

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Орловский государственный университет
имени И.С. Тургенева»

А.А. Федотов

2024 г.



Правила приёма

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный университет имени
И.С. Тургенева» на обучение по дополнительным общеобразовательным
программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без
гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на
русском языке
на 2024/2025 учебный год

Утверждены на заседании
Ученого совета университета

Протокол № 13 от « 28 » марта 2024 г.

Орёл 2024 г.

**Правила приёма
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к
освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на
2024/2025 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на 2024/2025 учебный год (далее - Правила приёма) регламентируют приём иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - иностранные граждане) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее – Программа, Программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - университет).

1.2. Правила приёма разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 03.11.2020 г. № 1378 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами университета.

1.3. Университет реализует дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки серия 90Л01 № 0009116, рег. № 2076 от 13.04.2016 г. (действует бессрочно).

1.4. Прием иностранных граждан на обучение по Программам осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота);

- средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. К освоению Программ допускаются лица, имеющие иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, подтвержденные документом об образовании и (или) о квалификации, имеющим юридическую силу на территории Российской Федерации. Уровень образования должен быть не ниже среднего общего.

1.6. Иностранный гражданин предоставляет документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование и (или) квалификация признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования и (или) квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании). Документ должен быть легализован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо на нем должен быть проставлен апостиль (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

1.7. Срок обучения по Программе не входит в срок обучения по основным образовательным программам.

1.8. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по Программе, дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.9. Организационное обеспечение проведения приёма иностранных граждан на обучение по Программам осуществляется подготовительным отделением для иностранных обучающихся факультета подготовки иностранных обучающихся (ФПИО).

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. В целях информирования иностранных граждан о приёме на обучение университет размещает информацию на своем официальном сайте в сети Интернет, а также осуществляет рекламно-информационные мероприятия, направленные на распространение информации о программах обучения и привлечение на обучение в университет иностранных граждан.

На официальном сайте размещаются:

- информация о сроках проведения приёма (в т.ч. информация о сроках начала и завершения приёма документов, необходимых для поступления);
- образец заявления об оформлении приглашения на обучение;
- образец анкеты-заявления о приеме на обучение;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- банковские реквизиты университета для оплаты договора об оказании платных образовательных услуг;
- информация о местах приёма документов;
- информация о почтовом адресе для направления документов;
- информация о сроках обучения;
- информация о стоимости обучения;
- информация о количестве мест в рамках квоты Минобрнауки на образование иностранных граждан в Российской Федерации;
- информация о количестве мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Университет знакомит иностранных граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, учебным планом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об оказании платных образовательных услуг и иной информацией в объеме, предусмотренном законодательством РФ.

2.3. Университет информирует о том, что иностранный гражданин:

- самостоятельно несет все расходы по организации проезда до места учебы;
- обязуется прибыть на учебу не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до окончания срока действия его въездной учебной визы;

- обязуется уведомить факультет подготовки иностранных обучающихся о дате пересечения границы по авиабилету и о дате прибытия в г. Орел не позднее, чем за 10 дней до прибытия.

2.4. Срок рассмотрения документов, предоставленных иностранным гражданином для оформления приглашений для визовых стран, составляет от 10 до 15 рабочих дней со дня подачи пакета документов в Университет.

2.5. Университет информирует, что учебная виза оформляется Управлением по вопросам миграции УМВД России по Орловской области. Университет не несет ответственности за сроки оформления визы, а также за решение об отказе в выдаче визы, принятое Управлением по вопросам миграции УМВД России по Орловской области.

2.6. Университет информирует, что приглашение на обучение, оформляется Управлением по вопросам миграции УМВД России по Орловской области в электронном виде и высылается на электронную почту абитуриента, указанную в заявлении об оформлении приглашения.

2.7. Университет не обеспечивает и не сопровождает пребывание в Российской Федерации членов семей и других родственников иностранных граждан, принятых на обучение.

3. Требования к документам, необходимым для поступления на обучение

3.1. Приём документов, необходимых для поступления производится по адресу: г. Орёл, ул. Комсомольская, д. 41, каб. 103

3.2. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

- предоставляются в университет лично иностранным гражданином;
- предоставляются в университет доверенным лицом (при наличии нотариальной доверенности);
- направляются в университет в электронной форме.

3.3. Иностраный гражданин (доверенное лицо) подаёт заявление об оформлении приглашения на обучение по Программе.

В заявлении об оформлении приглашения указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- место рождения (страна и населенный пункт);
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- страна и город получения визы (для визовых стран);
- контактный телефон и адрес электронной почты для отправки электронного приглашения;
- адрес места жительства в стране проживания;
- сведения об уровне образования и дате выдачи документа об образовании;
- сведения контактном лице в России, с которым можно связаться в непредвиденной ситуации.

3.4. Иностраный гражданин (доверенное лицо) подаёт анкету-заявление о приеме на обучение по Программе.

В анкете-заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;

- место рождения (страна и населенный пункт);
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- контактный телефон и адрес электронной почты;
- адрес места жительства в стране проживания;
- сведения об уровне образования и дате выдачи документа об образовании;
- наименование и номер документа об образовании (по переводу документа на русский язык);
- специальность и/или квалификация по документу об образовании (при наличии);
- наименование образовательной организации, выдавшей документ;
- место получения образования (страна, город);
- сведения об уровне владения русским языком;
- сведения о близких родственниках (жена (муж), родители, родные братья, сёстры и др.), с которыми можно связаться в непредвиденной ситуации и экстренных случаях;
- сведения контактом лице в России, с которым можно связаться в непредвиденной ситуации;
- сведения о модуле профильной подготовки.

3.5. В анкете-заявлении фиксируются и заверяются личной подписью иностранного гражданина (доверенного лица) следующие факты:

- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Уставом университета;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с образовательной Программой;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с учебным планом;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Положением об оказании платных образовательных услуг;
- согласие иностранного гражданина на обработку персональных данных.

3.6. Заявление об оформлении приглашения и анкета-заявление о приеме на обучение оформляется по бланкетной форме на русском языке. Документы, составленные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Сведения об абитуриенте вносятся в журнал регистрации заявлений о приёме на обучение на подготовительное отделение для иностранных обучающихся ФПИО.

3.7. Документы иностранного гражданина должны быть переведены на русский язык и заверены в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании).

3.8. В случае наличия вида на жительство, или иного документа, разрешающего временное пребывание / проживание иностранного гражданина на территории иного государства (отличного от гражданства иностранного гражданина), данный документ также должен быть представлен в установленном порядке с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.9. Документы об образовании, полученные в иностранном государстве, предоставляются легализованными, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

При предоставлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля,

поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее даты начала приема на основные образовательные программы высшего образования в ОГУ имени И.С. Тургенева.

3.10. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее даты завершения предоставления оригинала документа установленного образца иностранным гражданином, поступающим на основные образовательные программы высшего образования в ОГУ имени И.С. Тургенева.

3.11. Если поступающий предоставил поданные документы с нарушением настоящих Правил, университет возвращает документы поступающему для устранения замечаний: в случае представления документов в университет лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов; в случае направления электронных копий документов – в течение 7 (семи) рабочих с момента их получения организацией.

3.12. Срок действия паспорта иностранного гражданина, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, должен составлять не менее 18 (восемнадцати) месяцев с даты начала действия въездной учебной визы.

3.13. Университет вправе отказать в приеме документов иностранного гражданина в случае, если документы были поданы с нарушениями настоящих Правил.

4. Прием на подготовительное отделение для иностранных обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами

4.1. Прием заявлений об оформлении приглашения на обучение по Программе осуществляется сотрудниками Подготовительного отделения для иностранных обучающихся.

4.2. Прием документов на обучение по Программе начинается с 13.05.2024 и заканчивается:

– для лиц, поступающих на программу «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке» (срок обучения – 1 год), 30.08.2024;

– для лиц, поступающих на программу «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке» (срок обучения – 10 месяцев) в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, по факту прибытия иностранного гражданина в университет;

Университет вправе объявить дополнительный набор на Программы. При этом сроки дополнительного набора устанавливаются приказом ректора. Информация о сроках дополнительного приема размещается на сайте университета.

В случае позднего заезда абитуриентов университет вправе предложить им перейти на программу «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке» (срок обучения – 1 год 7 месяцев). При этом изменение сроков и стоимости обучения отражается в дополнительном соглашении к договору и закрепляется приказом об изменении образовательной программы.

4.3. Иностранец, подающий заявление об оформлении приглашения на обучение по Программе, предоставляет любым из способов, указанных в п. 3.2. следующие документы:

4.3.1. заявление об оформлении приглашения на обучение по Программе (составляется на специальном бланке на русском или английском языке);

4.3.2. копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому будет осуществляться въезд на территорию Российской Федерации (загранпаспорт). Срок действия паспорта иностранного гражданина, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, должен составлять не менее 18 (восемнадцати) месяцев с даты начала действия въездной учебной визы;

4.3.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

4.3.4. документ иностранного государства об образовании с проставлением легализации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация или проставление апостиля не требуются) - при наличии на момент подачи заявления об оформлении приглашения.

4.4. Иностраный гражданин, поступающий на обучение по Программе, предоставляет любым из способов, указанных в п. 3.2. следующие документы:

4.4.1. анкета-заявление о приеме на подготовительное отделение для иностранных обучающихся (составляется на специальном бланке на русском или английском языке);

4.4.2. копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому будет осуществляться въезд на территорию Российской Федерации (загранпаспорт);

4.4.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

4.4.4. документ иностранного государства об образовании с проставлением легализации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация или проставление апостиля не требуются) – при наличии легализации/апостиля на момент подачи заявления о приеме на обучение.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ (для документов, выданных до 20.12.2022).

Свидетельство о признании образования предоставляется при его наличии на момент подачи заявления о приеме на обучение;

4.4.5. перевод на русский язык документа об образовании иностранного государства и приложения (-ний) к нему, заверенный в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании);

4.4.6. 2 фотографии размером 3x4 см.

4.5. Прием на обучение на подготовительном отделении для иностранных обучающихся производится без вступительных испытаний.

4.7. Подготовительное отделение для иностранных обучающихся организует проверку предоставленных документов, перечисленных в п. 4.2., в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их получения.

4.8. Проверка предоставленных иностранным гражданином документов осуществляется в целях:

4.8.1 определения соответствия комплекта поданных документов требованиям разделов 3 и 4 настоящих Правил;

4.8.2 определения соответствия содержания поданных иностранным гражданином документов требованиям российского законодательства.

4.9. В результате содержательной проверки документов определяется:

- соответствие фамилии, имени, отчества (при наличии) по документам об образовании и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если он на иностранном языке).

- отсутствие в документах об образовании несанкционированных дополнений и изменений - исправлений, подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также в отсутствии граф с незаполненными сведениями (№ документа / бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.);

- подлинность документов об образовании аппаратными и неаппаратными методами;

- уровень образования, полученного в иностранном государстве, в сравнении с уровнями образования, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- права, которые предоставляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документов об образовании, с точки зрения продолжения обучения;

- наличие действующего международного договора о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включении выдавшей документы образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. №2777-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации»;

- легализация документов об образовании (если она необходима).

4.10. В случае соответствия предоставленных документов требованиям действующего законодательства РФ иностранному гражданину оформляется приглашение на въезд в Российскую Федерацию.

4.11. Прием иностранных граждан на дополнительные общеобразовательные программы осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих в пределах количества мест по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 1 к настоящим Правилам).

4.12. Университет не вправе оказывать предпочтение одному заказчику образовательных услуг перед другим в отношении заключения договора об оказании платных образовательных услуг, кроме случаев, связанных с отсутствием вакантных мест для приема на обучение.

4.13. Зачисление иностранных граждан на обучение по Программе на подготовительное отделение для иностранных обучающихся осуществляется по прибытии в университет.

4.14. Зачисление иностранных граждан на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг производится приказом ректора университета при предоставлении всех соответствующих установленным требованиям документов, указанных в п. 4.4. Правил.

5. Особенности организации приема иностранных граждан на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации

5.1. Иностранные граждане имеют право на получение образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота).

5.2. Направление иностранных граждан на обучение осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Количество бюджетных мест, в рамках которых университет осуществляет прием иностранных граждан на обучение по Программе, устанавливается ежегодно приказом Минобрнауки России (приложение № 1 к настоящему Положению).

5.4. При приеме на обучение по квоте иностранный гражданин представляет следующие документы:

- анкета-заявление установленной формы, распечатанная из Информационно-аналитической системы формирования и распределения квоты приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение в Российской Федерации www.russia-edu.minobrnauki.gov.ru (далее Информационная система), с прикрепленной цветной фотографией;

- копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому будет осуществляться въезд на территорию Российской Федерации (загранпаспорт). Срок действия паспорта иностранного гражданина, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, должен составлять не менее 18 (восемнадцати) месяцев с даты начала действия въездной учебной визы;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- документ иностранного государства об образовании с проставлением легализации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация или проставление апостиля не требуются) – при наличии легализации/апостиля на момент подачи заявления о приеме на обучение.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ (для документов, выданных до 20.12.2022).

Свидетельство о признании образования предоставляется при его наличии на момент подачи заявления о приеме на обучение;

- перевод на русский язык документа об образовании иностранного государства и приложения (-ний) к нему, заверенный в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании);

- 2 фотографии размером 3x4 см.

5.5. Прием на обучение в пределах квоты осуществляется в соответствии с направлением Минобрнауки России.

5.6. Зачисление иностранных граждан на обучение по Программе на подготовительное отделение для иностранных обучающихся осуществляется по прибытии в университет.

КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ПОДГОТОВКУ
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА К ОСВОЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ, В
ФГБОУ ВО «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.С.
ТУРГЕНЕВА» В 2024/2025 ГОДУ

Модуль профильной подготовки	Количество мест по направлениям Минобрнауки РФ в рамках квоты	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг	Всего
Гуманитарный	30	30	60
Инженерно-технический и технологический	15	150	165
Естественнонаучный	15	5	20
Медико-биологический	30	300	330
Экономический	30	50	80
Итого	120	535	655