

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования**

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И. С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П О Г У 82-02-07-2016

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И
УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ОГУ

И. С. Тургенева

О.В.Пилипенко

20 16 г.



1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – основная профессиональная образовательная программа, ОПОП, программа ординатуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет им. И.С.Тургенева», университет).

1.2 Настоящий Порядок обязателен к применению всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками университета, участвующими в реализации программ ординатуры.

1.3 Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016г. г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);

– Устава ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева» и локальных нормативных актов университета.

2 Основные задачи

2.1 Формирование на основе компетентного подхода модели подготовки, которая отражает цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения, содержание подготовки, методы и технологии обучения и воспитания.

2.2 Обеспечение соответствия структуры и содержания ОПОП требованиям ФГОС ВО.

2.3 Формирование системы оценки качества подготовки обучающихся.

3 Функции

3.1 Порядок разработки программы ординатуры.

3.2 Требования к структуре программы ординатуры.

3.3 Требования к содержанию программы ординатуры

4 Порядок организации выполнения процедуры

4.1 Порядок разработки программы ординатуры

4.1.1 Программы ординатуры реализуются по специальностям высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры.

4.1.2 Программы ординатуры разрабатываются на основе ФГОС ВО соответствующей специальности и с учетом примерных программ ординатуры, разработку которых обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (при наличии).

4.1.3 Руководитель программы ординатуры утверждается приказом ректора.

4.1.4 Разработка ОПОП осуществляется рабочей группой, состав которой утверждается распоряжением директора медицинского института. В состав рабочей группы входят заведующий выпускающей кафедрой, руководитель программы ординатуры, ведущие преподаватели и представители практического здравоохранения (по согласованию), в т.ч. участвующие в реализации образовательной программы.

4.1.5 Ответственными за разработку ОПОП являются руководители программ ординатуры, за формирование комплекта документов, входящих в ОПОП, и своевременное размещение в информационной образовательной среде университета – заведующие кафедрами.

4.1.6 Разработанная программа ординатуры может проходить процедуру рецензирования.

4.1.7 Разработанная ОПОП рассматривается на заседании кафедры и на заседании Ученого совета медицинского института, утверждается Ученым советом университета, подписывается ректором и заверяется гербовой печатью университета. Утвержденная ОПОП хранится на кафедре, за которой закреплена реализация программы ординатуры.

4.2 Основные требования, предъявляемые к программе ординатуры

4.2.1 Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, программы государственной итоговой аттестации.

4.2.2 Программа ординатуры включает в себя следующие разделы и документы:

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

- Цель и задачи ОПОП
- Объем ОПОП

- Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.
 - Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры
 - Планируемые результаты освоения программы ординатуры
 - Кадровое обеспечение ОПОП
 - Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
 - Язык реализации ОПОП
- В случае использования сетевой формы указывается соответствующая информация.

Структура программы ординатуры

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Программы практик
- Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

Оценка качества освоения ОПОП

4.3 Требования к содержанию программы ординатуры

4.3.1 Общая характеристика программы ординатуры

Цель и задачи ОПОП

Формулировка целей и задач ОПОП дается с учетом специфики конкретной специальности, особенностей научной школы и потребностей рынка труда.

Объем ОПОП и срок получения образования по программе ординатуры

В соответствии с ФГОС ВО объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе ординатуры:

– в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года

– при обучении по индивидуальному учебному плану срок обучения устанавливается не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения

– при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры.

Указывается в соответствии с ФГОС ВО область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры, формулируются задачи профессиональной деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

Планируемые результаты освоения программы ординатуры

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО и могут быть дополнены в части программы, формируемой университетом.

В результате освоения программы ординатуры у выпускника должны быть сформированы все универсальные и профессиональные компетенции, указанные в ФГОС ВО.

Приводится матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП. Пример заполнения данной матрицы, ее форма приведены в приложении А. Определяются планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике– знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов программы ординатуры. В соответствии с этапами освоения компетенций составляются карты компетенций, в которые включаются результаты обучения и критерии их оценивания. Пример карты компетенции приведен в приложении Б.

Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы ординатуры осуществляется руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

В разделе отражаются сведения о профессорско-преподавательском составе вуза, обеспечивающем реализацию конкретной ОПОП ВО, в т.ч.

- о доле преподавателей, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины,
- о доле преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание,
- о доле работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры, в общем числе работников, реализующих программу ординатуры.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

При разработке ОПОП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В ОПОП по направлению подготовки приводится перечень лабораторий, оборудования, необходимых для освоения образовательной программы; указывается оснащённость специально оборудованных мультимедийными и иными средствами обучения помещений для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы, оснащённых компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При разработке ОПОП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ОПОП.

Язык реализации ОПОП

Указывается язык, на котором реализуется ОПОП.

В случае использования сетевой формы указывается соответствующая информация.

4.3.2 Структура программы ординатуры

Программа ординатуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом состоит из обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС, дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС (в случае установления указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ординатуры, и практики обеспечивают освоение выпускником профессиональных компетенций с учетом конкретного вида (видов) деятельности в различных медицинских организациях.

При реализации программы ординатуры организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых обучающимися) дисциплин (модулей).

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в программу ординатуры включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы ординатуры.

При наличии заявления от обучающегося из числа лиц с ОВЗ, изъявившего желание об обучении по адаптированной образовательной программе (далее - АОП ВО), по соответствующей образовательной программе ординатуры, реализуемой в университете, разрабатывается образовательная программа такого типа. Структура и содержание АОП ВО регламентируется соответствующим локальным актом университета.

4.3.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП:

Учебный план

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, ГИА с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций.

Трудоемкость дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации должна определяться только целым числом зачетных единиц.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики в учебном плане указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 6 недель

Календарный учебный график является элементом учебного плана.

Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ОПОП должны быть представлены рабочие программы всех дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом.

В рабочих программах дисциплин (модулей) определяются цели, задачи изучения дисциплин (модулей), содержание, формулируются планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры. В рабочие программы дисциплин (модулей) включаются оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и методические материалы по дисциплине (модулю). Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) регламентируется соответствующим локальным актом университета.

Программы практик

В ОПОП должны быть представлены рабочие программы практик, предусмотренных учебным планом, относящихся к базовой и вариативной частям программы ординатуры. В программах практик определяются объем практики, виды, способы и формы проведения, формулируются планируемые результаты - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры. В программу практики включаются оценочные средства и методические материалы по практике. Структура и содержание рабочих программ практик регламентируется соответствующим локальным актом университета.

Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

Государственная итоговая (итоговая) аттестация осуществляется в форме государственного экзамена.

В программу государственной итоговой аттестации включаются оценочные средства и методические материалы по государственной итоговой аттестации. Структура и содержание программы ГИА регламентируется соответствующим локальным актом университета.

4.3 Оценка качества освоения ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекаются научно-педагогические работники университета, работодатели и (или) их объединения.

Для оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

Данный раздел должен содержать перечень нормативных локальных актов, регламентирующих контроль качества освоения программы ординатуры.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по учебной работе



Е.Н. Алексеева

Директор Центра менеджмента
качества образования



А.Ф. Кулаков

Ответственный за разработку положения:
Начальник управления подготовки
кадров высшей квалификации



С.П. Вигурская

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

КАРТЫ КОМПЕТЕНЦИЙ

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: УК - 1 - Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Этап (уровень) освоения компетенции	Перечень дисциплин, формирующих данный этап (уровень) компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
			1	2	3	4	5
			Не зачтено		Зачтено		
Первый этап (уровень) (УК-1) – I	Владеть: ... В (УК-1) – I
		Уметь: ... У (УК-1) – I					
		Знать: ... З (УК-1) – I					
Второй этап (уровень) (УК-1) – II		Владеть: ... В (УК-1) – II					
		Уметь: ... У (УК-1) – II					
		Знать: ... З (УК-1) – II					

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных			