**DAAD:Ознакомительные поездки студенческих групп в Германию, дедлайны: до** **01.01.2021** (для поездок с 1июня по 31 августа 2021 года), **01.04.2020** (для поездок с 1 сентября 2021 года по 28 февраля 2022 года)

**О стипендии**

**Цели ознакомительных поездок:**

* установление и поддержание контактов между немецкими и российскими вузами;
* получение предметно-специфических знаний в результате посещения, как минимум, двух немецких вузов, также проведения информационных бесед, экскурсий на предприятия, в организации и учреждения, представляющие интерес с профессиональной точки зрения;
* встречи с немецкими студентами и учеными;
* знакомство с экономической, политической и культурной жизнью в Германии;

Подать заявку могут только преподаватели российских вузов.

Группы должны посетить не менее **двух немецких вузов в разных городах Германии**. **Запланированные в рамках программы пребывания культурные мероприятия должны проходить в вечерние часы и выходные дни.**

**Длительность поездки**, включая день приезда группы в Германию и день отъезда группы из Германии, должна составлять от **7 до 12 дней**.

**Проведение** ознакомительных **поездок** групп **возможно** в следующие периоды:

* **с 1 июня** по **31 августа 2021**,
* **с** **1 сентября 2021** по **28 февраля 2022**.

**Предпосылки к участию в конкурсе**

**Целевая группа:**

Студенты**2-го, 3-го, 4-го, 5-го и 6-ого курса (курс считается на момент поездки), обучающиеся на дневном отделении вуза по одному и тому же направлению (специальности)**, под руководством одного преподавателя, сопровождающего группу.

К участию в конкурсе допускаются группы студентов всех специальностей.

Численность группы, не считая преподавателя, составляет от min. 10 до max. 15 участников. По договоренности с куратором программы в Москве в состав группы могут быть включены не более двух аспирантов.

Студенты выпускных курсов могут участвовать только в тех ознакомительных поездках, которые завершатся до конца мая 2021 года.

**Размер финансирования:**

DAAD финансирует ознакомительную поездку лишь **частично**: размер фиксированной доплаты составляет **50,- евро** в день на каждого участника группы, включая **одного**сопровождающего преподавателя. Кроме того, DAAD заключает и оплачивает для группы медицинскую страховку.

**Внимание!** Международные транспортные расходы (проезд в Германию и обратно) участники поездки оплачивают самостоятельно!

Все выделенные группе денежные средства (в евро) DAAD по выбору группы:

* либо **переводит на валютный счет российского вуза** (бухгалтерия российского вуза конвертирует деньги в рубли и выплачивает их участникам поездки в рублевом эквиваленте);
* либо**выплачивает наличными или чеком руководителю** группы **в бюро DAAD в Берлине** при предъявлении паспорта и копии договора DAAD о назначении стипендии и открытии финансирования. В этом случае группе при планировании поездки следует исходить из необходимости въезда в Германию через Берлин с учетом часов работы DAAD (9.00 - 16.00 с понедельника по четверг, с 9.00 до 12.30 в пятницу, суббота и воскресенье – выходной день).

**Языковые знания и их оценка:**
Все участники поездки должны владеть одним и тем же иностранным языком (вся группа говорит либо по-немецки, либо по-английски).

**Процедура подачи заявки**

**Порядок подачи заявки**

При разработке плана поездки и подготовке документов заявки следует принимать во внимание следующую информацию:

* **Все организационные вопросы** – от разработки маршрута, установления контактов, получения подтверждений от немецкой стороны до бронирования билетов и гостиниц – решаются **самостоятельно силами преподавателя и студентов**, собирающихся подавать заявку на участие в конкурсе.
* **Подача заявки и сопровождение группы осуществляется исключительно одним преподавателем вуза.**
* **Повторное финансирование ознакомительных поездок** студенческих групп одного и того же факультета или иного подразделения вуза **возможно не ранее, чем через два года после получения групповой стипендии.**
* **Финансирование уже проведенных поездок**, а также **поездок для участия в языковых курсах**, в рамках данной программы **исключено.**
* **Финансирование поездок для участия в спортивных или музыкальных мероприятиях допустимо** только в том **случае**, если программа пребывания предусматривает **установление профессиональных контактов с немецкими вузами**.

**Процедура подачи заявки включает в себя следующие этапы:**

1. **Зарегистрироваться на портале DAAD** (подробное описание [здесь](https://www.daad.de/deutschland/stipendium/datenbank/de/21148-stipendiendatenbank/?status=1&origin=38&subjectGrps=F&daad=1&q=&page=1&detail=10000016) в разделе Bewerbungsverfahren/ Application Procedure)

https://www2.daad.de/deutschland/stipendium/datenbank/de/21148-stipendiendatenbank/?status=1&origin=38&subjectGrps=F&daad=1&q=&page=1&detail=10000016**Сформировать электронную версию заявки в режиме online через DAAD-портал:**

* + заполнить электронный формуляр заявки на портале DAAD;
	+ прикрепить запрашиваемые системой документы;
	+ **отправить** через портал.
1. **Распечатать в одном экземпляре (односторонняя печать) pdf-файл "Projektantrag"** (включает в себя формуляр заявки и приложения) и отправить по почте в Московское отделение DAAD.

В случае возникновения проблем в работе с порталом DAAD следует обращаться по электронной почте portal@daad.de

**Комплект документов для участия в конкурсе**

**На DAAD-портал должны быть загружены следующие документы:**

* online-формуляр заявки "Projektantrag" (портал DAAD);
* финансовый план (портал DAAD);
* список участников "Teilnehmerliste/List of participants" с указанием даты рождения, курса, специальности, уровня владения английским или немецким языком;
* подробное **обоснование необходимости** запланированной ознакомительной поездки студентов **одной и той же специальности**;
* **детальная** программа пребывания группы в Германии, включающая посещение **конкретных** высших учебных заведений, организаций и фирм, важных с профессиональной точки зрения, а также культурных и прочих учреждений для получения страноведческих знаний о Германии. **Программа обязательно должна включать встречи с немецкими студентами;** Группа должна посетить, как минимум, два немецких вуза**в разных городах Германии**;
* **календарный план поездки** по городам Германии (не более 5-6 городов) по дням в табличной форме;
* **мероприятия, предусмотренные для подготовки группы к поездке** (проведение подготовительных семинаров и т.д.);
* **согласие всех указанных в программе пребывания немецких вузов и других немецких учреждений** принять группу в сроки, указанные в заявке (достаточно его отсканированной копии, присланной по электронной почте, или текста в теле электронного письма).

**Внимание!** Договора о межвузовском сотрудничестве не являются подтверждением наличия контактов, они могут быть приложены только в качестве дополнения, и только в том случае, если заключены в последние два года.

**Формирование бумажной версии заявки.**

Распечатать в**одном**экземпляре (только односторонняя печать) с DAAD-портала pdf-файл "Projektantrag", (данный файл автоматически формируется системой портала после завершения процедуры подачи электронной версии заявки и включает в себя формуляр заявки и приложения). В распечатанном файле необходимо разложить страницы в соответствии с порядком раскладки документов, указанном выше.

**Полный комплект заявки должен поступить в Московское отделение DAAD по почте:**

* **до** **01.01.2021** – на поездки с **1 июня по 31 августа 2021**,
* **до** **01.04.2020**- на поездки с **1 сентября 2021 по 28 февраля 2022**.

**Сроки и место подачи документов**

Полный комплект заявки должен **поступить в Московское отделение DAAD по почте:**

* **до** **01.01.2021** – на поездки с **1 июня по 31 августа 2021**,
* **до** **01.04.2020**- на поездки с **1 сентября 2021 по 28 февраля 2022**

**Адрес для подачи заявок:**

Московское отделение DAAD

119526 Москва, Проспект Вернадского, дом 103, корпус 3. Куратору: Комлевой Марине Васильевне

Об итогах рассмотрения заявок все соискатели будут своевременно проинформированы. Просьба дождаться письменного уведомления**.**

**Дополнительные указания к подготовке заявки**

**Важная дополнительная информация**:

* Заявка будет принята к рассмотрению только в том случае, если все необходимые документы были загружены на портал и направлены по почте в Московское отделение DAAD.
* Заявки, присланные в Москву по электронной почте или факсу, а также заявки, поданные только в режиме online через портал DAAD, к участию в конкурсе не допускаются.
* Заявки, отправленные с опозданием, а также неполные заявки к участию в конкурсе не допускаются. Ответственность за полноту заявки несет соискатель.
* **Для групп из российских вузов действительны исключительно условия подачи заявок, опубликованные на сайте Московского отделения DAAD**.
* Первый тур конкурса проходит в Московском отделении DAAD

**Группам**, которые сотрудничают только с одним вузом, **настоятельно рекомендуется** обратить внимание на программу **«Практика студенческих групп в Германии»**. Заявку на участие в конкурсе по данной программе в Центральное бюро DAAD в Бонне подает **приглашающий немецкий вуз-партнер**.

* Документы, поступившие на конкурс, не возвращаются. Хранение данных соискателей (в объеме, необходимом для обработки заявки) осуществляется в соответствии с германским Федеральным законом о защите данных.

**Контакт и консультации**

Куратор программы в Москве:

Комлева Марина Васильевна (komleva@daad.ru)

Куратор программы в Бонне: Laura Pinsdorf (pinsdorf@daad.de)