университетом и обучающимся.
- 2.2.5. Заслушивание ежегодных отчетов ректора университета.
- 2.2.6. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета.
- 2.2.7. Утверждение положения, регулирующего вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в университете.
- 2.2.8. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии.
- 2.2.9. Определение сроков и процедуры проведения выборов ректора университета, порядок выдвижения кандидатур на эту должность и требования к ним.
- 2.2.10. Рассмотрение кандидатур и представление работников университета к присвоению ученых званий.
- 2.2.11. Присуждение почетных званий университета на основании положений, утверждаемых ученым советом университета, и другие награды университета.
- 2.2.12. Проведение выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами.
- 2.2.13. Проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессора, директора института.
- 2.2.14. Принятие решения о создании и ликвидации структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов университета; о создании и ликвидации в университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся.
- 2.2.15. Утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы; о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах.
- 2.2.16. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений.
- 2.2.17. Принятие решения о создании попечительского совета университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета университета.
- 2.2.18. Рассмотрение вопросов о представлении работников университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий.
- 2.2.19. Принятие решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных

образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету.

2.2.20. Принятие решения о создании в структурных подразделениях выборных представительных органов - ученых советов, определение порядка их создания и деятельности, состав и полномочий ученого совета структурного подразделения.

2.2.21. Принятие положения о системе оплаты труда и материального стимулирования работников университета.

2.2.22. Ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников.

2.2.23. Принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются университетом.

2.2.24. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к его компетенции законодательством Российской Федерации, действующим Уставом и локальными нормативными актами университета.

2.3. Ученый совет университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института университета.

2.4. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет университета вправе принимать локальные нормативные акты университета в порядке, установленном уставом университета.

2.5. Заседание Ученого совета университета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета университета.

2.6. Решения Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Решения Ученого совета университета оформляются протоколами.

2.8. Решение Ученого совета университета по вопросам, относящимся к его компетенции, является обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися университета.

2.9. Ученым советом университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

2.10. Председатель Ученого совета университета:

- ведет заседания Ученого совета университета;
- организует работу Ученого совета университета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета университета;
- назначает заместителя председателя Ученого совета университета;
- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета университета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета университета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

2.11. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета университета заседание проводит его заместитель.

2.12. Ученый секретарь совета приступает к исполнению полномочий после утверждения его в должности приказом ректора.

2.13. Ученый секретарь совета ведет делопроизводство Ученого совета университета.

2.14. В обязанности Ученого секретаря входит:

- обеспечение участия в заседаниях членов Ученого совета университета и приглашенных на его заседание;
- рассылка извещений о заседании Ученого совета университета с повесткой заседания не позднее, чем за неделю до заседания;
- инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;

- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и тиражирование необходимого количества копий решений Ученого совета;
  - контроль за исполнением решений Ученого совета;
  - подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
  - работа с конкурсными делами научно-педагогического состава;
  - контроль работы Ученых советов факультетов/институтов и их ученых секретарей;
  - подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета университета;
  - другие обязанности Ученого секретаря Ученого совета университета.
- 2.15. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения Ученым секретарем:
- протоколы заседаний Ученого совета университета;
  - решения Ученого совета университета;
  - тезисы и доклады выступающих на заседаниях Ученого совета университета;
  - копии локальных актов (положений, рекомендаций, инструкций и пр.), принятых Ученым советом университета.

### **3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ**

3.1. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с планом работы Ученого совета, разрабатываемым на учебный год, а также календарным планом рассмотрения текущих вопросов. Предложения для составления календарного плана текущих вопросов вносятся в Ученый совет не позднее недели до очередного заседания совета и рассматриваются председателем для внесения в повестку заседания совета. В течение учебного года, при наличии объективных оснований, в план работы Ученого совета университета могут быть внесены изменения и дополнения. Проект повестки Ученого совета университета выносится на рассмотрение членам ректората на очередном заседании и утверждается председателем Ученого совета, как правило, не позднее недели до заседания Ученого совета.

3.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода. Заседания Ученого совета являются открытыми.

3.3. Ученый секретарь уведомляет членов Ученого совета об очередном заседании не менее чем за 7 дней до намеченной даты; председатель Ученого совета вправе объявить о внеочередном заседании совета, назначить его дату и время в случае необходимости принятия решений, не требующих отлагательства. Необходимая информация о заседании Ученого совета помещается на доске объявлений университета. Подготовка помещения для заседания Ученого совета осуществляется соответствующей службой университета.

3.4. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на заседаниях Ученого совета. О невозможности присутствия по уважительной причине члены совета заблаговременно информируют председателя или секретаря Ученого совета.

3.5. Включение в повестку заседания дополнительных вопросов решается открытым голосованием по каждому предложению простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ученого совета.

3.6. Решения Ученого совета принимаются путем открытого голосования, кроме решений, принимаемых по выборам, конкурсному отбору и представлению к ученым званиям.

Решения Ученого совета, принимаемые тайным голосованием, являются правомочными, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Заседания Ученого совета оформляются протоколом с приложением материалов Ученого совета.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧЕНОГО СОВЕТА И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ**

- 4.1. Подготовка плановых вопросов проводится членами Ученого совета с привлечением профессорско-преподавательского состава, специалистов, обучающихся. Для подготовки вопросов распоряжением ректора могут создаваться комиссии (рабочие группы).
- 4.2. Проекты документов и необходимые материалы представляются Ученому секретарю не позднее, чем за пять дней, а по конкурсным вопросам и аттестации - за десять дней до начала Ученого совета. Проекты документов должны быть подписаны исполнителем.
- 4.3. Ученый секретарь не позднее, чем за день до начала заседаний знакомит членов Ученого совета с проектами решений, другими материалами.
- 4.4. Ученый секретарь по согласованию с председателем Ученого совета вправе запрашивать необходимую для обеспечения работы Ученого совета информацию, а также объяснения о причинах задержки или невыполнения решений Ученого совета.
- 4.5. После заседания Ученого совета Ученый секретарь готовит протокол, члены Ученого совета вправе ознакомиться с записью в нем своего выступления. Доработка документов осуществляется ответственными за их подготовку, окончательно оформленные документы представляются в Ученый совет не позднее пяти дней после его проведения.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА**

- 5.1. Члены Ученого совета университета имеют право:
- избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом университета органы;
  - участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
  - вносить предложения и замечания по порядку работы Ученого совета университета;
  - получать информацию в структурных подразделениях университета в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию Ученого совета университета;
  - принимать участие во всех заседаниях Ученого совета университета;
  - принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений совета;
  - привлекать для анализа, консультаций, подготовки вопросов для Ученого совета университета специалистов соответствующего профиля;
  - знакомится с итоговыми документами и решениями Ученого совета университета.
- 5.2. Члены Ученого совета университета обязаны:
- присутствовать на заседаниях Ученого совета университета;
  - зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;
  - нести персональную ответственность за неявку на заседание без уважительной причины;
  - готовить и представлять Ученому секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
  - соблюдать правила служебной этики и деловой культуры в ходе работы Ученого совета университета;
  - принимать участие в голосовании (открытом или тайном).

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

- 6.1. Члены Ученого совета университета несут ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, возложенных на Ученый совет университета.
- 6.2. Председатель и секретарь Ученого совета университета несут ответственность за своевременную организацию деятельности Ученого совета университета.

## **7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

7.1. Ученый совет университета взаимодействует с Учеными советами факультетов /институтов и другими подразделениями по вопросам стратегического развития Университета и его подразделений.

## **8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА**

8.1. Положение об Ученом совете университета принимается на заседании Ученого совета университета открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета университета и утверждается ректором университета.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся по предложению ректора Университета, Ученых советов факультетов/института, по предложениям членов Ученого совета университета, а также в связи с изменениями в уставе университета в порядке принятия настоящего положения.