



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.С. ТУРГЕНЕВА»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра менеджмента

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Общий и стратегический менеджмент

Автор

доктор экономических наук, доцент,
зав. кафедрой менеджмента

И.А. Тренина

Рецензент

доктор экономических наук, профессор,
профессор кафедры менеджмента

С.А. Никитин

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №322 с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 г. № 999 и от 13.07.2017г. №653.

Программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента
Протокол № 14 от «06» июня 2017 г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Тренина И.А. _____

Обсуждена на заседании кафедры менеджмента
Протокол № 1 от «31» августа 2017 г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент, Тренина И. А. _____

Программа утверждена на заседании НМС Института экономики и управления
Протокол № 8 от «26» июня 2017 г.

Председатель НМС директор ИЭиУ, д.э.н., доцент Зайцев А.Г. _____

Переутверждена на заседании НМС Института экономики и управления
Протокол № 9 от «31» августа 2017 г.

Председатель НМС директор ИЭиУ, д.э.н., доцент Зайцев А.Г. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи практики	4
2 Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	5
4 Место практики в структуре образовательной программы	7
5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	8
6 Содержание практики	8
7 Формы отчетности по практике	10
8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ...	18
9 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики.....	18
10 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	23
11 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики..	23
Приложение А Перечень форм научно-исследовательской работы студента	24
Приложение Б Индивидуальный план работы студента.....	25
Приложение В Форма отзыва руководителя практики от профильной организации	28
Приложение Г Форма титульного листа отчета по практике	29
Приложение Д Форма дневника прохождения практики.....	30
Приложение Е Фонд оценочных средств по практике	32

1 Цели и задачи практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) студентов является важнейшей составной частью основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Целью прохождения практики является расширение и углубление профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практического опыта в исследовании актуальных научных проблем в сфере экономики и управления, развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности, связанной с решением профессиональных задач в современных условиях.

Задачи практики:

- изучение и применение на практике основных подходов и методов проведения научных исследований;
- приобретение навыков обоснования научной гипотезы;
- приобретение навыков постановки конкретных целей и задач научного исследования, оценки актуальности проблемы исследования, определения объекта и предмета исследования;
- изучение принципов системного подхода при использовании современных методов анализа социально значимых экономических и управленческих проблем, в поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации по изучаемому объекту исследования;
- приобретение навыков использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;
- приобретение навыков обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- приобретение навыков подготовки аналитических материалов по результатам проведенного исследования и их применения в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков объективной оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования;
- приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме в виде научного отчета, статьи или доклада, публичной защиты результатов, оформления презентации в электронном виде.

2 Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения практик.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Выполнение практики обеспечивает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных учебным планом для всех форм обучения, и достижение заданного уровня их освоения, приведенных в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
		Требования к формируемым знаниям, умениям и навыкам	
ОК-1 I этап	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<u>Знать:</u> принципы абстрактного мышления, анализа и синтеза, используемые в научно-исследовательской работе	<u>Уметь:</u> использовать элементы анализа и синтеза в научно-исследовательской работе
ОК-1 II этап		<u>Владеть:</u> навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза в рамках научно-исследовательской работы	<u>Знать:</u> методику применения современных процессов мышления (анализ, синтез, абстракция) в ходе научного исследования
ОК-2 I этап	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<u>Уметь:</u> использовать обобщенный подход к анализу и синтезу в рамках научного исследования	<u>Владеть:</u> навыками аналитического и абстрактного мышления в процессе научного исследования
ОК-2 II этап		<u>Знать:</u> принципы и методы управления нестандартными ситуациями в рамках научно-исследовательской работы	<u>Уметь:</u> вести научно-исследовательскую работу с учетом нестандартности ситуаций
		<u>Владеть:</u> навыками осуществления научных исследований в условиях нестандартности возникающих проблем	<u>Знать:</u> современный инструментарий управления нестандартными ситуациями в рамках научных исследований
		<u>Уметь:</u> осуществлять научное исследование с позиции нестандартности ситуации и социально-этической ответственности	<u>Владеть:</u> методологией осуществления научных исследований в условиях нестандартности возникающих проблем

ОПК-3 <i>I этап</i>	Способность проводить самостоятельные исследования,	<p><u>Знать:</u> основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента</p> <p><u>Уметь:</u> самостоятельно получать новые знания на основе анализа информации в ходе научно-исследовательской работы</p> <p><u>Владеть:</u> навыками обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научно-исследовательской работы</p>
ОПК-3 <i>II этап</i>	обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p><u>Знать:</u> методы обобщения информации, получаемой в ходе научно-исследовательской работы</p> <p><u>Уметь:</u> осуществлять контроль организации научно-исследовательской работы, своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки</p> <p><u>Владеть:</u> навыками формирования культуры научного профессионального мышления</p>
ПК-6 <i>I этап</i>	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p><u>Знать:</u> методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для планирования и осуществления научно-исследовательской деятельности</p> <p><u>Уметь:</u> применять методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для проведения научно-исследовательской работы</p> <p><u>Владеть:</u> способностью применять методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для проведения научно-исследовательской работы</p>
ПК-6 <i>II этап</i>		<p><u>Знать:</u> методологию и методы научно-исследовательской деятельности с учетом способов критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями</p> <p><u>Уметь:</u> интерпретировать результаты научно-исследовательской работы на основе обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями</p> <p><u>Владеть:</u> навыками осуществления научно-исследовательской работы на основе обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями</p>

ПК-7 <i>I этап</i>	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<u>Знать:</u> особенности получения, систематизации, обработки и оформления данных научно - исследовательской работы <u>Уметь:</u> представлять результаты проведенной научно-исследовательской работы в виде научного отчета, статьи или доклада <u>Владеть:</u> навыками подготовки и представления материалов научно-исследовательской работы
ПК-8 <i>I этап</i>	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<u>Знать:</u> категориальный аппарат (цель, задачи, актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость) проведения научно-исследовательской работы <u>Уметь:</u> обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научно-исследовательской работы <u>Владеть:</u> навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научно-исследовательской работы
ПК-9 <i>I этап</i>	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<u>Знать:</u> существующие методики проведения исследования <u>Уметь:</u> использовать существующие методы в проведении научно-исследовательской работы <u>Владеть:</u> способностью проведения исследования
ПК-9 <i>II этап</i>	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<u>Знать:</u> основные способы проведения самостоятельного исследования в рамках научно-исследовательской работы <u>Уметь:</u> использовать методы самостоятельного исследования при проведении научно-исследовательской работы <u>Владеть:</u> навыками научно-исследовательской работы при проведении самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой

4 Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа относится к типу производственной практики блока «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана, и представляет собой ключевую научно-фундаментальную сущность в становлении и успешном развитии основ профессиональных компетенций, инструментария и методологии реализации важнейших частей выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики является обязательной процедурой и предусмотрено по очной форме в течение 1,2,3,4 семестров, по очно-заочной и заочной формам в течение 1,2,3,4,5 семестров. Успешное прохождение прак-

тики требует от обучающегося усвоения всего учебного материала, изучаемого в течение 2 лет (очная форма), 2 лет 3 месяцев (очно-заочная, заочная формы).

Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе практики, служат основой для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 36 з.е. (1296 часов).

Общая продолжительность практики– 24 недели.

6 Содержание практики

Студент программы магистратуры должен владеть методологией и методикой научного творчества, современными информационными технологиями, иметь навыки анализа и синтеза разнородной экономической информации, быть способным самостоятельно решать научно-исследовательские задачи.

Практика предполагает научное руководство студентами, которое осуществляется на протяжении всего периода обучения. Направление научно-исследовательской работы студента определяется в соответствии с выбранной темой научного исследования.

Практика предполагает как общую программу для всех студентов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

Содержание практики определяется выпускающей кафедрой, осуществляющей подготовку. Научно-исследовательская работа может осуществляться в следующих формах:

- осуществление исследований в рамках госбюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- участие в грантовой деятельности;
- участие в решении научно-исследовательских задач, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
- участие в международных и всероссийских научно-практических конференциях;
- написание научных статей, монографий;
- участие в проведении семинаров, мастер-классов, дискуссиях, круглых столах по актуальной проблематике;
- участие в олимпиадах, фестивалях, конкурсах творческих работ студентов;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выпускной квалификационной работы;
- составление глоссария, библиографического списка по теме научного

исследования.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для студентов первого, второго и третьего года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики программы (приложение А). Научный руководитель устанавливает перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе студентов в течение всего периода обучения.

Содержание научно-исследовательской работы в каждом семестре указывается в индивидуальном плане студента. План научно-исследовательской работы разрабатывается студентом совместно с научным руководителем, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Основными этапами практики являются:

- 1) ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ, выбор темы и составление плана исследования;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- 3) корректировка плана проведения исследования в соответствии с полученными результатами;
- 4) подготовка отчетов о научно-исследовательской работе;
- 5) защита выполненной работы.

Планирование практики студента по семестрам отражается в части индивидуального плана студента, представленного в приложении Б.

Результатом научно-исследовательской работы студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент направленности Общий и стратегический менеджмент, на 1-м году обучения может являться выбор и утверждение темы научно-исследовательской работы, план-график работы над темой исследования с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач научного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы, характеристика категориального аппарата, подбор и изучение библиографических источников (в том числе зарубежных), используемых в качестве теоретической базы исследования.

Результатом научно-исследовательской работы на 2-м году обучения может являться: сбор и обработка фактического материала в ходе исследования, участие в грантовой деятельности, написание и издание статьи, подготовка доклада на научно-практической конференции и т.д.

Результатом научно-исследовательской работы на 3-м году обучения является подробный обзор литературы по теме выпускного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять ис-

точники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, на данном этапе завершается сбор фактического материала для выпускной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над исследованием. Итогом научно-исследовательской работы является подготовка выпускной квалификационной работы.

Обсуждение плана и промежуточных результатов научно-исследовательской работы может проводиться на выпускающей кафедре, осуществляющей подготовку студентов, с привлечением научных руководителей.

Выпускающая кафедра, на которой реализуется программа магистратуры, определяет специальные требования к подготовке выпускника по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой студентом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с учебной программой и темой ВКР;
- умение работать с конкретными библиографическими источниками (в том числе, с зарубежными), а также программными продуктами и конкретными ресурсами сети Интернет и т.п.

7 Формы отчетности по практике

Результаты практики должны быть оформлены в письменном виде (отчете) с соблюдением требований действующих ГОСТов к оформлению научно-технической литературы.

Формы отчетности по практике включают:

1. Договор по практике (необходим в том случае, если студент проходит практику в сторонней организации).
2. Отзыв о прохождении практики, составленный руководителем практики от профильной организации. Форма отзыва руководителя практики от профильной организации приведена в приложении В.

Отзыв о прохождении практики должен быть подписан руководителем практики от профильной организации с указанием должности и заверен печатью профильной организации на фирменном бланке, со всеми адресными реквизитами и логотипами. В отзыве необходимо отразить:

- качество выполнения студентом программы практики;
- уровень теоретической подготовки по различным дисциплинам;
- знание действующего законодательства;
- умение применять теоретические знания на практике;

- владение техническими средствами;
- уровень профессиональной подготовки;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- отношение к работе, наиболее типичные черты характера, волевые и нравственные качества.

В конце отзыва должен быть сформулирован вывод об освоении студентом важнейших навыков общего и стратегического менеджмента в процессе участия в деятельности профильной организации с указанием недостатков при наличии и выставлена предварительная оценка по результатам прохождения практики.

3. Отчет о прохождении практики, структура и содержание которого приведены ниже. Структура отчета по практике должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- дневник практики;
- календарный график прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист должен иметь подписи студента и руководителей практики (от университета и профильной организации), а также печать профильной организации. Форма титульного листа отчета по практике приведена в приложении Г.

Дневник практики со всеми подписями и печатью. Дневник практики студент обязан вести в течение всего периода практики и отражать данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Календарный график прохождения практики заполняется лично студентом в процессе прохождения практики и через установленные промежутки времени предоставляется для просмотра руководителю практики от профильной организации. Образцы дневника и календарного графика приведены в приложении Д.

Содержание представляет собой перечень приведенных в отчете разделов и тем с указанием страниц.

Введение должно содержать основные цели и задачи, стоящие перед студентами в период прохождения практики, актуальность темы исследования, предмет, объект исследования, методы исследования, информационные источники.

Основная часть включает общие и индивидуальные задания по выполнению студентами конкретной научно-исследовательской работы.

Основная часть посвящена разработке или совершенствованию методики и механизмов, позволяющих решать выявленные проблемы. Здесь же

обосновывается система необходимых показателей для количественной оценки решаемых задач. Основная часть по содержанию должна носить теоретический характер, отражающий научную новизну предлагаемых разработок.

В основной части представляются алгоритм и модельные решения проблемных ситуаций и процессов, выявленных в ходе прохождения практики, в том числе предлагается организационно-управленческий механизм, инструментарий и методы реализации концепции в рамках рассматриваемой научной проблемы.

На фоне сведений об объекте и среде его функционирования анализируются существующие концепции и подходы к решению рассматриваемой проблемы – включая сведения из российской и зарубежной практики. Особое внимание уделяется используемому практиками и теоретиками понятийному аппарату – с уточнением определений важнейших понятий. При этом не допускается пересказ содержания источников информации без ссылок на них.

Материалы отчета должны позволить оценить корректность, полноту и обоснованность полученных результатов и рекомендаций по их практическому использованию.

Тематика индивидуального задания:

1. Стратегия развития строительной отрасли на региональном уровне.
2. Формирование системы управления предпринимательской деятельностью в сельском хозяйстве страны.
3. Управление инвестированием в развитии нефтеперерабатывающей промышленности на федеральном уровне.
4. Стратегия развития здравоохранения в регионе.
5. Стратегия развития торговой отрасли на федеральном уровне.
6. Формирование устойчивого развития региональной системы на принципах зелёной экономики.
7. Проектное управление развитием региональной инновационной системы.
8. Стратегия развития пищевой промышленности на федеральном (региональном) уровне.
9. Стратегическое управление автомобильным бизнесом в условиях политики импортозамещения.
10. Развитие и реализация механизмов государственно-частного партнерства.
11. Управление проектами инновационного развития предприятий в сфере переработки отходов.
12. Формирование устойчивого развития социо-эколого-экономической системы в регионе.
13. Стратегия развития телекоммуникационной сферы на уровне региона.
14. Стратегия развития банковского сектора на федеральном уровне.
15. Стратегическая программа развития пищевой промышленности в экономической системе региона.

Научные разработки позволят автору дать практические рекомендации по совершенствованию бизнес-процессов, протекающих в исследуемом объекте, а также оценить возможный положительный эффект от реализации предлагаемых мероприятий. Все рекомендации должны следовать из результатов исследований, полученных во время прохождения практики.

Заключение подводит итоги прохождения практики в соответствии с поставленными задачами во введении, включает выводы по выбранной теме исследования и предполагает личные предложения обучающегося по решению проблемы.

Список использованных источников включает нормативные акты, стандарты организации, аналитические и информационные материалы и должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ. Список использованных источников должен содержать не менее 10 позиций, литература должна быть изданной не позднее, чем за пять лет.

Приложения. В приложения выносятся соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета.

Отчет по практике должен содержать графический материал, отражающий основные положения изучаемой проблемы, а также обязательно ссылки на литературные источники.

Объем отчета не должен превышать 30 страниц.

Отчет о прохождении практики должен по содержанию и по форме отвечать предъявленным требованиям. При оформлении отчета особое внимание следует обращать на соблюдение стандарта ГОСТ 2.105 – 95. Общие требования к текстовым документам.

Текст отчета по практике набирается в *Microsoft Word* на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм). Размер полей: левое - 30 мм., правое - не менее 10 мм., верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. При подготовке отчета используется шрифт Times New Roman, размер 14 пт, междустрочный интервал – полуторный, интервал между строками 0 см, абзацный отступ – 1,25 см. Рукописный вариант отчета не принимается.

Каждый из перечисленных разделов начинают с новой страницы. Нумерация страниц должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, второй – дневник практики и т.д. Номер страницы проставляют арабскими цифрами в правом верхнем углу страницы. На титульном листе, дневнике, календарном графике, содержании номер страницы не ставится.

Название всех разделов записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы без точки. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не допускается.

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего отчета, а подглавы соответственно – в пределах глав. Данные разделы обозначаются арабскими цифрами без точки и записываются с абзацного отступа. Номер подглавы состоит из номера главы и подглавы, разделенных точкой, например «1.1» (первый параграф первой главы). Номер соответствующей главы или подглавы ставится в начале заголовка.

Подглавы начинаются на текущей странице с соблюдением установленного отступа от заголовка главы либо от конца текста предыдущей подглавы.

Расстояние между любым заголовком и текстом, а также между текстом и заголовком, должно быть 15 мм (полуторный интервал), между двумя заголовками – 8 мм (одинарный интервал).

Внутри текста могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте дипломной работы на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

Выделяют следующие типы конкурентных стратегий:

– стратегия лидера:

1) расширение первичного спроса;

2) оборонительная стратегия;

– стратегия «бросающего вызов»:

1) фронтальная атака;

2) фланговая атака;

– стратегия «следующего за лидером»;

– стратегия специалиста.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если указанные символы (коэффициенты) не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Величина NPV для постоянной нормы дисконта (d) вычисляется по формуле:

$$NPV = \sum_{t=1}^T \frac{Pt}{(1+d)^t} - \sum_{t=0}^T \frac{KVt}{(1+d)^t}, \quad (1)$$

где Pt – денежные поступления от реализации проекта за t -й период;

d – ставка дисконтирования;

KVt – капитальные вложения в проект за t -й период;

T – длительность реализации стратегии.

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записываются на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела (главы).

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Все иллюстрации (диаграммы, графики, схемы, чертежи и пр.) именуется рисунками. Рисунки нумеруются последовательно сквозной (единой) нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами, например, «Рисунок 1». Допускается нумерация рисунков в пределах раздела (главы), например: «Рисунок 1.1», «Рисунок 1.2», «Рисунок 2.1»...

Рисунок должен размещаться после ссылки на него в тексте отчета. Каждый рисунок сопровождается содержательной подписью. Подпись помещают под рисунком в одну строку с его номером (рисунок 1).

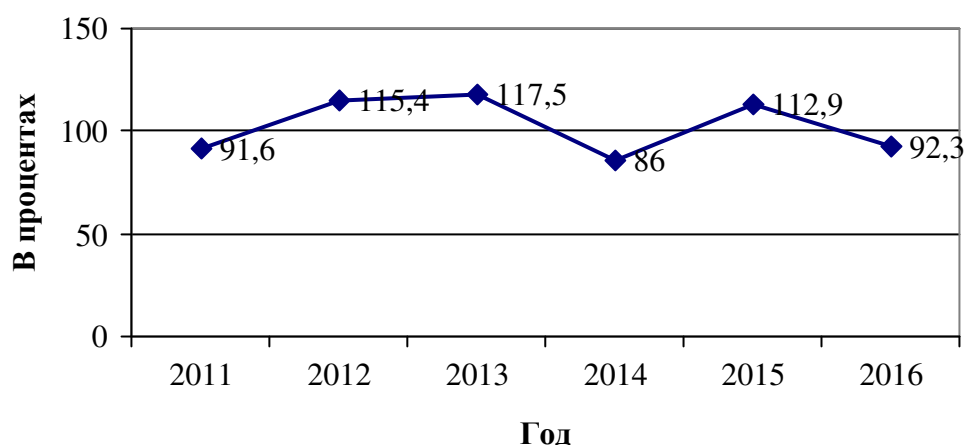


Рисунок 1 – Динамика индекса цен на услуги МЦ «Доктор люкс» за 2011 – 2016 гг., в % к предыдущему году

Цифровой материал отчета рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны нумероваться сквозной (единой) нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами. Допускается нумерация таблиц в пределах раздела (главы).

Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок, который помещают над соответствующей таблицей. Подчеркивать заголовок не следует. С абзачного отступа над таблицей помещают надпись «Таблица», с указанием порядкового номера таблицы и через тире заголовок (таблица 2).

Графы «№ п.п.», «Единицы измерения» в таблицу включать не следует. Таблица должна размещаться после ссылки на нее в тексте работы. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

При переносе таблицы на следующую страницу необходимо пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эту страницу начинают с надписи «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы с красной строки.

Таблица 2 – Анализ внешних стратегических факторов МЦ «Доктор ЛЮКС»

Внешние стратегические факторы	Весовой коэффициент	Экспертная оценка	Взвешенная оценка
Возможности			
Выход на дополнительные группы потребителей, проникновение на новые рынки или их сегменты	0,01	3	0,03
Заключение постоянных договоров	0,02	3	0,06
Экономический подъём и рост доходов населения	0,3	3	0,9
Угрозы			
Снижение прибыли из-за роста расходов	0,3	3	0,9
Значительное повышение цен	0,25	3	0,75
Возможность отказа/отсутствия возможности клиентов пользоваться продукцией/услугами	0,12	3	0,36
Суммарная оценка	1,00		3,0

В первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят.

При наличии в работе небольшого по объему цифрового материала целесообразно оформлять таблицу. Его следует дать текстом, располагая цифровые данные в виде колонки.

Пример:

Доля услуг А в обороте МЦ «Доктор люкс»:

до презентации.....35,4 %

после презентации.....58,7 %

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым они относятся, и печатать с прописной буквы с абзаца. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается тоже с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется.

Пример:

Примечание – Сбалансированной открытой экономикой мы называем активную, экономически независимую, интегрированную в международное разделение труда, управляемую экономическую систему.

Примечание к таблице помещается в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Целесообразно примечание печатать более мелким шрифтом (например, 12 пт).

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками – сносками. Сноски в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяются от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а сноски к данным, расположенным в таблице, – в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения. Знак сноски выпол-

няется арабскими цифрами со скобкой и помещается на уровне верхнего обреза шрифта, например: «...комплексный анализ¹ ...». Нумерация сносок отдельная для каждой страницы. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками: *. Применять более четырех звездочек не рекомендуется.

Список использованных источников имеет общую нумерацию и располагается по алфавиту, при этом нормативно-правовые акты следует указать в начале списка использованных источников по алфавиту, продолжив далее нумерацию всех остальных информационных источников.

Список использованных источников имеет общую нумерацию и располагается по алфавиту, при этом нормативно-правовые акты следует указать в начале списка использованных источников по алфавиту, продолжив далее нумерацию всех остальных информационных источников.

При описании литературных источников необходимо использовать общее правило оформления книжного источника: *(Ф.И.О. первого автора) основное заглавие [Общее обозначение материала (Текст, Электронный ресурс)]: сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности (сведения об авторах); последующие сведения об ответственности. – сведения об издании. – место издания: издательство, год издания. – объем. – (область серии), т.е. указать: фамилии и инициалы авторов; название книги, сборника, статьи; место издания; издательство; год издания; количество страниц.*

Ниже приведены примеры оформления литературных источников.

1. Савицкая, Г.В. Экономический анализ [Текст]: учебник / Г.В. Савицкая. - М.: Инфра-М, 2017. – 649 с.

2. Ценообразование во внешней торговле [Текст]: учебное пособие / В.А. Князева, О.И. Морозова, Л.В. Парахина, А.В. Семенихина, Е.А. Шевцова. – Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2016. – 183 с.

3. Белых, Л.П. Реструктуризация предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.П. Белых. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 511 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52557.html>.

4. Шарохина, С.В. Рекламная деятельность как система [Электронный ресурс] / С.В. Шарохина, Е.А. Братухина // Наукоеведение. – 2016. - №2(8). Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/PDF/125EVN216.pdf>.

5. Тишин, И.В. Конкурентоспособность и конкурентные стратегии компаний малого бизнеса [Текст] / И.В. Тишин // Проблемы экономики и менеджмента. - 2016. - № 6 (58). – С. 84 – 89.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (в ред. от 29.07.2017 №259-ФЗ) [Электронный ресурс] / СПС «КонсультантПлюс». Режим доступа: www.consultant.ru.

7. Россия в цифрах. 2017 [Текст]: крат. стат. сб. / Росстат. - М., 2017 - 511 с.

8. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.economy.gov.ru.

В приложения обычно относят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований, анкетирования и т.п. Приложения, используемые в от-

чете по практике, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения располагаются после списка использованных источников, в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте и имеют сквозную нумерацию страниц. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В содержание отчета по практике включается каждое приложение в виде одной строки с указанием его номера и, через тире, заглавия, например, «ПРИЛОЖЕНИЕ А – Организационная структура предприятия».

Каждое приложение должно иметь содержательный заголовок, выполненный прописными буквами. В центре строки над заголовком прописными буквами должно быть написано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Каждое приложение должно иметь обозначение заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (кроме Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) и начинаться с новой страницы, например «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Если в приложении используется готовый документ или инструкция, то в центре вписывают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ....», проставляют его обозначение.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении Е.

9 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие для высшего проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Святослав Аркадьевич Никитин ; Елена Евгеньевна Кононова ; Ирина Владимировна Мусатова ; Евгений Леонидович Долгих . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Государственный университет - УНПК" , 2011. - 163 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/biznes-planirovanie.html>

2. Грошев И.В. Системный бренд-менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям менеджмента и маркетинга / И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — 978-5-238-02203-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71225.html>

3. Деловые коммуникации: управление и технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Светлана Александровна Измалкова ; Татьяна Александровна Головина ; Ирина Леонидовна Авдеева ; Светлана Сергеевна Бахтина ; Лариса Владимировна Парахина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Государственный университет - УНПК" , 2013. - 254 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/delovye-kommunikacii-upravlenie-i-tekhn.html>

4. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / В.Я. Горфинкель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 391 с. — 978-5-238-02359-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20958.html>

5. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Кафидов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 400 с. — 978-5-4257-0063-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17044.html>

6. Менеджмент в системе международного инвестирования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Светлана Александровна Измалкова, Ирина Леонидовна Авдеева, Светлана Сергеевна Бахтина, Татьяна Александровна Головина, Ирина Алексеевна Тронина. – Орел: Изд-во ОГУ, 2016. – 101 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/menedzhment-v-sisteme-mezhdunarodnogo-investirovan.html>

7. Методологические принципы и технологии компетентностного менеджмента [Электронный ресурс]: монография / Е. Ф. Злобин ; С. А. Никитин ; Дмитрий Николаевич Торгачев ; И. А. Евсеева ; под общ. ред. Светлана Александровна Измалкова . - Орел : Изд-во ОрелГТУ , 2009. - 213 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/metodologicheskie-principy-i-tehnologii.html>

8. Найджел Дж. Холден Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 521500 «Менеджмент» и специальностям 350400 «Связи с общественностью», 350700 «Реклама» / Дж.Холден Найджел. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 384 с. — 5-238-00886-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34472.html>

9. Общий и административный менеджмент [Электронный ресурс] : пособие для подготовки к экзамену / С.Я. Юсупова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 384 с. — 978-5-394-02029-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17591.html>

10. Организационно-экономические аспекты формирования и развития современных систем бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высш. проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Анна Викторовна Семенихина ; Ирина Леонидовна Фаустова ; Ольга Вячеславовна Магомедалиева . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2012. - 247 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/organizacionno-ekonomicheskie-aspekty-fo.html>

11. Отраслевой анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высш. проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Татьяна Александровна Головина ; Ирина Леонидовна Авдеева ; Светлана Сергеевна Бахтина ; Лариса Владимировна Парахина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2014. - 260 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/otraslevoj-analiz.html>

12. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов Ольга Ивановна Морозова ; Ирина Владимировна Мусатова ; Ольга Вячеславовна Магомедалиева ; Анна Викторовна Семенихина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2013. - 212 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/proizvodstvennyj-menedzhment-5.html>

13. Разработка и реализация управленческих решений в теории и практике современного менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие для высшего проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Дмитрий Николаевич Торгачев ; Ольга Ивановна Морозова ; Ирина Леонидовна Фаустова . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2011. - 149 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/razrabotka-i-realizaciya-upravlencheskik.html>

14. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н.В. Родионова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-02275-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52061.html>

15. Рятов К. Функциональный менеджмент [Электронный ресурс] : как из хаоса создать порядок, преодолеть неопределенность и добиться успеха / К. Рятов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2014. — 176 с. — 978-5-9614-4513-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34794.html>

16. Смаржевский И.А. Коммуникационный аспект принятия управленческих решений в проектном менеджменте [Электронный ресурс] : монография / И.А. Смаржевский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2012. — 112 с. — 978-5-209-05396-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22183.html>

17. Современный инструментарий принятия управленческих решений: теоретические аспекты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ирина Алексеевна Тренина, Галина Ивановна Татенко, Вероника Адольфовна Князева, Наталья Семеновна Лаушкина, Ирина Владимировна Мусатова. - Орел: ОГУ имени И. С. Тургенева, 2017. - 235 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/sovremennyj-instrumentarij-prinyatiya-upravlenches.html>

18. Социальная ответственность менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / В.Я. Горфинкель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. — 978-5-238-02455-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52641.html>

19. Социальное управление организацией [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Светлана Александровна Измалкова ; Елена Евгеньевна Кононова ; Ольга Вячеславовна Магомедалиева ; Ирина Владимировна Мусатова ; Ирина Алексеевна Тренина . - Орел : Изд-во Госуниверситета -

УНПК , 2015. - 318 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/social-noe-upravlenie-organizaciej.html>

20. Стратегический анализ: современная концепция менеджмента: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Измалкова, И.А. Тронина, Г.И. Татенко, О.В. Магомедалиева, Н.С. Лаушкина, 2013. - 315 с. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29427930>

21. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Н.Ю. Сурова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-02738-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34501.html>

22. Теоретические основы модернизации экономики [Электронный ресурс]: учеб. пособие для высшего проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Святослав Аркадьевич Никитин ; Татьяна Александровна Головина ; Анна Викторовна Семенихина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госунiversитет - УНПК" , 2014. - 131. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/teoreticheskie-osnovy-modernizacii-ekono.html>

23. Теория и методология управления инфраструктурными проектами в региональной экономике [Электронный ресурс] : монография / Светлана Александровна Измалкова ; Святослав Аркадьевич Никитин ; Светлана Сергеевна Бахтина ; Ирина Леонидовна Авдеева ; Ирина Алексеевна Тронина ; Елена Евгеньевна Кононова ; Татьяна Александровна Головина ; Ирина Александровна Евсеева ; Алексей Николаевич Куприянов ; Анна Викторовна Семенихина ; Ирина Владимировна Мусатова ; Анна Владиславовна Фандеева ; Лариса Владимировна Парахина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госунiversитет - УНПК" , 2013. - 289 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/teoriya-i-metodologiya-upravleniya-infra.html>

24. Теоретические основы реструктуризации: экономико-организационные аспекты [Электронный ресурс]: учеб. пособие для высш. проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Ирина Владимировна Мусатова ; Ирина Александровна Евсеева ; Анна Викторовна Семенихина ; Ольга Вячеславовна Магомедалиева . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госунiversитет - УНПК" , 2013. - 190 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/teoreticheskie-osnovy-restrukturizacii.html>

25. Управление инновационным развитием промышленных экономических систем [Электронный ресурс]: международные стандарты менеджмента : учебное пособие / Ирина Алексеевна Тронина, Ирина Леонидовна Авдеева, Светлана Сергеевна Бахтина, Лариса Владимировна Парахина. - Орел: ОГУ имени И. С. Тургенева, 2017. - 155 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/upravlenie-innovacionnym-razvitiem-promyshlennyh-e.html>

26. Управление модернизацией и технологическим развитием экономики России: теория и методология [Электронный ресурс] : монография / под ред. Измалковой С.А.. - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2011. - 367 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/upravlenie-modernizaciej-i-tehnologiche.html>

27. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 468 с. — 978-5-394-01974-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24817.html>

28. Ценообразование во внешней торговле [Электронный ресурс]: учебное пособие / Вероника Адольфовна Князева, Ольга Ивановна Морозова, Лариса Владимировна Парахина, Анна Викторовна Семенихина, Елена Александровна Шевцова. - Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2016. - 184 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/cenoobrazovanie-vo-vneshnej-torgovle.html>

29. Экологический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высш. проф. образования / Светлана Александровна Измалкова ; Ирина Леонидовна Авдеева ; Татьяна Александровна Головина ; Светлана Сергеевна Бахтина ; Лариса Владимировна Парахина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет-УНПК", 2013. - 163 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/uchebniki-i-uch-posobiya/ekologicheskij-menedzhment.html>

30. Экономика и управление прогностической деятельностью на промышленном предприятии в условиях нелинейной модели развития систем [Электронный ресурс]: монография / Светлана Александровна Измалкова ; Святослав Аркадьевич Никитин ; Татьяна Александровна Головина ; Ольга Ивановна Морозова ; Анна Викторовна Семенихина . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2012. - 168 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/ekonomika-i-upravlenie-prognosticheskoy.html>

31. Экономика и менеджмент интеграционных процессов в инновационной среде [Электронный ресурс]: теория и методология : монография / под общ. ред. Светлана Александровна Измалкова ; Святослав Аркадьевич Никитин ; Татьяна Александровна Головина ; Лариса Владимировна Парахина ; Ирина Леонидовна Авдеева ; Светлана Сергеевна Бахтина ; Ирина Владимировна Мусатова ; Ирина Алексеевна Тренина ; Анна Владиславовна Фандеева ; Ольга Ивановна Морозова . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2013. – 155 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/ekonomika-i-menedzhment-integracionnykh.html>

32. Экономика и управление перспективной инновационно-инвестиционной деятельностью в регионе [Электронный ресурс]: теория и методология / Авторский коллектив под ред. С.А. Измалковой . - Орел : Изд-во ФГБОУ ВПО "Госуниверситет - УНПК" , 2012. - 382 с. Режим доступа: <http://elib.oreluniver.ru/monografiya/ekonomika-i-upravlenie-perspektivoj-inno.html>

10 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1) «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)» <http://elib.oreluniver.ru/>
- 2) Электронно-библиотечная система Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>
- 3) Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
- 4) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- 5) Электронно-библиотечная система Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <http://rucont.ru/>
- 6) БД POLPRED.COM <http://www.polpred.com/>
- 7) СПС «Система Гарант»
- 8) СПС «Консультант ПЛЮС»
- 9) БД «Scopus»: <https://www.scopus.com/>
- 10) БД «Questel Orbit»: <https://www.orbit.com>.
- 11) Web of Science Core Collection: <https://apps.webofknowledge.com>
- 12) Операционные системы Windows Vista, Windows Professional 7, Windows Professional 8
- 13) Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera (крайние версии) и др.
- 14) Программа просмотра файлов формата Djview (крайняя версия).
- 15) Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader (крайняя версия).
- 16) Пакет программ семейства MS Office: Office Professional Plus (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access).

11 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Базами практики могут быть подразделения профильных организаций, заключившие с университетом договоры о проведении практики.

Практика также может быть организована на базе кафедры и в подразделениях ОГУ имени И.С. Тургенева, соответствующих данному направлению подготовки, располагающих необходимым оборудованием и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения общего и индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Приложение А

Перечень форм научно-исследовательской работы студента

Таблица А.1

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление глоссария, библиографического списка по теме научного исследования	1.1 Глоссарий 1.2 Библиографический список
2. Организация и проведение исследования по выявленной проблеме в рамках темы выпускной квалификационной работы	2.1 Описание проблемы и методов исследования 2.2 Сбор эмпирических данных 2.3 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении
3. Написание научной статьи, монографии по проблеме исследования	3.1 Список научных трудов (статья в сборнике научных трудов, журнале, тезисы доклада на научной конференции и т.д.) 3.2 Заключение научного руководителя в индивидуальном плане
4. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	4.1 Тезисы доклада на конференции 4.2 Заключение научного руководителя в индивидуальном плане
5. Участие в грантовой деятельности	5.1 Копия декларации заявки на грант 5.2 Отчет о выполнении гранта
1. Участие в мастер-классах, круглых столах, дискуссиях, семинарах	6.1 Программа мероприятия 6.2 Тезисы доклада по актуальной проблематике
7. Участие в олимпиадах, фестивалях, конкурсах научно-исследовательских работ	7.1 Программа конкурсного мероприятия 7.2. Дипломы, грамоты, сертификаты участника

Приложение Б

Индивидуальный план работы студента

Таблица Б.1 - Учебный план 1-го года подготовки студента

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
1. Учебная работа	1. Управленческая экономика	1 семестр
	2.	
	3. Современный стратегический анализ	2 семестр
	4.	
2. Производственная практика (научно-исследовательская работа) <i>(все формы обучения)</i>	Защита отчета по научно-исследовательской работе	1 семестр
		2 семестр
3. Публикации (статьи, тезисы докладов, монографии)		1 семестр
		2 семестр
4. Доклады на конференциях, семинарах, фестивалях		1 семестр
		2 семестр
5. Участие в студенческих конкурсах, грантах, олимпиадах		1 семестр
		2 семестр
6. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков <i>(очная и очно-заочная формы)</i>		2 семестр
7. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика , педагогическая практика) <i>(очная и очно-заочная формы)</i>		2 семестр

Студент _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Научный руководитель _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Студент _____ года обучения аттестован кафедрой.

«___» _____ 20 г. Протокол № _____

Таблица Б.2 - Учебный план 2-го года подготовки студента

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
1. Учебная работа	1. Управление инфраструктурными проектами	3 семестр
	2. Методы исследования в менеджменте	4 семестр
	3.	
2. Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Защита отчета по научно-исследовательской работе	3 семестр 4 семестр
3. Публикации (статьи, тезисы докладов, монографии)		3 семестр
		4 семестр
4. Доклады на конференциях, семинарах, фестивалях		3 семестр
		4 семестр
5. Участие в студенческих конкурсах, грантах, олимпиадах		3 семестр
		4 семестр
6. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (<i>заочная форма</i>)		3 семестр
7. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) (<i>очная и очно-заочная формы</i>)		3 семестр
8. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)(<i>заочная форма</i>)		4 семестр

Студент _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Научный руководитель _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Студент _____ года обучения аттестован кафедрой.

«___» _____ 20 г. Протокол № _____

Таблица Б.3 - Учебный план 3-го года подготовки студента (для очно-заочной и заочной форм обучения)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения
1. Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Защита отчета по научно-исследовательской работе	5 семестр
2. Публикации (статьи, тезисы докладов, монографии)		5 семестр
3. Доклады на конференциях, семинарах, фестивалях		5 семестр
4. Участие в студенческих конкурсах, грантах, олимпиадах		5 семестр
5. Преддипломная практика		5 семестр
6. Защита выпускной квалификационной работы	Защита результатов научно-исследовательской работы	5 семестр

Студент _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Научный руководитель _____ «___» _____ 20 г.
подпись

Студент _____ года обучения аттестован кафедрой.

«___» _____ 20 г. Протокол № _____

Приложение В
Форма отзыва руководителя практики
от профильной организации

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)

Студент (ка) ____ курса Института _____
ФГБОУ ВО «ОГУ имени И.С. Тургенева» _____
(Ф.И.О. полностью)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. проходил (ла) практику по
направлению 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) Общий и
стратегический менеджмент в _____.
(наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности _____.
За время прохождения практики _____
(Фамилия И.О.)

показал (ла) _____ уровень теоретической подготовки, _____
умение применять и использовать знания, полученные в университете, для
решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично, не выполнена).

В работе студента имеются следующие недостатки:

_____.

В целом работа практиканта _____
(Фамилия И.О.)

заслуживает оценки _____, и его готовность к самостоятельной работе
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля)
Общий и стратегический менеджмент можно оценить на _____
уровне.

Руководитель практики
от профильной организации
(указать конкретное название
предприятия и должность)

Подпись

(Фамилия И.О.)

М.П.

Приложение Г

Форма титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»
ИНСТИТУТ _____

ОТЧЁТ

о производственной практике
(научно-исследовательская работа)

в организации _____

Студент _____

(ФИО)

Группа _____

Направление 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль) Общий и стратегический менеджмент

Оценка защиты _____

Руководитель практики от
профильной организации

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__»____20__г.

М.П.

Руководитель практики от
университета

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__»____20__г.

Орел 20_____

Приложение Д
Форма дневника прохождения практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»
ИНСТИТУТ _____

ДНЕВНИК
производственной практики
(научно-исследовательская работа)

Фамилия Имя Отчество студента _____

Курс _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от университета _____
(ФИО)

Руководитель практики от
профильной организации _____
(ФИО)

М.П.

Начало практики
«__» _____ 20__ года

Окончание практики
«__» _____ 20__ года

Орел 20__

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование работы	Подразделение профильной организации, где выполняется работа	Сроки выполнения работы	Подпись руководителя практики от профильной организации о выполнении работы
Ознакомление с базой практики, инструктаж по технике безопасности, оформление документов			
...			
...			
...			
...			
...			
Индивидуальное задание			
Оформление отчета по практике			
Защита отчета по практике			

Руководитель от университета

(указать конкретное название организации и должность)

Подпись

(Фамилия И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

(указать конкретное название предприятия и должность)

Подпись

(Фамилия И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
К ПРОГРАММЕ
ПРАКТИКИ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Общий и стратегический менеджмент

Квалификация: магистр

1 Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам по практике

Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам обучения по практике в процессе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень оценочных средств и их соответствие планируемым результатам обучения по практике

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
Зачет	Отчет о прохождении практики	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы абстрактного мышления, анализа и синтеза, используемые в научно-исследовательской работе З (ОК-1) –I -методику применения современных процессов мышления (анализ, синтез, абстракция) в ходе научного исследования З (ОК-1) – II - принципы и методы управления нестандартными ситуациями в рамках научно-исследовательской работы З (ОК-2) –I -современный инструментарий управления нестандартными ситуациями в рамках научных исследований З (ОК-2) – II - основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента З (ОПК-3) –I - методы обобщения информации, получаемой в ходе научно-исследовательской работы З (ОПК-3) – II - методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для планирования и осуществления научно-исследовательской деятельности З (ПК-6) –I - методологию и методы научно-исследовательской деятельности с учетом способов критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями З (ПК-6) –II - особенности получения, систематизации, обработки и оформления данных научно - исследовательской работы З (ПК-7) –I - категориальный аппарат (цель, задачи, актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость) проведения научно-исследовательской работы З (ПК-8) –I - существующие методики проведения исследования З (ПК-9) –I -основные способы проведения самостоятельного исследования в рамках научно-исследовательской работы З (ПК-9) –II <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать элементы анализа и синтеза в научно-исследовательской работе У (ОК-1) –I -использовать обобщенный подход к анализу и синтезу в рамках научного исследования У (ОК-1) – II - вести научно-исследовательскую работу с учетом нестандартности ситуаций У (ОК-2) –I -осуществлять научное исследование с позиции нестандартности ситуации и социально-этической ответственности У (ОК-2) – II - самостоятельно получать новые знания на основе анализа ин-

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
		<p>формации в ходе научно-исследовательской работы У (ОПК-3) – I</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль организации научно-исследовательской работы, своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки У (ОПК-3) – II - применять методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для проведения научно-исследовательской работы У (ПК-6) –I - интерпретировать результаты научно-исследовательской работы на основе обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями У (ПК-6) –II - представлять результаты проведенной научно-исследовательской работы в виде научного отчета, статьи или доклада У (ПК-7) –I - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научно-исследовательской работы У (ПК-8) –I - использовать существующие методы в проведении научно-исследовательской работы У (ПК-9) – I - использовать методы самостоятельного исследования при проведении научно-исследовательской работы У (ПК-9) – II <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза в рамках научно-исследовательской работы В (ОК-1) –I -навыками аналитического и абстрактного мышления в процессе научного исследования В (ОК-1) – II - навыками осуществления научных исследований в условиях нестандартности возникающих проблем В (ОК-2) –I - методологией осуществления научных исследований в условиях нестандартности возникающих проблем В (ОК-2) – II - навыками обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научно-исследовательской работы В (ОПК-3) –I -навыками формирования культуры научного профессионального мышления В (ОПК-3) – II - способностью применять методы и критерии оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей в области управления для проведения научно-исследовательской работы В (ПК-6) –I - навыками осуществления научно-исследовательской работы на основе обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями В (ПК-6) –II -навыками подготовки и представления материалов научно-исследовательской работы В (ПК-7) –I -навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научно-исследовательской

Форма аттестации	Оценочные средства	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)
		работы В (ПК-8) – I - способностью проведения исследования В (ПК-9) – I - навыками научно-исследовательской работы при проведении самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой В (ПК-9) – II

Критерии и шкалы оценивания по практике представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Критерии и шкалы оценивания

Вид контроля	Форма аттестации	Оценочные средства	Критерии оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация	Зачет	Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы)	«незачтено» - необходимые компетенции не сформированы; - отчет по практике не соответствует требованиям программы практики; - изложение доклада не представлено; - на поставленные в ходе собеседования вопросы не отвечает; - предъявлен отзыв руководителя практики от профильной организации с неудовлетворительной оценкой результатов прохождения практики	От 0 до 20 баллов
			«зачтено»: - достаточный уровень сформированности необходимых компетенций; - программа практики выполнена частично или полностью; - требования к содержанию и оформлению отчета по практике в целом соблюдены; - показан достаточный уровень владения информацией из отчета при изложении доклада; - свободно и аргументировано отвечает на поставленные в ходе собеседования вопросы; - предъявлен отзыв руководителя практики от профильной организации с положительной оценкой способностей.	от 21 до 40 баллов

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет академическую задолженность.

2 Общие требования к отчету по практике

Перечень типовых требований к отчету по практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;

- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов, отсутствие пунктуационных, орфографических и синтаксических ошибок.

3 Типовые вопросы, задаваемые при защите отчета по практике

1 семестр:

1. Научно-исследовательская деятельность: понятие, составляющие.
2. Что представляет собой научное исследование?
3. Научный метод: понятие, типология.
4. Что представляет собой методология научного творчества?
5. Организационная структура науки в России.

2 семестр:

1. Что такое исследовательская задача?
2. Концептуальные основы исследования. На основе чего они строятся?
3. Закономерности, законы научного познания.
4. Что представляет собой гипотеза?
5. Система научных категорий. Категориальный аппарат.

3 семестр:

1. Научная проблема: понятие, актуальные проблемы управления в науке и практике.
2. Что понимается под объектом и предметом исследования в области менеджмента?
3. Экономическая категория: понятие, разновидности.
4. Методика применения современных процессов научного мышления.

4 семестр:

1. Современные технологии проектирования и организации научного исследования.
2. Количественные и качественные методы проведения прикладных исследований.
3. Научная теоретическая и практическая значимость: в чем ее суть?
4. Методики теоретических, экспериментальных исследований и оформления научных результатов.

5 семестр:

1. Организация научных исследований.
2. Приоритетные направления развития экономики и управления в России.
3. Модельные решения проблем исследования.
4. Научные подходы к оценке эффективности предложенных рекомендаций.