

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**П ОГУ 82-02-09-2016**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ имени И.С. Тургенева, университет).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ОГУ имени И.С. Тургенева.



1.3 К образовательным программам среднего профессионального образования относятся:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена.

1.4 Требования настоящего положения являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями, реализующими программы среднего профессионального образования.

## **2 Основные задачи**

2.1 Определение порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ОП СПО).

2.2 Определение порядка осуществления образовательной деятельности по ОП СПО.

2.3 Определение особенностей организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **Функции**

3.1 Устанавливает порядок организации образовательной деятельности по ОП СПО.

3.2 Устанавливает порядок осуществления образовательной деятельности по ОП СПО.

3.3 Устанавливает порядок организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **4 Порядок организации выполнения процедуры**

### **4.1 Организация и осуществление образовательной деятельности**

4.1.1 Формы получения образования и формы обучения по ОП СПО определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

4.1.2 ФГОС устанавливаются сроки получения СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

4.1.3 Содержание среднего профессионального образования (далее –

СПО) по каждой профессии, специальности определяется ОП СПО. Содержание СПО должно обеспечить получение квалификации.

4.1.4 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ОП СПО определяются соответствующими ФГОС.

4.1.5 ОГУ имени И.С. Тургенева (филиал) самостоятельно разрабатывает ОП СПО по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОССПО с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Разработанные ОП СПО утверждаются ректором ОГУ имени И.С.Тургенева.

4.1.6 ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

4.1.7 ОП СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (профессиональных модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

4.1.8 ОП СПО реализуются ОГУ имени И.С. Тургенева (филиалом) как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.1.9 При реализации ОП СПО используются различные образовательные технологии.

4.1.10 При реализации ОП СПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ОП и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.1.11 Использование при реализации ОП методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.1.12 ОП СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Порядок организации и проведения практики обучающихся СПО регламентируется П ОГУ 84-05-18-2016.

4.1.13 Университет (филиал) ежегодно обновляет ОП СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.1.14 В университете (филиале) образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.1.15 Образовательная деятельность по ОП СПО организуется в соответствии с утвержденными университетом (филиалом) учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми университе-

том (филиалом) составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности СПО.

4.1.16 К освоению ОП СПО допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением ОП СПО, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

К освоению ОП СПО, интегрированных с образовательными программами среднего общего образования, допускаются лица, имеющие основное общее образование.

4.1.17 Получение СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

4.1.18 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей ОП СПО.

Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей ОП СПО определяется университетом (филиалом) самостоятельно.

4.1.19 Обучающиеся, получающие СПО по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ОП СПО, в соответствии с ФГОС по специальности СПО.

4.1.20 При получении СПО в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены университетом (филиалом) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.1.21 Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОП, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

4.1.22 Учебный год в ОГУ имени И. С. Тургенева (филиале) начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОП. Начало учебного года может переноситься при реализации ОП СПО в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

4.1.23 В процессе освоения ОП СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.1.24 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

4.1.25 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.1.26 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики деятельности университета учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Университет (филиал) вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.1.27 Освоение ОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, учебной дисциплины (профессионального модуля) ОП, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом.

4.1.28 Университет (филиал) самостоятельно устанавливает систему оценок при проведении промежуточной аттестации.

4.1.29 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической

культуре и факультативным учебным курсам, учебным дисциплинам (профессиональным модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.1.30 Освоение ОП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении СПО по имеющим государственную аккредитацию ОП СПО указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

4.1.31 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по ОП СПО, выдается диплом о СПО, подтверждающий получение СПО и квалификацию по соответствующей профессии или специальности СПО.

4.1.32 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП СПО и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОГУ имени И.С. Тургенева.

4.1.33 Обучающиеся по ОП СПО, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.1.34 Обучающиеся, осваивающие ОП в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП СПО, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП СПО. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в университете, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.1.35 Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля ОП СПО, который включает в себя проведение практи-

ки, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

4.1.36 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается копия документа об образовании.

4.1.37 Обучающимся по ОП СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОП СПО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## **4.2 Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.2.1 Содержание СПО и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОП СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2.2 Обучение по ОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом (филиалом) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.2.3 Университетом (филиалом) должны быть созданы специальные условия для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.4 В целях доступности получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья университетом (филиалом) обеспечивается:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1) адаптация официального сайта университета в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

2) размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

3) присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

5) обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

1) дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

2) обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.2.5 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных образовательных организациях.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.



4.2.6 При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

СОГЛАСОВАНО:

И.о проректора по УМР

Директор ЦМКО

Начальник УМУ

Начальник правового управления

Ответственный за разработку  
положения:

Начальник ОМСУП

Председатель Общественного  
совета обучающихся

Г.М. Зомитева

А.Ф. Кулаков

Н.С. Лаушкина

Т.И. Ератова

С.Р. Бондарева

А.М. Борисова

### Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера листов (страниц)				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	изме- нен- ных	заме- нен- ных	новых	анну- лиро- ван- ных			