

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

П ОГУ 72-01-18-2017

О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1 Общие положения

1.1 Центр непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее – Центр) является структурным подразделением Медицинского института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее – Университет) и реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования для специалистов со средним и (или) высшим медицинским и фармацевтическим образованием, в рамках стратегии подготовки высококвалифицированных специалистов в системе непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее - НМФО).

1.2 Областью деятельности Центра являются образовательные процессы и виды деятельности реализуемые Университетом в сфере дополнительного профессионального образования по медицинским и фармацевтическим специальностям.

1.3 Общее руководство Центром осуществляет директор Медицинского института.

1.4 Непосредственное руководство осуществляет директор Центра, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета по представлению директора Медицинского института, согласованному с проректором по организационно-методической деятельности.

1.5 Директор должен иметь высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы в системе дополнительного профессионального образования не менее 3 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГУ
им. И.С. Тургенева
О.В. Пилипенко
2017г.



образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы в системе дополнительного профессионального образования не менее трех лет.

1.6 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.

1.7 В своей деятельности Центр руководствуется:

- Федеральным законом 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минздрава России от 26.06.2014 № 321 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Министерства здравоохранения Российской Федерации по формированию системы повышения квалификации административно-управленческого персонала медицинских и фармацевтических организаций государственной и муниципальной систем здравоохранения, в том числе непрерывного профессионального образования по вопросам организации управления здравоохранением»;

- Приказом Минздрава России от 08.10.2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;

- Приказом Минздрава России от 15.06.2017 г. №328н «О внесении изменений в Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки от 08.10.2015 г. № 707н»;

- приказами и распоряжениями ректора Университета и другими локально-нормативными актами.

2 Основные задачи

2.1 Центр создан в целях:

- удовлетворения потребности системы здравоохранения Орловской области и других регионов Российской Федерации в квалифицированных специалистах;

- удовлетворения потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в области медицины, передовом отечественном и зарубежном опыте, в профессиональном совершенствовании, выполнении новых видов медицинской деятельности, культурном и нравственном развитии;

- развития и совершенствования системы профессионального медицинского образования, интеграции ее в единую государственную систему непрерывного образования и мировую образовательную систему.

2.2 При осуществлении деятельности Центр решает следующие задачи:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов медицинских организаций;
- изучение эффективности и перспектив развития системы дополнительного профессионального образования в свете развития и реформирования системы здравоохранения;
- осуществление методического сопровождения первичной специализированной аккредитации;
- оказание помощи в профессиональной адаптации специалистов, не имеющих опыта практической работы;
- осуществление консультативной деятельности;
- разработка и рецензирование программ, реализуемых в рамках НМФО;
- разработка предложений и рекомендаций по вопросам совершенствования системы НМФО;
- содействие Департаменту здравоохранения Орловской области в реализации поэтапного перехода к процедурам проведения аккредитации специалистов;
- разработка контрольно-измерительных педагогических материалов для оценки профессиональных компетенций слушателей по реализуемым программам НМФО;
- осуществление учебно-методического руководства образовательной деятельностью методических служб практического здравоохранения, помощи в обеспечении их деятельности;
- участие в мероприятиях по развитию общей системы регионального образования;
- создание, выявление, обобщение и организация использования передовых образовательных технологий в области медицинского и фармацевтического образования.

2.3 Целенаправленный процесс обучения специалистов системы здравоохранения обеспечивается путем реализации образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработанных в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований.

2.4 Центр разрабатывает вышеперечисленные программы с привлечением к их разработке сотрудников Университета и наиболее квалифицированных специалистов практического здравоохранения.

3 Функции

3.1 Проведение лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, семинаров, консультаций, аттестационных и других видов учебных работ.

3.2 Проведение тестирования, подготовка обучающих сценариев, разработка технологий, способствующих адаптивности обучения к уровням подготовки и особенностям развития слушателей.

3.3 Разработка новых методов контроля качества и уровня подготовки специалистов.

3.4 Разработка учебной, методической и учебно-технологической продукции в помощь преподавателям и слушателям.

3.5 Разработка и изготовление наглядных пособий, применяемых при проведении лекций, практических и семинарских занятий.

3.6 Составление учебных планов и программ с учетом современных требований практического здравоохранения и реформирования отрасли.

4 Организационная структура и организация работы

4.1 Организационная структура

4.1.1 Структура и штатная численность Центра формируются директором Центра, согласуются с директором Медицинского института, проректором по организационно-методической деятельности и утверждаются ректором Университета.

4.1.2 Техническое и организационное руководство работой Центра по выполнению задач, возложенных на данное структурное подразделение, осуществляет директор Центра.

4.1.3 При временном отсутствии директора Центра исполнение его обязанностей возлагается на лицо, предложенное директором Медицинского института, согласованное с проректором по организационно-методической деятельности и утвержденное распорядительным документом по Университету.

4.1.4 Должностные лица Центра исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными согласно установленному порядку.

4.1.5 Преподаватели кафедр Медицинского института, внешние совместители других учебных заведений и работники практического здравоохранения, привлекаемые для работы по совместительству, как правило, должны являться ведущими специалистами по профилю работы Центра.

4.1.6 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с директором Медицинского института и утверждаемым проректором по организационно-методической деятельности.

4.1.7 Центр отчитывается о своей деятельности перед проректором по организационно-методической деятельности, директором Медицинского института.

4.2 Права

4.2.1 Слушатели Центра имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития здравоохранения и медицинской науки;

- пользоваться имеющейся в Университете нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотечным, информационным фондами;

- принимать участие в конференциях и семинарах;

- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса.

4.2.2 Сотрудники Центра имеют право на:

- обеспечение своей профессиональной деятельности;

- повышение профессиональной и педагогической квалификации за счет средств Университета по профилю Центра (при наличии средств), своих средств, средств спонсоров;

- пользование в установленном порядке информационными и методическими фондами Университета, а также услугами других структурных подразделений;

- различные формы морального и материального поощрения за успехи в различных видах деятельности;

- другие права, определенные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами, трудовым договором.

4.2.3 Центр имеет право:

- разрабатывать содержание рабочих программ, учебных планов для последующего утверждения;

- контролировать проведение учебных занятий, проводимых со слушателями, согласно утвержденному расписанию;

- допускать слушателей к итоговой аттестации;

- контролировать соблюдение слушателями Правил внутреннего распорядка;

- представлять профессорско-преподавательский состав Университета и сотрудников Центра за активное участие в работе к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на слушателей и сотрудников Центра.

4.3 Обязанности

4.3.1 Сотрудники Центра обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты;
- постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, повышать уровень профессиональной квалификации;
- внедрять инновационные технологии в систему дополнительного профессионального образования по медицинским и фармацевтическим специальностям.

4.4 Ответственность

4.4.1 Ответственность за выполнение возложенных на Центр задач и функций несет директор Центра.

4.4.2 Ответственность сотрудников Центра за выполнение закрепленных за ними функций определяется должностными инструкциями.

4.4.3 Все сотрудники Центра несут ответственность за выполнение требований конфиденциальности информации полученной в Университете в рамках осуществления ими своей профессиональной деятельности, в том числе за недопущение несанкционированного распространения документов системы менеджмента качества.

4.4.4 Сотрудники Центра несут ответственность за подготовку специалистов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.5 Организация учебно-методической деятельности

4.5.1 Слушателями Центра являются лица, зачисленные приказом ректора Университета на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4.5.2 Зачисление слушателей на обучение производится приказом ректора Университета в соответствии с заключенными договорами. Слушатели Центра могут быть отчислены приказом ректора Университета до окончания обучения на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Университета и иными локальными актами.

4.5.3 Обучение в Центре проводится на русском языке.

4.5.4 Продолжительность обучения регламентируется программами дополнительного профессионального образования, уровнем профессиональной подготовки слушателей, а также может устанавливаться Центром по согласованию с заказчиками на основании заключенных договоров.

4.5.5 Учебные занятия проводятся по утвержденному директором Центра расписанию.

4.5.6 Группы слушателей формируются с учетом заявок органов здравоохранения, образовательных организаций, служб занятости населения и иных заинтересованных физических и юридических лиц.

4.5.7 Слушатели выполняют все виды работ, предусмотренные учебными планами и программами, проходят проверку уровня знаний.

4.5.8 Слушатели, полностью выполнившие объем учебной нагрузки и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца.

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

5.1 Перечень документов, записей и данных по качеству Центра:

- номенклатура дел структурного подразделения;
- П ОГУ 72-01-18-2017 «О центре непрерывного медицинского и фармацевтического образования»;
- должностные инструкции работников Центра;
- план работы Центра;
- отчет о работе Центра;
- перечень оборудования и используемого лицензионного программного обеспечения;
- перечень видов записей и данных по качеству и собственно записи и данные;
- Миссия, Видение, Цели, Концепция, Доктрина и Политика Университета в области качества;
- результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в структурном подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

6 Взаимоотношения. Связи

6.1 Центр принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности все приказы и распоряжения по Университету.

6.2 Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами Университета в пределах возложенных на него задач и функций.

6.3 Центр взаимодействует Департаментом здравоохранения Орловской области с целью реализации государственной стратегии подготовки высококвалифицированных специалистов в системе непрерывного медицинского и фармацевтического образования.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОМД

Г.М. Зомитева

Начальник УКСР

Д.Н. Торгачев

Начальник ПУ

Т.И. Ератова

Директор ЦМКО

А.Ф. Кулаков

Директор МИ

И.А. Снимщикова

Ответственный за разработку Положения
Директор центра непрерывного медицинского
и фармацевтического образования

О.Н. Шманева

Лист регистрации изменений

№ Изм.	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов				№ распорядительного докум. и дата	Подп. лица вносящего изменения	Дата внесения изменения
	изме ненн ых	замен енны х	новых	аннули рованн ых			