



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени И.С. ТУРГЕНЕВА»
ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра общей и прикладной политологии

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Направление подготовки: 41.04.04 Политология

Направленность (профиль): Политическая философия

Орёл 2017

Авторы: к.ф.н., доцент Сорока И.А.



Рецензент: д.п.н., профессор Старостенко К.В.



Программа практики по получению первичных профессиональных знаний и умений разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ «03» ноября 2015г. № 1294 г. по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры общей и прикладной политологии
протокол № 12 от «30» июня 2017 г.

Зав кафедрой д.п.н., профессор  Старостенко К.В.

Программа практики утверждена на заседании НМС философского факультета
протокол № 6 от «30» июня 2017 г.

Председатель НМС к.ф.н., доцент  Назарова Г.Ф.

Содержание

1 Цели и задачи учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики	4
2 Вид практики, способы и формы ее проведения	4
3 Планируемые результаты обучения при прохождении учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики	5
4 Место практики в структуре образовательной программы	7
5 Объем практики, ее продолжительность	7
6 Содержание практики	8
7 Форма отчетности	9
8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	9
9 Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практик	10
10 Информационные технологии, используемые при проведении практики	11
11 Материально-техническое обеспечение учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики	12
Приложения	13

1. Цели и задачи учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики

Основной целью учебной практики является формирование научно-исследовательских, коммуникативных, педагогических и иных профессиональных умений и навыков студентов-политологов, а также их апробация в рамках региональных институтов государственной власти и местного самоуправления; приобретение магистрантами профессиональных навыков анализа и обобщение материалов с возможным их последующим использованием в выпускной квалификационной работе.

Задачи учебной практики:

- изучение организационно-правовых основ деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также иных организаций, предприятий и учреждений, взаимодействующих с системой государственных органов или органами местного самоуправления;
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их верификация;
- закрепление и расширение приобретенных навыков конкретных видов профессиональной деятельности;
- практическое применение знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, направленных на решение профессиональных задач и подготовку выпускной квалификационной работы;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования, а также ее корректировка в соответствии с результатами практики.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ практики: стационарная (проводится в организациях)

Форма практики: дискретная по видам практик.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики

Результатом прохождения учебной практики является сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Код компетенции по ФГОС	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК - 1	владение специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	<p>Знать понятийно-категориальный аппарат политологии, дисциплин политико-философского цикла; классические и современные концепции политической и смежных социогуманитарных наук; методы теоретического, сравнительного и прикладного научного поиска.</p> <p>Уметь грамотно применять в рамках научно-исследовательских процедур, а также профессиональной деятельности в социально-политическом пространстве полученные теоретические и практические знания, умения и навыки политологического и политико-философского характера.</p> <p>Владеть комплексом научно-теоретического знания в области политологии и смежных социогуманитарных наук, методами и алгоритмами сбора, обработки и анализа информации.</p>
ОПК - 2	владение общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	<p>Знать общенаучную терминологию, ключевые понятия и категории политической науки; особенности эволюции политологической терминологии; классификацию текстовых массивов; методы работы с различными видами текстовых массивов.</p> <p>Уметь свободно, профессионально оперировать общенаучной и специальной (политологической) терминологией; применять методы работы с текстовыми массивами в рамках решения научно-исследовательских, управленческих и иных задач; выявлять и грамотно интерпретировать смысловые конструкции, содержащиеся в анализируемом тексте.</p> <p>Владеть научной, в том числе политологической терминологией; комплексом методов работы с различными видами текстов.</p>
ОПК - 4	способность к порождению инновационных идей,	<p>Знать сущность, особенности генерации инновационных идей, формирования гипотез в рамках научно-теоретического поиска и</p>

	выдвижению самостоятельных гипотез	<p>прикладных исследований; методы, приемы разработки и презентации передовых идей, концепций, предложений в области социогуманитарного знания.</p> <p>Уметь грамотно применять современный научно-методический инструментарий социогуманитарных наук в контексте разработки и презентации оригинальных инновационных идей, гипотез.</p> <p>Владеть методами, приемами, техниками, апробированными социогуманитарными науками, для решения творческих научных задач и формирования инновационных идей, самостоятельных гипотез.</p>
ОПК - 5	стремление к повышению своей квалификации	<p>Знать причины, условия, способствующие повышению квалификации; существенные характеристики процесса совершенствования профессиональных умений и навыков; методы и алгоритмы повышения квалификации.</p> <p>Уметь грамотно использовать существующие и апробированные методики повышения собственного уровня научной эрудиции и профессионализма.</p> <p>Владеть основными и специальными навыками саморазвития, а также алгоритмами повышения профессиональной компетентности.</p>
ОПК - 6	способность к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения	<p>Знать существенные характеристики, ключевые положения, принципы, концептуальные основы профессиональной деятельности; методы, приемы определения и выбора средств и техник достижения целей в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь грамотно использовать в рамках профессиональной деятельности полученные концептуальные и методические знания, умения, навыки для достижения обозначенных целей.</p> <p>Владеть информацией о специфике профессиональной деятельности, методах и приемах реализации целей профессиональной деятельности.</p>
ОПК - 8	способность давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями	<p>Знать ключевые концептуальные разработки политической и смежных социогуманитарных наук по актуальным вопросам и проблемам общественного развития; характер и особенности влияния экономических, социальных, культурных и иных факторов на динамику политико-публичного пространства; объективные закономерности развития и функционирования общественно-политических систем.</p>

	развития политической системы в целом	<p>Уметь грамотно применять научно-теоретическое знание в рамках анализа политической сферы, ее акторов, процессов и отношений; проводить межпредметные и межнаучные связи при изучении общественно-политической системы.</p> <p>Владеть ключевыми концептуальными разработками политической и смежных социогуманитарных наук по актуальным вопросам и проблемам общественного развития; методическим и методологическим инструментарием для выявления объективных закономерностей развития и функционирования общественно-политических систем.</p>
ПК-17	способность к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации	<p>Знать природу и специфику политической мобилизации; особенности структурирования современных социально-политических систем; методы, техники влияния на различные кластеры, включенные в общественно-политические отношения.</p> <p>Уметь грамотно, продуктивно применять на практике методы и техники политической мобилизации граждан, социальных групп в контексте решения политико-управленческих задач.</p> <p>Владеть информацией о сущностных характеристиках акторов общественно-политической жизни; методами и техниками политической мобилизации.</p>

4. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебным планом подготовки по направлению подготовки 41.04.04 Политология прохождение студентами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» входит в блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и предусмотрена во втором семестре первого курса обучения.

Данная практика базируется на знаниях и умениях студентов, полученных при изучении курсов «Политическая философия и социология», «Новейшие тенденции и направления современной политологии», «Методология политической науки», «Стратегическое планирование», «Современные концепции философии науки». Знания и умения, полученные и сформированные на данной практике могут быть активно использованы студентами при прохождении «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

5. Объем практики, её продолжительность

Учебным планом на проведение учебной практики на 1 курсе (2 семестр) предусмотрено – 108 часов (3 ЗЕТ).

6. Содержание практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется в подразделениях исполнительных и законодательных региональных органов государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, общественных организациях. При наличии объективных обстоятельств магистранты могут проходить практику индивидуально. Разрешение на индивидуальное прохождение практики может быть получено на основании заявления на имя декана факультета (директора института) и договора о прохождении практики.

Таблица 2. Этапы прохождения практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Предварительный этап	Установочная конференция. Знакомство с организацией, её организационной структурой управления, видами и спецификой деятельности: 1. Изучение нормативного регламента функционирования организации, её организационной структуры и функциональных связей между ее подразделениями. 2. Ознакомление с организационной структурой организации.
2	Основной этап	1. Ведение дневника практики. 2. Выполнение поручений руководителя практики от организации заключающиеся, как правило, в заданиях связанных с выполнением функциональных обязанностей, обработки информации с использованием вычислительной техники, подготовкой различных документов, работе с офисной техникой, переговорами. 3. Выполнение поручений руководителя практики от Университета.
3	Заключительный этап	Выполнение индивидуального задания по практике. Подготовка и оформление отчета по практике в соответствии с требованиями.

Пример индивидуального задания на практику:

1. Ознакомление с нормативно-правовой документацией организации:
 - Федеральное законодательство, которое регулирует деятельность организации (Конституцию РФ, Федеральные законы РФ, Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ);
 - Региональное законодательство, которое регулирует деятельность организаций (Устав и законы Орловской области).
2. Ознакомление с внутренней средой организации:
 - изучение локальных нормативных актов организации (Устава, Положения, Регламентов, должностных инструкций);
 - изучение функционально-организационной структуры управления (функции и обязанности, порядок подчиненности);
 - изучение места и роли подразделения, как места прохождения практики в структуре и деятельности всей организации.
4. Оформление отчета по практике.

7. Форма отчётности

- Дневник практики (Приложение А)

Структура дневника: титульный лист, таблица (даты, мероприятия, подпись руководителя).

- Отчет (Приложение Б)

Структура отчета: титульный лист, описание о прохождении практики в свободной форме и аналитический отчет о выполненном задании в индивидуальной и/или групповой форме.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в Приложении В.

9. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практик

Основная литература:

1. Керимов А.А. Парламентаризм как фактор легитимности политической власти в современной России [Электронный ресурс] : монография / А.А. Керимов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. — 304 с. — 978-5-7996-1631-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68455.html>
2. Шаяхметова В.Р. Государственная молодежная политика в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие. Направление подготовки: 040700 «Организация работы с молодежью». Квалификация выпускника: бакалавр / В.Р. Шаяхметова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 164 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32032.html>М. : Юриспруденция, 2017. — 160 с. — 978-5-9516-0784-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68052.html>
3. Быкова А.Г. Органы законодательной и исполнительной власти [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Быкова, А.В. Быков, А.В. Дорофеев. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2017. — 515 с. — 978-5-98065-143-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66819.html>
4. Мангейм Дж.Б. Политология. Методы исследования [Электронный ресурс] / Джарол Б. Мангейм, Ричард К. Рич; пер. с англ.; [вступ. ст. А.К. Соколова]. — М.: Весь мир, 1997. — 544 с. — Режим доступа: http://grachev62.narod.ru/Mr/Mr_og.html
5. Соловьев, А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А.И. Соловьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Аспект Пресс, 2009. — 575с. — Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705225.html>

Дополнительная литература:

1. Курашов В.И. Научные основы развития патриотизма в современной высшей школе России [Электронный ресурс] : монография / В.И. Курашов, А.Р. Тузиков, Р.И.Зинурова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 197 с. — 978-5-7882-1838-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63735.html>
2. Герасимов В.М. Общественное мнение. Ценности и оценки электорального поведения [Электронный ресурс] / В.М. Герасимов, К.А. Иваненко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31701.html>
3. Актуальные проблемы избирательного права [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Б.С. Эбзеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 424 с. — 978-5-238-02890-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71139.html>
4. Политическая социология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ж.Т.Тощенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 496 с. — 5-238-00460-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52665.html>
5. Морис Дюверже Политические партии [Электронный ресурс] / Дюверже Морис. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Гаудеамус, 2015. — 544 с. — 978-5-8291-1478-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36852.html>
6. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Берестова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2015. — 104 с. — 978-5-9516-0723-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48789.html>
7. Каневский П.С. Политическая стратификация в современной России. Классы, элиты, группы интересов [Электронный ресурс] / П.С. Каневский. — Электрон. текстовые

данные. — М. : Академический Проект, 2014. — 160 с. — 978-5-8291-1650-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36487.html>

7. Старостенко, К.В., Чекулаев, А.А. Политология [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / К.В. Старостенко, А.А. Чекулаев – Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2017. — 271с. — Режим доступа: http://elib.oreluniver.ru/media/attach/note/2017/sterostenko_politologiya.pdf

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

В университете обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. АИБС «МАРК SQL» <http://194.226.186.6/MARCWEB/INDEX.ASP> Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК»-SQL вариант № 251120040279 от 25 ноября 2004г.

2. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)» <http://elib.oreluniver.ru/> Свидетельство о регистрации БД № 2011620482 от 29 июня 2011г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл. № ФС77-44860 от 3 мая 2011 г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620483 от 29 июня 2011 г. «Полнотекстовая база данных библиотеки».

3. БДАИБС «LIBERMEDIA» <http://62.76.36.197/phpopac/elcat.php>
Полнотекстовая БД АИБС «LIBERMEDIA» (свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 990799 от 09.11.1999 г.). Право пользования программным модулем ОПАС (On-LinePublicAccessCatalogue) для АИБС «LIBERMEDIA» лицензия № 34 от 27.02.2004 г.

Библиографическая БД АБИС «LIBERMEDIA». Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620481 от 29.06.2011 г. «Библиографическая база данных библиотеки».

4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>. (Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011).
Договор № 129 от 30.01.2017 г.

5. ЭБС IPBooks <http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство государственной регистрации программы для ЭВМ рег. № 2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. № ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.)

Договор № 2462/16 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 30.01.2017 г.

6. ЭБС IPBooks <http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство государственной регистрации программы для ЭВМ рег. № 2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. № ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.)

Договор № 2700/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 28.02.2017 г.

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>.

Договор № SU-19-01/2017 от 24.05.2017 на оказание услуг доступа к электронным изданиям

8. ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <http://rucont.ru/> Договор № ДС-257 от 30.01.2017 г. на оказание услуг по предоставлению доступа (Свидетельство № 2011620249 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации БД; свидетельство № 2011612670 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации программы для ЭВМ информационной системы «Информационно-телекоммуникативная система «Контентум»;

свидетельство № 458928 от 09 апреля 2012 г. на товарный знак обслуживания «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»»; свидетельство Эл. № ФС 77-43173 от 29 декабря 2010 г. о регистрации СМИ «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»»). Договор автоматически пролонгируется на год.

9. БД POLPRED.COM <http://www.polpred.com/> Тестовый доступ к базе данных POLPRED.COM (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010г.) по электронной заявке с ноября 2009 года по настоящее время. Соглашение от 17.01.2017 г.

10. СПС «Система Гарант» Соглашение о доступе к электронному периодическому справочнику «Система Гарант», а именно к комплекту Гарант аэро-Гарант - Максимум (сетевая версия) (Свидетельство о государственной регистрации базы данных «Электронный периодический справочник «Система «ГАРАНТ». (ЭПС «Система ГАРАНТ») № 2010620706 от 25.10.2010г.). Договор № Б/32-2017 от 1 января 2017 г.

11. СПС «Консультант ПЛЮС» Соглашение № 05-01-57/1-29 о доступе к справочно-правовой системе «Консультант ПЛЮС» (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № 77-6731 от 8.01.2003г.) от 8.02.2001 г.

12. БД «Scopus»: <https://www.scopus.com/>

Контракт № 0354100009916000033-0002136-01 от 12.12.2016г.

13. БД «QuestelOrbit»: <https://www.orbit.com>.

Сублицензионный договор № Questel/(335) от 09.01.2017 г.

14. Web of Science Core Collection: <https://apps.webofknowledge.com>

Контракт № 0354100009916000032-0002136-01 от 16.12.2016 г.

15. БД ProQuest Dissertations & Theses Global Сублицензионный договор № ProQuest/335 от "01" апреля 2017 г.

Базы данных, информационно-справочные в поисковых системах

1. Операционные системы Windows Vista, Windows Professional 7, Windows Professional 8.

2. Пакет программ OpenOffice.

3. Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera (последние версии) и др.

4. Программа просмотра файлов формата Djview (последняя версия).

5. Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader (последняя версия).

6. Программа просмотра файлов формата .doc и .docx Microsoft Office Word Viewer (последняя версия).

7. Пакет программ семейства MS Office: Office Professional Plus (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access).

11. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для прохождения практики бакалавру необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитории, оснащенные современными техническими средствами;
- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер

Приложение А
Форма титульного листа дневника практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени И.С.
ТУРГЕНЕВА»

Факультет/Институт _____

ДНЕВНИК

_____ практики студента
(вид практики)

Фамилия, имя, отчество _____

Курс _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики
от университета _____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Начало практики «__» _____ 20 .. года
Окончание практики «__» _____ 20 .. года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени И.С.
ТУРГЕНЕВА»

Факультет/Институт _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практики)

на материалах _____
профильная организация

Студент _____

Группа _____

Институт/Факультет _____

Направление (специальность) _____

Руководитель практики от университета _____ (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации _____ (ФИО)

М.П.

Оценка защиты

Орел, 20..

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ)»**

Направление подготовки: 41.04.04 Политология

Направленность (профиль): Политическая философия

1. Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам обучения

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
Зачет	Дневник, отчёт, выполненное задание, контрольные вопросы	<p>Знать методы теоретического, сравнительного и прикладного научного поиска: З (ОПК-1) – II.</p> <p>Уметь грамотно применять в рамках научно-исследовательских процедур, а также профессиональной деятельности в социально-политическом пространстве полученные теоретические и практические знания, умения и навыки политологического и политико-философского характер: У (ОПК-1) - II.</p> <p>Владеть методами и алгоритмами сбора, обработки и анализа информации: В (ОПК-1) – II.</p> <p>Знать классификацию текстовых массивов; методы работы с различными видами текстовых массивов: З (ОПК-2) – II.</p> <p>Уметь выявлять и грамотно интерпретировать смысловые конструкции, содержащиеся в анализируемом тексте: У (ОПК-2) – II.</p> <p>Владеть научной, в том числе политологической терминологией; комплексом методов работы с различными видами текстов: В (ОПК-2) – II.</p> <p>Знать методы, приемы разработки и презентации передовых идей, концепций, предложений в области социогуманитарного знания: З (ОПК-4) – II.</p> <p>Уметь грамотно применять современный научно-методический инструментарий социогуманитарных наук в контексте разработки и презентации оригинальных инновационных идей, гипотез: У (ОПК-4) – II.</p> <p>Владеть методами, приемами, техниками, апробированными социогуманитарными науками, для решения творческих научных задач и формирования инновационных идей, самостоятельных гипотез: В (ОПК-4) – II.</p> <p>Знать методы и алгоритмы повышения квалификации: З (ОПК-5) – II.</p> <p>Уметь грамотно использовать существующие и апробированные методики повышения собственного уровня научной эрудиции и профессионализма: У (ОПК-5) – II.</p> <p>Владеть алгоритмами повышения профессиональной компетентности: В(ОПК-5) – II.</p> <p>Знать методы, приемы определения и выбора средств и техник достижения целей в профессиональной сфере: З (ОПК-6) – II.</p> <p>Уметь грамотно использовать в рамках профессиональной деятельности полученные концептуальные и методические знания, умения, навыки</p>

		<p>для достижения обозначенных целей: У (ОПК-6) – П.</p> <p>Владеть информацией о методах и приемах реализации целей профессиональной деятельности: В (ОПК-6) – П.</p> <p>Знать объективные закономерности развития и функционирования общественно-политических систем: З (ОПК-8) – П.</p> <p>Уметь проводить межпредметные и межнаучные связи при изучении общественно-политической системы: У (ОПК-8) – П.</p> <p>Владеть методическим и методологическим инструментарием для выявления объективных закономерностей развития и функционирования общественно-политических систем: В (ОПК-8) – П.</p> <p>Знать методы, техники влияния на различные кластеры, включенные в общественно-политические отношения: З (ПК-17) – П.</p> <p>Уметь грамотно, продуктивно применять на практике методы и техники политической мобилизации граждан, социальных групп в контексте решения политико-управленческих задач: У (ПК-17) – П.</p> <p>Владеть методами и техниками политической мобилизации: В (ПК-17) – П.</p>
--	--	--

2 Критерии и шкалы оценивания

Вид контроля	Форма аттестации	Оценочные средства	Критерии оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация	Зачет	Дневник, отчёт, контрольные вопросы	<p>Магистрант демонстрирует хорошие умения и навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знает понятийно-категориальный аппарат политологии, дисциплин политико-философского цикла; классические и современные концепции политической и смежных социогуманитарных наук; методы теоретического, сравнительного и прикладного научного поиска; методы работы с различными видами текстовых массивов; методы, приемы разработки и презентации передовых идей, концепций, предложений в области социогуманитарного знания; причины, условия, способствующие повышению квалификации; сущностные характеристики процесса совершенствования профессиональных умений и навыков; сущностные характеристики, ключевые положения, принципы, концептуальные основы профессиональной деятельности; методы, приемы определения и выбора средств и техник достижения целей в профессиональной сфере; природу и специфику политической мобилизации; особенности структурирования современных социально-политических систем; методы, техники влияния на различные кластеры, включенные в общественно-политические отношения; – умеет свободно, профессионально оперировать общенаучной и специальной (политологической) терминологией; применять методы работы с текстовыми массивами в рамках решения научно-исследовательских, управленческих и иных задач; грамотно применять в рамках научно-исследовательских процедур, а также профессиональной деятельности в социально-политическом пространстве 	21-40 «зачтено»

			<p>полученные теоретические и практические знания, умения и навыки политологического и политико-философского характера; грамотно использовать существующие и апробированные методики повышения собственного уровня научной эрудиции и профессионализма; грамотно использовать в рамках профессиональной деятельности полученные концептуальные и методические знания, умения, навыки для достижения обозначенных целей;</p> <p>– владеет научной, в том числе политологической терминологией; комплексом методов работы с различными видами текстов; методами, приемами, техниками, апробированными социогуманитарными науками, для решения творческих научных задач и формирования инновационных идей, самостоятельных гипотез; информацией о специфике профессиональной деятельности, методах и приемах реализации целей профессиональной деятельности; информацией о сущностных характеристиках акторов общественно-политической жизни; методами и техниками политической мобилизации.</p> <p>Информация в отчете представлена в полном объеме.</p>	
			<p>Теоретическое и практическое содержание практики обучающимся не освоено, необходимые практические умения и навыки не сформированы.</p> <p>Информация в отчете не представлена.</p>	<p>0-20 «не зачтено»</p>

3. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация по дисциплине – зачёт устной форме. Время и место проведения зачёта устанавливается в соответствии с расписанием итоговых конференций по практике.

Зачетная работа состоит из итогов отчетной документации и теоретического ответа. Отчетная документация анализируется руководителем практики заранее. В процессе сдачи

зачёта студенту могут быть заданы дополнительные вопросы. Продолжительность опроса одного студента не более 10 минут. Результат сдачи зачета объявляется сразу после завершения опроса студента.

Структура зачетного/ экзаменационного задания	Разделы дисциплины	Проверяемые результаты обучения	Критерии оценки	Максимальный балл
Теоретические вопросы зачетной работы	1 неделя практики 2 неделя практики	З(ОПК-1) У(ОПК-1) В(ОПК-1) З(ОПК-2) У(ОПК-2) В(ОПК-2) З(ОПК-4) У(ОПК-4) В(ОПК-4) З(ОПК-5) У(ОПК-5) В(ОПК-5) З(ОПК-6) У(ОПК-6) В(ОПК-6) З(ОПК-8) У(ОПК-8) В(ОПК-8) З(ПК-17) У(ПК-17) В(ПК-17)	0 баллов ставится, если студент демонстрирует непонимание проблемы, т.е. на 30 % и более вопросов, связанных с ними, нет верного ответа; 5 баллов ставится, когда студент демонстрирует непонимание проблемы, при этом на 50% и более вопросов, связанных с ними, нет ответа; 10 баллов ставится, если студент демонстрирует частичное понимание проблемы, т.е. получены положительные ответы на 50-70% заданных вопросов; 15 баллов ставится в случае, если студент показывает значительное понимание проблемы и получены положительные ответы на 70-90% заданных вопросов; 20 баллов студент получает, когда демонстрирует полное владение и понимание проблемы, дает положительные ответы более, чем на 90% заданных вопросов.	20+20

Перечень дополнительных вопросов, задаваемых при защите отчёта по практике

1. Субъект и объект системы государственного управления.
2. Предмет и метод системы государственного управления.
3. Виды и методы государственного управления.
4. Процесс государственного управления.
5. Специфика государственного управления.
6. Системные характеристики государственного управления.
7. Принципы государственного управления.
8. Понятие и признаки государственного органа.
9. Организационная структура государственного управления.
10. Черты и формы управленческой деятельности.
11. Методы и стадии управленческой деятельности.
12. Реализация государственной политики.
13. Социальная политика.
14. Управление общественными чрезвычайными ситуациями.
15. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами.
16. Региональная политика.
17. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны.
18. Структура государственной власти в субъекте федерации.
19. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления.
20. Эффективность государственного управления.
21. Развитие государственного управления.
22. Понятие управления, сущность, виды управления.
23. Методы государственного управления.
24. Бюрократия и бюрократизм в государственном управлении.
25. Разделение властей: законодательная, исполнительная, судебная.
26. Понятие местного самоуправления и его цель.
27. Субъект и объект местного самоуправления.
28. Основные признаки местного самоуправления.
29. Основные функции местного самоуправления.
30. Формы осуществления местного самоуправления.
31. Правовая основа местного самоуправления.
32. Муниципальное образование как объект муниципального управления.
33. Система органов и должностных лиц местного самоуправления.
34. Статус и полномочия главы муниципального образования.
35. Территориальные основы местного самоуправления.
36. Местная администрация: структура, полномочия.