

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 84-05-45-2018

**О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО
ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ
(новая редакция)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГУ

И.С. Тургенева

О.В. Пилипенко

2018 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ имени И.С. Тургенева, Университет).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 29.07.2017 г.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.10.2017 г.);

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017 г.) «О персональных данных»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных техноло-

гий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюсте России 18.09.2017 г. № 48226);

- приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- паспорта приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»: утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 25 октября 2016 г. № 9);

- письма Минобрнауки России от 21.04.2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;

- Устава и локальных нормативных актов ОГУ имени И.С. Тургенева.

1.3 В настоящем Положении используются следующие определения:

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их части, а также взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и между собой.

Электронная система дистанционного обучения (далее – ЭСДО) – программно-техническая система, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся.

Электронные образовательные ресурсы (далее – ЭОР) – учебно-методические материалы, представленные в электронно-цифровой форме, со-

державные системы обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по учебным дисциплинам, удовлетворяющие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и соответствующих учебных планов, и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов, размещенных в ЭСДО.

Электронный учебно-методический комплекс (далее – ЭУМК) – совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих эффективную работу обучающихся по соответствующим элементам учебной работы в соответствии с ОП, учебным планом, рабочей программой дисциплины (модуля), удовлетворяющих требованиям ФГОС.

1.4 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями, обеспечивающими реализацию основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ.

2 Основные задачи

Основными задачами являются:

- расширение возможностей обучающихся, в т.ч. инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ;
- повышение качества образовательных услуг за счет интеграции дистанционных и традиционных технологий обучения;
- повышение доступности образования;
- расширение географии предоставления образовательных услуг;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением.

3 Функции

3.1 Устанавливает порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ.

4 Порядок организации и выполнения процедуры

4.1 Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

4.1.1 Университет реализует образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря

2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся. При проведении итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся ЭО и ДОТ не применяются.

4.1.2 При реализации образовательных программ в Университете используются дистанционные образовательные технологии, позволяющие организовать дистанционное обучение обучающегося при реализации основных образовательных программ и/или слушателей при реализации дополнительных образовательных программ (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

В случае частичного использования ДОТ при реализации образовательных программ очные занятия чередуются с дистанционными.

4.1.3 Основу образовательного процесса с применением ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная учебная самостоятельная работа обучающегося, который, имея при себе комплект специальных средств обучения, средства коммуникации и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем, может обучаться в удобном для него месте по утвержденному Университетом учебному плану.

4.1.4 Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация основных образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

В сфере дополнительного профессионального образования не предусмотрен перечень образовательных программ, при реализации которых не допускается применение исключительно ЭО, ДОТ.

4.1.5 Предложения о применении ЭО и ДОТ при реализации основных образовательных программ формируются заведующим кафедрой (руководителем образовательной программы). Предложения о применении ЭО и ДОТ при реализации дополнительных образовательных программ формируются руководителем структурного подразделения, реализующего образовательную программу, до начала приема слушателей.

Руководитель структурного подразделения, выступающий с инициативой применения ЭО и ДОТ при реализации образовательной программы или ее части, оформляет служебную записку на имя ректора с предложением о применении указанных технологий по конкретным дисциплинам (модулям). Форма служебной записки приведена в приложениях А и Б.

Университет до начала приема доводит информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, посредством размещения информации на официальном сайте Университета.

4.1.6 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

4.1.7 Университет обеспечивает соответствующий применяемым техно-

логиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников путем регулярного повышения их квалификации в области информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

4.1.8 Университет обеспечивает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.1.9 Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ определяется основной образовательной программой направления подготовки (специальности) с учетом имеющихся в Университете ресурсов:

- материально-технической базы (электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, совокупности информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся);

- соответствующего уровня кадрового потенциала при реализации образовательной программы (наличие у педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования, методического сопровождения).

Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.1.10 При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет использует специализированную дистанционную оболочку - электронную систему дистанционного обучения (далее - ЭСДО), обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ или их частей независимо от их места нахождения, а также электронную библиотеку образовательных ресурсов Университета (ЭБОР).

4.1.11 Доступ в ЭСДО является персонализированным (обучающийся имеет персональный логин и пароль), имеет единую точку входа и обеспечивается непрерывно (в круглосуточном режиме) из любого места подключения к сети Интернет возможность для взаимодействия участников образовательного процесса.

ЭСДО обеспечивает защиту персональных данных, надежность и сохранность информации. Канал доступа к информационным сервисам ЭСДО и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ЭСДО, позволяет организовать одновременную работу всех обучающихся.

4.1.12 Университет вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся

независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.1.13 Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным Университетом при реализации образовательные программы или ее части в виде онлайн-курсов.

4.1.14 В том случае, если обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, он допускается к промежуточной аттестации по соответствующим учебным дисциплинам (модулям), практикам или ему зачитывается результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании представленного документа в соответствии с Положением «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам, по которым обучающийся проходил обучение.

4.1.15 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.16 Обучающиеся, желающие обучаться с применением ЭО, ДОТ, подтверждают свое согласие на использование указанных технологий в письменной форме, подавая заявление на имя ректора Университета.

4.1.17 В Университете разработаны методические указания по работе в электронной системе дистанционного обучения для обучающихся, преподавателей, специалиста по учебно-методической работе, заведующего кафедрой, руководителя образовательной программы, администратора ЭСДО.

В методических указаниях предоставлено описание подхода к электронному обучению, принятого в Университете, для того чтобы пользователям было понятна логика предстоящей работы. Представлена последовательность действий: вход в систему дистанционного обучения; прохождение авторизации; поиск необходимых курсов; поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; порядок прохождения промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов; для преподавателей – порядок наполнения курсов информацией (ресурсами и заданиями); создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателям заданий и выполнение

других административных операций (для специалистов по учебно-методической работе). Инструкции сопровождаются изображениями экранов (скриншотами) ЭСДО.

Администратор ЭСДО осуществляет консультационную поддержку обучающихся по всем организационно-техническим вопросам в течение всего периода обучения.

4.1.18 Для использования ДОТ каждому обучающемуся и педагогическому работнику предоставляется свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий. В состав программно-аппаратных комплексов включено программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса.

4.1.19 Информация о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах обучения автоматически фиксируется в информационной среде, на их основе формируется портфолио обучающегося.

4.2 Мониторинг учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

Целью мониторинга учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ является выявление приоритетных направлений развития на следующий период и заимствование лучших практик.

Мониторинг учебного процесса проводится регулярно в течение учебного года и включает:

- академическую активность обучающихся в ЭСДО;
- оценку качества работы преподавателей в ЭСДО;
- анализ отзывов, жалоб и предложений участников учебного процесса.

Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в конце семестра.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по ОМД

Проректор по УД

Директор ЦМКО

Начальник правового управления

Председатель профкома студентов

И.о. председателя
объединенного совета обучающихся

А.А. Федотов

Г.М. Зомитева

Е.Н. Алексеева

А.Ф. Кулаков

Т.И. Ератова

Р.А. Дашкевич

В.Ю. Новосельцев

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)
Форма служебной записки

ОГУ имени И.С. Тургенева
кафедра _____
наименование кафедры

Ректору _____ Ф.И.О.
подпись
_____ 201_г.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА _____
[О применении ЭО и ДОТ]

Прошу обеспечить возможность применения элементов электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий в _____ / _____ учебном году при реализации образовательных программ по _____ форме обучения в соответствии с приложением 1.

Заведующий кафедрой/(РОП) _____
инициалы, фамилия

Согласовано:
декан факультета _____
(директор института) _____
инициалы, фамилия

Директор ИВЗО _____
инициалы, фамилия

**Приложение Б
(рекомендуемое)**

Форма приложения к служебной записке

ФИО преподавателя	Дисциплина (в скобках указать направленность для профильных дисциплин)	Направление подготовки (специальность)	Семестр	Курс	Поток (отмечается буквой «П» по дисциплинам, реализуемым в потоке)	Количество студентов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия (семинары), часов	Количество контрольных работ (рефератов, РГР, эссе и т.д.)	Курсовая работа (проект)	Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)

Лист регистрации изменений

№ изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного документа и дата	Подпись лица, вносящего изменения	Дата внесения изменений
	изме- ненных	заме- ненных	новых	аннули- рован- ных			