



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени И.С.ТУРГЕНЕВА"
ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра социологии и ювенальной политики

**Программа производственной практики
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Направленность (профиль) Социальная антропология

Орел 2017

Авторы: к. соц. н., доцент



Исаева Е. Ю.

к. соц. наук, доцент



Павлова И.В.

Рецензент:

к. ф. наук, доцент



Д. В. Гусев

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 326 по направлению подготовки 39.04.01 Социология.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры социологии и ювенальной политики

Протокол № 10 от «10» июня 2017г.

Зав. кафедрой кандидат философских наук, доцент



Д. В. Гусев

Программа практики утверждена на заседании НМС философского факультета

Протокол № 6 от «30» июня 2017г.

Председатель НМС



Г.Ф. Назарова

Содержание

1.	Цель и задачи преддипломной практики.....	4
2.	Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
3.	Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики.....	5
4.	Место практики в структуре образовательной программы.....	9
5.	Объем практики, ее продолжительность.....	9
6.	Содержание практики.....	9
7.	Форма отчетности.....	11
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации..	12
9.	Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики.....	12
10.	Информационные технологии, используемые при проведении практики	15
11.	Материально-техническое обеспечение преддипломной практики.....	17

Приложения

1. Цель и задачи преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются приобретение социального и профессионального опыта по профилю современной социологической деятельности, позволяющего выполнить выпускную квалификационную работу.

Задачами преддипломной практики являются:

применение знаний, умений и приобретенных навыков использования теоретических и методических подходов к проведению исследований различного профиля социологической деятельности в условиях работы в организации;

приобретение опыта организационной работы в условиях работы в организациях по профилю современной профессиональной социологической деятельности;

применение умений и приобретение профессиональных навыков в подготовке и самостоятельной работе по проведению полевого и аналитического этапов социологического исследования в рамках темы ВКР; приобретение и применение навыков проектирования, корректировки и реализации маршрутных карт выборки; приобретения опыта коллективной и групповой работы; расширение опыта профессиональных навыков подготовки и самостоятельного проведения процедуры сбора социологических данных в реальных условиях общения с респондентами;

приобретения новых профессиональных навыков подготовки первичных социологических данных к социологическому анализу, в том числе с помощью пакетов программ по статистической обработке данных, используемых в организациях разного профиля деятельности.

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения производственной практики: стационарная (проводится в Университете, в структурном подразделении).

Форма практики: дискретная по видам практик.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики

Результатом прохождения производственной практики является сформированность общепрофессиональных, профессиональных компетенций учебно-воспитательной деятельности:

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Код компетенции по ФГОС	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 1 этап	способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владение навыками редактирования и перевода профессиональных текстов	<p>Знать: основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка, правила речевого этикета, основы публичной речи, основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы.</p> <p>Уметь: создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения, реферировать и аннотировать информацию, осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой, осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения.</p> <p>Владеть: коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.</p>
ОПК- 2 2 этап	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания основ философии и социально-гуманитарных наук	<p>Знать: совокупность приемов применения теоретических положений философии и социально-гуманитарных наук в различных социокультурных ситуациях.</p> <p>Уметь: применять философские и социально-гуманитарные знания в решении социокультурных проблем.</p> <p>Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессиональные знания основ философии и социально-гуманитарных наук.</p>
ОПК-3 1 этап	способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты,	<p>Знать: правила организации исследовательской деятельности, составления и оформления научно-исследовательской документации и отчетов по ее результатам, виды отчетной документации о результатах исследования, способы упрощения научных исследований в</p>

	представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	соответствии с потенциальной аудиторией. Уметь: использовать систему социологических категорий, понятий и терминов для изложения полученных теоретических и эмпирических результатов, составлять, оформлять, представлять аналитические материалы в соответствии с потенциальной аудиторией. Владеть: навыками составления и оформления аналитических материалов, их представления с учетом особенностей потенциальной аудитории, готовностью к организации научно-исследовательской деятельности, способностью изложения результатов теоретического и эмпирического анализа в научно-исследовательской и отчетной документации.
ОПК-4 1 этап	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	Знать: профильные особенности получения специальности и области практического применения полученных знаний, основные методы современного исследования и анализа социальных, культурных, экономических и политических явлений и процессов. Уметь: самостоятельно осваивать новые методы исследования и анализа социальных явлений на основе ранее полученных знаний, углублять и расширять аналитические знания, применять специализированные инструменты и программное аналитическое обеспечение профессиональной деятельности. Владеть: приемами реализации теоретических знаний в научно-исследовательской и профессиональной деятельности, способностью самостоятельного обучения новым знаниям, методами сбора информации и анализа социальных явлений.
ПК-1 2 этап	способность и умение самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшие тенденции и направления современной социологической теории, методологию и методы социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей,	Знать: новейшие пути реализации фундаментального (прикладного) исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения. Уметь: произвести сравнение и дать методологическую оценку того или иного подхода в области философии и методологии социальных и гуманитарных наук в процессе организации исследования и выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования. Владеть: навыками научного анализа и применения знаний и навыков в ходе организации исследовательской деятельности.

	институтов и процессов, общественного мнения	
ПК-2 2 этап	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	<p>Знать: способы реализации теоретических знаний в исследовательской деятельности социального антрополога и возможности использования современных методов измерения социальных проблем с использованием информационных технологий.</p> <p>Уметь: решать исследовательские задачи с использованием современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий для изучения социокультурного пространства.</p> <p>Владеть: навыками осуществления проектной деятельности направленной на решение конкретных социальных задач с помощью современных исследовательских методов, с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.</p>
ПК-3 1 этап	способность осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	<p>Знать: инновационные теории, новые методологические подходы, разрабатываемые в социологии и социальной антропологии, приемы реализации теоретических знаний в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать зарубежный и отечественный опыт проведения количественных и качественных социологических исследований по исследуемой тематике, применять основные положения социологии и социальной антропологии в исследовании проблем современного социального развития и выбирать методы исследования, соответствующие целям и задачам исследования.</p> <p>Владеть: навыками критического социологического мышления, основанного на способности к научной рефлексии, навыками выбора оптимальной стратегии исследования и разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования.</p>

ПК-4 2 этап	способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p>Знать: профессиональные требования к составлению научных отчетов и представления основных результатов научного исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории.</p> <p>Уметь: адекватно представлять результаты своей исследовательской деятельности и правильно оформлять результаты исследовательской работы.</p> <p>Владеть: навыками подготовки научных отчетов и публикаций о результатах исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.</p>
ПК-11 1 этап	способность использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности (в соответствии с профилем магистратуры)	<p>Знать: практику использования специальных теоретических знаний в ведущих социологических теориях и школах, исследовательских аналитических центрах.</p> <p>Уметь: применять углубленные специализированные теоретические знания в организационной деятельности исследователя социолога.</p> <p>Владеть: методологией ведущих экспертных, аналитических и консалтинговых структур.</p>
ПК-12 1 этап	способность свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	<p>Знать: пути решения проблем в практике социального управления.</p> <p>Уметь: выявлять механизмы обеспечения устойчивого социального развития общества.</p> <p>Владеть: способами решения организационно-управленческих задач.</p>

4. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра и относится блоку Б2.П.3 Практики, в том числе научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной квалификации социолога в соответствии с требованиями к уровню подготовки по направлению 39.04.01 Социология (квалификации «магистр») и является составной частью образовательной программы, реализующей направление интегрированной подготовки Социология образовательной программы бакалавриата и магистратуры. Преддипломная практика базируется на дисциплинах, освоенных в 1 и 2 семестрах магистратуры: «Современные социологические теории и школы», «Современные методы социологических исследований» и 3 семестра: «Организация социологического исследования», «Социологический анализ городских сообществ», «Визуальный анализ городского пространства», способствующих выполнению выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики, ее продолжительность

Учебным планом на проведение преддипломной практики отведено 12 2/3 недели на 2 курсе в 4 семестре (19 ЗЕТ).

6. Содержание практики

Руководство и контроль над практикой осуществляется со стороны кафедры социологии и ювеноальной политики.

Практиканты участвуют в организации исследовательских групп, «мозговых штурмах», «фокус-группах» и др., предусмотренных по плану работы в период практики.

В период прохождения преддипломной практики практиканты знакомятся, осваивают и используют различные современные научно-исследовательские, корпоративные и специализированные технологии и программные продукты в зависимости от направления деятельности организации.

Таблица 2 – Этапы преддипломной практики

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП	Установочная конференция по практике с изложением её основных целей, требований и особенностей отчетной документации. Инструктаж.	Регистрационный лист заявки на конференцию (копия листа прилагается в дневник практики).
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП	<p>Знакомство с программой практики и содержанием работ. Выбор объектов для прохождения практики и составление календарного плана прохождения практики под руководством куратора практики / научного руководителя проекта.</p> <p>Получение консультаций по: Итоговому варианту программы социологического исследования; подготовке к проведению социологического исследования.</p>	<p>Дневник практики (Кураторы практики/научные руководители проектов).</p> <p>Календарный план практики (прилагается в дневник практики).</p> <p>Подготовка программы социологического исследования.</p>
ОПЕРАТИВНЫЙ (ОСНОВНОЙ) ЭТАП Работа на базе лаборатории социологических исследований	<p>Утверждение программы исследования.</p> <p>Размножение инвентария и проведение исследования на эмпирическом объекте в соответствии с программой социологического исследования по программе социологического исследования, сбор исследовательской базы.</p>	<p>Дневник практики (Научные сотрудники, преподаватели факультета, кураторы практики).</p> <p>Программа социологического исследования и исследовательская база (прилагается в дневник практики).</p>
РЕЗУЛЬТИРУЮЩИЙ ЭТАП	<p>Рецензирование и редактирование научных текстов.</p> <p>Подготовка научной статьи по теме ВКР (в сборниках из перечня изданий РИНЦ).</p>	<p>Дневник практики (со всеми требуемыми элементами контроля).</p> <p>Статья (РИНЦ) отданная в печать (письменная форма статьи и подтверждение наличия статьи в печати, согласно требованиям и</p>

		<p>Регламента практики) – прилагается в дневник практики.</p> <p>Отзыв научного руководителя на ВКР (прилагается в дневник практики).</p> <p>Справка проверки объема заимствований (прилагается в дневник практики).</p>
ОТЧЕТНЫЙ ЭТАП	Подготовка итоговой документации по результатам прохождения практики.	<p>Дневник практики (со всеми требуемыми элементами контроля).</p> <p>Отчет по практике (рефлексия студента по достигнутым результатам).</p>
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	4 часа	дифференцированный зачет

7. Форма отчетности

Отчетность по практике предоставляется в 2 обязательных формах: как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

Отчетность представляет из себя подготовленный комплект документов, оформленный в соответствии со следующими требованиями:

1. Использование текстовых процессоров Microsoft Word (версий 97-2003/2007/2010). **Внимание!** Если использовался Microsoft Word 2007/2010, то следует конвертировать полученный документ к более старой версии (97-2003).

2. В текстовых процессорах набор осуществляется шрифтом Times New Roman, 14 пт через одинарный интервал. Страницы не нумеруются. Поля: сверху и снизу — 2 см, слева и справа — 2 см, расстояние от края страницы до колонтитулов — 1,2 см. Красная строка (размер абзацного отступа) — 1,27 см.

3. В текст документов разрешается конвертировать объекты (фото, рисунки разрешением не ниже 300 dpi).

4. Таблицы, диаграммы, графические объекты по размерам не должны превышать размеров печатной области (т.е. не должны попадать на поля страницы).

Предоставляемый бумажный пакет документов по практике должен быть распечатан на листах формата А4, прошит в папку.

Предоставляемый электронный вариант должен располагаться на электронном носителе: компакт-диск (CD) — оптический носитель информации в виде пластикового диска с отверстием в центре.

Имя файлов — фамилия автора латинскими буквами, имена файлов с рисунками т. п. — аналогично (если несколько, то в имени файла ставится номер, например, pavlova1.doc, pavlova2.doc).

Консультацию по оформлению и прочим техническим вопросам можно получить по адресам: sheva2977@mail.ru, pavlinogov@gmail.com

Структура дневника практики:

Форма титульного листа дневника практики (представлена в Приложении А).

Цели и задачи практики.

Копия регистрационного листа явки на установочную конференцию (Приложение Б).

Календарный план практики (Приложение В).

Лист фиксации хода выполнения производственной практики (Приложение Г).

Программа социологического исследования, инструментарий, исследовательская база (Приложение Д).

Документация, подтверждающая факт подготовки и подачи статьи в печать (Приложение Е).

Образец отзыва научного руководителя на ВКР (Приложение Ж).

Структура отчета по практике:

Форма титульного листа отчета по практике (Приложение З).

Цели и задачи практики.

Общая характеристика подразделения, на базе которого осуществляется практика (Лаборатория социологических исследований ОГУ имени И.С. Тургенева, Лаборатория «Социально-антропологическое измерение городского пространства»).

Краткие сведения о выполнении индивидуального задания, содержащие сведения о саморефлексии, подведение итогов и выводов по практике).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств представлен в Приложении И.

9. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Практика полностью обеспечена учебно-методической, научной литературой, комплектом документов, сопровождающих прохождение практики. Программные документы, регламенты и документы по текущим и

отчетным этапам предоставляются в общем порядке и индивидуально каждому практиканту.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

а) основная литература:

1. Абызов, А.Г. Методы социологических и прикладных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Г. Абызов, Е.Г. Мельников. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. — 173 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63964>.

2. Аймаутова Н.Е. Взаимодействие социолога с заказчиком [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аймаутова Н.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2009.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11397.html>

3. Готлиб А.С. Процедуры и методы социологического исследования: практикум. Книга 2 / Готлиб А.С., Крупец Я.Н., Алмакаева А.М., Петрушкина Е.В. - Издательство "ФЛИНТА", 2014, 196с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51988#authors>

4. Готлиб А.С. Процедуры и методы социологического исследования: практикум. Книга 1/ Готлиб А.С., Столярова И.Е., Фазульянова С.Н., Крупец Я.Н. - Издательство "ФЛИНТА", 2014, 196с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51987#authors>

5. Иванова И.В. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 39.03.03 (040700.62) Организация работы с молодежью/ Иванова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57636.html>

6. Павлова, И.В. Qualitative research: методология и стратегии качественного исследования в социологии управления (учебно-методическое пособие) / И.В. Павлова - Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2017.-118с

7. Троцук И.В. Качественное социологическое исследование. Предпосылки и логика поведения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Троцук И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2008.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11548.html>

8. Яремчук С.В. Организация проведения экспериментальных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Яремчук С.В.— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский

гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011.— 141 с.—
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22282.html>

б) дополнительная литература:

1. Бондаренко В.Ф. Социологическое исследование. Назначение, программа, организация [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондаренко В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2008.— 87 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8621.html>

2. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93460>

3. Коротков А.В. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коротков А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10519.html>

4. Луков В.А. Социальное проектирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.А. Луков — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76986>

5. Методология и методы социологического исследования: учебник [Электронный ресурс] : учебник — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2014. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94684>

6. Микрюкова Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Ю. Микрюкова — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 233 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80058>

7. Невоструев П.Ю. Маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Невоструев П.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10770.html>

8. Организация, формы и методы научных исследований [Электронный ресурс]: учебник/ А.Я. Черныш [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2012.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69491.html>

9. Павлова И.В. Методологические подходы классического периода и становление проблематики социального управления в социологии (учебное пособие) / И.В. Павлова, Е.Ю. Исаева - Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2017.-182с

10. Татур Ю.Г. Высшее образование. Методология и опыт проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Татур Ю.Г.—

Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, Университетская книга, 2006.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9126.html>

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

1) Операционные системы Windows Vista, Windows Professional 7, Windows Professional 8.

2) Пакет программ OpenOffice.

3) Интернет-браузеры MozillaFirefox, GoogleChrome, Opera (последние версии) и др.

4) Программа просмотра файлов формата Djview (последняя версия).

5) Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader (последняя версия).

6) Программа просмотра файлов формата .doc и .docxMicrosoftOfficeWordViewer (последняя версия).

7) Пакет программ семейства MS Office: Office Professional Plus (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1. АИБС «МАРК SQL» <http://194.226.186.6/MARCWEB/INDEX.ASP>
Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК»-SQL вариант № 251120040279 от 25 ноября 2004г

2. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)» <http://elib.oreluniver.ru/> Свидетельство о регистрации БД № 2011620482 от 29 июня 2011г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл. № ФС77-44860 от 3 мая 2011 г. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)». Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620483 от 29 июня 2011 г. «Полнотекстовая база данных библиотеки».

3. БДАИБС«LIBERMEDIA» <http://62.76.36.197/phpopac/elcat.php>
Полнотекстовая БД АИБС «LIBERMEDIA» (свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 990799 от 09.11.1999 г.). Право пользования программным модулем ОПАС (On-LinePublicAccessCatalogue) для АИБС «LIBERMEDIA» лицензия № 34 от 27.02.2004 г.

Библиографическая БД АИБС «LIBERMEDIA».Свидетельство о государственной регистрации БД № 2011620481 от 29.06.2011 г. «Библиографическая база данных библиотеки».

4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>. (Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011).

Договор № 129 от 30.01.2017 г.

5. ЭБСIPRbooks<http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство

государственной регистрации программы для ЭВМ рег. №2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных №2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. №ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.)

Договор № 2462/16 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 30.01.2017 г.

6. ЭБС IPBooks <http://www.iprbookshop.ru>. (Свидетельство государственной регистрации программы для ЭВМ рег. № 2010617019 от 20.10.2010 г.; свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.; свидетельство о регистрации СМИ Эл. № ФС 77-43102 от 20.12.2010 г.).

Договор № 2700/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 28.02.2017 г.

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>.

Договор № SU-19-01/2017 от 24.05.2017 на оказание услуг доступа к электронным изданиям

8. ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <http://rucont.ru/>
Договор № ДС-257 от 30.01.2017 г. на оказание услуг по предоставлению доступа (Свидетельство № 2011620249 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации БД; свидетельство № 2011612670 от 31 марта 2011 г. о государственной регистрации программы для ЭВМ информационной системы «Информационно-телекоммуникативная система «Контентстум»; свидетельство № 458928 от 09 апреля 2012 г. на товарный знак обслуживания «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»; свидетельство Эл. № ФС 77-43173 от 29 декабря 2010 г. о регистрации СМИ «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»). Договор автоматически пролонгируется на год.

9. БД POLPRED.COM <http://www.polpred.com/> Тестовый доступ к базе данных POLPRED.COM (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010г.) по электронной заявке с ноября 2009 года по настоящее время. Соглашение от 17.01.2017 г.

10. СПС «Система Гарант» Соглашение о доступе к электронному периодическому справочнику «Система Гарант», а именно к комплекту Гарант аэро-Гарант - Максимум (сетевая версия) (Свидетельство о государственной регистрации базы данных «Электронный периодический справочник «Система «ГАРАНТ».(ЭПС «Система ГАРАНТ») № 2010620706 от 25.10.2010г.). Договор № Б/32-2017 от 1 января 2017 г.

11. СПС «Консультант ПЛЮС» Соглашение № 05-01-57/1-29 о доступе к справочно-правовой системе «Консультант ПЛЮС» (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл №77-6731 от 8.01.2003г.) от 8.02.2001 г.

12. БД «Scopus»: <https://www.scopus.com/> Контракт № 0354100009916000033-0002136-01 от 12.12.2016г.

13. БД «QuestelOrbit»: <https://www.orbit.com>. Сублицензионный договор №

Questel/(335) от 09.01.2017 г.

14. Web of Science Core Collection: <https://apps.webofknowledge.com>
Контракт № 0354100009916000032-0002136-01 от 16.12.2016 г.

15.БДPro Quest Dissertations & Theses Global Сублицензионный договор
№ Pro Quest/335 от "01" апреля2017 г.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лекционных и практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры на занятиях практического типа:

1. Научно-исследовательская лаборатория социологических исследований ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», имеющая в качестве основных образовательных ресурсов: статистические данные о проведенных научных и учебных исследованиях, а также следующее оборудование: персональные компьютеры с установленными ПО, системой прямой и обратной проекции.

2. Научно-исследовательская лаборатория «Социально-антропологическое измерение городского пространства» ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», имеющая следующее оборудование: персональные компьютеры с установленными ПО, системой прямой и обратной проекции.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
к программе практики

Форма титульного листа дневника практики

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»
Философский факультет
Кафедра социологии и ювенальной политики****ДНЕВНИК
Преддипломной практики**

Фамилия, имя, отчество _____

Курс _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от университета

(ФИО)Руководитель практики
от профильной организации_____
(ФИО)

М.П.

Начало практики

« _____ » _____ 20 ____ года

Окончание практики

« _____ » _____ 20 ____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
к программе практики

Пример регистрационного листа явки на установочную конференцию

Установочная конференция по преддипломной практике

дата проведения _____

аудитория _____

время _____

группа _____

№	ФИО (полностью)	Номер зачетки	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

Руководитель

Лаборатории социологических исследований _____ Павлова И.В.

Руководитель

Лаборатории «Социально-антропологическое измерение городского пространства» _____ Исаева Е.Ю.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
к программе практики

Пример оформления календарного плана практики
Календарный план преддипломной практики

Срок выполнения	Содержание работ
1 день	Участие в установочной конференции с изложением её основных целей, требований и особенностей отчетной документации. Сканирование регистрационного листа явки на конференцию
1 день	Знакомство с программой практики, календарным планом и содержанием работ на этапах.
2 день	Создание выборки исследуемых объектов (согласно темы ВКР), подготовка итогового варианта программы социологического исследования
3-4 день	Утверждение программы социологического исследования по теме ВКР
5-6 день	Тиражирование инструментария. Аналитический этап исследовательской деятельности.
7-11 день	Подготовка исследовательской базы по теме ВКР
7-11 день	Подготовка и отправка статьи в печать. Сдача ВКР научному руководителю для подготовки отзыва на ВКР (не позднее 20 дней до даты защиты). Сдача ВКР на проверку в системе «Антиплагиат.ВУЗ» Орловского государственного университета имени И.С. Тургенева (не позднее 5 дней до защиты)
10-13 день	Оформление ДНЕВНИКА практики (со всеми требуемыми элементами), подготовка ОТЧЕТА по практике в соответствии с требованиями
14 день	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: зачет с оценкой

Руководитель практики _____

Подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
к программе практики

Лист фиксации хода выполнения заданий преддипломной практики

**Лист фиксации хода выполнения преддипломной практики
(заполняется ежедневно)**

№	Дата	Содержание выполненных работ	Отметки руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Руководитель практики _____

Подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
к программе практики

Программа социологического исследования, инструментарий,
исследовательская база

Программа социологического исследования на тему:

« _____ ».

1. Теоретико-методологическая часть

- 1.1. Обоснование проблемы исследования
- 1.2. Объект и предмет
- 1.3. Цель и задачи
- 1.4. Логический анализ основных понятий
- 1.5. Операционализация основных понятий

2. Методическая часть

- 2.1. Рабочий план исследования
- 2.2. Индикаторы исследования

№ п/п	Наименование индикатора исследования	Способ измерения (шкала измерения)
1		
2		
3		

2.3. Инструментарий

Бланк Анкеты

Бланк Интервьюирования

Бланк Анализа документов

2.4. Исследовательская база

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
к программе практики

Документация, подтверждающая факт подготовки и подачи научной
статьи в печать

Перечень необходимых подтверждающих документов

1. Наличие подтверждающего информационного письма о конференции или приеме статей в научный сборник в рубрику «Социология» (текстовый документ прилагается в дневник практики).
2. Статья, подготовленная по необходимым требованиям для печати (текстовый документ прилагается в дневник практики).
3. Ксерокопия или скриншот подтверждения оплаты статьи (текстовый документ прилагается в дневник практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
к программе практики

Образец оформления отзыва научного руководителя на ВКР

ОТЗЫВ
научного руководителя
(ФИО магистра)

(тема ВКР)

представленной к защите по направлению подготовки 39.04.01 Социология
направление подготовки (профиль) Социальная антропология

Текст отзыва

Должность, ученая степень, ученое звание

ФИО

подпись

« ____ » _____ 20__ г.

Руководствуясь п.4 положения о ВКР «Подготовка к защите ВКР», п. 4.1. магистр должен:

- завершенную и оформленную в соответствии с требованиями ВКР предоставить научному руководителю в печатном и электронном виде не позднее чем за 20 дней до назначения даты защиты ВКР;

п. 4.2. Научный руководитель проверяет выполненную работу, выявляет объем заимствований и представляет заведующему кафедрой письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (отзыв научного руководителя прикладывается к ВКР, он же копируется и прикладывается в дневник практики).

п.4.4. В отзыве научный руководитель высказывает мнение о работе обучающегося в ходе написания ВКР, но не дает ее оценки.

В отзыве научного руководителя должны найти отражение следующие вопросы:

1. тщательность и глубина раскрытия темы,
2. эффективность использования избранных методов для решения проблемы,
3. степень самостоятельности работы, ее соответствие предъявленным требованиям,
4. личностные и профессиональные качества, проявляемые обучающимся при написании ВКР,
5. рекомендации о возможности дальнейшей работы над проблемой.

На основании наличия отзыва от научного руководителя о готовности ВКР к защите, электронный вариант ВКР передается уполномоченному от кафедры преподавателю на проверку работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ», после получения результата по проверке выдается справка прикладывается к ВКР, ее ксерокопия - прикладывается в дневник практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к программе практики

Форма титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»
Философский факультет
Кафедра социологии и ювенальной политики
ОТЧЕТ
по производственной практике (Преддипломная практика)

на материалах _____ наименование профильной организации

Студент

(ФИО) Группа

Факультет

Направление (специальность)

Руководитель практики от университета

(ФИО)

Руководитель практики

от профильной организации

(ФИО)

М.П.

Оценка защиты

Орел, 20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по практике
«Преддипломная практика»

Направление подготовки 39.04.01 Социология
Направленность (профиль) Социальная антропология

1. Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам обучения

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
Зачет с оценкой	Структурные элементы дневника и отчета практики	<p>Знать:</p> <p>основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка, правила речевого этикета, основы публичной речи, основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы З (ОПК-1) - I.</p> <p>совокупность приемов применения теоретических положений философии и социально-гуманитарных наук в различных социокультурных ситуациях З (ОПК-2) - II.</p> <p>правила организации исследовательской деятельности, составления и оформления научно-исследовательской документации и отчетов по ее результатам, виды отчетной документации о результатах исследования, способы упрощения научных исследований в соответствии с потенциальной аудиторией З (ОПК-3) - I.</p> <p>профильные особенности получения специальности и области практического применения полученных знаний, основные методы современного исследования и анализа социальных, культурных, экономических и политических явлений и процессов З (ОПК-4) - I.</p> <p>новейшие пути реализации фундаментального (прикладного) исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения З (ПК-1) - II.</p> <p>способы реализации теоретических знаний в исследовательской деятельности социального антрополога и возможности использования современных методов измерения социальных проблем с использованием информационных технологий З (ПК-2) - II.</p> <p>инновационные теории, новые методологические подходы, разрабатываемые в социологии и социальной антропологии, приемы реализации теоретических знаний в научно-исследовательской деятельности З (ПК-3) - I.</p> <p>профессиональные требования к составлению научных отчетов и представления основных результатов научного исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории З (ПК-4) - II.</p> <p>практику использования специальных теоретических знаний в ведущих социологических теориях и школах, исследовательских аналитических центрах З (ПК-11) - I.</p> <p>пути решения проблем в практике социального управления З (ПК-12) - I.</p> <p>Уметь:</p> <p>создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения, реферировать и аннотировать информацию, осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и</p>

		<p>специальной литературой, осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения У (ОПК-1) - I.</p> <p>применять философские и социально-гуманитарные знания в решении социокультурных проблем У (ОПК-2) - II.</p> <p>использовать систему социологических категорий, понятий и терминов для изложения полученных теоретических и эмпирических результатов, составлять, оформлять, представлять аналитические материалы в соответствии с потенциальной аудиторией У (ОПК-3) - I.</p> <p>самостоятельно осваивать новые методы исследования и анализа социальных явлений на основе ранее полученных знаний, углублять и расширять аналитические знания, применять специализированные инструменты и программное аналитическое обеспечение профессиональной деятельности У (ОПК-4) - I.</p> <p>произвести сравнение и дать методологическую оценку того или иного подхода в области философии и методологии социальных и гуманитарных наук в процессе организации исследования и выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования У (ПК-1) - II.</p> <p>решать исследовательские задачи с использованием современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий для изучения социокультурного пространства У (ПК-2) - II.</p> <p>анализировать зарубежный и отечественный опыт проведения количественных и качественных социологических исследований по исследуемой тематике, применять основные положения социологии и социальной антропологии в исследовании проблем современного социального развития и выбирать методы исследования, соответствующие целям и задачам исследования У (ПК-3) - I.</p> <p>адекватно представлять результаты своей исследовательской деятельности и правильно оформлять результаты исследовательской работы У (ПК-4) - II.</p> <p>применять углубленные специализированные теоретические знания в организационной деятельности исследователя социолога У (ПК-11) - I.</p> <p>выявлять механизмы обеспечения устойчивого социального развития общества У (ПК-12) - I.</p> <p>Владеть:</p> <p>коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности В (ОПК-1) - I.</p> <p>способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессиональные знания основ философии и социально-гуманитарных наук В (ОПК-2) -</p>
--	--	---

		<p>II.</p> <p>навыками составления и оформления аналитических материалов, их представления с учетом особенностей потенциальной аудитории, готовностью к организации научно-исследовательской деятельности, способностью изложения результатов теоретического и эмпирического анализа в научно-исследовательской и отчетной документации В (ОПК-3) - I.</p> <p>приемами реализации теоретических знаний в научно-исследовательской и профессиональной деятельности, способностью самостоятельного обучения новым знаниям, методами сбора информации и анализа социальных явлений В (ОПК-4) - I.</p> <p>навыками научного анализа и применения знаний и навыков в ходе организации исследовательской деятельности В (ПК-1) - II.</p> <p>навыками осуществления проектной деятельности направленной на решение конкретных социальных задач с помощью современных исследовательских методов, с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий В (ПК-2) - II.</p> <p>навыками критического социологического мышления, основанного на способности к научной рефлексии, навыками выбора оптимальной стратегии исследования и разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования В (ПК-3) - I.</p> <p>навыками подготовки научных отчетов и публикаций о результатах исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории В (ПК-4) - II.</p> <p>методологией ведущих экспертных, аналитических и консалтинговых структур В (ПК-11) - I.</p> <p>способами решения организационно-управленческих задач В (ПК-12) - I.</p>
--	--	--

2.Критерии и шкалы оценивания

Вид контроля	Форма аттестации	Оценочные средства	Критерии оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	Структурные элементы дневника и отчета практики	Оценка 5 («отлично») ставится за четкий, правильный и полный ответ на все поставленные вопросы, сопоставление различных точек зрения, творческий подход к изложению материала, умение ориентироваться в сложных теоретических и исторических проблемах. Оценка «отлично» проставляется в ведомость и зачётную книжку при наборе студентом 89-100 баллов.	зачтено / «5» отлично
			Оценка 4 («хорошо») ставится за полное изложение материала, умение аргументировать свою точку зрения с приведением ярких, запоминающихся примеров при отдельных несущественных неточностях и ошибках. Оценка «хорошо» проставляется в ведомость и в зачётную книжку при наборе студентом 77-88 баллов.	зачтено / «4» хорошо
			Оценка 3 («удовлетворительно») ставится за неполное знание материала, наличие в ответах ошибок и неточностей, механическое воспроизведение материала без его достаточно глубокого анализа. Оценка	зачтено / «3» удовл.

			«удовлетворительно» проставляется в ведомость и в зачётную книжку при наборе студеном 65 баллов.	
			Оценка 2 («неудовлетворительно») предполагает наличие в ответах студентов существенных ошибок и неточностей, неумение пользоваться категориальным аппаратом, путаницу в хронологическом изложении исторического материала и в фамилиях основоположников тех или иных социологических школ, направлений и концепций. Оценка «неудовлетворительно» проставляется в ведомость при наборе студентом менее 65 баллов. В зачётную книжку оценка «неудовлетворительно» не проставляется.	не зачтено / «2» не удовлетворительно

3. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация по практике – зачет в устной и письменной форме (защита отчетной документации).

При проведении устного зачета преподаватель заблаговременно даёт студентам задания на практику. Студенты сдают на зачет комплект отчетной документации (дневник практики, включающий структурные элементы и отчет по практике). Результат сдачи зачета объявляется сразу после завершения ответа последнего по списку группы студента.

№	Структура экзаменационной работы	Разделы, содержание дисциплины	Проверяемые результаты обучения	Критерии оценки	Макс. балл
1	Дневник и отчет по практике	Учебно-методический	(З, У, В – ОПК-1,	0 баллов ставится при отсутствии	40

		Исследовательский	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-11, ПК-12)	<p>правильно оформленного полного комплекта документов по практике, содержащего все требуемые элементы 15 баллов ставится при наличии</p> <p>правильно оформленного комплекта документов по практике, разработанной и утвержденной программе исследования по теме ВКР 30 баллов ставится при наличии</p> <p>правильно оформленного комплекта документов по практике, разработанной и утвержденной программе исследования, представленным отчетом по результатам социологического исследования по теме ВКР 40 баллов ставится при наличии</p> <p>правильно оформленного</p>
--	--	-------------------	---	--

				<p>комплекта документов по практике, разработанной и утвержденной программе исследования, отчетом по результатам социологического исследования по теме ВКР, подготовленная и отданная в печать научная статья по теме ВКР, присутствуют отзыв научного руководителя и справка об антиплагиате ВКР</p>	
--	--	--	--	---	--