

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 84-05-90-2023

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации по профессиональному модулю в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - ОГУ имени И.С. Тургенева, Университет).

1.2 Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) - вид аттестационного испытания при проведении промежуточной аттестации по профессиональному модулю, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности.

1.3 Целью проведения ДЭ в рамках промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка освоения обучающимися компетенций профессионального модуля и соответствия результатов ДЭ требованиям стандартов Ворлдскиллс Россия и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по соответствующим компетенциям.

1.4 На демонстрационный экзамен в рамках промежуточной аттестации выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности.



1.5 Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. № Р-42 (в редакции от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- приказа Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- приказа Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 9 января 2020 года № 09.01.2020-16 «О внесении изменений в Методику организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- приказа Автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия) (далее - Агентство) «Об утверждении Методики определения уровня соответствия результатов демонстрационного экзамена национальным или международным стандартам» от 01.06.2021 № 01.06.2021-13;

- приказ союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 26 мая 2020 года № 26.05.2020-1 «Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkills International» и методики перевода результатов в оценки по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации в 2020 году»;

- приказа Автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия) от 21.01.2021

№ 21.01.2021-1 «Об утверждении Положения об аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена»;

- приказа Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 24.12.2020 «Об утверждении баллов по компетенциям демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, определяющих уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году»;

- Устава и локальных нормативных актов Университета.

2 Основные задачи

Устанавливает порядок организации и проведения в Университете демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

3 Функции

3.1 Определение порядка организации проведения демонстрационного экзамена.

3.2 Определение порядка оценивания экзаменационных заданий.

3.3 Определение порядка проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации.

3.4 Установление ответственности за организацию и проведение демонстрационного экзамена.

3.5 Определение особенностей проведения демонстрационного экзамена для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4 Порядок выполнения процедуры

4.1 Организация проведения демонстрационного экзамена

4.1.1 Регламент проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия в Университете определен Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

4.1.2 ДЭ проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочных материалов (далее - КОД), варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Союзом

«Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения обучающимися промежуточной аттестации в форме ДЭ по профессиональному модулю.

4.1.3 КОД включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, образцы заданий.

4.1.4 Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в рамках реального времени. Задание ДЭ является частью КОД по компетенции, выбранной для проведения ДЭ в рамках промежуточной аттестации.

4.1.5 Комплекты оценочной документации размещаются Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://esat.worldskills.ru/competencies> не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения промежуточной аттестации по программам СПО.

4.1.6 Координатором подготовки и проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия в Университете выступает Координационный центр «Молодые профессионалы» ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева» (далее - КЦ «МП»).

4.1.7 КЦ «МП» координирует процессы организации ДЭ (включая внесение дат проведения демонстрационных экзаменов и списков групп обучающихся в цифровую платформу <https://id.dp.worldskills.ru/> согласно утвержденной заявке), осуществляет согласование и назначение экспертов, организует аккредитацию Центров проведения демонстрационного экзамена, а также проводит обработку и мониторинг результатов ДЭ.

4.1.8 Для проведения ДЭ заведующим кафедрой / руководителем образовательной программы факультета СПО (филиала) и преподавателями выпускающей кафедры (кафедры, отвечающей за реализацию конкретной специальности) до начала нового учебного года осуществляется выбор компетенций, комплектов оценочной документации, формируется заявка на проведение ДЭ.

4.1.9 Заявка на проведение ДЭ согласовывается с деканом факультета СПО (заместителем директора по учебно-методической работе филиала (далее – зам. директора по УМР филиала)) и директором КЦ «МП».

4.1.10 Даты ДЭ, представленные в заявке, определяются деканом факультета (зам. директора по УМР филиала) в соответствии с календарным графиком учебного процесса по конкретной специальности, утвержденным, приказом ректора Университета и передаются в КЦ «МП» для формирования общей заявки на проведения ДЭ на факультете СПО и филиалах.

4.1.11 По запросу КЦ «МП» декан факультета СПО (зам. директора УМР филиала) до 1 декабря календарного года предоставляет в КЦ «МП» заявку на проведение ДЭ и предполагаемые списки групп обучающихся, которые будут принимать участие в процедуре ДЭ.

4.1.12 КЦ «МП» вносит списки экзаменационных групп и регистрирует их в цифровой платформе не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала ДЭ, подтверждает профили участников ДЭ.

4.1.13 Декан факультета СПО (зам. директора по УМР филиала) осуществляет сбор согласий обучающихся на обработку персональных данных и предоставляет их КЦ «МП».

4.1.14 Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения ДЭ осуществляет декан факультета СПО (зам. директора по УМР филиала).

4.1.15 Для подготовки обучающихся к участию в ДЭ преподавателями факультета СПО (филиала) проводятся консультации.

4.1.16 Допуск обучающихся к ДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и производственной безопасности.

4.1.17 В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт знакомит обучающихся с заданиями, передает им копии задания ДЭ.

4.1.18 После ознакомления с заданиями ДЭ обучающиеся занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.1.19 К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания главного эксперта.

4.1.20 Оценка выполнения заданий ДЭ осуществляется экспертной группой, которую возглавляет главный эксперт.

4.1.21 Количественный состав экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

4.1.22 Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс Россия и/или экспертов Ворлдскиллс Россия с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

4.1.23 Член экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

4.1.24 Результаты выполнения обучающимися заданий ДЭ подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями КОД и заданиями ДЭ.

4.1.25 Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Агентством, в личном кабинете системы Esim формируется паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

4.2 Оценивание экзаменационных заданий

4.2.1 Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс Россия.

4.2.2 Оформление результатов ДЭ осуществляется в соответствии с порядком, принятым при проведении ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия.

4.2.3 По результатам проведения ДЭ составляется итоговый протокол в 3-х экземплярах, который подписывается главным экспертом и членами экспертной группы.

4.2.4 Подписанные главным экспертом и членами экспертной группы итоговые протоколы проведения ДЭ передаются главным экспертом в двух экземплярах в КЦ «МП» и одном экземпляре в деканат факультета СПО (филиала). Копия протокола находится у главного эксперта для включения в пакет отчетных материалов.

4.2.5 Деканат факультета СПО (филиала) передает итоговый протокол ведущему преподавателю для выставления оценок по профессиональному модулю в рамках промежуточной аттестации.

4.3 Демонстрационный экзамен в рамках промежуточной аттестации

4.3.1 Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

4.3.2 Процедура проведения промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся, осваивающих соответствующую образовательную программу.

4.3.3 Информация о ДЭ как форме промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

4.3.4 К демонстрационному экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарному курсу и учебной/производственной практике в рамках данного модуля.

Результаты освоения элементов профессионального модуля в рамках промежуточной аттестации отражаются в сводной ведомости освоения элементов профессионального модуля.

Сводная ведомость освоения элементов профессионального модуля оформляется в соответствии с приложением А.

4.3.5 На основании заявки о составе экспертной группы, поданной от факультета СПО (филиала) для проведения ДЭ в рамках промежуточной аттестации КЦ «МП» формирует общую заявку от Университета по составу

экспертной группы и передает ее в Региональный координационный центр «Молодые профессионалы» Орловской области.

4.3.6 Для проведения ДЭ по профессиональному модулю в рамках промежуточной аттестации приказом ректора (директора филиала) утверждается состав экзаменационной комиссии, включая состав экспертной группы, из числа экспертов Агентства, определенный в общей заявке, сформированной КЦ «МП».

4.3.7 В состав экзаменационной комиссии для проведения ДЭ в рамках промежуточной аттестации входят:

- ведущие преподаватели, осуществляющие подготовку обучающихся по данному профессиональному модулю;
- линейные эксперты с правом оценки ДЭ (не работающие в структурных подразделениях Университета).

4.3.8 Выставление оценок по ДЭ в рамках промежуточной аттестации проводится на основании итогового протокола, переданного главным экспертом в деканат факультета СПО (филиала). Деканат передает итоговый протокол ведущему преподавателю.

4.3.9 Ведущий преподаватель по профессиональному модулю выставляет результаты ДЭ в сводную оценочную ведомость ДЭ по профессиональному модулю, в журнал учебных занятий и зачетную книжку обучающегося.

Сводной оценочная ведомость сдачи ДЭ по профессиональному модулю оформляется в соответствии с приложением Б.

4.3.10 Неудовлетворительные оценки, полученные обучающимся при сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации или не прохождения процедуры ДЭ в рамках промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признается академической задолженностью.

4.3.11 Ликвидация академической задолженности по итогам сдачи ДЭ в рамках промежуточной аттестации по профессиональному модулю проводится в соответствии с положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся среднего профессионального образования».

4.4 Ответственность за организацию и проведение демонстрационного экзамена

4.4.1 Ответственность за организацию процедуры проведения демонстрационного экзамена возлагается на КЦ «МП».

4.4.2 Ответственность за организацию и проведение демонстрационного экзамена (включая организацию закупки расходных материалов и оплату линейных экспертов) на факультете (филиале) возлагается на декана факультета СПО (зам. директора по УМР филиала).

4.4.3 Ответственность за оценивание результатов ДЭ и перевод полученных баллов в оценки возлагается на экспертную группу.

4.4.4 Ответственность за подготовку обучающихся к сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации возлагается на заведующего выпускающей кафедры (лицо, отвечающее за реализацию специальности) и преподавателей, осуществляющих подготовку обучающихся к сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации.

4.5 Особенности проведения демонстрационного экзамена для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

4.5.1 Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалидностью) сдают ДЭ в рамках промежуточной аттестации в соответствии с КОД с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.5.2 При проведении ДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидностью при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальной программы реабилитации таких обучающихся.

4.5.3 Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ДЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидностью.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМД

Г.М. Зомитева

Начальник ПУ

Т.И. Ератова

Директор ЦМК

А.Ф. Кулаков

Начальник УМУ

Н.С. Лаушкина

Врио председателя ПК студентов

М.Ю.Верижникова

Председатель ОСО

Р.А. Давыдкин

Ответственный за разработку
положения:

Начальник ОМСУП

С.Р. Бондарева

**Приложение А
(обязательное)**

**Форма сводной ведомости освоения элементов
профессионального модуля**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени И.С. ТУРГЕНЕВА»

(наименование филиала)

**Сводная ведомость освоения элементов
профессионального модуля**

Код и наименование профессионального модуля

Специальность _____

Код и наименование специальности

Группа _____

Номер группы

Дата _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Результаты аттестации			Курсовая работа (проект)	Учебная практика	Производственная практика
		МДК _____	МДК _____	МДК _____			
1							
2							
3							
4							
....							
n							

Декан _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	изме- ненных	замене- нных	новых	аннулирован- ных			