МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ОГУ
им. И.С. Тургенева
О.В. Пилипенко
_____2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 84-09-16-2017

О КРЫТОМ ЛЕДОВОМ КАТКЕ

1 Общие положения

1.1 Крытый ледовый каток (далее – КЛК) – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – ОГУ им. И.С. Тургенева).

1.2 Областью деятельности КЛК является проведение учебно-тренировочных занятий со студентами ОГУ им. И.С. Тургенева, проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий со студентами, преподавателями и сотрудниками ОГУ им. И.С. Тургенева, членами их семей, учащимися спортивных и общеобразовательных школ, других учебных заведений, детьми и подростками, населением, проведение соревнований и зрелищных мероприятий.

1.3 Право бесплатного посещения КЛК предоставляется следующим категориям граждан:

- студентам Мценского филиала ОГУ имени И.С. Тургенева (далее – филиал) при посещении занятий по физической культуре;
- сборным командам ОГУ им. И.С. Тургенева по видам спорта;
- членам спортивных секций и кружков ОГУ им. И.С. Тургенева.

1.4 Право иного бесплатного посещения КЛК, не предусмотренного настоящим положением, предоставляется с письменного разрешения администрации КЛК в установленном порядке и в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Орловской области.

1.5 Общее руководство КЛК осуществляет первый проректор.

1.6 Непосредственное руководство КЛК осуществляет директор. Директор КЛК назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора ОГУ им. И.С. Тургенева по согласованию с первым проректором.

1.7 При временном отсутствии директора КЛК исполнение возложенных на него обязанностей осуществляет лицо, предложенное им и утвержденное распорядительным документом по ОГУ им. И.С. Тургенева.

1.8 Директор КЛК должен иметь высшее образование по специальности «Менеджмент» и стаж работы не менее 3 лет.

1.9 В своей деятельности КЛК руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»», нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ОГУ им. И.С. Тургенева, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка, нормами трудового законодательства Российской Федерации, решениями Учёного советов университета и филиала, приказами и распоряжениями директора филиала, стандартами ГОСТ Р ИСО серии 9000, а также Миссией, Видением, Целями, Концепцией, Доктриной и Политикой ОГУ им. И.С. Тургенева в области качества, Стратегическим планом ОГУ им. И.С. Тургенева, настоящим Положением.

2 Основные задачи

2.1 Основными видами деятельности, осуществляемой КЛК, являются:

- организация физкультурно-спортивной работы и проведение массовых мероприятий, привлечение общественного актива из представителей профсоюзных и студенческих организаций, коллективов физкультуры, ветеранов физической культуры к физкультурно-оздоровительной деятельности;
- оказание платных услуг, в свободное от академических занятий время, общеобразовательным и спортивным школам, другим организациям и частным лицам.

2.2 К основным задачам КЛК относятся:

- организация учебного процесса со студентами филиала по дисциплине «Физическая культура»;
- проведение массовых оздоровительных, физкультурных, спортивных и культурных мероприятий со студентами, преподавателями, сотрудниками филиала, членами их семей;
- привлечение учащихся, детей и подростков, взрослого населения по месту жительства к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- создание необходимых условий для проведения спортивно-массовых мероприятий;

- совершенствование организационных методов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, повышение качества работы спортивного сооружения, использование передового опыта, обеспечение эффективного использования спортивной базы;
- агитационно-пропагандистская работа по физической культуре, спорту, здоровому образу жизни.

3 Функции

3.1 Создает студентам филиала условия для занятий физической культурой и спортом.

3.2 Организует работу спортивных секций для студенческой молодежи, в том числе – фитнес зала, тренажерного зала, секций по фигурному катанию и хоккею с шайбой.

3.3 Обеспечивает спортсменов и тренеров необходимыми условиями для тренировок, а также содействует им в достижении высоких спортивных результатов.

3.4 Предоставляет физкультурно-оздоровительные услуги населению и юридическим лицам на возмездной основе.

3.5 Способствует организации и проведению спортивных мероприятий для населения, мероприятий физкультурно-оздоровительного характера; межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов.

3.6 Предоставляет услуги для проведения праздничных мероприятий.

3.7 Предоставляет услуги по прокату спортивного инвентаря и оборудования, производит заточку коньков, организует работу пункта питания.

4 Организационная структура и организация работы

4.1 Структура и штатная численность КЛК формируются директором КЛК по согласованию с первым проректором ОГУ им. И.С. Тургенева и утверждаются ректором ОГУ им. И.С. Тургенева.

4.2 Общее руководство работой КЛК по выполнению задач, возложенных на данное структурное подразделение осуществляет первый проректор.

4.3 Непосредственное руководство КЛК осуществляетдиректор КЛК.

4.4 Должностные лица КЛК исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными согласно установленному порядку.

4.5 КЛК осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым директором КЛК.

4.6 КЛК отчитывается о своей деятельности перед первым проректором ОГУ им. И.С. Тургенева, Управлением бухгалтерского учета, финансового контроля и отчетности.

4.7 Для выполнения возложенных задач и реализации своих функций КЛК имеет право вносить предложения первому проректору ОГУ им. И.С. Тургенева по вопросам касающимся деятельности КЛК, совершенствования собственной структуры, поощрения сотрудников КЛК по результатам проделанной работы, привлечения сотрудников КЛК к ответственности в установленном законодательством порядке за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.9 При выполнении возложенных задач и реализации своих функций КЛК обязан:

- своевременно отчитываться о своей работе перед первым проректором ОГУ им. И.С. Тургенева, Управлением бухгалтерского учета, финансового контроля и отчетности;
- обеспечивать работникам КЛК безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за КЛК, использовать его эффективно и строго по назначению;
- своевременно представлять информацию администрации ОГУ имени И.С. Тургенева о своей деятельности.

4.10 Ответственность за выполнение возложенных на КЛК задач и функций несет директор КЛК.

4.11 Ответственность сотрудников КЛК за выполнение закрепленных за ними функций определяется должностными инструкциями.

4.12 Все сотрудники КЛК несут ответственность за выполнение требований конфиденциальности информации, полученной в ОГУ им. И.С. Тургенева в рамках осуществления ими своей профессиональной деятельности.

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

Перечень документов, записей и данных по качеству КЛК:
- П ОГУ 84-09-16-2017 «О крытом ледовом катке»;
- должностные инструкции персонала;

- план работы КЛК;
- отчет о работе КЛК;
- перечень нормативной и технической документации и собственно документация;
- перечень оборудования;
- Миссия, Видение, Цели, Концепция, Доктрина, Политика ОГУ им. И.С. Тургенева в области качества;
- Цели КЛК в области качества;
- результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведённых в КЛК и выполнение корректирующих и предупреждающих действий.

6 Взаимоотношения. Связи

6.1 КЛК принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы и распоряжения по ОГУ им. И.С. Тургенева, филиалу.

6.2. КЛК взаимодействует с:
- руководителями направлений деятельности (проректорами, директорами департаментов);
- деканами факультетов;
- заведующими кафедрами;
- руководителями структурных подразделений ОГУ им. И.С. Тургенева;
- преподавателями, сотрудниками и студентами ОГУ им. И.С. Тургенева, филиала;
- Управлением бухгалтерского учета, финансового контроля и отчетности ОГУ им. И.С. Тургенева.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого проректора А.А. Федотов

Начальник ПУ Т.И. Ератова

Начальник УКСР Д.Н. Торгачев

Директор ЦМКО А.Ф. Кулаков

Директор КЛК К.Ю. Герман

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подпись лица, вносящего изменения	Дата внес. измен.
	изме-нен-ных	заме-нен-ных	новых	анну-лиро-ванных			