

На правах рукописи



Никитина Анастасия Вячеславовна

**ФОРМИРОВАНИЕ ГОТОВНОСТИ К ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ
БУДУЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДСТВАМИ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

АВТОРЕФЕРАТ

диссертации на соискание ученой степени
кандидата педагогических наук

Орёл – 2022

Работа выполнена на кафедре
технологий психолого-педагогического и специального образования
ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»

Научный руководитель доктор педагогических наук, профессор
Образцов Павел Иванович

Официальные оппоненты: **Тарасюк Наталия Александровна**
доктор педагогических наук, профессор,
ФГБОУ ВО «Курский государственный
университет», профессор кафедры теории языка и
методики преподавания иностранных языков

Богатырева Юлия Игоревна
доктор педагогических наук, доцент,
ФГБОУ ВО «Тульский государственный
педагогический университет им. Л.Н. Толстого»,
заведующий кафедрой информатики и
информационных технологий

Ведущая организация ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный
университет им. Г.Р. Державина»

Защита состоится 20 мая 2022 года в 13 часов 00 мин на заседании
диссертационного совета 24.2.353.01, созданного на базе ФГБОУ ВО
«Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», адрес:
302020, г. Орёл, Наугорское шоссе, д. 29, ауд. 212.

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке ФГБОУ ВО
«Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» и на сайте
<http://oreluniver.ru>

Автореферат разослан «_____» _____ 2022 г.

Учёный секретарь
диссертационного совета



Аксёнов Андрей Александрович

Актуальность исследования. Развитие информационного общества, а также интеграция России в политические, экономические, социальные и культурные мировые процессы, формируют новый вид общественных отношений – информационно-коммуникативный, что в свою очередь, предъявляет высокие требования к подготовке высококвалифицированных, компетентных кадров в сфере государственной и муниципальной службы, чья профессиональная деятельность реализуется в системе «человек-человек» и направлена на решение общественных задач и интересов граждан Российской Федерации (РФ), а также регулирование многоуровневого взаимодействия между представителями разных государств в различных сферах деятельности.

Согласно положениям, прописанным в «Справочнике квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (Справочник) будущие служащие, прошедшие подготовку в образовательной организации по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», должны выполнять следующие функциональные обязанности, входящие в их профессиональную область: обеспечивать внутреннюю и внешнюю национальную безопасность РФ; обеспечивать защиту прав и свобод человека; управлять и контролировать внешнеполитическую, международную и внешнеэкономическую деятельность; регулировать и обеспечивать высокий уровень здравоохранения, культуры, науки, образования и спорта в РФ; осуществлять контроль и управление за жилищно-коммунальным и транспортным хозяйственным секторами; организовывать взаимодействия представителей органов государственной власти субъекта РФ с представителями средств массовой информации и устанавливать связь с общественностью; организовывать информационное взаимодействие с организациями и гражданами; участвовать в разрешении конфликтов; осуществлять контроль и регулирование за политическими, экономическими, социальными, культурными, образовательными процессами.

Осуществление функциональных обязанностей государственными и муниципальными служащими в процессе выполнения профессиональной службы, организуется посредством постоянного обмена информационными потоками, с целью доведения необходимой информации адресату и обеспечения её адекватного восприятия, как на российском, так и международном уровнях.

Указанные выше обстоятельства актуализируют необходимость формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации, как интегративного профессионально значимого качества, обуславливающего эффективное выполнения профессиональных задач, поставленных перед ними государством.

Актуальность поставленной проблемы отражена в нормативно-правовых документах и законах РФ на государственно-правовом уровне: Закон РФ «Об образовании», «Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025г.», федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» от 27.07.2004г. №79-ФЗ, «Справочнике квалификационных требований к специ-

альностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», в которых одной из основных целей образования выделяется «обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда» и «учет потребностей рынка и международных тенденций».

Профессиональная подготовка будущих государственных и муниципальных служащих осуществляется в образовательных организациях в соответствии с федеральным законом «О государственной гражданской службе РФ» от 27.07.2004 г. №79-ФЗ по основным образовательным профессиональным программам (ОПОП), определяющих содержание образовательного процесса, регламентируемого требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, включающего перечень компетенций, обязательных для усвоения будущими специалистами с целью удовлетворения социального запроса на подготовку компетентных, профессионально подготовленных государственных служащих.

Согласно, ФГОС ВО будущие государственные и муниципальные служащие уже не могут ограничиваться знаниями определенной узконаправленной специфики.

Исходя из вышесказанного, в соответствии с ФГОС ВО в результате освоения учебной программы, направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, будущие государственные и муниципальные служащие обязаны овладеть универсальной компетенцией (УК-4), в результате чего, они будут способны осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках. Коммуникативная готовность является основной интегративно значимой профессиональной характеристикой будущих государственных и муниципальных служащих, под которой следует понимать совокупность взаимосвязанных мотивационного, когнитивного и коммуникационно-деятельностного компонентов, сформированность которых позволяют специалистам эффективно осуществлять социокультурную и межкультурную деловую коммуникацию с соблюдением правил профессиональной этики. Грамотное ведение устной и письменной деловой коммуникации составляет 80-90% всей профессиональной деятельности будущих государственных и муниципальных служащих.

Таким образом, у будущих государственных и муниципальных служащих, проходящих обучение в образовательной организации, должна быть сформирована готовность к деловой коммуникации для осуществления государственных функций: решения задач в области государственного управления и международного сотрудничества; организации и контроля выполнения международных обязательств; осуществления взаимодействия в установленной сфере межправительственной и межведомственной деятельности.

Анализ учебного плана по программе направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, позволил прийти к выводу, что на изу-

чение иностранного языка будущим государственными и муниципальными служащими в образовательных организациях выделяется 432 академических часа (ак.ч.), то есть три семестра, тогда как на остальные межпредметные дисциплины, входящие в базовую часть блока Б1.Б. такие как: «Теория управления» 108 ак.ч., «Введение в профессиональную деятельность» 108 ак.ч., «Деловые коммуникации» 72 ак.ч., «Русский язык и культура речи» 108 ак.ч., «Этика государственной и муниципальной службы» 72 ак.ч., «Основы государственного и муниципального управления в зарубежных странах» 144 ак.ч., «Психология» 108 ак.ч., «Социология» 108 ак.ч., выделяется меньше академических часов и они изучаются всего один семестр.

Таким образом, большое количество академических часов, выделенное на изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» позволяют поэтапно и системно формировать готовность к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих на иностранном языке через усвоение дидактического материала нескольких учебных дисциплин, входящих в базовый блок Б1.Б., сохраняя целостность в содержании учебного материала всего базового блока.

Следовательно, формирование готовности к деловой коммуникации целесообразно формировать в процессе изучения учебной дисциплины «Иностранный язык», с активным использованием ее межпредметных связей с указанными выше дисциплинами.

Наряду с этим, серьезного внимания заслуживает проблема эффективного обеспечения учебного процесса в образовательной организации в интересах формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих.

Обеспечение учебного процесса в образовательных организациях должно быть организовано в соответствии с современными требованиями общества для качественной подготовки будущих специалистов и осуществляться вне зависимости от социально-экономических ситуаций, в том числе связанных с эпидемиологической обстановкой как очно, так и дистанционно, без потери уровня и качества усвояемого учебного материала.

К основным требованиям, предъявляемым к качественному обеспечению учебного процесса в образовательных организациях относятся: организация как очного, так и удаленного учебного процесса; замена разделов дидактического материала без изменения общего содержания и структуры учебной дисциплины; оперативное внедрение новых активных и интерактивных методов обучения, повышающих мотивацию обучающихся; осуществление контроля и коррекции усвояемого учебного материала, без помощи преподавателя; создание полной учебно-методической базы, изучаемой дисциплины в одном информационном ресурсе; мгновенное пополнение контрольных и дополнительных дидактических материалов; предоставление учебных материалов обучающимся как на печатных, так и цифровом носителях; освоение учебного материала как аудиторно, так и самостоятельно.

Исходя из анализа реализуемых на сегодняшний день видов обеспечения учебного процесса, можно сделать вывод, что самыми часто используемыми

являются: научно-методическое, программно-методическое, системно-методическое. Однако, данные виды обеспечения учебного процесса, не могут в полной мере удовлетворить потребности обучающихся и не отвечают современным требованиям организации учебного процесса. Переход образовательных организаций на дистанционное обучение в период пандемии COVID-19, позволил проанализировать недостатки организации дидактического процесса к подготовке будущих государственных и муниципальных служащих и перейти к усовершенствованному информационно-технологическому обеспечению учебного процесса (ИТОУП), позволяющему непрерывно реализовывать и совершенствовать учебный процесс, с применением современных дидактических информационных средств и педагогических технологий вне зависимости от внешних обстоятельств.

Понятие «информационно-технологическое обеспечение учебного процесса» (ИТОУП) ввел в научный оборот П.И. Образцов, который предложил рассматривать его как дидактическую систему, которая представляет собой целостное единство функционально и структурно связанных между собой информационной и технологической составляющих, подчиненных единым целям всестороннего обеспечения учебного процесса.

Информационная составляющая дидактического процесса обеспечивает освоение содержания изучаемой дисциплины, а технологическая составляющая обеспечивает процессуальную сторону подготовки будущих государственных и муниципальных служащих, на основе данного содержания, реализуемого путем применения дидактического комплекса информационного обеспечения (ДКИО) и соответствующей технологии обучения.

Степень разработанности проблемы. Подробный анализ научной литературы, исследований, трудов, нормативных документов, диссертаций и статей, связанных с формированием готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП, позволил прийти к выводу, что данная тема вызывает значительный интерес у ученых и нашла отражение в работах в области: профессионального образования и воспитания личности будущих государственных и муниципальных служащих (Н.В. Васильева, В.Г. Горб, Н.Е. Удалова); организации и реализации профессиональной подготовки будущих государственных и муниципальных служащих (Ю.Л. Воробьев, Б.Н. Герасимова, И.И. Грачева); подготовки к деловому иноязычному общению будущих выпускников образовательных организаций (И.А. Юсупова, Т.В. Овсянникова, Е.А. Шатурная); подготовки будущих выпускников различных направлений к профессиональной деятельности, с учетом социальных и квалификационных требований (В.П. Беспалько, М.И. Дьяченко, Н.И. Ковалева); основ коммуникации в психологии и педагогики (Л.С. Выготский, П.Я. Гальперин, А.А. Леонтьев); формирования навыков деловой коммуникации будущих специалистов (Т.Г. Бортникова, М.В. Дементьева, Л.М. Ковтунович); готовности к межкультурной (иноязычной) коммуникации (Г.Г. Девятова, Г.В. Захарова). Большой интерес у исследователей вызывает взаимосвязь категорий коммуникация, деловая коммуникация и общение (М.С. Каган, О.Я. Гойхман, Б.Ф. Ломов и др.). Зарубежные авторы также отмечают важность

формирования деловой коммуникации у будущих специалистов управленческих специальностей (М. Вриз, Дж.Н. Ральф, и др.). Учитывая современные требования к информатизации дидактического процесса в образовательных организациях, в последнее время появилось большое количество исследовательских работ, посвященных информатизации образовательного процесса (А.А. Андреев, Ю.И. Богатырева, З.Ю. Кутузова, О.Н. Филатова и др.), а также использованию в системе образования информационных технологий обучения (Н.И. Евсеева, П.И. Образцов, Б.Р. Шарипов и др.).

Вышеперечисленные исследователи рассматривали отдельные аспекты информатизации образовательного процесса, которые могут быть применены для формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП.

Таким образом, анализ научных работ в данной области, позволили выявить следующие **противоречия**, определяющие потребность в исследовании процесса формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП на примере изучения иностранного языка:

– между требованиями, предъявляемыми ФГОС ВО к уровню сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих и существующим уровнем разработанности путей и способов ее формирования при обучении иностранному языку в образовательной организации;

– между социальной значимостью формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих и существующими педагогическими условиями для ее осуществления в образовательной организации средствами ИТОУП.

Учитывая необходимость разрешения данных противоречий, была сформулирована **проблема исследования**, которая заключается в необходимости выявления и научном обосновании педагогических условий, способствующих формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП.

Цель исследования состоит в выявлении, теоретическом обосновании и экспериментальной проверке педагогических условий, способствующих формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса.

Недостаточная теоретическая и практическая разработанность указанной проблематики и ее актуальность для развития системы подготовки будущих государственных и муниципальных служащих определили тему диссертационной работы: «Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП».

Объект исследования – процесс формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации.

Предмет исследования – педагогические условия формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП.

Гипотеза исследования основывается на предположении о том, что уровень сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации (на примере изучения иностранного языка) повысится, если:

- раскрыть и обосновать сущность, содержание, задачи и специфику процесса формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП;

- разработать теоретическую модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП;

- внедрить в процесс формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологию формирования готовности к деловой коммуникации;

- определить и обосновать критерии, показатели и уровни сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП;

- реализовать комплекс педагогических условий, способствующих формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих, включающий: обеспечение устойчивой профессионально-ориентированной мотивации у будущих государственных и муниципальных служащих к усвоению учебных материалов средствами ИТОУП; разработка и внедрение в дидактический процесс формирования готовности к деловой коммуникации в процессе обучения иностранному языку учебно-методического пособия «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления»; разработка и применение в учебном процессе ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих; готовность преподавателей к применению ИТОУП в дидактическом процессе образовательной организации – обеспечивающих эффективность реализации теоретической модели формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП.

В соответствии с данной целью, объектом, предметом и выдвинутой гипотезой исследования нами сформулированы следующие **задачи**:

- 1) теоретически обосновать сущность, особенности и специфику формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и му-

ниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП на материале изучения дисциплины «Иностранный язык»;

2) разработать теоретическую модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП;

3) разработать и реализовать в процесс профессиональной подготовки будущих государственных и муниципальных служащих ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологию формирования готовности к деловой коммуникации;

4) определить критерии, показатели и уровни сформированности готовности к деловой коммуникации у будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП;

5) выявить и опытно-экспериментальным путем проверить педагогические условия, способствующие формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП.

Методологическую основу исследования составляют следующие ведущие концептуальные подходы: системный (И.В. Блауберг, Э.Г. Юдин); деятельностный (И.А. Зимняя, А.И. Уман и др.); социокультурный (Е.М. Верещагин, Дж. Верч и др.); компетентностный (В.И. Байденко, И.А. Зимняя, А.В. Макаров, А.В. Хуторской, В.Д. Шадриков и др.); личностно-ориентированный (И.А. Зимняя, А.И. Леонтьев, В.В. Сериков и др.); контекстный (А.А. Вербицкий); коммуникативный (Н.И. Гез, Г.А. Китайгородская, А.А. Леонтьев, Е.И. Пассов и др.); технологический (В.П. Беспалько, А.А. Вербицкий, П.И. Образцов и др.).

Теоретическую основу исследования составляют работы в области: теории и практики профессионального образования (М.И. Алдошина, А.А. Вербицкий, В.А. Сластенин и др.); основ профессиональной дидактики (И.С. Архангельский, П.И. Образцов, А.В. Хуторской и др.); профессиональной компетентности (В.И. Байденко, И.А. Зимняя, А.М. Митяева, В.А. Сериков и др.); профессионально-ориентированного обучения иностранному языку (Н.А. Богданова, О.Ю. Иванова, В.А. Сластенин); подготовке к иноязычному общению с помощью информационных технологий (Н.И. Евсеева, М.Н. Евстигнеев, О.А. Кравчук, И.В. Сысоев); основных положений науки о языке как о средстве взаимодействия людей в социальной среде и средстве коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих (Н.В. Ганц, Н.Д. Гальскова, Г.В. Колшанский и др.); исследований, отражающих специфику организации учебного процесса в образовательной организации (Н.С. Гедулянова, М.Г. Ермолаева, Л.И. Колесникова, В.С. Макеева и др.); теории и методологии информатизации образования (Ю.И. Богатырева, А.Н. Лейбович, П.И. Образцов, и др.); обучения студентов иностранным языкам (И.Л. Бим, И.А. Зимняя, Г.А. Китайгородская, Е.И. Пассов, Л.А. Петровская и др.).

Методы исследования: общенаучные (анализ научной, педагогической, психологической, методической литературы; нормативно-правовых документов; научный исследований); теоретические (моделирование дидактического

процесса формирования готовности к деловой коммуникации); эмпирические (педагогический эксперимент, тестирование, анкетирование, беседа, опрос) методы математической статистики (статистическая проверка гипотез, оценка гипотезы по критерию χ^2 , расчет средних величин, табличный и графический методы).

Организация и этапы исследования. Опытнo-экспериментальной базой исследования стало Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации». В исследовании приняли участие 115 бакалавров направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Исследование проводилось на протяжении трех лет и включало три этапа.

Первый этап (2018-2019 гг.) был посвящен анализу состояния проблемы, осуществлялся подбор и анализ теоретических источников научной и методической литературы, изучались нормативные документы по определению понятийно-категориального аппарата исследования. На данном этапе разработана концепция диссертации и научно-категориальный аппарат: объект, предмет, цели, задачи. В это же время была создана теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации, разработаны содержание и стратегия опытнo-экспериментальной работы, проведен констатирующий эксперимент. Часть положений и выводов подвергались последующему анализу и доработкам в соответствии с задачами исследования, а также меняющейся нормативной базой.

Второй этап (2019-2020 гг.) включал в себя разработку материалов для проведения формирующего этапа педагогического эксперимента, проверку теоретической модели формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП; содержательное и учебно-методическое наполнение ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык», в соответствии с формируемыми профессиональными качествами будущих государственных и муниципальных служащих, отраженных в требованиях Федерального закона № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе РФ» как средства формирования готовности к деловой коммуникации в образовательной организации. На данном этапе были выявлены и опытнo-экспериментальным путем подтверждены педагогические условия, способствующие эффективному формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП.

На третьем этапе (2020-2021 гг.) проводилась всесторонняя проверка и обобщение результатов исследования; оценка эффективности применения ИТОУП в образовательной организации; подтверждены педагогические условия формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих; сформулированы выводы, полученные в ходе эксперимента; произведена коррекция и детализация основных положений работы, ее оформление.

Научная новизна основных результатов исследования заключается в следующем:

– теоретически обоснованы сущность, особенности и специфика формирования готовности к деловой коммуникации в образовательной организации, обеспечивающая соответствие и способность выполнять профессиональные обязательства будущих государственных и муниципальных служащих в соответствии с социальным заказом в современных условиях;

– с учетом требований Федерального закона № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе РФ» и ФГОС ВО разработана теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации с опорой на специфику профессиональной деятельности будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в процессе изучения учебной дисциплины «Иностранный язык»;

– разработаны и внедрены в процесс формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технология формирования готовности к деловой коммуникации, позволяющие осуществлять всесторонний дидактический процесс с использованием действенных методов, форм и средств обучения, способствующих высокому уровню практического применения изученного учебного материала, необходимого для осуществления профессиональной деятельности будущих специалистов;

– определены критерии, показатели и уровни сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП, позволяющие оценить динамику развития, мотивации, профессионализма и компетентности обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;

– в рамках разработанной модели обоснованы и опытно-экспериментальным путем проверены педагогические условия способствующие формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП, обеспечивающие положительную профессиональную мотивацию, учебно-познавательную и творческую активность с учетом индивидуальной специфики подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и практической направленности дидактического процесса.

Теоретическая значимость заключается в дополнении методологии и технологии профессионального образования новыми знаниями в области формирования готовности к деловой коммуникации в образовательной организации средствами ИТОУП на примере изучения дисциплины «Иностранный язык» с учетом профессионального соответствия выполняемых функциональных обязанностей будущими государственными и муниципальными служащими; расширении представления о возможностях применения ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования их готовности к деловой коммуникации в образовательной организации.

Практическая значимость исследования заключается в разработке и внедрении ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования готовности к деловой коммуникации; разработке и внедрении в дидактический процесс образовательной организации учебно-методического пособия «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления», которое реализует содержательную составляющую ДКИО и отражает профессиональную специфику работы будущих государственных и муниципальных служащих в соответствии с требованиями «Справочника квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»; разработке критериально-оценочного аппарата, позволяющего эффективно и своевременно отслеживать уровень усвоения учебного материала по выделенным критериям.

Достоверность и обоснованность результатов проведенного исследования и сделанных на их основе выводов обеспечивается методологическими и теоретическими положениями профессиональной педагогики по проблеме формирования готовности к деловой коммуникации; востребованностью компетентностного, коммуникативного, системного, личностно-ориентированного, технологического и социокультурного подходов, которые отвечают цели и задачам исследования; использованием методов математической статистики при обработке результатов опытно-экспериментальной работы и подтверждением полученных результатов практическим использованием в образовательной организации в процессе формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП.

Личный вклад автора диссертации заключается в разработке основных положений исследования; уточнении сущности и содержания понятия «формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации»; разработке теоретической модели формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации. Автором самостоятельно был спроектирован и разработан основной инструментарий ИТОУП: ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технология формирования готовности к деловой коммуникации. Разработано и опубликовано учебно-методическое пособие «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления», содержание которого соответствует требованиям ФГОС ВО и профессионально-ориентированным требованиям «Справочника квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы». Диссертантом разработан критериально-оценочный аппарат; выявлены и экспериментальным путем проверены педагогические условия способствующие формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих.

На защиту выносятся следующие основные положения:

1. Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной

организации, представляет собой целенаправленный дидактический процесс, направленный на овладение обучающимися деловой коммуникацией, с использованием в учебном процессе образовательной организации информационно-технологического инструментария. ИТОУП представлен в единстве и взаимосвязи информационной и технологической составляющих, посредством которых происходит формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих с гарантированным положительным результатом. Информационная составляющая реализуется в учебном процессе посредством ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и является содержательной стороной учебного процесса; технологическая составляющая ИТОУП, является процессуальным компонентом профессиональной подготовки обучающихся и реализуется в учебном процессе посредством технологии формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих и представлена в виде технологической карты.

2. Теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации представляет собой дидактическую систему взаимосвязанных и взаимозависимых компонентов, целью функционирования которой является формирование готовности к деловой коммуникации в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Структурными компонентами теоретической модели формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих являются целевой, методологический, содержательно-процессуальный, критериально-оценочный и результативный блоки.

3. Реализация технологии формирования готовности к деловой коммуникации в образовательной организации представляет собой специально организованный дидактический процесс, с применением современных информационных средств, позволяющих осуществлять поэтапное, эффективное обучение, способствующее достижению заданных уровней сформированности готовности к деловой коммуникации. Технология формирования готовности к деловой коммуникации, реализуется в три этапа посредством ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык». Первый этап представляет собой первичную диагностику уровня готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих, с целью его систематизации и выравнивания в рамках традиционных для образовательных организаций форм и методов обучения. Второй этап представляет собой формирование готовности к деловой коммуникации в рамках дисциплины «Иностранный язык» средствами ДКИО, который способствует эффективному усвоению учебного материала, развитию мотивации к осознанному обучению и активному применению полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности будущих государственных и муниципальных служащих. Итоговый этап представляет собой применение сформированных знаний, умений и навыков деловой коммуникации, используемых будущими государственными и муниципальными служащими в процессе решения профессионально-ориентированных учебных задач, способствующих осу-

ществлению социокультурной и межкультурной деловой коммуникации с соблюдением правил профессиональной этики.

ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» представляет собой информационную оболочку, в которую с целью создания условий для непрерывного дидактического информационного взаимодействия между преподавателем и обучающимся интегрируются прикладные программные продукты, базы данных, учебные и методические материалы, которые можно использовать в учебном процессе как на цифровых, так и на бумажных носителях. ДКИО включает в себя организационный, содержательный, координирующий и контрольный блоки, обеспечивающие реализацию целостной технологии формирования готовности к деловой коммуникации. Структура и наполнение ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в зависимости от целей и содержания обучения, а также решаемых дидактических задач. В состав организационного блока ДКИО включены нормативные документы; содержательный блок включает обучающие материалы, основным из которых является авторское учебно-методическое пособие «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления», составленное с учетом профессиональной составляющей коммуникативной подготовки будущих специалистов; координирующий блок включает в себя информационно-справочную систему по профессиональной подготовке будущих государственных и муниципальных служащих; контрольный блок обеспечивает своевременный контроль и оценку уровней сформированности готовности к деловой коммуникации.

4. Для оценки уровня сформированности готовности к деловой коммуникации предлагается использовать следующий комплекс критериев: мотивационный (показатели: осознание смысла и ценности осуществлять эффективную деловую коммуникацию с целью успешного решения профессиональных задач, способствующих профессиональному становлению будущего государственного и муниципального служащего), когнитивный (показатели: сформирован необходимый объем владения языковым материалом в области государственного и муниципального управления; знания специфики различных видов коммуникативных стратегий и тактик, используемых в процессе осуществления профессиональной деятельности государственного служащего; владение социокультурными знаниями, что предусматривает знания об этических, поведенческих, культурных, национальных ценностях и особенностях коммуникативного партнера), коммуникационно-деятельностный (показатели: практическая реализация сформированных знаний, умений и навыков в профессиональной сфере государственного и муниципального управления для осуществления социокультурной и межкультурной деловой коммуникации для реализации эффективного сотрудничества с соблюдением правил профессиональной этики). Оценка сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих осуществляется на основании выделенных критериев и предполагает высокий, достаточный и критические уровни.

5. Обоснован и подтвержден комплекс педагогических условий, способствующих формированию готовности к деловой коммуникации будущих госу-

дарственных и муниципальных служащих в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» средствами ИТОУП в образовательной организации:

– обеспечение устойчивой профессионально-ориентированной мотивации у будущих государственных и муниципальных служащих к усвоению учебных материалов средствами ИТОУП;

– разработка и внедрение в дидактический процесс формирования готовности к деловой коммуникации учебно-методического пособия «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления»;

– разработка и применение в учебном процессе ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих;

– готовность преподавателей к применению ИТОУП в дидактическом процессе образовательной организации.

Апробация и реализация результатов исследования. В процессе исследования основные положения, выводы и результаты были представлены в авторских и написанных в соавторстве статьях, на Международных научно-практических конференциях «Язык в сфере профессиональной коммуникации» (Орел, 2021г), V - Международной научно-практической конференции «Приоритетные направления развития науки в современном мире» (Уфа, 2021г.), Всероссийских научно-практических конференциях «Лингвистика, переводоведение и методика обучения иностранным языкам: актуальные проблемы и перспективы.» (Орел, 2020 г., 2021г.), VIII Международной научно-практической конференции «Современное профессиональное образование: опыт, проблемы, перспективы» (Ростов-на-Дону, 2021г.), 15–ой Международной научно-практической конференции «Инновации и качество профессионального образования» (Казань, 2021г.), в выступлениях на заседаниях методических объединений кафедры общих дисциплин. По итогам исследования было разработано и издано учебно-методическое пособие «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления» (Орел, 2020 г., Среднерусский институт управления – филиала РАНХиГС) лично и в соавторстве опубликовано 11 работ, в том числе 3 работы в изданиях, рецензированных ВАК России.

Структура диссертации определена логикой и целью исследования. Работа состоит из введения, двух глав, теоретических выводов по каждой из глав, заключения, списка использованной литературы, состоящего из 230 источников и 13 приложений. В диссертации содержится 9 таблиц и 9 рисунков.

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Во **введении** обоснована актуальность темы исследования, определены его цель, объект, предмет, сформулированы гипотеза, задачи и методы исследования, обозначены этапы, определены научная новизна, теоретическая и практическая значимость, приведены сведения о реализации результатов исследования, обоснованы положения, выносимые на защиту.

В первой главе «Теоретико-методологические основы формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муници-

пальных служащих в образовательной организации средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса» проанализировано состояние исследуемой проблемы, теории и практики в рамках объекта исследования; уточнена сущность, структура и критериальные характеристики сформированности готовности к деловой коммуникации как ключевого понятия диссертации, обоснован научно-категориальный аппарат, разработана теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации в образовательной организации средствами ИТОУП на примере изучения учебной дисциплины «Иностранный язык».

Готовность будущими государственными и муниципальными служащими осуществлять деловую коммуникацию является одним из важных показателей современного общества и развития государства, которое заинтересовано в укреплении международного сотрудничества. На основании анализа научной литературы и нормативных актов по теме исследования *готовность к деловой коммуникации* предлагается понимать как интегративное профессионально значимое качество будущих государственных и муниципальных служащих, имеющее системную организацию, сложную многоуровневую структуру, выступающее как совокупность, взаимодействие и взаимопроникновение когнитивного, мотивационного и коммуникационно-деятельностного компонентов, степень сформированности которых позволяет будущим специалистам продуктивно осуществлять деловую коммуникацию при решении управленческих задач, совершенствовать свой опыт в данной деятельности, расширять его границы. Для будущих государственных и муниципальных служащих готовность к деловой коммуникации обеспечивает качественный скачок в профессиональном развитии, поскольку владение деловой коммуникативной компетенцией выступает в качестве необходимого и обязательного профессионального компонента для решения поставленных рабочих задач.

Актуальность формирования готовности к деловой коммуникации в образовательных организациях России, в том числе на иностранном языке для профессионального становления будущих государственных и муниципальных служащих определяется следующими специфическими особенностями профессиональной деятельности в сфере государственного управления и международного взаимодействия: развитие мировых международных проектов и контактов; сотрудничество с различными странами и международными организациями; международные миротворческие и наблюдательные миссии; обмен профессиональным опытом, проведение спортивных и образовательных мероприятий.

На основании анализа научной литературы, *формирование готовности к деловой коммуникации* целесообразно понимать как непрерывный психолого-педагогический процесс, целенаправленно организованный преподавателем, который создает такие педагогические условия, при которых наиболее эффективно формируется готовность к деловой коммуникации в процессе изучения иностранного языка до уровня профессионального результата, установленного в ФГОС ВО и отвечающего социальным запросам и требованиям государства к будущим государственным и муниципальным служащим.

Проведенный теоретический анализ видов обеспечения учебного процесса и теоретико-методологических основ проблемы информатизации высшего образования позволил сделать вывод о целесообразности реализации в современных условиях ИТОУП, включающего две составляющие, которые реализуют содержательную и процессуальную стороны учебного процесса. В качестве первой составляющей предлагается использовать разработанный ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык». Вторую составляющую ИТОУП предлагается реализовать на основе создания и применения технологии формирования готовности к деловой коммуникации. Содержание ИТОУП обуславливает его педагогическую структуру, предполагающую цели и задачи, его функции, закономерности, а также использование методов, средств и форм реализации.

Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП представляет собой сложную динамичную систему, включающую взаимодействующие элементы – цель, содержание, процесс и результат. С учетом цели и задач настоящего исследования была разработана теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных муниципальных служащих в образовательных организациях средствами ИТОУП. Модель отражает теоретическое представление о целенаправленном педагогическом процессе формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих и представлена совокупностью целевого, содержательного, процессуального, критериально-оценочного и результативного блоков (см. рис.1).

В целевом блоке указываются цель и задачи, отражающие социальный заказ российского общества и требования ФГОС ВО к формированию готовности к деловой коммуникации как результату образовательного процесса по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и предопределяющие характеристики информационной технологии обучения иностранному языку.

Методологический блок содержит общенаучные подходы (системный, деятельностный, социокультурный) и конкретно-научные подходы (компетентностный и технологический), а также дидактические принципы научности, наглядности, доступности, систематичности и последовательности, сознательности и активности, прочности усвоения учебного материала, связи обучения с практической деятельностью.

Содержательно-процессуальный блок включает в себя два основных элемента информационно-технологического обеспечения учебного процесса: дидактический комплекс информационного обеспечения учебной дисциплины «Иностранный язык», который способствует развитию теоретической и практической подготовке будущих государственных и муниципальных служащих и информационной технологии формирования готовности к деловой коммуникации, которая функционально взаимосвязана со всеми элементами описываемой модели и реализуется в учебном процессе посредством технологии обучения.

ЦЕЛЕВОЙ БЛОК	НОРМАТИВНЫЙ КОМПОНЕНТ. Социальный заказ; Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования; Основная профессиональная образовательная программа; Закон РФ «Об образовании»; «Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 г.»; «Справочник квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы»; Закон РФ «О государственной гражданской службе РФ» от 27.07.2004 г. №79-ФЗ			
	ЦЕЛЕВОЙ КОМПОНЕНТ. Цель: формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих с учетом квалификационных требований средствами информационно-технологического обеспечения в образовательной организации.			
МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ БЛОК	ПОДХОДЫ: компетентностный, коммуникативный, системный, личностно-ориентированный, контекстный, технологический, деятельностный, социокультурный.			
	ДИДАКТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ: системности, научности, наглядности, междисциплинарной интеграции, последовательности и эффективности применения учебного материала в профессиональной деятельности.			
СОДЕРЖАТЕЛЬНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ БЛОК	Организация обучения будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП: дидактический комплекс информационного обеспечения учебной дисциплины «Иностранный язык» и технология формирования готовности к деловой коммуникации с учетом специфики профессиональной подготовки направления 38.03.04. Государственное и муниципальное управление.	ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ: обеспечение устойчивой профессионально-ориентированной мотивации у будущих государственных и муниципальных служащих к усвоению учебных материалов средствами ИТОУП; разработка и внедрение в дидактический процесс формирования готовности к деловой коммуникации учебно-методического пособия «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления»; разработка и применение в учебном процессе ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих; готовность преподавателей к применению ИТОУП в дидактическом процессе образовательной организации.		
	КРИТЕРИИИ сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих			
КРИТЕРИАЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЙ БЛОК	МОТИВАЦИОННЫЙ	КОГНИТИВНЫЙ	КОММУНИКАЦИОННО-ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ	
	Показатели			
	осознание смысла и ценности осуществления эффективной деловой коммуникации с целью успешного решения профессиональных задач, способствующих профессиональному становлению будущего государственного и муниципального служащего	сформирован необходимый объем владения языковым материалом в области государственного и муниципального управления; знания специфики различных видов коммуникативных стратегий и тактик, используемых в процессе осуществления профессиональной деятельности государственного служащего; владение социокультурными знаниями, что предусматривает знания об этических, поведенческих, культурных, национальных ценностях и особенностях коммуникативного партнера	практическая реализация сформированных коммуникативных знаний, умений и навыков в профессиональной сфере государственного и муниципального управления для осуществления социокультурной и межкультурной деловой коммуникации для осуществления эффективного сотрудничества с соблюдением правил профессиональной этики	
	Уровни: высокий, достаточный, критический			
РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ БЛОК	РЕЗУЛЬТАТ: готовность к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих			

Схема 1 – Теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации

Критериально-оценочный блок представлен совокупностью критериев, показателей и уровней оценки сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих. Разработка и верификация критериально-оценочного аппарата сформированности готовности к деловой коммуникации средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса, включает характеристику мотивационного, когнитивного и коммуникационно-деятельностного критериев и соответствующих им показателей. Для измерения показателей формирования готовности к деловой коммуникации был выбран следующий методический инструментарий: тест-вопросник «Мотивация к профессиональной деятельности»; эссе на тему «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности госслужащего»; собеседование; лингводидактический тест «Готовность к деловой коммуникации»; анализ применения полученных знаний в практико-ориентированных ситуациях: дискуссии, доклады, презентации. Оценка сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса предполагает высокий, достаточный и критический уровни.

Результативный блок теоретической модели позволяет оценить результативность формирования готовности к деловой коммуникации и дифференцировать будущих государственных и муниципальных служащих согласно уровням, и в случае необходимости вносить корректировки в содержательно-процессуальный блок обеспечивая гибкость методического инструментария.

Во второй главе диссертации «Опытно-экспериментальная работа по формированию готовности будущих государственных и муниципальных служащих к деловой коммуникации в образовательной организации средствами информационно-технологического обеспечения» рассматриваются организационно-педагогические основы опытно-экспериментальной работы по реализации модели процесса формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТО-УП, представлен анализ, оценка и обобщение результатов ее опытно-экспериментальной апробации, на основе анализа и обобщения результатов проведенного эксперимента, обоснованы педагогические условия.

В рамках исследования были выявлены и опытно-экспериментальным путем апробированы сущность и содержание основных компонентов ИТОУП, включая ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технология формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих. Одной из важных задач при этом стала реализация в составе ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» учебно-методического пособия «Английский язык. Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления», которое было разработано исключительно в соответствии с требованиями ФГОС ВО к формированию готовности к деловой коммуникации как результату образовательного процесса по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и являлось по существу его базовой основой. Проектирование и конструирование процесса формирования готовности к деловой коммуникации будущих госу-

дарственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами ИТОУП целесообразно осуществлять в следующей последовательности: определение целей учебного процесса и описание предполагаемых результатов; отбор, обоснование, и структурирование содержания; определение требуемых уровней сформированности готовности к деловой коммуникации; выбор форм, методов и средств обучения; выявление логики организации педагогического взаимодействия педагога с обучающимися; выбор процедур контроля и оценки качества, а также способов индивидуальной коррекции их учебной деятельности.

Опытно-экспериментальная работа в рамках диссертационного исследования проводилась с 2018 по 2021 гг. и включала три этапа: констатирующий, формирующий и итоговый. В ходе опытно-экспериментальной работы проверялись пути повышения уровня сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» средствами ИТОУП на примере изучения иностранного языка.

Для чистоты проводимой опытно-экспериментальной работы использовались методы математической статистики, позволяющие наиболее точно и наглядно обрабатывать информацию. Статистическая обработка результатов опытно-экспериментальной работы осуществлялась с помощью применения χ^2 -критерий Пирсона.

Для повышения достоверности результатов опытно-экспериментальной работы формирование КГ и ЭГ осуществлялось случайным образом, с последующим доказательством их однородности, т.е. отношения к одной генеральной совокупности.

На констатирующем этапе образовательный процесс был организован по традиционной методике. Для определения начального уровня сформированной готовности к деловой коммуникации было проведено входное тестирование, которое позволило выявить исходный уровень сформированности готовности к деловой коммуникации у будущих государственных и муниципальных служащих.

Так, согласно полученным данным, распределение респондентов на констатирующем этапе в КГ и ЭГ по мотивационному критерию происходило следующим образом: высокий уровень 28,8% – 33,3%; достаточный уровень 37,2% – 34,4%; критический уровень 34% – 32,3%. По когнитивному критерию: высокий уровень 18,8% – 31%; достаточный уровень 39,9% – 33,3%; критический уровень 41,3% – 35,7%. По коммуникационно-деятельностному критерию: высокий уровень 10,1% – 17,5%; достаточный уровень 38,5% – 38,5%; критический уровень 51,4% – 44%.

По результатам констатирующего среза эксперимента на основании оценок по выделенным критериям и показателям был сделан вывод о недостаточной сформированности готовности к деловой коммуникации у выделенной группы респондентов.

На формирующем этапе опытно-экспериментальной работы на основании выводов рубежного контроля, проведенного ранее, осуществлялась апробация и

проверка педагогических условий, способствующих более эффективной реализации разработанного ДКИО учебной дисциплины «Иностранный язык» и технологии формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации. Эмпирическую базу эксперимента составили обучающиеся в количестве 115 человек, которые были распределены в ЭГ (63 чел.) и КГ (52 чел.). В ЭГ обучение проводилось с использованием средств дидактического комплекса информационного обеспечения учебной дисциплины «Иностранный язык», который позволял в большей мере реализовывать ряд дидактических функций, а в КГ студенты обучались по традиционной модели обучения. Согласно полученным данным, на этапе формирующего эксперимента сформированность готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих повысилась и составила (см. таб. 1).

Таблица 1

Динамика уровня сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих по диагностическим критериям

Критерии	Оценка уровня критерия	Контрольная группа				Экспериментальная группа			
		В начале эксперимента		В конце эксперимента		В начале эксперимента		В конце эксперимента	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Мотивационный	критический	18	34,0	15	28,8	20	32,3	8	12,7
	достаточный	19	37,2	21	40,4	22	34,4	25	39,7
	высокий	15	28,8	16	30,8	21	33,3	30	47,6
Когнитивный	критический	21	41,3	19	36,1	22	35,7	11	16,7
	достаточный	21	39,9	22	42,8	21	33,3	24	38,5
	высокий	10	18,8	11	21,2	20	31	28	44,8
Коммуникационно-деятельностный	критический	27	51,4	24	46,2	28	44	16	25
	достаточный	20	38,5	20	38,5	24	38,5	23	36,1
	высокий	5	10,1	8	15,4	11	17,5	24	38,9

Таким образом, делается вывод о том, что по итогам формирующего этапа опытно-экспериментальной работы получены результаты, подтверждающие эффективность организации и проведения учебного процесса средствами ИТОУП в интересах формирования готовности к деловой коммуникации у будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации.

На итоговом этапе опытно-экспериментальной работы производилась систематизация и обобщение полученных в ходе констатирующего и формирующего исследования результатов. Через месячный интервал было осуществлено отсроченное тестирование, целью которого было определение остаточных знаний, приобретенных обучающимися в ЭГ и КГ за период проведения экспериментального обучения.

Согласно полученным данным, при сравнении результатов текущего и отсроченного контроля в экспериментальных и контрольных группах можно утверждать, что потеря знаний учебного материала в ЭГ составила 10,2%, тогда

как в КГ 18,3%, т.е. процент утраты знаний обучающего материала в ЭГ, где занятия проводились средствами ИТОУП меньше, чем в КГ, где занятия проводились традиционным способом.

Итоги опытно-экспериментальной работы, позволяют прийти к выводу, что использование ИТОУП в процессе формирования готовности к деловой коммуникации на примере изучения учебной дисциплины «Иностранный язык», способствует положительной динамике усвоения, закрепления и применения учебного материала в профессиональной деятельности будущих государственных и муниципальных служащих по каждому выделенному критерию и подтверждает правильность выдвинутой гипотезы.

Проведенная опытно-экспериментальная работа позволила проверить и подтвердить выявленные педагогические условия, способствующие формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации:

В заключении по итогам обобщения результатов проведенного исследования сделаны выводы о подтверждении гипотезы, а также намечены перспективные направления дальнейших исследований в выбранной проблемной области.

На основе проведенного исследования можно сделать следующие **выводы**:

1. Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих при изучении иностранного языка средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса в образовательной организации представляет собой целостный педагогический процесс, направленный на овладение обучающимися их будущей профессиональной деятельностью, развитию способности и готовности к решению учебно-профессиональных задач.

2. Теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих при изучении иностранного языка средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса в образовательной организации включает в себя целевой, методологический, содержательно-процессуальный, критериально-оценочный и результативный блоки.

3. Реализация технологии формирования готовности к деловой коммуникации может быть осуществлена поэтапно с использованием элементов дидактического комплекса информационного обеспечения учебной дисциплины «Иностранный язык».

4. Для оценки сформированности готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации при изучении иностранного языка целесообразно использовать комплекс мотивационного, когнитивного и коммуникационно-деятельностного критериев, с помощью которых можно вполне достоверно дифференцировать обучающихся по уровням готовности на высокий, достаточный и критический.

5. Обоснован и опытно-экспериментальным путем подтвержден комплекс педагогических условий, способствующих формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами ИТОУП в образовательной организации.

Настоящее исследование не претендует на исчерпывающий анализ проблемы формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации. **Перспективными направлениями исследования** представляются: углубление теоретических оснований в области формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих, структуры и внутреннего содержания ДКИО; применение дидактических возможностей информационных технологий при наполнении ДКИО учебным материалом.

Основные результаты диссертации изложены в следующих работах:

1. Статьи в изданиях, включенных в перечень ведущих рецензируемых научных журналов, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России:

1. Никитина А.В. Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса / П.И. Образцов, А.В. Никитина // Ученые записки Орловского государственного университета. – 2020. – № 2(87). – С. 221-223.

2. Никитина А.В. Теоретическая модель формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса / А.В. Никитина // Ученые записки Орловского государственного университета. – 2020. – № 4(89). – С. 220-224.

3. Никитина А.В. Опыт-экспериментальная работа по формированию готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса / П.И. Образцов, А.В. Никитина // Ученые записки. Электронный научный журнал Курского государственного университета. – 2021. – № 2(58). – С. 236-244.

2. Научные и научно-методические статьи и материалы конференций:

4. Никитина А.В. Информационно-технологическое обеспечение учебного процесса как средство формирования готовности к деловой коммуникации будущих бакалавров / А.В. Никитина // Лингвистика, переводоведение и методика обучения иностранным языкам: актуальные проблемы и перспективы: Материалы II Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, Орёл, 26 марта 2020 года / Под редакцией О.Ю. Ивановой. – Орёл: Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева, 2020. – С. 783-786.

5. Никитина А.В. Особенности формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в высшей школе / П.И. Образцов, А.В. Никитина // Лингвистика, переводоведение и методика обучения иностранным языкам: актуальные проблемы и перспективы: Материалы II Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, Орёл, 26 марта 2020 года / Под редакцией О.Ю. Ивановой. – Орёл: Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева, 2020. – С. 807-811.

6. Никитина А.В. Этапы разработки учебно-методического пособия «деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления» и его интеграция в дидактический комплекс информационного обеспечения образовательной организации / О.Ю. Иванова, А.В. Никитина // Язык в сфере профессиональной коммуникации : Сборник материалов международной научно-практической конференции, Орёл, 27 ноября 2020 года / Под редакцией Н.Г. Акатовой. – Орёл: Среднерус-

ский институт управления – филиал РАНХиГС, 2021. – С. 156-159.

7. Никитина А.В. Применение информационных технологий при обучении иностранным языкам в системе образовательного процесса высшей школы / А.В. Никитина // Приоритетные направления развития науки в современном мире: Сборник научных статей по материалам V Международной научно-практической конференции, Уфа, 05 февраля 2021 года. – Уфа: Общество с ограниченной ответственностью «Научно-издательский центр "Вестник науки"», 2021. – С. 205-210.

8. Никитина А.В. Критериально - оценочный аппарат формирования готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих средствами информационно - технологического обеспечения учебного процесса в образовательной организации / А.В. Никитина // Современное профессиональное образование: опыт, проблемы, перспективы: Материалы VIII Международной научно-практической конференции. В 2-х частях, Ростов-на-Дону, 22 марта 2021 года. – Ростов-на-Дону: Южный университет (ИУБиП), "Издательство ВВМ", 2021. – С. 293-299.

9. Никитина А.В. Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих посредством учебно-методического пособия «Деловая коммуникация в сфере государственного и муниципального управления» на примере дисциплины иностранный язык / А.В. Никитина // Инновации и качество профессионального образования: Материалы 15-ой Международной научно-практической конференции, Казань, 21 мая 2021 года. – Казань: Общество с ограниченной ответственностью «Редакционно-издательский центр "Школа"», 2021. – С. 355-358.

10. Никитина А.В. Формирование готовности к деловой иноязычной коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в процессе изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» средствами дидактического комплекса информационного обеспечения / П.И. Образцов, А.В. Никитина // Междисциплинарные практики в современном социально-гуманитарном знании: Материалы XXXVI Всероссийской научно-практической конференции, Ростов-на-Дону, 17 сентября 2021 года. – Ростов-на-Дону: ООО "Издательство ВВМ", 2021. – С. 188-191.

3. Учебно-методическое пособие:

11. Никитина А.В. Английский язык. Деловая коммуникации в сфере государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / А.В. Никитина, О.Ю. Иванова. – Орёл: Издательство Среднерусского института управления – филиал РАНХиГС, 2020. – 70 с.

Никитина А.В.

Формирование готовности к деловой коммуникации будущих государственных и муниципальных служащих в образовательной организации средствами информационно-технологического обеспечения учебного процесса: автореф. дис. ...канд. пед. наук. – Орёл, 2022. – 24 с.

Подписано в печать 14.03.2022 г.

Формат 60x80 1/16 Печатается на ризографе. Бумага офисная
Гарнитура Times. Объем 1,5 усл.п.л. Тираж 100 экз. Заказ № 60

Отпечатано с готового оригинал-макета.

На полиграфической базе редакционно-издательского отдела
ФГБОУ ВО «ОГУ имени И.С. Тургенева»

302026, г. Орёл, ул. Комсомольская, 95. Тел. (4862) 74-09-30