

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Принято на заседании
Ученого совета

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Орловский государственный
университет имени И.С. Тургенева»

« 02 » 12 2025г.

протокол № 7

Председатель Ученого совета

П. А. Меркулов

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 74-01-10-2025

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА



I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников (далее – настоящее Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ имени И.С.Тургенева), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ [1], Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [3], постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» [11], приказов Минобрнауки России от 14 марта 2024 года №195 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование» (далее – Примерное положение) [45], от 14 марта 2024 года №194 «Об утверждении Примерного положения об

оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки» (далее – Примерное положение) [44], от 1 февраля 2021 года №70 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания» (далее – Примерное положение) [42], от 1 февраля 2021 года №73 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры» (далее – Примерное положение) [43], письма Минобрнауки России от 17.04.2025г. №МН-18/87 [48], а также нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, определяющими оплату труда.

1.2 Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева за счет всех не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, в том числе за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности (далее - Финансовое обеспечение).

1.3 Системы оплаты труда, включая размеры должностных окладов (далее - оклады), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством

Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Размеры окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Штатное расписание ОГУ имени И.С.Тургенева включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) и утверждается ректором. В штатном расписании ОГУ имени И.С.Тургенева отражаются сведения о структурных подразделениях ОГУ имени И.С.Тургенева.

При формировании штатного расписания придерживаться доли штатных единиц - 0,25 ед. (за исключением профессорско-преподавательского состава, педагогических и научных работников).

Штатное расписание профессорско-преподавательского состава и педагогических работников формируется в зависимости от среднего объема годовой учебной нагрузки [47], основных количественных характеристик [8] с учетом норм рабочего времени и утверждается ректором.

Штатное расписание педагогических работников среднего профессионального образования формируется ежегодно на начало учебного года в зависимости от годовой учебной нагрузки [50], основных количественных характеристик [8] с учетом норм рабочего времени и утверждается ректором.

Для научных работников штатное расписание формируется в зависимости от потребности в количестве работников для выполнения научных программ (проектов) и научной тематики в пределах утвержденного финансового обеспечения из всех источников финансирования.

Штатное расписание Военного учебного центра при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «ОГУ имени И.С.Тургенева» (далее - ВУЦ ОГУ) формируется по согласованию с Минобороны России.

Размеры должностных окладов начальника военного учебного центра, начальника учебной части - заместителя начальника военного учебного центра утверждаются Минобороны России.

ОГУ имени И.С.Тургенева вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход

деятельности. В этом случае может утверждаться временное штатное расписание, срок действия которого совпадает со временем оказания указанных услуг [11].

Общий объем работы сотрудника в университете с учетом работы по совместительству не может превышать на 1,5 штатные единицы.

Изменения в штатное расписание ОГУ имени И.С.Тургенева вносятся на основании приказов по университету и (или) служебных записок с положительной резолюцией ректора (проректора в пределах его компетенции).

Для обеспечения эффективного использования финансовых средств ОГУ имени И.С.Тургенева производится оптимизация штатного расписания с последующим сокращением не востребовавшихся штатных единиц (вакансий).

Фонд оплаты труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева формируется из Финансового обеспечения ОГУ имени И.С.Тургенева.

1.4 Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева, в том числе при работе по совместительству. Оплата труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы в отношении должности по основной работе и должности, замещаемой по трудовому договору о работе по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5 Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003г. №41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры" [19] не требует заключения (оформления) трудового договора по совместительству и выполняется с согласия работодателя в качестве дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, за дополнительную оплату, размер которой устанавливается с учетом объема дополнительной работы.

Ректор может привлекать для проведения учебных занятий, курсов лекций, факультативов с обучающимися сторонних высококвалифицированных специалистов с применением договорной

почасовой оплаты труда, если это экономически целесообразно и не ущемляет интересы основных работников.

Размеры почасовой оплаты труда утверждаются приказом ректора.

1.6 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7 Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8 Фиксированный размер оклада, размеры и (или) условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником или в дополнительном соглашении к трудовому договору в соответствии с настоящим Положением.

1.9 Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.10 Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2026 года и отменяет действие «Положения об оплате труда» от 29 мая 2025 года.

II. Порядок и условия оплаты труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева

2.1 Системы оплаты труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

профессиональных стандартов;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих [33, 35, 36, 37];

номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций [13, 39];

продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);

государственных гарантий по оплате труда;

особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. №822 [24] (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. №818 [23] (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

настоящего Положения;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации [17];

отраслевого соглашения по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации [18];

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда с учетом мнения представительного органа работников на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

2.2 Оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.3 Размеры окладов устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), приведенным в приложениях №1-18 к настоящему Положению, с учетом сложности и объема выполняемой работы [20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 38, 48].

Оплата труда иных работников осуществляется в ОГУ имени И.С.Тургенева применительно к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

2. Нормы часов педагогической работы и (или) преподавательской работы определяются в соответствии с приказом Минобрнауки России от 11.04.2025г. №335 "О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки", приказом Минпросвещения России от 04.04.2025г. №269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения

учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки" [46, 47, 50].

В случае если должности (профессии) работников, включенные в ПКГ, не распределены по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются в целом по соответствующей ПКГ.

2.4 Оклады пересматриваются ОГУ имени И.С.Тургенева в случае, если они установлены в меньшем размере, чем предусмотрены Примерными положениями [42, 43, 44, 45], но не являются основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере, чем предусмотрено в Примерных положениях.

2.5 Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений ОГУ имени И.С.Тургенева, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10 - 20% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

2.6 Размеры окладов работников (в том числе заместители директоров филиалов), не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

2.7 Размеры окладов по каждой должности и профессии или по группам должностей и профессий, устанавливаются не ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000г. №82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" [4], и подлежат соответствующей корректировке в случае внесения изменений в указанный федеральный закон.

2.8 ОГУ имени И.С.Тургенева обеспечивает реальное повышение уровня заработной платы категориям работников университета, не поименованных в указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 [6], не менее процента индексации, утвержденного в федеральном бюджете, в порядке установленном нормативными правовыми актами и при наличии финансового обеспечения.

2.9 Работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

2.10 Работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

2.11 Работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются выплаты социального характера, предусмотренные главой V настоящего Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1 С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации, а также Перечня видов выплат компенсационного характера работникам ОГУ имени И.С.Тургенева осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Оплата труда работников ОГУ имени И.С.Тургенева, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации [1].

Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается с обеспечением дифференциации в зависимости от класса и подкласса условий труда и составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013г. №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"[5].

Проведение специальной оценки условий труда организуется и финансируется работодателем в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013г. №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"[5].

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.3 При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания (уборка дополнительной площади, увеличение обслуживаемой площади и т.п.), увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам ОГУ имени И.С.Тургенева в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы [1].

К дополнительным видам работ работников относятся: работа по классному руководству (кураторству), заведованию кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, дополнительная работа (без занятия штатных должностей), связанная с руководством кафедрами, факультетами (институтами), выполнение обязанностей заместителя декана (директора) факультета (института) (по различным видам деятельности), выполнение обязанностей куратора группы обучающихся высшего образования на 1-2 курсах, выполнение НИОКР, дополнительная учебная нагрузка, редактирование журнала и т.п.).

Доплата за классное руководство (кураторство) устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005г. №850 "О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)" [7].

3.4. Повышение оплаты труда за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации [1, 16].

Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующей системой оплаты труда ОГУ имени И.С.Тургенева, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

3.5 Повышение оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится работникам ОГУ имени И.С.Тургенева в размере не ниже 20% оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2025г. №436 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время"[10].

3.6. Процентные надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенном Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006г. №573 [9], а также с учетом разъяснения о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 мая 2011г. №408н [34].

3.7 Выплаты компенсационного характера (доплаты, надбавки) устанавливаются в процентном отношении к окладам, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации, или в абсолютном размере.

3.8 Выплаты компенсационного характера рассчитываются пропорционально отработанному времени.

3.9 Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.10 Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников и (или) в дополнительных соглашениях к ним.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1 В целях поощрения за выполненную работу работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премии по итогам работы.

4.2 Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет Финансового обеспечения ОГУ имени И.С.Тургенева.

4.3 Конкретные выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются ОГУ имени И.С.Тургенева самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

4.4 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с коллективным договором, Положением об эффективном контракте (Приложение №19), иными локальными нормативными актами и настоящим Положением

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

4.5 Работникам ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за эффективность деятельности;
 - надбавка за интенсивность труда;
 - доплата за наставничество;
 - доплата на период адаптации к профессиональной деятельности;
- (Приложение №19).

4.6 Надбавка за эффективность деятельности работников ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливается при достижении работниками показателей эффективности деятельности в соответствии с Положением об эффективном контракте.

4.7 Надбавка за интенсивность труда устанавливается работнику ОГУ имени И.С. Тургенева в связи с увеличением количества выполняемых отдельных видов работ (работа с филиалами, работа с иностранными

обучающимися, работа по обслуживанию имущественного комплекса, работа по подготовке отчетной документации, работа по цифровой модернизации университета и т.п.).

4.8 Доплата за наставничество устанавливается работникам ОГУ имени И.С.Тургенева, закрепленным в качестве наставников (Приложением №19).

4.9 Доплата на период адаптации к профессиональной деятельности устанавливается работникам ОГУ имени И.С.Тургенева до 35 лет включительно, получившим среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые принятым на работу в соответствии с направлением подготовки (полученной специальностью) в течение одного года со дня получения профессионального образования, а также работникам в возрасте до 35 лет включительно, имеющим ученую степень (далее - молодые работники).

Молодым работникам в течение 3 лет после получения профессионального образования устанавливается доплата в размере 10% оклада, а имеющим диплом с отличием - в размере 20% оклада (далее – за профессиональное образование).

Молодым работникам в течение 3 лет после присуждения ученой степени устанавливается доплата в размере 10% оклада (далее – за ученую степень). При установлении молодому работнику доплаты за профессиональное образование сохраняется за работником право на получение доплаты за ученую степень.

4.10 Работникам ОГУ имени И.С.Тургенева за достижения в профессиональной деятельности устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ (Приложение №19):

надбавка за достижения в профессиональной деятельности устанавливается за наличие государственных и ведомственных наград, в том числе почетных званий и знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также других почетных званий и ведомственных наград при условии соответствия государственных (ведомственных) наград и почетных званий направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности, почетного звания с наименованием "заслуженный" и иных достижений, утвержденных локальными нормативными актами ОГУ имени И.С.Тургенева. При наличии двух и более почетных званий (достижений) надбавка устанавливается по одному из оснований;

надбавка за ученую степень, ученое звание [14,15];

надбавка за квалификационную категорию (классность), установленную по результатам аттестации [40,49].

Педагогическим работникам (за исключением педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу) за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации, обеспечивается дифференциация оплаты труда с учетом установленных квалификационных категорий, объема их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

4.11 Работникам ОГУ имени И.С. Тургенева устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы в ОГУ имени И.С.Тургенева со дня достижения соответствующего стажа:

от 10 до 15 лет –700 рублей;

свыше 15 лет –1000 рублей.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 07.11.2011г. №306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» [2].

4.12 Премии по итогам работы назначаются с учетом индивидуальных результатов труда каждого работника ОГУ имени И.С.Тургенева, а также характера и степени его участия в достижении коллективных результатов труда, таких как:

успешное и добросовестное исполнение работником ОГУ имени И.С.Тургенева своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

привлечение финансирования (участие в приемной кампании, подготовка заявок для получения грантов и иных видов деятельности, предусмотренных Уставом ОГУ имени И.С. Тургенева);

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ОГУ имени И.С. Тургенева;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ОГУ имени И.С. Тургенева;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

участие работника ОГУ имени И.С.Тургенева в выполнении важных работ, мероприятий, выдача экспертных заключений;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения ОГУ имени И.С. Тургенева);

выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности ОГУ имени И.С. Тургенева;
иные.

Премирование работников ОГУ имени И.С.Тургенева осуществляется по ходатайству руководителей структурных подразделений ОГУ имени И.С.Тургенева и утверждается приказом ректора ОГУ имени И.С.Тургенева.

4.13 Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на постоянной основе до прекращения трудового договора (постоянные выплаты) либо на определенный срок, не превышающий срока действия трудового договора (срочные выплаты), а также могут носить разовый характер.

Выплаты стимулирующего характера, установленные на постоянной основе или на определенный срок, рассчитываются пропорционально отработанному времени.

4.14 Выплаты стимулирующего характера работникам ОГУ имени И.С.Тургенева, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. При установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом ОГУ имени И.С.Тургенева для отдельных видов стимулирующих выплат может предусматриваться их выплата в полном размере вышеуказанным категориям работников.

4.15 Перечень условий и показателей выплат стимулирующего характера (надбавок, доплат) может изменяться и дополняться в зависимости от важности и значимости решаемых коллективом университета задач на данном этапе развития ОГУ имени И.С.Тургенева

V. Порядок и условия установления выплат социального характера

5.1 В целях социальной защиты работников ОГУ имени И.С.Тургенева предусматриваются за счет Финансового обеспечения ОГУ имени И.С.Тургенева следующие виды выплат социального характера:

- Материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи работникам ОГУ имени И.С.Тургенева принимается ректором ОГУ имени И.С.Тургенева на основании

мотивированного письменного заявления соответствующего работника и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

Выплата материальной помощи ректору ОГУ имени И.С.Тургенева производится по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на основании подтверждающих документов.

- Социальная премия (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам) в пределах экономии фонда оплаты труда ОГУ имени И.С.Тургенева.

VI. Условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера

6.1. Условия оплаты труда ректора ОГУ имени И.С.Тургенева определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №329 [12].

6.2 Размер оклада ректора ОГУ имени И.С.Тургенева определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и указывается в трудовом договоре ректора ОГУ имени И.С.Тургенева либо в дополнительном соглашении к нему.

6.3 Оклады проректоров и главного бухгалтера ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада ректора ОГУ имени И.С.Тургенева.

6.4 Ректору ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

премия по итогам работы.

6.5 Выплата за интенсивность и высокие результаты работы ректору ОГУ имени И.С.Тургенева осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких

результатов работы ректора ОГУ имени И.С.Тургенева с указанием размера такой выплаты.

6.6 Премия по итогам работы осуществляются ректору ОГУ имени И.С.Тургенева по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения ОГУ имени И.С.Тургенева показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности ОГУ имени И.С.Тургенева и ректора ОГУ имени И.С.Тургенева.

6.7 Ректору ОГУ имени И.С.Тургенева устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

6.8 Проректоры и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III, IV и V настоящего Положения в зависимости от условий труда.

6.9 Соотношение среднемесячной заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера ОГУ имени И.С.Тургенева и среднемесячной заработной платы работников ОГУ имени И.С.Тургенева (без учета заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера ОГУ имени И.С.Тургенева и среднемесячной заработной платы работников ОГУ имени И.С.Тургенева (без учета заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера ОГУ имени И.С.Тургенева), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. №64н [41].

Приложение № 1
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава**

Профессиональная квалификационная группа – ВП

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Ассистент	1	44 744
Второй квалификационный уровень		
Преподаватель	2	48 076
Третий квалификационный уровень		
Старший преподаватель	3	56 406
Четвертый квалификационный уровень		
Доцент	4	59 738
Пятый квалификационный уровень		
Профессор	5	63 070
Шестой квалификационный уровень		
Заведующий кафедрой	6	80 920
Седьмой квалификационный уровень		
Декан факультета, директор института	7	91 868

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников учебно-вспомогательного
персонала
(высшее образование)**

Профессиональная - квалификационная группа – В1У

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Диспетчер (факультета, института) Специалист по учебно-методической работе Учебный мастер	1	27 908
Второй квалификационный уровень		
Специалист по учебно-методической работе II категории Старший диспетчер Учебный мастер II категории	2	29 435
Третий квалификационный уровень		
Специалист по учебно-методической работе I категории Учебный мастер I категории	3	29 991

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений
(высшее образование)**

Профессиональная квалификационная группа – ВІР

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Первый квалификационный уровень		
<p>Начальник отдела: договорного; документационного и информационно-технического сопровождения; земельных и имущественных отношений; кадров по работе с научно-педагогическими работниками; кадров по работе с сотрудниками и обучающимися; материально-технического снабжения; молодежных программ и проектов; мониторинга и статистической отчетности; нормирования труда; общего; организации воспитательной работы; по сопровождению инклюзивного образования; оценки и эффективного использования имущества; по социальным вопросам; по мобилизационной подготовке; регистрации и контроля исполнения документов; редакционно-издательского; типографских услуг; финансового; экономического</p> <p>Директор центра: аккредитационно-симуляционного; коллективной работы «Точка кипения ОГУ имени И.С.Тургенева»; взаимодействия с Российской академией образования; довузовского образования; инженерного центра «Технологии машиностроения»; координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма; обеспечения деятельности общежитий; публикационной активности; ресурсного центра волонтеров финансового просвещения; ресурсного центра профессиональной ориентации; ресурсного центра добровольчества; тестирования иностранных граждан; управления проектами</p>	1	37 627

1	2	3
<p>Начальник (руководитель) службы: коммуникационных технологий и информационной безопасности; контрактной; социально-психологической поддержки; технической поддержки; охраны труда и окружающей среды; по противопожарной безопасности; Web-технологий; централизованной службы охраны; финансового, бюджетного контроля и надзора</p> <p>Заведующий сектором: паспортно-визового контроля и сопровождения; сопровождения; разработки программного обеспечения; учебно-методическим</p> <p>Заведующий лабораторией: криминалистической; экспериментальной хирургии с тренинг- операционной</p> <p>Заведующий методическим кабинетом</p> <p>Руководитель производственной практики</p> <p>Начальник: специальной части; штаба по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической защищенности</p> <p>Помощник ректора: по антитеррористической и антикоррупционной деятельности; по вопросам безопасности международного сотрудничества</p> <p>Заместитель начальника управления: документооборота; имуществом; управления энергетического и инженерного обеспечения (по техническим вопросам)</p> <p>Заместитель директора филиала: по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности; по административно-хозяйственной работе; по учебной работе; по учебно-методической работе</p> <p>Директор: базы отдыха «Зеленый берег»; бизнес-инкубатора; крытого ледового катка; проектного офиса; спортивно-физкультурного комплекса; плавательного бассейна; юридической клиники</p>		
Второй квалификационный уровень		
<p>Начальник отдела: аналитического; аспирантуры; ВУЦ ОГУ; организации международной деятельности; ординатуры, методического сопровождения учебного процесса, планирования учебного процесса и практической подготовки, лицензирования, аккредитации и контроля качества образовательной деятельности, по организации государственной итоговой аттестации и оформлению документов об образовании, экспертизы учебных планов и образовательных программ, организации и контроля учебного процесса</p>	2	44 430

1	2	3
<p>Начальник управления: документооборота; имуществом; кадрового стратегического развития; материально-технического обеспечения, содержания и ремонта; организации приема; сопровождения договоров и закупок; по воспитательной работе; по работе со студенческими объединениями; по социальным вопросам и сопровождению инклюзивного образования; стратегических коммуникаций и маркетинга; энергетического и инженерного обеспечения Директор: гимназии, университетской клиники Директор центра: автоматизации процессов управления университетом; непрерывного профессионального образования и повышения квалификации; сопровождения электронных образовательных ресурсов; информатизации Заместитель начальника: учебно-методического управления</p>		
Третий квалификационный уровень		
<p>Начальник управления: комплексной безопасности жизнедеятельности; подготовки кадров высшей квалификации; развития образовательных программ; учебно-методического Заместитель начальника юридического управления Ученый секретарь совета университета Советник при ректорате по вопросам международного сотрудничества</p>	3	51 373
Четвертый квалификационный уровень		
<p>Начальник управления: финансово-экономического; юридического</p>	4	60 120
Пятый квалификационный уровень		
<p>Директор Департамента: административно-хозяйственной политики и инфраструктурного развития; организации приема и содействия трудоустройству; правовой работы и конкурсных процедур; информатизации и перспективного развития; молодежной политики; по международным связям</p>	5	63 887
Шестой квалификационный уровень		
<p>Директор филиала</p>	6	68 867

Приложение №4
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям педагогических работников
(среднее профессиональное образование и общее образование)**

Профессиональная квалификационная группа – С1П

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	1	29 991
Второй квалификационный уровень		
Воспитатель; педагог-психолог	2	31 101
Третий квалификационный уровень		
Преподаватель*; педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания учитель советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	3	33 323

*Кроме должностей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников
учебно–вспомогательного персонала
(среднее профессиональное образование и общее образование)**

Профессиональная квалификационная группа – С1У

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Секретарь учебной части	1	27 093
Второй квалификационный уровень		
Диспетчер	2	28 324

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений
(среднее профессиональное образование и общее образование)**

Профессиональная квалификационная группа – С1Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Заведующий кабинетом	1	35 961
Второй квалификационный уровень		
Начальник (заведующий) отдела: кадров; по учебной работе; по социальным вопросам и воспитательной работе; по учебно-воспитательной работе; управления персоналом и делопроизводства Заместитель директора гимназии: по учебной работе	2	38 599

Приложение № 7
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям научных сотрудников**

Профессиональная квалификационная группа – Н2С

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Младший научный сотрудник	1	48 076
Второй квалификационный уровень		
Научный сотрудник	2	56 406
Третий квалификационный уровень		
Старший научный сотрудник	3	59 738
Четвертый квалификационный уровень		
Ведущий научный сотрудник	4	63 070

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям научно-технических работников
сферы научных исследований и разработок**

Профессиональная квалификационная группа – Н2Т

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Стажер – исследователь	1	33 558
Второй квалификационный уровень		
Инженер-проектировщик	2	34 272
Третий квалификационный уровень		
Инженер – исследователь	3	44 744

Приложение № 9
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений
сферы научных исследований и разработок**

Профессиональная квалификационная группа – Н2Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Заведующий (научно-исследовательской) лабораторией: клеточной физиологии и патологии; конструирования и технологии электронных, микроэлектронных изделий; Директор научно-образовательного центра: доверенного оборудования связи; интеллектуальных информационно-измерительных систем; фундаментальных и прикладных информационных технологий	1	56 406
Второй квалификационный уровень		
Начальник отдела: организационного сопровождения научно-исследовательских работ; перспективных исследований и разработок	2	59 738
Третий квалификационный уровень		
Начальник управления научно-исследовательских работ Научный руководитель университета	3	63 070

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям медицинских и фармацевтических работников**

Профессиональная квалификационная группа – М4Мл

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Сестра-хозяйка	1	27 093

Профессиональная квалификационная группа – М4Ср

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Инструктор-методист по лечебной физической культуре	1	27 769
Второй квалификационный уровень		
Рентгенолаборант, медицинская сестра диетическая	2	28 186
Третий квалификационный уровень		
Медицинская сестра (брат); медицинская сестра (брат) по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; фельдшер-лаборант	3	28 602
Четвертый квалификационный уровень		
Фельдшер	4	29 991
Пятый квалификационный уровень		
Старшая медицинская сестра	5	31 657

Профессиональная квалификационная группа – М4Вр

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Врач - стажер	1	38 116
Второй квалификационный уровень		
Врачи-специалисты (врач-офтальмолог; врач-методист; врач-невролог; врач-отоларинголог; врач по спортивной медицине; врач-стоматолог; врач- терапевт; врач акушер-гинеколог; врач ультразвуковой диагностики; врач функциональной диагностики; врач-профпатолог; врач дерматовенеролог; врач-инфекционист; врач-психиатр; врач-психиатр-нарколог; врач-хирург	2	42 589

Профессиональная квалификационная группа – М4Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Главная медицинская сестра	1	38 116
Заместитель главного врача по медицинской части	2	44 829
Главный врач	3	56 039

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников средств массовой информации**

Профессиональная квалификационная группа – Т6Сл

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Редактор технический	1	27 769

Профессиональная квалификационная группа – Т6Сп

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Корреспондент	1	31 240
Второй квалификационный уровень		
Графический дизайнер; редактор; редактор литературный	2	32 490
Третий квалификационный уровень		
Должности служащих второго квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	3	33 878
Четвертый квалификационный уровень		
Заместитель директора медиацентра	4	35 406

Профессиональная квалификационная группа – Т6Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Директор медиацентра	1	36 516

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников культуры, искусства и
кинематографии**

Профессиональная квалификационная группа – К5Сл

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Руководитель кружка	1	27 093

Профессиональная квалификационная группа – К5Сп

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Библиотекарь; специалист по экспозиционной и выставочной деятельности	1	27 769
Второй квалификационный уровень		
Ведущий библиотекарь	2	28 186

Профессиональная квалификационная группа – К5Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Режиссер; режиссер-постановщик; художественный руководитель Заведующий: библиотекой филиала; образовательного центра «Гербарий им. В.Н. Хитрово» Заведующий сектором: библиотечной обработки документов; информационных коммуникаций; комплектования; культурно-исторического просвещения; обслуживания читателей; справочно-библиографического обслуживания Директор центра: истории университета и экспозиционной деятельности; культуры и эстетического образования Технический директор центра культуры и эстетического образования	1	30 685
Второй квалификационный уровень		
Заместитель директора по библиотечным вопросам	2	34 904
Третий квалификационный уровень		
Директор научной библиотеки	3	43 555

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников физической культуры и спорта**

Профессиональная квалификационная группа – Ф7Сп

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Инструктор по спорту	1	28 186
Второй квалификационный уровень		
Тренер	2	28 602

Профессиональная квалификационная группа – Ф7Р

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Директор студенческого спортивного клуба	1	31 657

Приложение №14
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям общепрофессиональных должностей руководителей**

Профессиональная квалификационная группа – ОЗР

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Заведующий: канцелярией; складом; архивом; хозяйством	1	28 602
Второй квалификационный уровень		
Производитель работ; заведующий общежитием №№1-9 Начальник службы эксплуатации базы отдыха "Зеленый берег" Заместитель директора по эксплуатации зданий и сооружений плавательного бассейна	2	31 657
Третий квалификационный уровень		
Начальник: транспортной службы	3	34 295
Четвертый квалификационный уровень		
Заместитель главного бухгалтера	4	39 293

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям общепрофессиональных должностей специалистов**

Профессиональная квалификационная группа – ОЗСп

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Первый квалификационный уровень		
Администратор, инспектор по учету и бронированию военнообязанных; специалист: паспортно-визовой работы, по работе с молодежью, по социальной работе с молодежью; лаборант; техник	1	28 186
Второй квалификационный уровень		
Старший: инспектор по учету и бронированию военнообязанных; администратор	2	28 602
Третий квалификационный уровень		
Аналитик; бухгалтер; документовед; инженер; инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике; инженер по охране окружающей среды; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по ремонту; инженер по снабжению; инженер-программист; инженер-технолог; инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инженер-химик; программист информационных систем; специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях; инструктор гражданской обороны; инженер-конструктор; менеджер; переводчик; системный администратор; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по информационной безопасности; специалист по охране труда; специалист по противопожарной профилактике; менеджер по связям с общественностью; экономист; экономист по договорной и претензионной работе; эксперт; юрисконсульт	3	34 850

1	2	3
Четвертый квалификационный уровень		
Должности служащих третьего квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4	35 683
Пятый квалификационный уровень		
Должности служащих третьего квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5	35 961
Шестой квалификационный уровень		
Должности служащих третьего квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6	36 655
Седьмой квалификационный уровень		
Главный: энергетик, инженер	7	39 293

Приложение №16
к Положению об оплате труда

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям общепромышленных должностей служащих**

Профессиональная квалификационная группа – ОЗСл

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Архивариус; делопроизводитель; контролер-кассир; комендант; паспортист; референт, секретарь руководителя	1	27 093
Второй квалификационный уровень		
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	2	27 769
Третий квалификационный уровень		
Секретарь незрячего специалиста	3	28 186

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям общеотраслевых профессий рабочих
Профессиональная квалификационная группа – ОЗРб**

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Код КУ	Должностной оклад, руб.
Первый квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»: гардеробщик; дворник; заточник; каменщик; кастелянша; лифтер; маляр; машинист холодильных установок; плотник; рабочий зеленого хозяйства; рабочий по благоустройству и озеленению территории; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования; слесарь-сантехник; уборщик служебных помещений; электрик; электромеханик связи; электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1	27 093
Второй квалификационный уровень		
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший"	2	27 769
Третий квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих водитель автомобиля, водитель автобуса	3	28 463
Четвертый квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4	29 852
Пятый квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5	30 546
Шестой квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	6	31 240

Классификация и кодировка профессиональных квалификационных групп

№п/п	Наименование категории	ПКГ
1	ППС	В1П
2	УВП (высшее образование)	В1У
3	Руководители (высшее образование)	В1Р
4	Педагогические работники (среднее профессиональное образование и общее образование)	С1П
5	УВП (среднее профессиональное образование и общее образование)	С1У
6	Руководители (среднее профессиональное образование и общее образование)	С1Р
7	Научные сотрудники	Н2С
8	Научно-технические работники	Н2Т
9	Научные руководители	Н2Р
10	Руководители медицинских подразделений	М4Р
11	Врачи	М4Вр
12	Средний медицинский персонал	М4Ср
13	Младший медицинский персонал	М4Мл
14	Служащие (средства массовой информации)	Т6Сл
15	Специалисты (средства массовой информации)	Т6Сп
16	Руководители (средства массовой информации)	Т6Р
17	Служащие (культура, искусство и кинематография)	К5Сл
18	Специалисты (культура, искусство и кинематография)	К5Сп
19	Руководители (культура, искусство и кинематография)	К5Р
20	Специалисты (физкультура и спорт)	Ф7Сп
21	Руководители (физкультура и спорт)	Ф7Р
22	Руководители (общеотраслевые)	О3Р
23	Специалисты (общеотраслевые)	О3Сп
24	Служащие (общеотраслевые)	О3Сл
25	Рабочие (общеотраслевые)	О3Рб

где: **первый знак кода** - принадлежность к виду экономической деятельности:

В – высшее образование
С – среднее профессиональное образование и общее образование
Н - наука
М – медицина
К – культура, искусство и кинематография
Т – средства массовой информации
Ф – физкультура и спорт
О – общетраслевые

второй знак кода- принадлежность к отрасли:

1 - образование
2 - наука
3 - общетраслевые
4 – медицина
5 – культура, искусство и кинематография
6 – средства массовой информации
7 – физкультура и спорт

третий знак кода - категория работника:

П - преподаватели
У - учебно-вспомогательный персонал
Р - руководители
НС - научные сотрудники
НТ – научно-технические работники
НР - научные руководители
Вр - врачи
Ср - средний медицинский персонал
Мл - младший медицинский персонал
СП - специалисты
Сл - служащие
Рб – рабочие, технические исполнители

1	2	3	4	5
		нагрудный знак: Почетный работник высшего профессионального образования РФ Почетный работник среднего профессионального образования РФ Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации» Почетный работник ОГУ имени И.С.Тургенева	1 100 руб.	
2.2	Надбавка за ученую степень	Кандидат наук Доктор наук	7 700 руб. 15 400 руб.	с даты издания приказа Минобрнауки России о присуждении ученой степени кандидата наук, доктора наук
2.3	Надбавка за ученое звание (профессорско-преподавательский состав)	Доцент Профессор	5 000 руб. 10 000 руб.	с даты издания приказа Минобрнауки России о присвоении ученого звания доцент, профессор
2.4	Надбавка за квалификационную категорию (педагогические работники)	I квалификационная категория Высшая квалификационная категория	10% оклада 20% оклада	со дня вынесения решения аттестационной комиссии о присвоении (изменении) квалификационной категории
2.5	Надбавка за квалификационную категорию (медицинские работники)	I квалификационная категория II квалификационная категория Высшая квалификационная категория	10% оклада 20% оклада 30% оклада	со дня вынесения решения аттестационной комиссией
2.6	Надбавка за классность (водители)	Второй класс Первый класс	10% оклада 25% оклада	со дня представления соответствующего документа

**Нормативы
по отдельным должностям**

Учебно-вспомогательный персонал (УВП):

Норматив штатной численности диспетчеров деканатов факультетов (институтов):

№п/п	Приведенный контингент обучающихся, чел.	Наименование должности	Норматив, шт.ед.
1	До 400	диспетчер	1
2	От 401 до 800	старший диспетчер диспетчер	1 1
3	От 801 до 1200	старший диспетчер диспетчер	1 2
4	От 1201 до 1600	старший диспетчер диспетчер	1 3
5	От 1601 до 2000	старший диспетчер диспетчер	1 4
6	От 2001 до 2400	старший диспетчер диспетчер	1 5
7	Свыше 2400	старший диспетчер диспетчер	1 6

Норматив штатной численности учебно-вспомогательного персонала, сопровождающего деятельность кафедр:

Группа	Кафедры, ведущие подготовку по специальностям	Соотношение УВП/ППС, шт.ед.
1	Не требующие лабораторного оборудования	1/7
2	Требующие лабораторного оборудования	1/6
3	Требующие специализированного лабораторного оборудования	1/5

Перечень нормативно-правовых актов

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (в ред. Федерального закона от 07.04.2025г. №64-ФЗ)
2. Федеральный закон Российской Федерации от 07.11.2011г. №306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» (в ред. Федерального закона от 31.07.2025г. №317-ФЗ)
3. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2025г. №341-ФЗ)
4. Федеральный закон Российской Федерации от 19.06.2000г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в ред. Федерального закона от 28.11.2025г. №429-ФЗ)
5. Федеральный закон от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (в ред. Федерального закона от 24.07.2023г. №381-ФЗ)
6. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2005г. №850 "О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)" (в ред. постановления Правительства РФ от 26.04.2024г. №542)
8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. №1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (в ред. постановления Правительства РФ от 24.07.2025г. №1094)
9. Постановление Правительства РФ от 18.09.2006г. №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (в ред. постановления Правительства от 21.05.2020г. №723)
10. Постановление Правительства РФ от 04.04.2025г. №436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников

федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в ред. постановления Правительства РФ от 11.12.2024г. №1758)

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2013г. №329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения" (в ред. постановления Правительства РФ от 09.11.2018г. №1338)

13. Постановление Правительства РФ от 21.02.2022г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (в ред. постановления Правительства РФ от 11.07.2024г. №940)

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (в ред. постановления Правительства РФ от 16.10.2024 г. №1382)

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2023г. № 1746 "О порядке присвоения ученых званий"

16. Постановление Конституционного суда РФ от 28 июня 2018г. №26-П

17. Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2025 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2024г., протокол №10пр)

18. Отраслевое соглашение по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2024-2026 годы" (утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ от 09.04.2021г., в ред. от 01.04.2024г.)

19. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003г. №41 "Об особенностях работы по

совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры"

20. Приказ Минздравсоцразвития России от 06.08.2007г. №525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»

21. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (в ред. приказа Минтруда РФ от 03.03.2017г. №233н)

22. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007г. №570 «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»

23. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007г. №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 17.09.2010г. №810н)

24. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007г. №822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (в ред. приказа Минтруда России от 20.02.2014г. №103н)

25. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.03.2008г. №149н «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг» (в ред. приказа Минтруда РФ от 03.03.2017 г. №233н)

26. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.12.2011г. №1601н)

27. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»

28. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.12.2008г. №718н)

29. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.08.2008г. №417н)

30. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 03.07.2008г. №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 19.12.2008г. №740н)

31. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008г. №341н «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)»

32. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008г. №342н «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»

33. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 28.11.2008г. №678 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников учреждений органов по делам молодежи»

34. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 19.05.2011г. №408н "О порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны" (в ред. приказа Минтруда России от 21.03.2025г. №133н)

35. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010г. №541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (в ред. приказа Минтруда России от 09.04.2018г. №214н)

36. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010г. №761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные

характеристики должностей работников образования» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011г. №448н)

37. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»(в ред. приказа Минтруда России от 25.01.2023г. №39н)

38. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 27.02.2012г. №165н «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»

39. Приказ Министерства здравоохранения России от 02.05.2023 №205н "Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (в ред. приказа Минздрава России от 03.06.2025г. №328н)

40. Приказ Министерства здравоохранения России от 31.08.2023 №458н "Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории"

41. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.11.2018г. №64н “Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)”

42. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 01.02.2021г. №70 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания»

43. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 01.02.2021г. №73 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда

работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры»

44. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2024г. №194 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки»

45. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2024г. №195 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование»

46. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 08.04.2025г. №318 «Об утверждении "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам"

47. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 11.04.2025г. №335 "О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки"

48. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 17.04.2025г. №МН-18/87

49. Приказ Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 г. №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

50. Приказ Минпросвещения России от 04.04.2025г. №269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки"

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
преподавателей и сотрудников



О.М. Тамбовский

« 02 » 12 2025 г.

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ докум	Входящий № сопроводительного докум. и дата	Подп.	Дата подписания
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1.									