

П Р И Н Я Т О
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Орловский государственный
университет имени И.С. Тургенева»
«29» сентября 2016 г., протокол № 2

Председатель Ученого совета университета



О.В. Пилипенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Орловский государственный
университет имени И.С. Тургенева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - Конференция).

1.2. Конференция является коллегиальным органом управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – Университета).

1.3. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и устава Университета.

1.4. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается ученым советом Университета.

2. Компетенция конференции

2.1. К компетенции Конференции относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) избрание ректора Университета;
- 3) принятие программы развития Университета;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

3. Порядок созыва конференции

3.1. Решение о созыве Конференции Университета принимает ученый совет Университета.

3.2. Повестка заседания и сроки созыва Конференции определяются ученым советом Университета.

3.3. Для подготовки Конференции создается комиссия по подготовке и организации работы Конференции (далее – Комиссия), количественный и персональный состав которой формируется ученым советом Университета. Председатель Комиссии избирается на ее первом заседании из числа членов Комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет организационные функции и действует в соответствии с требованиями Устава Университета и настоящего Положения.

3.4. Комиссия разрабатывает формы документов в соответствии с целями и задачами Конференции, проводит мероприятия, необходимые для подготовки Конференции, организует начало её работы.

3.5. Для проведения работы по подготовке Конференции Комиссия взаимодействует с руководителями структурных подразделений Университета, получает от них всю необходимую информацию.

3.6. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4. Делегаты конференции

4.1. В состав конференции включаются все члены ученого совета Университета без избрания. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции. Другие делегаты избираются на общих собраниях структурных подразделений соответствующих категорий работников, либо на конференциях делегатов структурных подразделений по категориям работников в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4.2. Делегатом Конференции из числа работников может быть работник, состоящий в штате Университета, для которого Университет является основным местом работы.

4.3. Процедура избрания делегатов на Конференцию предусматривает участие в работе Конференции всех категорий работников и обучающихся.

4.4. Для избрания делегатов на Конференцию выделяются следующие категории работников Университета:

- педагогические работники;
- научные работники;
- работники, осуществляющие деятельность по профессиональной ориентации и приему абитуриентов;
- работники, осуществляющие административно-управленческую деятельность;
- работники, осуществляющие административно-хозяйственную деятельность;
- работники, осуществляющие учебно-вспомогательную деятельность;
- работники, осуществляющие деятельность по информатизации Университета;
- работники, осуществляющие финансово-экономическую деятельность;
- работники, осуществляющие юридическую деятельность;
- работники, осуществляющие учебно-организационную деятельность;

- работники, осуществляющие инновационную деятельность;
- работники, осуществляющие воспитательную, социальную и физкультурно-спортивную деятельность;
- работники, осуществляющие международную деятельность;
- работники, осуществляющие редакционно-издательскую деятельность;
- иные категории работников.

4.5. Для избрания делегатов от всех категорий работников и обучающихся устанавливаются следующие нормы представительства на Конференции:

а) от категорий работников, указанных в п. 4.4. настоящего Положения, избирается один делегат от каждых двадцати штатных работников. Если дробная часть числа, возникшего в результате деления, меньше 0,5, то указанное число округляется до меньшего целого числа. В ином случае указанное число округляется до большего целого числа.

б) от филиалов избирается один делегат от каждых двадцати штатных работников. Если дробная часть числа, возникшего в результате деления, меньше 0,5, то указанное число округляется до меньшего целого числа. В ином случае указанное число округляется до большего целого числа.

в) от обучающихся (студентов, аспирантов, ординаторов, интернов) избирается один делегат от каждого факультета, института, филиала, структурного подразделения, обеспечивающего реализацию программ аспирантуры, ординатуры, интернатуры.

4.6. В число делегатов Конференции Университета избираются представители филиалов Университета из числа работников, по одному делегату от каждого филиала.

4.7. При недостаточной численности работников, относящихся к определенной категории, указанной в п. 4.4. настоящего Положения, по решению Комиссии, при отсутствии возражений работников, для избрания делегатов Конференции допускается объединение трудовых коллективов структурных подразделений соответствующих категорий работников Университета.

4.8. При увольнении (отчислении) работника (обучающегося), являющегося делегатом Конференции, его полномочия в качестве делегата Конференции автоматически прекращаются с момента увольнения (отчисления). В целях обеспечения стабильности работы Конференции и сохранения представительства категорий работников и обучающихся, при выбытии делегата Конференции, организуется процедура его замены в соответствии с настоящим Положением.

5. Порядок избрания делегатов Конференции Университета

5.1. Избрание делегатов Конференции из числа работников проходит в структурных подразделениях на общих собраниях соответствующих категории работников (далее - общее собрание), либо на конференциях делегатов структурных подразделений по категориям работников (далее - конференция работников структурных подразделений).

5.2. Избрание делегатов Конференции из числа обучающихся проходит в соответствующих структурных подразделениях на конференциях обучающихся структурных подразделений.

5.3. Избрание осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов общего собрания (делегатов конференций работников структурных подразделений, делегатов конференций обучающихся структурных подразделений).

5.4. Общее собрание (конференция работников структурных подразделений, конференция обучающихся структурных подразделений) считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава соответствующей категории работников (обучающихся).

5.5. В списочный состав работников включаются состоящие в штате работники Университета, для которых Университет является основным местом работы (далее – штатные работники).

5.6. В списочный состав обучающихся включаются студенты, аспиранты, ординаторы, интерны, независимо от формы и условий обучения.

5.7. Избрание делегатов на Конференцию от педагогических работников проводится на общем собрании педагогических работников факультета, института, филиала, в соответствии с нормами представительства.

5.8. Избрание делегатов на Конференцию для категорий работников, не являющихся педагогическими, проводится следующим образом: 1-й этап - в каждом структурном подразделении проводится общее собрание, на котором избирается один делегат на конференцию делегатов структурных подразделений от соответствующей категории работников. Если численность работников структурного подразделения более 10, на конференцию делегатов структурных подразделений от соответствующей категории работников избирается один делегат от каждых 10 штатных работников (дробная часть числа округляется по правилам, установленным п. 4.5); 2-й этап - из избранных на общем собрании структурных подразделений делегатов формируется конференция делегатов структурных подразделений от соответствующей категории работников, на которой избираются делегаты Конференции в соответствии с нормами представительства.

При малой численности работников, относящихся к определенной категории, может проводиться общее собрание работников, на котором в соответствии с нормами представительства избираются делегаты на Конференцию от соответствующей категории работников

5.9. Делегаты на Конференцию от обучающихся избираются следующим образом:

- для аспирантов, ординаторов, интернов:

На конференцию, в соответствии с нормами представительства, избирается отдельно делегат от аспирантов, делегат от ординаторов и делегат от интернов. Избрание проводится в следующем порядке: 1-й этап - на собрании каждого курса избирается один делегат на конференцию обучающихся соответствующего структурного подразделения; 2-й этап - из избранных от каждого курса делегатов формируется конференция

аспирантов/ординаторов/интернов, на которой избираются делегаты Конференции в соответствии с нормами представительства;

- для студентов:

1-й этап – в каждой учебной группе факультета/института проводится собрание студентов группы, на котором избирается один делегат на конференцию студентов факультета/института;

2-й этап - из избранных от каждой группы делегатов формируется конференция студентов факультета/института/филиала, на которой избирается делегат Конференции в соответствии с нормами представительства.

6. Организация работы конференции

6.1. Для организации работы Конференции Комиссия составляет списки делегатов и осуществляет их регистрацию. При регистрации делегатам вручается мандат, который является пропуском в зал заседания и карточкой голосования при открытом голосовании.

6.2. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировано не менее чем две трети от списочного состава делегатов.

6.3. Конференцию открывает председатель Комиссии по организации и проведению Конференции, который организует избрание председателя Конференции. Председатель Конференции избирается простым большинством голосов делегатов Конференции.

6.4. Председатель Конференции организует избрание рабочих органов: президиум, секретариат, мандатную, счетную и редакционную комиссии. При необходимости в помощь председателю Конференции избирается рабочий президиум.

6.5. Председатель Конференции организует ведение Конференции:

- оглашает повестку дня, объявляет голосование об ее утверждении и о регламенте работы конференции;

- предоставляет слово в порядке очередности для докладов и выступлений;

- по окончании времени, отведенного регламентом на доклады и выступления, или при поступлении предложения о прекращении прений, информирует о числе записавшихся на выступления и ставит вопрос о прекращении прений;

- после прекращения прений обобщает поступившие предложения и выносит их на голосование;

- при необходимости объявляет голосование о форме проведения голосования по рассматриваемому вопросу (открытое, тайное);

- объявляет результаты открытого голосования по вопросам организации работы Конференции;

- следит за соблюдением регламента и обеспечивает порядок в зале заседания;

- подписывает протокол Конференции;

- в конце Конференции оглашает поступившие вопросы, заявления и предложения, не относящиеся к повестке заседания.

6.6. Рабочие органы Конференции наделены следующими полномочиями:

президиум обеспечивает выполнение цели и задач Конференции;

секретариат обеспечивает ведение протокольной записи работы Конференции;

мандатная комиссия осуществляет проверку полномочий делегатов, составляет протокол о правомочности работы Конференции;

счетная комиссия выдает делегатам бюллетени для тайного голосования; ведет подсчет голосов после голосования по вопросам повестки заседания; составляет протокол о результатах голосования;

редакционная комиссия осуществляет редакционную обработку материалов Конференции.

6.7. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции.

6.8. Голосование за принятие решения конференции может быть открытым или тайным.

6.9. Тайное голосование проводится в следующих случаях:

- избрание членов ученого совета Университета;
- выборов ректора университета;
- если решение о тайном голосовании принято делегатами Конференции.

7. Документы конференции

7.1. Заседание Конференции оформляется протоколом. Протокол Конференции составляется не позднее трех рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, подписывается ее председателем и секретарем Конференции.

7.2. Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе требовать от ее председателя их исправления, подав в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола письменные замечания, которые прикладываются к протоколу.

7.3. Протоколы Конференции в течение 5 лет хранятся у Ученого секретаря Ученого совета, затем передаются в архив Университета и хранятся в сроки, установленные номенклатурой дел.

7.4. Решения Конференции обязательны для всех категорий работников и обучающихся Университета.