

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Орловский государственный университет

имени И.С. Тургенева»

О.В. Пилипенко

2019 г.



Правила приёма

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный университет имени
И.С. Тургенева» на обучение по дополнительным общеобразовательным
программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без
гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на
русском языке
на 2019/2020 учебный год

Утверждены на заседании
Ученого совета университета

Протокол № 10 от « 30 » мар 2019 г.

Орёл 2019 г.

Правила приёма
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к
освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на
2019/2020 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на 2019/2020 учебный год (далее - Правила приёма) регламентируют приём иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - иностранные граждане) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее – Программа, Программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (далее - университет).

1.2. Правила приёма разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 844 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами университета.

1.3. Университет реализует дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки серия 90Л01№ 0009116, рег. № 2076 от 13.04.2016 г. (действует бессрочно).

1.4. Прием иностранных граждан на обучение по Программе осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота);

- средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. К освоению Программ допускаются лица, имеющие иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, подтвержденные документом об образовании и (или) о квалификации.

1.6. Иностранный гражданин предоставляет документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее -

документ иностранного государства об образовании). Документ должен быть легализован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо на нем должен быть проставлен апостиль (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

1.7. Срок обучения по Программе не входит в срок обучения по основным образовательным программам.

1.8. Иностраный гражданин, поступающий на обучение по Программе, дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.9. Организационное обеспечение проведения приёма иностранных граждан на обучение по Программам осуществляется подготовительным отделением для иностранных обучающихся факультета подготовки иностранных обучающихся (ФПИО).

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. В целях информирования иностранных граждан о приёме на обучение университет размещает информацию на своем официальном сайте в сети Интернет, а также осуществляет рекламно-информационные мероприятия, направленные на распространение информации о программах обучения и привлечение на обучение в университет иностранных граждан.

На официальном сайте размещаются:

- информация о сроках проведения приёма (в т.ч. информация о сроках начала и завершения приёма документов, необходимых для поступления);
- образец анкеты-заявления о приеме на обучение;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- банковские реквизиты университета для оплаты договора об оказании платных образовательных услуг;
- информация о местах приёма документов;
- информация о почтовом адресе для направления документов;
- информация о сроках обучения;
- информация о стоимости обучения;
- информация о количестве мест в рамках квоты Минобрнауки на образование иностранных граждан в Российской Федерации;
- информация о количестве мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Университет знакомит иностранных граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной Программой, учебным планом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об оказании платных образовательных услуг и иной информацией в объеме, предусмотренном законодательством РФ.

2.3. Университет информирует о том, что иностранный гражданин:

- самостоятельно несет все расходы по организации проезда до места учебы;
- обязуется прибыть на учебу не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока действия его въездной учебной визы, но не позднее 1 декабря.
- обязуется уведомить факультет подготовки иностранных обучающихся о дате пересечения границы по авиабилету и о дате прибытия в г. Орел не позднее, чем за 7 дней до прибытия.

2.4. Срок оформления приглашений для граждан визовых стран составляет от 27 до 30 рабочих дней со дня одобрения пакета документов Университетом.

2.5. Университет информирует иностранных граждан о том, что на пересылку документов по почте обычно требуется от 7 до 14 дней.

2.6. Университет не обеспечивает и не сопровождает пребывание в Российской Федерации членов семей и других родственников иностранных граждан, принятых на обучение.

3. Требования к документам, необходимым для поступления на обучение

3.1. Приём документов, необходимых для поступления производится по адресу: г. Орёл, ул. Комсомольская, д. 41, каб. 103

3.2. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

- предоставляются в университет лично иностранным гражданином;
- предоставляются в университет доверенным лицом;
- направляются в университет оператором почтовой связи;
- направляются в университет в электронной форме.

3.3. Иностраный гражданин (доверенное лицо) подаёт анкету-заявление о приеме на обучение по Программе.

В анкете-заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- место рождения (страна и населенный пункт);
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- страна и город получения визы (для визовых стран);
- контактный телефон и адрес электронной почты для отправки электронного приглашения;

- адрес места жительства в стране проживания;
- сведения об уровне образования и документе об образовании;
- сведения о доверенном лице, которому следует передать приглашение на въезд в Российскую Федерацию, или другой способ передачи приглашения.

3.4. В анкете-заявлении фиксируются и заверяются личной подписью иностранного гражданина (доверенного лица) следующие факты:

- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Уставом университета;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с образовательной Программой;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с учебным планом;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- ознакомление (в том числе, посредством сети Интернет) с Положением об оказании платных образовательных услуг;

- согласие иностранного гражданина на обработку персональных данных;

3.5. Анкета-заявление о приеме на обучение оформляется по бланкетной форме на английском или русском языке. Документы, составленные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Сведения об абитуриенте вносятся в журнал регистрации заявлений о приеме на обучение на подготовительном отделении для иностранных обучающихся ФПИО.

3.6. Документы иностранного гражданина должны быть переведены на русский язык и заверены в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании).

3.7. В случае наличия вида на жительство, или иного документа, разрешающего временное пребывание иностранного гражданина на территории иного государства (отличного от гражданства иностранного гражданина), данный документ также должен быть представлен в установленном порядке с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.8. Документы об образовании, полученные в иностранном государстве, предоставляются легализованными, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее даты, предшествующей дате зачисления иностранного гражданина в ОГУ имени И.С. Тургенева.

3.8. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил, университет возвращает документы поступающему: в случае представления документов в университет лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов; в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

3.9. Срок действия паспорта иностранного гражданина, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, должен истекать не ранее 18 (восемнадцати) месяцев с даты начала действия въездной учебной визы.

3.10. Университет вправе отказать в приеме документов иностранного гражданина в случае, если документы были поданы с нарушениями настоящих Правил.

4. Прием на подготовительное отделение для иностранных обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами

4.1. Прием документов на подготовительное отделение для иностранных обучающихся осуществляется с 01 июля по 10 сентября.

4.2. Иностранец, поступающий на обучение по Программе, предоставляет любым из способов, указанных в п. 3.2. следующие документы:

4.2.1. анкета-заявление о приеме на подготовительное отделение для иностранных обучающихся (составляется на специальном бланке, на основании которого оформляется приглашение на въезд в Российскую Федерацию и договор о предоставлении образовательных услуг);

4.2.2. копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому будет осуществляться въезд на территорию Российской Федерации (загранпаспорт). Срок действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина на день въезда в Российскую Федерацию должен быть не менее 18 (восемнадцати) месяцев;

- 4.2.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- 4.2.4. документ иностранного государства об образовании с проставлением легализации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация или проставление апостиля не требуются);
- 4.2.5. перевод на русский язык документа об образовании иностранного государства и приложения (-ний) к нему, заверенный в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании);
- 4.2.6. медицинское заключение, заверенное официальным органом здравоохранения страны постоянного проживания иностранного гражданина, об отсутствии социально-опасных заболеваний и противопоказаний для обучения и проживания в Российской Федерации;
- 4.2.7. перевод на русский язык медицинского заключения об отсутствии опасных для общества заболеваний и противопоказаний для обучения и проживания в Российской Федерации, заверенный в установленном порядке;
- 4.2.8. документ медицинского учреждения страны постоянного проживания иностранного гражданина, подтверждающий отсутствие вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД;
- 4.2.9. перевод на русский язык документа медицинского учреждения страны постоянного проживания иностранного гражданина, подтверждающего отсутствие вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, заверенный в установленном порядке;
- 4.2.10. платежные документы, подтверждающие оплату по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- 4.2.11. 6 фотографий размером 3x4 см;
- 4.3. Прием на обучение на подготовительном отделении для иностранных обучающихся производится без вступительных испытаний.
- 4.4. Подготовительное отделение для иностранных обучающихся организует проверку предоставленных документов, перечисленных в п. 4.2., в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения.
- 4.5. Проверка предоставленных иностранным гражданином документов осуществляется в целях:
- 4.6.1 определения соответствия комплекта поданных документов требованиям разделов 3 и 4 настоящих Правил;
- 4.6.2 определения соответствия содержания поданных иностранным гражданином документов требованиям российского законодательства.
- 4.6. В результате содержательной проверки документов определяется:
- соответствие фамилии, имени, отчества (при наличии) по документам об образовании и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если он на иностранном языке).
 - отсутствие в документах об образовании несанкционированных дополнений и изменений - исправлений, подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также в отсутствии граф с незаполненными сведениями (№ документа / бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.);
 - подлинность документов об образовании аппаратными и неаппаратными методами;
 - уровень образования, полученного в иностранном государстве, в сравнении с уровнями образования, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - права, которые предоставляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документов об образовании, с точки зрения продолжения обучения;

- наличие действующего международного договора о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включении выдавшей документы образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. №2777-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации»;

- легализация документов об образовании (если она необходима).

4.7. В случае соответствия предоставленных документов требованиям действующего законодательства РФ иностранному гражданину оформляется приглашение на въезд в Российскую Федерацию.

4.8. Прием иностранных граждан на дополнительные общеобразовательные программы осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих в пределах количества мест по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 1 к настоящим Правилам).

4.9. Университет не вправе оказывать предпочтение одному заказчику образовательных услуг перед другим в отношении заключения договора об оказании платных образовательных услуг, кроме случаев, связанных с отсутствием вакантных мест для приема на обучение.

4.10. Зачисление иностранных граждан на обучение по Программе на подготовительное отделение для иностранных обучающихся осуществляется по прибытии в университет.

4.11. Зачисление иностранных граждан на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг производится приказом ректора университета при предоставлении всех соответствующих установленным требованиям документов, указанных в п. 4.2. Правил.

5. Особенности организации приема иностранных граждан на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации

5.1. Иностранные граждане имеют право на получение образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота).

5.2. Направление иностранных граждан на обучение осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Количество бюджетных мест, в рамках которых университет осуществляет прием иностранных граждан на обучение по Программе, устанавливается ежегодно приказом Минобрнауки России (приложение № 1 к настоящему Положению).

5.4. При приеме на обучение по квоте иностранный гражданин представляет следующие документы:

- анкета-заявление установленной формы, распечатанная из Информационно-аналитической системы формирования и распределения квоты приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение в Российской Федерации www.russia-edu.ru (далее Информационная система), с прикрепленной цветной фотографией;

– копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому будет осуществляться въезд на территорию Российской Федерации (загранпаспорт). Срок действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина на день въезда в Российскую Федерацию должен быть не менее 18 (восемнадцати) месяцев;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

– документ об образовании иностранного гражданина и приложение (-ния) к нему с указанием изученных дисциплин и полученных по ним оценок или баллов, выданный иностранным государством, признаваемый эквивалентным документу государственного образца об образовании в Российской Федерации и легализованный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются);

– перевод на русский язык документа об образовании иностранного государства и приложения (-ний) к нему, заверенный в установленном порядке (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании или консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании);

– медицинское заключение, заверенное официальным органом здравоохранения страны постоянного проживания иностранного гражданина, об отсутствии социально-опасных заболеваний и противопоказаний для обучения и проживания в Российской Федерации;

– перевод на русский язык медицинского заключения об отсутствии опасных для общества заболеваний и противопоказаний для обучения и проживания в Российской Федерации, заверенный в установленном порядке;

– документ медицинского учреждения страны постоянного проживания иностранного гражданина, подтверждающий отсутствие вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД;

– перевод на русский язык документа медицинского учреждения страны постоянного проживания иностранного гражданина, подтверждающего отсутствие вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, заверенный в установленном порядке;

– 6 фотографий размером 3x4 см.

5.5. Прием на обучение в пределах квоты осуществляется в соответствии с направлением Минобрнауки России.

КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ПОДГОТОВКУ
 ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА К ОСВОЕНИЮ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ, В
 ФГБОУ ВО «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.С.
 ТУРГЕНЕВА» В 2018 ГОДУ

Модуль профильной подготовки	Количество мест по направлениям Минобрнауки РФ в рамках квоты	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг	Всего
Гуманитарный	30	70	100
Инженерно-технический и технологический	15	50	65
Естественнонаучный	15	20	35
Медико-биологический	30	150	180
Экономический	30	40	70
Итого	120	330	450