



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.С.ТУРГЕНЕВА"
ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра логики, философии и методологии науки

**Программа
производственной практики (практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)**

Направление подготовки: 39.04.03 Организация работы с молодежью
Профиль: Государственная молодежная политика

Орел 2017

Автор старший преподаватель, Хоптяная В. С.

Рецензент к.ф.н., доцент, Зубова М.В.

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 №1046 по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры логики, философии и методологии науки

Протокол № 11 от «27» июня 2017 г.

Зав. кафедрой кандидат философских наук, доцент, Серегина Т. В.

Программа практики утверждена на заседании НМС философского факультета

Протокол № 6 от «30» июня 2017 г.

Председатель НМС к.ф.н., доцент Назарова Г.Ф.

Содержание

1 Цели и задачи производственной практики	4
2 Вид практики, способы и формы ее проведения	4
3 Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики	5
4 Место практики в структуре образовательной программы	11
5 Объем практики, ее продолжительность	11
6 Содержание производственной практики	12
7 Форма отчетности по практике	14
8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	14
9 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики	14
10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
11 Материально-техническое обеспечение производственной практики	17
Приложения	18

1. Цели и задачи производственной практики

Основной целью практики является формирование у студента профессиональных умений и навыков в рамках общепрофессиональной и профессиональных компетенций, а также расширение его представлений о рынке потенциальных работодателей в современных социально-экономических условиях.

Задачи производственной практики:

- закрепление и углубление полученных в ходе учебного процесса теоретических знаний, в частности знаний из области социальных наук, социального проектирования и моделирования;
- формирование умения применять в ходе управленческой деятельности экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические знания;
- формирование и развитие профессиональных представлений, коммуникативных, организаторских, диагностических, аналитических умений и навыков, необходимых в деятельности специалиста по работе с молодежью при планировании работы в коллективе и молодежных сообществах;
- приобретение опыта работы с различными категориями молодежи в условиях представленных на базах практики потенциальными работодателями;
- формирование навыков мотивации и организации коллектива и членов молодежных сообществ;
- поиск проблемной области в рамках будущей профессиональной деятельности;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе практики;
- формирование навыков организации досуговой деятельности молодежи;
- овладения навыками грамотного оформления отчетной документации по практике.

2. Вид производственной практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная (проводится в учреждениях г. Орла, учреждениях реализующих молодежную политику).

Форма проведения практики: дискретно – по видам проведения практик.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики

Результатом прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является сформированность общепрофессиональной и профессиональных компетенций учебно-воспитательной деятельности:

Таблица 1 - Планируемые результаты по практике

Код компетенции по ФГОС	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 2 этап	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: на продвинутом уровне особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами; Уметь: на продвинутом уровне строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; Владеть: на продвинутом уровне навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом, в том числе полиэтничным;
ПК-12 1 этап	способность использовать знания в области социальных наук для разработки программ молодежной политики	Знать: Технологии разработки программ и проектов, нацеленных на решение актуальных проблем территории и молодежи; Уметь: Применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические знания с целью разработки программ и проектов, нацеленных на решение актуальных проблем территории и молодежи; Владеть: Опытom разработки, оформления и представления результатов реализации проектов и программ по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными

		документами, стандартами, научными и специальными требованиями для проектов и программ;
ПК-13 1 этап	владение методологией социального проектирования и моделирования	Знать: теоретические основы проектирования в социальной сфере; Уметь: проводить исследовательско-аналитическую деятельность (анализ и прогнозирование, разработку социальных проектов, технологий) по проблемам молодежи в районе (микрорайоне), с целью разработки программ и проектов в молодежной среде; Владеть: технологией разработки и реализации социальных программ и проектов;
ПК-14 1 этап	способность разрабатывать проекты и программы в области молодежной политики	Знать: Основные методы социального проектирования; Уметь: организовать работу творческого коллектива по созданию проектов целевых социальных программ; Владеть: технологией разработки и реализации социальных программ и проектов;
ПК-15 1 этап	способность оценки социальных рисков при реализации проектов и программ по молодёжной проблематике	Знать: типологию основных социальных рисков при реализации проектов и программ по молодёжной проблематике. основные подходы, методы, принципы, приемы оценочной деятельности Уметь: прогнозировать возможные варианты социальных рисков при реализации мероприятий комплексных проектов и программ; Владеть: навыками и умениями оценочной деятельности в области социальных рисков при реализации проектов и программ по молодёжной проблематике;
ПК-16 1 этап	способность применять экономические, юридические, политологические, социокультурные,	Знать: базовые и профессионально-профилированные основы социальных и гуманитарных наук; специфику управленческих процессов и управленческой деятельности; основные

	социологические и психолого-педагогические знания в управленческой деятельности	подходы, методы, принципы, приемы оценочной деятельности; Уметь: производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях; Владеть: навыками анализа социологических данных; навыками практического использования знаний теорий и методов социальных и гуманитарных дисциплин при решении профессиональных задач в управленческой деятельности;
ПК-17 1 этап	способность формировать цели и планировать работу в коллективе и молодежных сообществах	Знать: формы культурного общения и принципы социально-психологической работы и взаимодействия с молодежью; иметь представления о теоретических концепциях молодежи; принципы, методы и формы организации работы с молодежью; основы планирования и проектирования деятельности молодежных сообществ; Уметь: на практике определять сферу воздействия на молодежь; организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; Владеть: практическими методами оценки социокультурных и политических процессов в молодежной сфере;
ПК-18 1 этап	владение навыками организации и координации работы коллектива и молодежных сообществ	Знать: ключевые понятия психики человека и психологии личности; основы психических процессов; особенности развития психики молодого человека; свойства и структуры личности; основные социально-психологические характеристики больших и малых социальных групп; особенности процесса командообразования; Уметь: применять основные теоретические и практические психологические подходы к описанию поведения человека; выявлять и учитывать межкультурные и межэтнические различия в работе коллектива;

		Владеть: навыками анализа социальных феноменов, прогнозирования поведения человека, навыками командообразования в организации работы с молодежью, навыками персонального коучинга; навыками оказания консультационной помощи в практике работы с молодежью;
ПК-19 1 этап	владение навыками мотивации коллектива и членов молодежных сообществ на достижение поставленных целей	Знать: особенности мотивации коллектива и членов молодежных сообществ; структуру, содержание, принципы, формы и методы мотивации; принципы мотивации коллектива на достижение поставленных целей; Уметь: анализировать мотивацию членов молодежных сообществ; применять основные подходы к организации индивидуальной и коллективной мотивации молодежных сообществ; Владеть: навыками формирования мотивации членов молодежных сообществ; навыками консультирования молодежи по вопросам мотивационной активности; навыками мотивирующего воздействия на личность молодого человека;
ПК-20 1 этап	владение навыками контроля и оценки деятельности коллектива и членов молодежных сообществ	Знать: основы работы по контролю и оценке деятельности в коллективе и молодежных сообществах; Уметь: пользоваться навыками контроля и оценки целеполагающей деятельности коллектива и членов молодежных сообществ; Владеть: способностью контролировать и оценивать деятельности коллектива и членов молодежных сообществ;
ПК-21 1 этап	владение навыками организации коммуникации и формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе и	Знать: основные социально-психологические характеристики коммуникации в больших и малых социальных группах; особенности процесса коммуникации и формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах;

	молодежных сообществах	<p>Уметь: применять основные навыками организации коммуникации и формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах; выявлять и учитывать особенности коммуникации и социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах;</p> <p>Владеть: навыками анализа социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах в организации работы с молодежью, навыками персонального коучинга в организации коммуникации и формировании благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах;</p>
ПК-22 1 этап	способность вырабатывать управленческие решения (в том числе инновационные) в коллективе и в молодежной среде и нести за них ответственность	<p>Знать: теоретические основы разработки управленческих (в том числе инновационных) решений в сфере молодежной политики; основы социальной ответственности в управленческой деятельности;</p> <p>Уметь: вырабатывать управленческие решения (в том числе инновационные) в виде молодежных социальных проектов и нести за них ответственность;</p> <p>Владеть: навыками разработки и реализации социального проекта как управленческого решения (в том числе инновационного) в сфере молодежной политики;</p>
ПК-23 1 этап	владение социальными технологиями (в том числе инновационными) при осуществлении управленческой деятельности	<p>Знать: методологические принципы применения организационных и управленческих технологий, традиционные и инновационные технологии вовлечения молодежи в социальную активность, социально-педагогические возможности использования инновационных технологий в работе с молодежью при осуществлении управленческой деятельности;</p> <p>Уметь: разрабатывать инновационные социальные проекты в сфере молодежной политики, разрабатывать материалы их</p>

		<p>социально-технологического сопровождения при осуществлении управленческой деятельности;</p> <p>Владеть: социальными технологиями использования новых медиа-сред, интерактивными технологиями развития социальной активности, технологиями развития и диагностики личностных и профессиональных ресурсов молодежи;</p>
ПК-24 1 этап	<p>владение навыками урегулирования организационных конфликтов в коллективе и молодежных сообществах</p>	<p>Знать: функции, структуру и динамику и конфликта в обществе и молодёжной среде;</p> <p>Уметь: разбираться в основных типах конфликтов; различать стадии развития конфликта в коллективе и молодежных сообществах;</p> <p>Владеть: навыками посреднической деятельности при решении конфликтных ситуаций в коллективе и молодежных сообществах;</p>
ПК-25 1 этап	<p>способность участвовать в социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе</p>	<p>Знать: ключевые понятия психики человека и психологии личности; основы психических процессов;</p> <p>Уметь: применять основные теоретические и практические психологические подходы к социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе;</p> <p>Владеть: навыками социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе; навыками оказания консультационной помощи в практике работы с молодежью;</p>
ПК-26 1 этап	<p>владение навыками организации досуговой деятельности молодежи</p>	<p>Знать: актуальные проблемы досуговой деятельности молодежи, основы организации досуга и творческо-производственной деятельности членов молодежных сообществ;</p> <p>Уметь: использовать навыки и приемы организации досуговой деятельности молодежи (в том числе творческого проекта, творческой программы, арт-проекта);</p> <p>Владеть: умениями организации досуговой деятельности молодежи, технологиями досуговой деятельности молодежи;</p>

ПК-27 1 этап	способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики	Знать: основы молодежной политики; Уметь: корректно выстраивать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики; Владеть: методами и технологиями взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами по вопросам выработки и реализации молодежной политики.
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в рамках базовой части основной профессиональной образовательной программы «Государственная и молодежная политика» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью и относится к блоку 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) Б2.В.03 (П)

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Социальные проблемы молодежи», «Методология комплексных исследований молодежи», «Социологическое обеспечение работы с молодежью», «Молодежь в системе образования». Она также связана с учебной практикой (практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков).

5. Объем практики, ее продолжительность

Учебным планом на проведение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на 2 курсе в 1 семестре отводится 2 недели (3 ЗЕТ).

6. Содержание производственной практики

Таблица 2-Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студента	Формы текущего контроля
Учебная и методическая работа			
1.	Планирование производственной практики	Организационная деятельность (совместно с руководителем)	Индивидуальный план практики
2.	Разработка планов мероприятий (в соответствии с планом воспитательной работы учреждения)	Учебно-методическая деятельность	Отчет о прохождении практики
3.	Разработка плана-графика проведения мероприятий на период практики	Учебно-методическая деятельность	Индивидуальный план практики
4.	Подготовка дидактических материалов к мероприятиям (раздаточные карточки, тесты, таблицы, опорные схемы и т. д.), изготовление наглядных пособий	Учебно-методическая, практическая деятельность	Индивидуальный план практики
5.	Анализ результатов практики	Учебно-методическая и исследовательская деятельность	Отчет о прохождении практики
6.	Представление отчета	Учебно-методическая деятельность	Аттестация
Воспитательная деятельность			
7.	Изучение опыта воспитательной работы организации	Воспитательная деятельность	Заключение группового руководителя
8.	Оказание помощи работникам организации в области работы с группами молодежи	Воспитательная деятельность	Заключение группового руководителя

	и проведении различных мероприятий		
9.	Подготовка, проведение и анализ мероприятий	Учебно-методическая, педагогическая деятельность	Планы-конспекты занятий
Профессиональное самообразование			
10.	Посещение мероприятий, проводимых в организации, с целью изучения и освоения элементов опыта их деятельности	Самообразование	Заключение руководителя
11.	Взаимопосещение мероприятий одногруппников	Самообразование	Заключение руководителя
12.	Систематический анализ собственной практической деятельности	Самообразование	Заключение руководителя
13.	Открытое обсуждение проблем в области воспитания и развития молодежи, возникающих у практикантов, и путей их решения, обсуждение актуальных вопросов практики и теории деятельности организатора работы с молодежью	Самообразование	Заключение руководителя. Анализ деятельности практиканта комиссией с выставлением общей оценки

7. Форма отчетности по практике

Дневник практики (титул и макет листа в Приложении А). Структура дневника: титул, таблица (даты, выполненная работа, подпись руководителя).

Отчет (титул в Приложении Б). Структура отчета: титул, комплексное описание и анализ процесса прохождения практики.

По окончании практики магистры должны знать и уметь:

- основные документы, регламентирующие деятельность работника организации;
- планировать и реализовывать план воспитательной деятельности;
- находить и изучать учебную, научную и методическую литературу по теме мероприятия;
- проводить мероприятия различных видов.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в Приложении В.

9. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Основная литература:

1. Басов Н.Ф. Социальная работа с молодежью [Электронный ресурс] - М. : Дашков и К, 2010. 328 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394006562.html>
2. Косов В.Г., Аванесьянц Э.М. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 288 с. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970414941.html>
3. Рожков М.И. Педагогическое обеспечение работы с молодежью. Юнобгогика [Электронный ресурс] - М. : ВЛАДОС, 2008. 264 с. - (Учебное пособие для вузов). - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691014574.html>

Дополнительная литература:

1. Гуськова С.В. Массовая и профессиональная коммуникация в современном мире [Электронный ресурс] / - М. : ФЛИНТА, 2016. – 59 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525276.html>
2. Каменец А.В. Введение в теорию социального взаимодействия [Электронный ресурс] : М.: Квант Медиа, 2015. 464 с. Режим доступа: -<http://biblio.litres.ru/a-v-kamenec/vvedenie-v-teoriu-socialnogo-vzaimodeystviya-22651793/>
3. Минин А. Я., Краев О.Ю. Актуальные проблемы девиантного поведения несовершеннолетних и молодежи. [Электронный ресурс] М.: Прометей, 2016-200с. Режим доступа: <http://biblio.litres.ru/a-ya-minin/aktualnye-problemy-deviantnogo-povedeniya-nesovershennoletnih-i-molodezhi/>
4. Ушинский, К.Д. Человек как предмет воспитания. Опыт педагогической антропологии. Том I [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 371 с. — Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/30545>.

5. Хасанова Г.Б. Антропология [Электронный ресурс] : учебное пособие. - 6-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2015. 232 с. - (Бакалавриат). - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785406037843.html>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционные системы Windows Vista, Windows Professional 7, Windows Professional 8.
2. Пакет программ OpenOffice.
3. Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera (крайние версии) и др.
4. Программа просмотра файлов формата Djview (крайняя версия).
5. Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader (крайняя версия).
6. Программа просмотра файлов формата .doc и .docx Microsoft Office Word Viewer (крайняя версия).
7. Пакет программ семейства MS Office: Office Professional Plus (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, используемые при проведении практики

1. АИБС «МАРК SQL» <http://194.226.186.6/MARCWEB/INDEX.ASP>
Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК»-SQL вариант № 251120040279 от 25 ноября 2004г

2. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)» <http://elib.oreluniver.ru/> Свидетельство о регистрации БД № 2011620482 от 29 июня 2011г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл. № ФС77-44860 от 3 мая 2011 г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620483 от 29 июня 2011 г. «Полнотекстовая база данных библиотеки».

3. БДАИБС «LIBERMEDIA» <http://62.76.36.197/phpopac/elcat.php>
Полнотекстовая БД АИБС «LIBERMEDIA» (свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 990799 от 09.11.1999 г.). Право пользования программным модулем ОПАС (On-LinePublicAccessCatalogue) для АИБС «LIBERMEDIA» лицензия № 34 от 27.02.2004 г.

Библиографическая БД АИБС «LIBERMEDIA». Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620481 от 29.06.2011 г. «Библиографическая база данных библиотеки».

4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>. (Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011). Договор № 129 от 30.01.2017 г.

5.ЭБСIPRbooks<http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство государственной регистрации программы для ЭВМ рег. №2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных №2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. №ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.)

Договор № 2462/16 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 30.01.2017 г.

6.ЭБСIPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство государственной регистрации программы для ЭВМ рег. № 2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. № ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.).

Договор № 2700/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 28.02.2017 г.

7.Научная электронная библиотека [eLIBRARY.RU](http://elibrary.ru/)<http://elibrary.ru/>.

Договор № SU-19-01/2017 от 24.05.2017 на оказание услуг доступа к электронным изданиям

8.ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <http://rucont.ru/> Договор № ДС-257 от 30.01.2017 г. на оказание услуг по предоставлению доступа (Свидетельство № 2011620249 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации БД; свидетельство № 2011612670 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации программы для ЭВМ информационной системы «Информационно-телекоммуникативная система «Контентстум»; свидетельство № 458928 от 09 апреля 2012 г. на товарный знак обслуживания «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»; свидетельство Эл. № ФС 77-43173 от 29 декабря 2010 г. о регистрации СМИ «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»). Договор автоматически пролонгируется на год.

9.БД POLPRED.COM <http://www.polpred.com/> Тестовый доступ к базе данных POLPRED.COM (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010г.) по электронной заявке с ноября 2009 года по настоящее время. Соглашение от 17.01.2017 г.

10.СПС «Система Гарант» Соглашение о доступе к электронному периодическому справочнику «Система Гарант», а именно к комплекту Гарант аэро-Гарант - Максимум (сетевая версия) (Свидетельство о государственной регистрации базы данных «Электронный периодический справочник «Система «ГАРАНТ». (ЭПС «Система ГАРАНТ») № 2010620706 от 25.10.2010г.). Договор № Б/32-2017 от 1 января 2017 г.

11.СПС «Консультант ПЛЮС» Соглашение № 05-01-57/1-29 о доступе к справочно-правовой системе «Консультант ПЛЮС» (свидетельство о регистрации средства массовой информации ЭЛ №77-6731 от 8.01.2003г.) от 8.02.2001 г.

12.БД «Scopus»: <https://www.scopus.com/>

Контракт № 0354100009916000033-0002136-01 от 12.12.2016г.

13.БД «QuestelOrbit»: <https://www.orbit.com>.

Сублицензионный договор № Questel/(335) от 09.01.2017 г.

14.Web of Science Core Collection: <https://apps.webofknowledge.com>

Контракт № 0354100009916000032-0002136-01 от 16.12.2016 г.

15.БД ProQuest Dissertations & Theses Global Сублицензионный договор № ProQuest/335 от «01» апреля 2017 г.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для прохождения практики обучающемуся необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- лекционные аудитории.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

Форма титульного листа дневника практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени
И.С.ТУРГЕНЕВА»
Философский факультет

ДНЕВНИК

_____ практики студента

(вид практики)

Фамилия, имя,
отчество _____

Курс _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики
от университета

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О.)

М.П.

Начало практики

« _____ » _____ 20__ года

Окончание практики

« _____ » _____ 20__ года

Форма для оформления страницы дневника практики

Дата	Выполненная работа	Подпись руководителя

Примечание: кратко перечисляется весь объем работы в течение дня.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

Форма титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени
И.С.ТУРГЕНЕВА»
Философский факультет

Кафедра логики, философии и методологии науки

ОТЧЕТ

по _____ практике
на материалах _____
наименование профильной организации

Студент _____
Ф.И.О.

Группа _____

Факультет _____

Направление _____

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от профильной
организации _____

М.П.

Оценка защиты _____

Орел, 20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ

«Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)»

Направление подготовки: 39.04.03 Организация работы с молодежью
Профиль: Государственная молодежная политика

2017

1. Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам по проведению практики

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
Зачет с оценкой	Комплект зачетных заданий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на продвинутом уровне особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами З(ОПК-2)–II – технологии разработки программ и проектов, нацеленных на решение актуальных проблем территории и молодежи З(ПК-12)–I – теоретические основы проектирования в социальной сфере З(ПК-13)–I – основные методы социального проектирования З(ПК-14)–I – типологию основных социальных рисков при реализации проектов и программ по молодежной проблематике. основные подходы, методы, принципы, приемы оценочной деятельности З(ПК-15)–I – базовые и профессионально-профилированные основы социальных и гуманитарных наук; специфику управленческих процессов и управленческой деятельности. основные подходы, методы, принципы, приемы оценочной деятельности З(ПК-16)–I – формы культурного общения и принципы социально-психологической работы и взаимодействия с молодежью; иметь представления о теоретических концепциях молодежи; принципы, методы и формы организации работы с молодежью; основы планирования и проектирования деятельности молодежных сообществ З(ПК-17)–I – ключевые понятия психики человека и психологии личности; основы психических процессов; особенности развития психики молодого человека; свойства и структуры личности; основные социально-

психологические характеристики больших и малых социальных групп; особенности процесса командообразования З(ПК-18)–I

– особенности мотивации коллектива и членов молодежных сообществ; структуру, содержание, принципы, формы и методы мотивации; принципы мотивации коллектива на достижение поставленных целей. З(ПК-19)–I

– знать основы работы по контролю и оценке деятельности в коллективе и молодежных сообществах З(ПК-20)–I

– основные социально-психологические характеристики коммуникации в больших и малых социальных группах; особенности процесса коммуникации и формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах З(ПК-21)–I

– теоретические основы разработки управленческих (в том числе инновационных) решений в сфере молодежной политики; основы социальной ответственности в управленческой деятельности З(ПК-22)–I

– методологические принципы применения организационных и управленческих технологий, традиционные и инновационные технологии вовлечения молодежи в социальную активность, социально-педагогические возможности использования инновационных технологий в работе с молодежью при осуществлении управленческой деятельности З(ПК-23)–I

– функции, структуру и динамику и конфликта в обществе и молодёжной среде; З(ПК-24)–I

– ключевые понятия психики человека и психологии личности; основы психических процессов; З(ПК-25)–I

– актуальные проблемы досуговой деятельности молодежи, основы организации досуга и творческо-производственной деятельности членов молодежных сообществ З(ПК-26)–I

– основы молодёжной политики З(ПК-27)–I

Уметь:

- на продвинутом уровне строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы У(ОПК-2)–II
- применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические знания с целью разработки программ и проектов, нацеленных на решение актуальных проблем территории и молодежи У(ПК-12) –I
- проводить исследовательско-аналитическую деятельность (анализ и прогнозирование, разработку социальных проектов, технологий) по проблемам молодежи в районе (микрорайоне), с целью разработки программ и проектов в молодежной среде У(ПК-13)–I
- организовать работу творческого коллектива по созданию проектов целевых социальных программ У(ПК-14)–I
- прогнозировать возможные варианты социальных рисков при реализации мероприятий комплексных проектов и программ У(ПК-15)–I
- уметь производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях; У(ПК-16)–I
- определять сферу воздействия на молодежь; организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах У(ПК-17)–I
- применять основные теоретические и практические психологические подходы к описанию поведения человека; выявлять и учитывать межкультурные и межэтнические различия в работе коллектива У(ПК-18)–I

- анализировать мотивацию членов молодежных сообществ; применять основные подходы к организации индивидуальной и коллективной мотивации молодежных сообществ У(ПК-19)–I
- пользоваться навыками контроля и оценки целеполагающей деятельности коллектива и членов молодежных сообществ У(ПК-20)–I
- уметь применять основные навыки организации коммуникации и формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах; выявлять и учитывать особенности коммуникации и социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах У(ПК-21)–I
- вырабатывать управленческие решения (в том числе инновационные) в виде молодежных социальных проектов и нести за них ответственность У(ПК-22)–I
- разрабатывать инновационные социальные проекты в сфере молодежной политики, разрабатывать материалы их социально-технологического сопровождения при осуществлении управленческой деятельности У(ПК-23)–I
- разбираться в основных типах конфликтов; различать стадии развития конфликта в коллективе и молодежных сообществах; У(ПК-24)–I
- применять основные теоретические и практические психологические подходы к социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе У(ПК-25)–I
- использовать навыки и приемы организации досуговой деятельности молодежи (в том числе творческого проекта, творческой программы, арт-проекта) У(ПК-26)–I
- корректно выстраивать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики У(ПК-27)–I

Владеть:

- на продвинутом уровне навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом, в том числе полиэтничным В(ОПК-2)–II
- опытом разработки, оформления и представления результатов реализации проектов и программ по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными документами, стандартами, научными и специальными требованиями для проектов и программ В (ПК-12)–I
- технологией разработки и реализации социальных программ и проектов В (ПК-13)–I
- технологией разработки и реализации социальных программ и проектов В(ПК-14)–I
- навыками и умениями оценочной деятельности в области социальных рисков при реализации проектов и программ по молодежной проблематике В(ПК-15)–I
- навыками анализа социологических данных; навыками практического использования знаний теорий и методов социальных и гуманитарных дисциплин при решении профессиональных задач в управленческой деятельности В(ПК-16)–I
- практическими методами оценки социокультурных и политических процессов в молодежной сфере В(ПК-17)–I
- навыками анализа социальных феноменов, прогнозирования поведения человека, навыками командообразования в организации работы с молодежью, навыками персонального коучинга; навыками оказания консультационной помощи в практике работы с молодежью В(ПК-18)–I
- навыками формирования мотивации членов молодежных сообществ; навыками консультирования молодежи по вопросам мотивационной

активности; навыками мотивирующего воздействия на личность молодого человека В(ПК-19)–I

- способностью контролировать и оценивать деятельности коллектива и членов молодежных сообществ В(ПК-20)–I
- навыками анализа социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах в организации работы с молодежью, навыками персонального коучинга в организации коммуникации и формировании благоприятного социально-психологического климата в коллективе и молодежных сообществах В(ПК-21)–I
- навыками разработки и реализации социального проекта как управленческого решения (в том числе инновационного) в сфере молодежной политики В(ПК-22)–I
- социальными технологиями использования новых медиа-сред, интерактивными технологиями развития социальной активности, технологиями развития и диагностики личностных и профессиональных ресурсов молодежи; В(ПК-23)–I
- навыками посреднической деятельности при решении конфликтных ситуаций в коллективе и молодежных сообществах; В(ПК-24)–I
- навыками социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе; навыками оказания консультационной помощи в практике работы с молодежью В(ПК-25)–I
- умениями организации досуговой деятельности молодежи, технологиями досуговой деятельности молодежи В(ПК-26)–I
- методами и технологиями взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами по вопросам выработки и реализации молодежной политики В(ПК-27)–I

2 Критерии и шкалы оценивания

Вид контроля	Форма аттестации	Оценочные средства	Критерии оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	1. Дневник по практике 2. Отчет по практике	<p>Теоретическое и практическое содержание практики обучающимся освоено полностью, практические умения и навыки сформированы:</p> <p>Знает организацию работы с молодежью в региональных избирательных кампаниях; совершенствование инструментов работы с молодежью в системе корпоративного управления на промышленных предприятиях; социально-педагогическую организацию досуга учащейся молодежи; социально-воспитательную работу с молодежью в условиях производства; влияние органов по делам молодежи на эффективность социальной работы с молодежью; общественные движения и организации детей и молодежи в России в XX веке; новые подходы к организации работы с одаренными подростками в условиях города; организация учреждений досуга молодежи в городах; основные направления социально-педагогической работы с молодежью; гражданско-патриотическое воспитание молодежи; индивидуальная работа с молодежью; организация и технологии социальной работы с молодежью; социально-педагогическую организацию досуговой деятельности учащейся молодежи; социальную защиту молодежи; социально-педагогическую работу с молодежными неформальными объединениями; систему выявления, поддержки и развития одаренной молодежи; характерные</p>	<p>34-40 «зачтено» = «отлично»</p>

		<p>особенности культурно-массового мероприятия; планирование и организация мероприятия для различных групп молодежи; целевую аудиторию молодежных мероприятий.</p> <p>Информация в отчете представлена в полном объеме.</p>	
		<p>Теоретическое и практическое содержание практики обучающимся освоено полностью, но отдельные практические умения и навыки сформированы недостаточно.</p> <p>Информация в отчете представлена в полном объеме.</p>	<p>26-33 «зачтено» = «хорошо»</p>
		<p>Теоретическое и практическое содержание практики обучающимся освоено с незначительными пробелами, необходимые практические умения и навыки в основном сформированы.</p> <p>Информация в отчете представлена не в полном объеме.</p>	<p>21-25 «зачтено» = «удовлетворительно»</p>
		<p>Теоретическое и практическое содержание практики обучающимся не освоено, необходимые практические умения и навыки не сформированы.</p> <p>Информация в отчете не представлена.</p>	<p>0-20 «не зачтено» «неудовлетворительно»</p>

3. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация по производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) –зачет с оценкой. Время и место проведения зачёта устанавливается в соответствии с расписанием итоговых конференций по практике.

Зачетная работа состоит из итогов отчетной документации и теоретического ответа. Отчетная документация анализируется руководителем практики заранее. В процессе сдачи зачёта студенту могут быть заданы дополнительные вопросы. Продолжительность опроса одного студента не более 10 минут. Результат сдачи зачета объявляется сразу после завершения опроса студента.

№	Структура зачетного задания	Разделы практики	Проверяемые результаты обучения	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Теоретические вопросы зачета с оценкой	1. Учебно-методическая деятельность. 2. Воспитательная работа. 3. Профессиональное самообразование.	3(ОПК-2)-II; 3(ПК-12)-I; 3(ПК-13)-I; 3(ПК-14)-I; 3(ПК-15)-I; 3(ПК-16)-I; 3(ПК-17)-I; 3(ПК-18)-I; 3(ПК-19)-I; 3(ПК-20)-I; 3(ПК-21)-I;	0 баллов ставится, когда студент демонстрирует непонимание проблемы, то есть на 30% и более вопросов, связанных с ними, нет ответа; Отчетная документация не сдана. 5 баллов ставится, когда студент демонстрирует непонимание проблемы, то есть на 50% и более вопросов, связанных с ними, нет ответа. Отчетная документация сдана не в полном объеме. 10 баллов ставится, когда студент демонстрирует частичное понимание проблемы, то есть получены положительные ответы на 50 - 70 % заданных вопросов);	20+20

		<p>З(ПК-22)-I; З(ПК-23)-I; З(ПК-24)-I; З(ПК-25)-I; З(ПК-26)-I; З(ПК-27)-I; У(ОПК-2)-II; У (ПК-12)-I; У (ПК-13)-I; У (ПК-14)-I; У (ПК-15)-I; У (ПК-16)-I; У (ПК-17)-I; У (ПК-18)-I; У (ПК-19)-I; У (ПК-20)-I; У (ПК-21)-I; У (ПК-22)-I; У (ПК-23)-I;</p>	<p>Отчетная документация сдана не в полном объеме. 15 баллов ставится, когда студент демонстрирует значительное понимание проблемы, то есть получены положительные ответы на 70 - 90 % заданных вопросов; Отчетная документация сдана в полном объеме. 20 баллов ставится, когда студент демонстрирует полное понимание проблемы, то есть получены положительные ответы на более 90 % заданных вопросов. Отчетная документация сдана в полном объеме.</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			У (ПК-24)-I; У (ПК-25)-I; У (ПК-26)-I; У (ПК-27)-I; В(ОПК-2)-II; В (ПК-12)-I; В (ПК-13)-I; В (ПК-14)-I; В (ПК-15)-I; В (ПК-16)-I; В (ПК-17)-I; В (ПК-18)-I; В (ПК-19)-I; В (ПК-20)-I; В (ПК-21)-I; В (ПК-22)-I; В (ПК-23)-I; В (ПК-24)-I; В (ПК-25)-I;		
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

			B (ПК-26)-I; B (ПК-27)-I;		
--	--	--	------------------------------	--	--

Перечень вопросов, задаваемых при защите отчета по практике:

1. Организация работы с молодежью в региональных избирательных кампаниях.
2. Совершенствование инструментов работы с молодежью в системе корпоративного управления на промышленных предприятиях.
3. Социально-педагогическая организация досуга учащейся молодежи.
4. Социально-воспитательная работа с молодежью в условиях производства.
5. Влияние органов по делам молодежи на эффективность социальной работы с молодежью.
6. Общественные движения и организации детей и молодежи в России в XX веке.
7. Новые подходы к организации работы с одаренными подростками в условиях города.
8. Организация учреждений досуга молодежи в городах.
9. Основные направления социально-педагогической работы с молодежью.
10. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
11. Индивидуальная работа с молодежью.
12. Организация и технологии социальной работы с молодежью.
13. Социально-педагогическая организация досуговой деятельности учащейся молодежи.
14. Социальная защита молодежи.
15. Социально-педагогическая работа с молодежными неформальными объединениями.
16. Система выявления, поддержки и развития одаренной молодежи.
17. Характерные особенности культурно-массового мероприятия.
18. Планирование и организация мероприятия для различных групп молодежи.
19. Целевая аудитория молодежных мероприятий.