

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
И.С. ТУРГЕНЕВА»

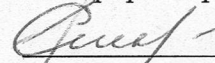
ПОЛОЖЕНИЕ

П О Г У 84-07-13-2025

О СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. проректора по МП и СВР

 Е.В. Сенько

«29» августа 2025г.

1 Общие положения

1.1 Социально-воспитательный совет (далее - Совет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - университет) – консультативный и совещательный орган, созданный с целью формирования устойчивого и развивающегося сообщества проводников смыслов из числа сотрудников и преподавателей, а также выстраивания единых подходов к реализации молодежной политики и социально-воспитательной работы в университете.

1.2 Совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллегиального решения рассматриваемых вопросов.

1.3 Необходимый кворум для признания действительности решений Совета составляет 2/3 членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов.

1.4 Решения Совета по вопросам своей компетенции поступают на рассмотрение ректору университета, в случае их одобрения поступают к исполнителям в форме приказов или распоряжений ректора.

1.5 Настоящее Положение может быть изменено или дополнено, либо принято в новой редакции по решению большинства присутствующих на соответствующем заседании членов Совета. Решение Совета о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение либо о принятии настоящего Положения в новой редакции вводятся в действие с момента их принятия, за исключением случаев, когда такими решениями предусматривается иной порядок введения их в действие.

1.6 В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024г. №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015г. №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- распоряжением Правительства от 29.05.2015г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- распоряжением Правительства от 29.11.2014г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Уставом университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, Программой (стратегией) развития университета, Календарным планом воспитательной работы в университете, Рабочей программой воспитания в университете.

2 Основные задачи

2.1 Основными задачами Совета являются:

- Создание оптимальной социокультурной воспитательной среды, направленной на формирование традиционных духовно-нравственных ценностей, творческое самовыражение обучающихся и воспитание гармонично развитой личности.
- Анализ социально-психологических проблем обучающихся, организация психологической поддержки и консультативной помощи.
- Информирование профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся по вопросам социально-воспитательной работы в университете.
- Формирование методик воспитательной деятельности в университете, направленных на совершенствование процесса воспитания, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе традиционных духовно-нравственных ценностей, развитие профессиональных навыков членов Совета.
- Поиск и сбор лучших практик проведения воспитательных мероприятий.

3 Функции

3.1 Совет в соответствии со своими полномочиями:

- разрабатывает и внедряет единые подходы к организации и проведению мероприятий в структурных подразделениях университета с целью формирования традиционных духовно-нравственных ценностей;
- способствует обмену опытом между преподавателями университета, в рамках внеучебной работы с обучающимися;
- выявляет лучшие практики организации и проведения воспитательных мероприятий;
- разрабатывает методические материалы в части реализации молодежной политики и воспитательной деятельности;
- осуществляет общий контроль за соблюдением обучающимися законодательства Российской Федерации, Устава университета и правил внутреннего распорядка обучающихся;
- ежемесячно заслушивает отчеты о проделанной работе преподавателей, выполняющих обязанности заместителей директоров институтов / деканов факультетов по социальной и воспитательной работе;
- взаимодействует с органами исполнительной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;
- решает вопросы дисциплинарного характера;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции.

4 Организационная структура и организация работы

4.1 Состав Совета и порядок его формирования

4.1.1 В состав Совета входят:

- проректор по молодежной политике и социально-воспитательной работе;
- директор департамента молодежной политики;
- начальник управления по воспитательной работе;
- начальник управления по социальным вопросам и сопровождению инклюзивного образования;
- начальник отдела организации воспитательной работы;
- начальник отдела по сопровождению инклюзивного образования;
- директор Ресурсного центра добровольчества;
- директор спортивного клуба;
- директор центра культуры и эстетического образования;
- директор центра обеспечения деятельности общежитий;
- начальник службы социально-психологической поддержки;
- преподаватели, выполняющие обязанности заместителей директоров институтов / деканов факультетов по социальной и воспитательной работе;
- советники по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в филиалах университета;
- председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся;
- председатель Объединенного совета обучающихся.

4.1.2 Руководство Советом осуществляет проректор по молодежной политике и социально-воспитательной работе.

4.1.3 Формирование Совета производится один раз в год по представлению начальника отдела организации воспитательной работы.

4.1.4 Состав Совета утверждается приказом ректора университета.

4.1.5 К работе Совета привлекаются эксперты и другие специалисты по направлениям воспитательной деятельности.

4.2 Руководство Советом университета

4.2.1 Председателем Совета является проректор по молодежной политике и социально-воспитательной работе который:

- ведет заседания Совета;
- организует работу Совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений Совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Совета;
- вносит в повестку дня заседания Совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2.2 Заместителем председателя Совета является начальник управления по воспитательной работе.

4.2.3 В случае отсутствия председателя на заседании Совета по объективным причинам заседание проводит по поручению председателя его заместитель.

4.2.4 Секретарем Совета является начальник отдела организации воспитательной работы.

4.3 Организация и порядок работы Совета

4.3.1 Совет работает в соответствии с планом на учебный год, утвержденным приказом ректора университета. Формирование плана работы Совета осуществляется по представлению руководителей структурных подразделений и преподавателей, выполняющих обязанности заместителей директоров институтов / деканов факультетов по социальной и воспитательной работе. План предусматривает проведение конкретных мероприятий и персональную ответственность исполнителей за их реализацию.

4.3.2 Повестка дня очередного заседания Совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня готовится секретарем Совета. В повестку дня по предложению членов Совета дополнительно могут быть включены вопросы, не предусмотренные в плане.

4.3.3 Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Совета определяется настоящим Положением и решениями председателя Совета. Периодичность заседаний Совета, как правило, один раз в месяц. В период летних каникул (июль – август) заседания Совета могут не проводиться.

4.3.4 Заседания Совета являются открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников и обучающихся университета. На заседаниях Совета могут присутствовать представители коллектива, не являющиеся членами Совета. Они могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов без права решающего голоса.

4.3.5 Члены Совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Совета по уважительным причинам член Совета должен заблаговременно информировать заместителя председателя Совета.

4.3.6. Заседания Совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Совета и секретарем.

4.3.7 Заседание Совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит секретарь Совета.

4.3.8 Председатель Совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;

- предоставляет слово для выступления членам Совета и приглашенным в порядке очередности;

- может предоставить слово членам Совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Совета;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

4.3.9 Председательствующий на заседании имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения регламента, а при повторном нарушении лишать его слова;
- лишать слова без предупреждения, если выступающий допускает грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов Совета;
- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
- удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета.

4.3.10 Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками. Выступающим в прениях предоставляется до 10 мин, для повторных выступлений до 5 мин, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 3 мин. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова.

4.3.11 С согласия большинства присутствующих на заседании членов Совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, а также время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

4.3.12 Информация о рассматриваемых на Совете вопросах и принятых решениях доводится до всех учебных структурных подразделений через преподавателей, выполняющих обязанности заместителей директоров институтов / деканов факультетов по социальной и воспитательной работе, являющихся членами Совета и официальные информационные Интернет-ресурсы университета.

4.4. Порядок голосования, принятия решений и контроля за их исполнением

4.4.1 Перед началом голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Совета, от числа членов Совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

4.4.2 Подсчет голосов производится секретарем Совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.4.3 При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание

Совета.

4.4.4 Контроль за исполнением принятых решений осуществляют председатель Совета.

4.5 Права и обязанности членов Совета

4.5.1 Члены Совета обязаны:

- принимать активное участие в работе заседаний Совета;
- своевременно осуществлять подготовку материалов по вопросам, находящимся в компетенции в соответствии с утвержденным планом работы Совета;
- принимать непосредственное участие в подготовке и обсуждении проектов решений Совета;
- проявлять корректность и нормы вежливости по отношению к другим членам Совета, председателю и выступающим на заседаниях Совета.

4.5.2 Члены Совета имеют право:

- обращаться в любые структурные подразделения и к их руководителям для получения информации по вопросам, которые готовятся для обсуждения на одном из заседаний Совета, и соответствующие руководители структурных подразделений обязаны оказывать им содействие и предоставлять необходимую информацию: по вопросам, включенным в план заседаний Совета;
- в порядке личной инициативы предлагать свои проекты решений для обсуждения на заседаниях Совета;
- вносить предложения по улучшению работы Совета и деятельности подразделений университета;
- вносить предложения об ответственности должностных лиц и работников университета за невыполнение ими служебных обязанностей в рамках деятельности по осуществлению социально-воспитательного процесса в университете.

5 Взаимоотношения. Связи

В своей деятельности Совет взаимодействует с:

- руководителями направлений деятельности (проректорами, директорами департаментов) университета;
- директорами институтов (деканами факультетов), директорами филиалов;
- руководителями структурных подразделений университета;
- преподавателями и обучающимися университета;
- Первичной профсоюзной организацией обучающихся;
- социальными службами сторонних организаций, в том числе университетов.

6 Права

6.1 Для выполнения возложенных задач и реализации своих функций Совет имеет право:

- запрашивать у всех структурных подразделений университета документы и информацию, касающиеся вопросов социальной и воспитательной работы, не являющиеся конфиденциальными или составляющими коммерческую тайну;
- контролировать проведение структурными подразделениями университета всех необходимых мероприятий, направленных на повышение и обеспечение надлежащего качества воспитательной работы;
- готовить предложения руководству университета по созданию системы морального и материального стимулирования обучающихся и преподавателей, активно участвующих в общественной жизни университета и организации работы с обучающимися по социально-воспитательным вопросам;
- вносить предложения по совершенствованию собственной структуры.

7 Обязанности

7.1 Выступать в роли координирующего центра по обеспечению взаимодействия всех составляющих процессов воспитательной работы и социальной защиты обучающихся.

8 Ответственность

8.1 Члены Совета несут ответственность за выполнение требований конфиденциальности информации, полученной в университете в рамках осуществления им своей деятельности.

8.2 Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за:

- неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;
- несвоевременное и (или) неточное исполнение приказов и распоряжений руководства университета;
- несоблюдение положений Устава университета, Правил внутреннего трудового распорядка, локальных актов университета.

9 Требования к знаниям членов Совета

Члены Совета должны знать:

9.1 Законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам образования, воспитания и социальной защиты.

9.2 Теорию и методы профессионально-ориентированного обучения и воспитания в высшей школе.

9.3 Постановления, распоряжения, приказы руководства университета по социальной защите и воспитательной работе.

9.4 Порядок составления планов социально-воспитательной работы.

9.5 Правила ведения документации по социально-воспитательной работе.

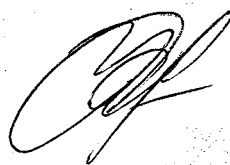
9.6 Педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения и воспитания.

10 Требования к квалификации членов Совета

10.1 Высшее образование.

10.2 Прохождение не менее 1 раза в год стажировки по вопросам социально-воспитательной работы.

Начальник отдела организации
воспитательной работы



С.В. Колпакова

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	изме- ненных	замене- ных	новых	аннулирован- ных			