

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.С. ТУРГЕНЕВА»
ЛИВЕНСКИЙ ФИЛИАЛ ОГУ им. И.С. ТУРГЕНЕВА



А.А. Федотов
20 20 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БАКАЛАВРИАТ
уровень высшего образования

38.03.01 ЭКОНОМИКА
направление подготовки

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ
направленность (профиль)

Утверждена на заседании
Ученого совета
ОГУ имени И.С. Тургенева
Протокол № 10 от «28» 05 2020 г.

Образовательная программа высшего образования (уровень высшего образования: бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит разработана в Ливенском филиале ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» в соответствии с Федеральным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015.

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий и экономики Ливенского филиала ОГУ им И.С.Тургенева (протокол № 9 от 25 мая 2020 г.)

И.о. заведующего кафедрой
информационных технологий
и экономики



О.В. Псарева

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании Ученого совета технико-экономического факультета (протокол № 5 от 25 мая 2020 г.)

Декан ТЭФ



Т. Н. Сафонова

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании Ученого совета Ливенского филиала ОГУ им И.С.Тургенева (протокол № 5 от 26 мая 2020 г.)

Директор Ливенского филиала
ОГУ им И.С.Тургенева



Колякина

Е.А. Колякина

Содержание

1. Общая характеристика образовательной программы.....	4
1.1 Цель (миссия) образовательной программы	4
1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	4
1.3 Формы и сроки получения образования по программе	4
1.4 Объем образовательной программы	4
1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы.....	5
1.6 Язык реализации образовательной программы	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом	5
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3 Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	56
4.1 Учебный план	56
4.2 Календарный учебный график	56
4.3 Рабочие программы дисциплин.....	56
4.4. Программы практик	57
4.5 Программа государственной итоговой аттестации	58
5 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы	58
5.1 Кадровое обеспечение образовательной программы.....	59
5.2 Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	59
5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы	60
6 Характеристика среды, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	61
7 Оценка качества освоения образовательной программы	61
8 Список разработчиков образовательной программы	65

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Цель (миссия) образовательной программы

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит представляет собой комплекс документов, разработанных и утвержденных университетом с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по указанному направлению подготовки, утвержденного приказом № 1327 от 12.11.2015

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих подготовке квалифицированных кадровых ресурсов соответствующего профиля и уровня, конкурентноспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, свободно владеющих своей профессией и ориентированных в смежных с ней областях, способных к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит присваивается квалификация «бакалавр».

1.3 Формы и сроки получения образования по программе

Форма получения образования по образовательной программе 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит – очно-заочная.

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет 4 года по очной форме обучения (включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации) и 5 лет по очно-заочной форме обучения.

1.4 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование, подтвержденное документом об образовании соответствующего уровня.

1.6 Язык реализации образовательной программы

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;
органы государственной и муниципальной власти;
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

расчетно-экономическая;
аналитическая, научно-исследовательская;
организационно-управленческая;
учетная.

Программа академического бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит:

Код ПС	Наименование ПС
08.002	ПС 309 «Бухгалтер» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» декабря 2014 г. №1061н);
08.006	ПС 434 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» апреля 2015 г. №236н);
08.010	ПС 441 «Внутренний аудитор» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июня 2015 г. №398н).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организаций;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями** (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

**Компетенции выпускников (требуемые результаты освоения образовательной программы)
и индикаторы их достижения**

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по образовательной программе)
Общекультурные компетенции	OK-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: основные философские понятия и категории, основные направления и проблематику современной философии, закономерности развития природы, общества и мышления.</p> <p>Уметь: раскрыть смысл выдвигаемых идей, представить рассматриваемые философские проблемы в развитии, провести сравнение различных философских концепций по конкретной проблеме, отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания, на которых строится философская концепция или система.</p> <p>Владеть: навыками работы с философскими источниками и критической литературой; приемами поиска, систематизации и свободного изложения философского материала и методами сравнения философских идей и концепций; навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социогуманитарных проблем и конкретных философских позиций.</p>
	OK-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества, основные исторические факты, сущность гражданства, основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории.</p> <p>Уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений.</p> <p>Владеть: навыками целостного подхода к анализу</p>

		проблем общества, причинно-следственных связей в развитии государства и общества, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах.
OK-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: основные этапы, особенности развития и современное состояние мировой экономики и отечественного хозяйства, особенности функционирования рынков, роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных интересов общества.</p> <p>Уметь: творчески подходить к решению экономических ситуаций, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять экономические знания в анализе социально значимых проблем и процессов при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками экономического мышления, навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, руководствуясь задачей поддержания баланса публичных и частных интересов и с учётом непосредственных и отдалённых результатов.</p>
OK-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: основные понятия теории и практики устной и письменной речи, языковые нормы русского и иностранного языка, основные принципы построения монологической речи, диалога, групповой вербальной коммуникации, правила речевого этикета</p> <p>Уметь: грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке, использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности, представлять информацию широкой аудитории, налаживать эффективные коммуникации с аудиторией,</p>

			<p>аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи</p> <p>Владеть: нормами русского литературного языка, иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
OK-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		<p>Знать: принципы работы в многонациональных коллективах, этикет делового сотрудничества</p> <p>Уметь: работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть: навыками работы в многонациональных коллективах</p>
OK-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		<p>Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>Владеть: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности</p>
OK-7	способностью к самоорганизации и самообразованию		<p>Знать: содержание, особенности и технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: критически оценивать достоинства и недостатки, а также сильные и слабые стороны своей профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранный и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации, технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки</p>

			деятельности.
	OK-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: методы и средства физической культуры для формирования способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
	OK-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>Уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>Владеть: основными приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с</p>

		применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать: методы сбора, анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, методы обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных специализированных программных продуктов.</p> <p>Уметь: применять методы сбора и обработки информации; проводить анализ данных, необходимых для решения задач в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа при осуществлении профессиональной деятельности; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей после проведенного сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать: основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных, особенности их использования.</p> <p>Уметь: применять основные инструментальные средства обработки экономических данных, использовать их при решении профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками выбора инструментальных средств для обработки данных, навыками обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных и формулирования выводов.</p>

	ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>Знать: процесс выработки управленческих решений, которые могут обеспечить продвижение к поставленным целевым ориентирам и их эффективное достижение.</p> <p>Уметь: оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах, грамотно использовать информацию и принимать управленческие решения.</p> <p>Владеть: технологией разработки и принятия организационно-управленческих решений, способами реализации управленческих решений и обеспечения взаимодействия между участниками процесса принятия решений.</p>
Профессиональные компетенции	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: методы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: организовать сбор информации, использовать методы анализа исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: навыками работы с основными научными категориями; технологиями приобретения, использования и обновления экономических знаний; современными методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические</p>

		<p>и социально-экономические показатели с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта.</p> <p>Владеть: навыками применения различных современных отечественных и зарубежных методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками самостоятельного освоения новых методик расчета экономических и социально-экономических показателей и нормативно-правовых документов, регламентирующих их расчет.</p>
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать: основы и принципы построения, расчета и анализа системы показателей, необходимых для составления экономических разделов планов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их целесообразность и эффективность.</p> <p>Владеть: современными методиками расчета и анализа показателей, необходимых для составления экономических разделов планов; навыками использования современных технических средств и информационных технологий для выполнения необходимых расчетов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать: основные виды стандартных теоретических и эконометрических моделей и методы их построения, анализа и интерпретации полученных результатов.</p> <p>Уметь: применять широкий перечень методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения прикладных задач с учетом специфики</p>

		<p>экономических процессов и явлений.</p> <p>Владеть: навыками применения современных методик построения стандартных теоретических и эконометрических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов с учетом их специфики, анализа и интерпретации полученных результатов.</p>
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и методы использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: применять методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для разработки управленческих решений.</p> <p>Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p>
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать: основы построения, расчета, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, выявлять и критически оценивать тенденции изменения социально-</p>

			<p>экономических показателей; оценивать достоверность и корректность полученной информации.</p> <p>Владеть: навыками применения методов анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей; навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для анализа данных.</p>
	ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать: основные способы поиска, использования и анализа отечественных и зарубежных источников информации, структуру, принципы и методы составления информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники информации для сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>Владеть: навыками использования отечественных и зарубежных источников информации для сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p>
	ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии.</p> <p>Уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; самостоятельно осваивать новые технические средства и информационные технологии.</p> <p>Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.</p>
	ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать: основы организации деятельности малых групп, критерии и методы реализации различных экономических проектов.</p>

		<p>Уметь: организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.</p> <p>Владеть: навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.</p>
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии и их возможности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p>Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в профессиональной сфере.</p>
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать: методы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Уметь: критически оценивать варианты предлагаемых управленческих решений, выявлять недостатки, разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеть: навыками критической оценки управленческих решений в профессиональной сфере, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>

	ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: основы документирования хозяйственных операций Уметь: отражать хозяйственные операции в бухгалтерском учете денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации Владеть: навыками формирования бухгалтерских проводок по учету денежных средств на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: основы формирования бухгалтерских проводок по учету источников, итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации Уметь: отражать результаты инвентаризации в бухгалтерском учете Владеть: методом составления бухгалтерских проводок по учету имущества и его источников.
	ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Знать: основы формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней Уметь: начислять налоги и сборы в бюджеты различных уровней Владеть: навыками оформления платежных документов
	ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: основы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период Уметь: применять основы оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты Владеть: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

	ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: основы организации налогового учета на предприятиях. Уметь: применять методы налогового планирования организации на микроуровне. Владеть: навыками организации осуществления налогового учета и налогового планирования организации на макроуровне.
--	-------	--	---

Соответствие компетенций и составных частей образовательной программы представлено в матрице компетенций.

Матрица соответствия компетенций и составных частей образовательной программы

Наименование учебных дисциплин и практик	Общекультурные компетенции						Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции																						
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	
Б.1Дисциплины (модули)	x	x	x	x	x	x	x	x	x																							
Базовая часть	x	x	x	x	x	x	x	x	x																							
Философия	x							x																								
История		x																														
Иностранный язык			x																													
Безопасность жизнедеятельности								x																								
Макроэкономика			x																				x									
Микроэкономика			x																				x									
Эконометрика										x	x											x										
Право					x																											
Статистика										x												x	x									
Бухгалтерский учет и анализ										x											x											
Маркетинг										x		x									x											
Менеджмент											x										x							x	x			
Финансы											x										x											
Экономика организаций										x		x	x	x																		
Физическая культура и спорт								x																								

Наименование учебных дисциплин и практик	Общекультурные компетенции									Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции												ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18								
Мировая экономика и международные экономические отношения											x																													
Налоги и налогообложение	x														x																									
Культура речи и деловое общение		x																																						
Профессиональная коммуникация в поликультурном пространстве			x		x																																			
Математика в экономике и управлении												x																												
Деньги, кредит, банки	x			x								x										x																		
Основы информационно-коммуникационной культуры в экономической деятельности										x																														
Вариативная часть	x	x				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
Общие дисциплины						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах										x									x																					
Документационное обеспечение учетной деятельности										x																					x									
Основы налоговой грамотности										x			x																											
Теория бухгалтерского учета																															x									
Профессиональные компьютерные программы в учетно-аналитической деятельности									x												x	x																		
Компьютерные программы в бухгалтерском и налоговом учете								x												x	x																			
Бухгалтерское дело																													x	x										
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету																						x	x	x	x															
Судебно-бухгалтерская экспертиза																			x				x								x									
Налогообложение юридических лиц												x					x															x								
Аудит											x					x		x										x												
Контроль и ревизия									x													x						x												
Управленческий учет																		x	x			x						x												
Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита																	x	x	x																					
Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность																	x		x		x								x											
Анализ финансовой отчетности										x					x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								

Наименование учебных дисциплин и практик	Общекультурные компетенции									Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции									Профессиональные компетенции												
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18
Организация и методика проведения налоговых проверок									x		x				x		x															
Учетно-налоговая система															x		x		x													
Налоговое планирование на микроуровне															x																x	
Контроллинг															x		x					x										
Учет и анализ инвестиций и инноваций															x	x														x		
Бухгалтерский (финансовый) учет в отраслях																													x	x	x	x
Бухгалтерский (финансовый) и управленческий анализ															x	x		x					x					x				
Модуль элективных дисциплин по физической культуре и спорту						x									x		x															
Дисциплины по выбору	x	x								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Введение в профессиональную деятельность											x											x										
История бухгалтерского учета											x											x										
Ситуационный практикум по налогообложению																													x	x		
Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов																													x	x		
Налогообложение физических лиц																	x				x											
Налоговые системы зарубежных стран												x								x												
Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей															x		x														x	
Налоговый учет															x		x		x													x
Налогообложение природопользования															x					x												
Налогообложение некоммерческих организаций															x																	
Бухгалтерский учёт и контроль налогообложения нерезидентов																													x	x	x	x
Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности																													x	x	x	x
Методы выявления налоговых правонарушений															x		x															
Налоговое администрирование															x		x															
Налоговый анализ															x	x						x						x				
Методы налоговой оптимизации															x	x							x							x		
Налогообложение организаций финансового сектора															x	x															x	

Наименование учебных дисциплин и практик	Общекультурные компетенции									Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции									ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18					
Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности															x																						
Бухгалтерский учет в коммерческих банках																										x	x		x								
Бухгалтерский учет в бюджетных организациях																										x	x		x								
Учет в торговле и общественном питании																										x	x	x	x								
Международный учет и отчетность																					x	x															
Налоговый аудит																					x										x	x					
Организация и методика налогового консультирования																		x	x			x															
Факультативы	x	x									x						x				x					x	x	x									
Практикум по заполнению учетных документов																									x	x	x										
Учет и анализ банкротств																		x								x											
Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере общения	x	x																																			
Технологическое предпринимательство																x											x										
Цифровая экономика									x		x															x											
Б.2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	x	x	x													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Вариативная часть	x	x	x	x			x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Учебная практика	x	x	x	x			x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	x		x	x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Производственная практика			x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Технологическая практика			x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Научно-исследовательская работа			x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Преддипломная практика			x	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Б.3 Государственная итоговая аттестация	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
Базовая часть	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
Захист выпускної кваліфікаційної роботи, включаючи підготовку до процедури захисту та процедуру захисту	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								

Результаты обучения определяются на основе требуемых компетенций выпускника, а также на основе требований к необходимым знаниям, умениям, трудовым действиям, предъявляемым для выбранных трудовых функций из профессиональных стандартов:

ПС 309 «Бухгалтер» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» декабря 2014 г. №1061н);

ПС 434 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» апреля 2015 г. №236н);

ПС 441 «Внутренний аудитор» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июня 2015 г. №398н).

Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательной программы

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
расчетно-экономическая деятельность	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)	Составление (оформление) первичных учетных документов Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных,

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
				(A/02.5)	содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (A)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (A/03.5)		Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать					книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)		Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (А/03.5)		Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2)				аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
	ПС 434 Специалист по внутреннему	Выполнение заданий руководителей специального	Предварительный сбор и анализ информации о		Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
		контролю (внутренний контролер)	подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля (А)	деятельности объекта внутреннего контроля (А/01.5)	по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Анализ selectedной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля
		ПС 434 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля (А)	Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур (А/02.5)	Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля, с применением выборки Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля
	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)			(A/03.5)	синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
аналитическая, научно-исследовательская деятельность	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	результаты (ПК-4)				системе бухгалтерского учета Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Обеспечение представления

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки</p> <p>Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)</p>

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (В/05.6)	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (В/05.6)	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта Организация хранения документов по финансовому анализу Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					денежными потоками в экономическом субъекте Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости
	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)	Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (А/03.5)	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					<p>книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период</p>
		ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)	<p>Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)</p>

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК				
					отчетности Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах				
		ПС 441 Внутренний аудитор	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы (А)	Выполнение консультационного проекта в составе группы (А/02.6)	Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств				
организационно-управленческая деятельность	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
				отчетности (В/03.6)	Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета) Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (В/04.6)	Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте Организация налогового планирования в экономическом субъекте Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					подразделениями и дочерними обществами) деятельности
		ПС 441 Внутренний аудитор	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы (А)	Выполнение консультационного проекта в составе группы (А/02.6)	Подготовка теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления Подготовка к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта Идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта Оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта Обсуждение результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности Предложение способов снижения рисков объекта консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта) Предоставление результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по результатам проведенного консультирования Мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организаций, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)
способностью использовать для решения	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета	Итоговое обобщение фактов		Систематизация и комплектование регистров

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);		(A)	хозяйственной жизни (A/03.5)	бухгалтерского учета за отчетный период
		ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (B/01.6)	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (B/03.6)	Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					ведения registros бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)
	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (В/05.6)	Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости Руководство работой по

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта
учетная деятельность	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)	Составление (оформление) первичных учетных документов Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
		ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (А/02.5)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)	Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					субъекта
		ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (A)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (A/02.5)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
		ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (A)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (A/03.5)	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					<p>Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета</p> <p>Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги</p> <p>Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета</p>
способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)		<p>Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)</p>	<p>Составление (оформление) первичных учетных документов</p> <p>Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта</p> <p>Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов</p> <p>Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой</p> <p>Составление на основе</p>

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					первичных учетных документов сводных учетных документов Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (A)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (A/02.5)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей	
	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (A)	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (A/03.5)	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета	

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					<p>Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета</p> <p>Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги</p> <p>Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета</p>
	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)		Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/03.6)	<p>Организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
		ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (В/04.6)	Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки
	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (А/01.5)	Составление (оформление) первичных учетных документов Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					политикой Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
	ПС 309 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета (А)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (А/02.5)	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей	
	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (В/01.6)	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Контроль процесса формирования информации в	

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					<p>системе бухгалтерского учета</p> <p>Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки</p> <p>Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам</p>

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)
	ПС 309 Бухгалтер	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)		Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (В/04.6)	Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте
способностью организовывать	ПС 309 Бухгалтер	Составление и		Ведение налогового	Организация ведения

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
	и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);		представление финансовой отчетности экономического субъекта (В)	учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (В/04.6)	налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных

Вид деятельности	Наименование ПК	Сопряженный ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку выполнения которых направлена ПК
					проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок) Организация налогового планирования в экономическом субъекте Формирование налоговой политики экономического субъекта Проверка качества налоговой отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета) Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

Совокупность запланированных результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы должна обеспечить выпускнику достижение всех компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения образовательной программы.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы регламентируется графиком учебного процесса, учебным планом направления подготовки бакалавриата; рабочими программами учебных дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами всех видов практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план прилагается отдельным документом (Приложение № 1).

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график прилагается отдельным документом (Приложение № 2).

4.3 Рабочие программы дисциплин

Образовательная программа содержит рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана. В рабочих программах представлена информация о формируемых в процессе изучения дисциплины компетенциях, структуре и содержании дисциплины, применяемых образовательных технологиях, оценочных средствах для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, учебно-методическом обеспечении самостоятельной работы студентов, учебно-методическом, информационном и материально-техническом обеспечении дисциплины.

Перечень дисциплин:

Базовая часть: Философия. История. Иностранный язык. Безопасность жизнедеятельности. Макроэкономика. Микроэкономика. Эконометрика. Право.

Статистика. Бухгалтерский учет и анализ. Маркетинг. Менеджмент. Финансы. Экономика организаций. Физическая культура и спорт. Мировая экономика и международные экономические отношения. Налоги и налогообложение. Культура речи и деловое общение. Профессиональная коммуникация в поликультурном пространстве. Математика в экономике и управлении. Деньги, кредит, банки. Основы информационно-коммуникационной культуры в экономической деятельности.

Вариативная часть: Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах. Документационное обеспечение учетной деятельности. Основы налоговой грамотности. Теория бухгалтерского учета. Профессиональные компьютерные программы в учетно-аналитической деятельности. Компьютерные программы в бухгалтерском и налоговом учете. Бухгалтерское дело. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету. Судебно-бухгалтерская экспертиза. Налогообложение юридических лиц. Аудит. Контроль и ревизия. Управленческий учет. Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность. Анализ финансовой отчетности. Организация и методика проведения налоговых проверок. Учетно-налоговая система. Налоговое планирование на микроуровне. Контроллинг. Учет и анализ инвестиций и инноваций. Бухгалтерский (финансовый) учет в отраслях. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий анализ.

Дисциплины по выбору: Введение в профессиональную деятельность. История бухгалтерского учета. Ситуационный практикум по налогообложению. Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов. Налогообложение физических лиц. Налоговые системы зарубежных стран. Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей. Налоговый учет. Налогообложение природопользования. Налогообложение некоммерческих организаций. Бухгалтерский учёт и контроль налогообложения нерезидентов. Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности. Методы выявления налоговых правонарушений. Налоговое администрирование. Налоговый анализ. Методы налоговой оптимизации. Налогообложение организаций финансового сектора. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. Бухгалтерский учет в коммерческих банках. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. Учет в торговле и общественном питании. Международный учет и отчетность. Налоговый аудит. Организация и методика налогового консультирования.

Элективы: Модуль элективных дисциплин по физической культуре и спорту.

Факультативы: Практикум по заполнению учетных документов. Учет и анализ банкротств. Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере общения. Технологическое предпринимательство. Цифровая экономика.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении № 3.

4.4. Программы практик

Образовательная программа предусматривает проведение практик обучающихся, в т.ч. учебной практики в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, производственной практики в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит содержит программы всех предусмотренных в учебном плане практик, в том числе НИР:

Учебная практика:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

Производственные практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- технологическая практика;

- научно исследовательская работа.

- преддипломная практика.

Программы практик представлены в Приложении № 4.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ.

Программа проведения Государственной итоговой аттестации представлена в Приложении № 5.

5 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, с учетом особенностей, связанных с направленностью образовательной программы.

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя:

- кадровое обеспечение,
- материально-техническое обеспечение,
- учебно-методическое и информационное обеспечение.

5.1 Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит обеспечивается руководящими и научно педагогическими работниками организаций, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) соответствует требованиям ФГОС ВО.

5.2 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Ливенский филиал ОГУ им И.С.Тургенева, реализующий ОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом университета по всем учебным дисциплинам и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа используются комплекты демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин. Для чтения лекций преподаватели используют переносное мультимедийное оборудование.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя оборудование для обеспечения преподавания дисциплин и осуществления расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и учетной деятельности, подготовки выпускной квалификационной работы.

Для реализации образовательной программы имеется лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная компьютерной техникой. Помещение оборудовано доступом в Интернет. В лаборатории имеются учебно-наглядные пособия. Уровень оснащения лаборатории, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала. Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по всем изучаемым дисциплинам. Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечным системам каждого обучающегося из любой точки, в

которой имеется доступ к сети Интернет. Автоматизированные рабочие места читателя имеются в Зале электронных ресурсов библиотеки, дают возможность беспрепятственно работать с ЭБС. Функционирует электронная библиотека образовательных ресурсов, содержащая полнотекстовые документы, изданные на базе университета. Доступ к полным текстам документов открыт для зарегистрированных пользователей с любого компьютера, имеющего доступ к сети Интернет.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-образовательной среде каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Электронная информационно-образовательная среда университета соответствует требованиям ФГОС ВО.

Обучающимся обеспечен доступ к современным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Образовательная программа обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

6 Характеристика среды, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Социокультурная среда Ливенского филиала ОГУ имю И.С. Тургенева направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности обучающегося в соответствии с общечеловеческими и культурными ценностями, способствует формированию свободно мыслящей творческой личности, способной самостоятельно решать мировоззренческие и профессиональные задачи, выдерживать активную гражданскую позицию в новом обществе.

Воспитательная работа является неотъемлемой составной частью процесса подготовки специалистов, она нацелена на формирование всесторонне развитой личности обучающегося, ее социальной активности и професионализма.

Организация внеучебной воспитательной работы направлена на достижение социального заказа общества по подготовке специалистов с требуемыми социально-личностными качествами, включающими в себя как необходимую профессиональную подготовку, так и необходимый культурный и нравственный уровень, хорошую физическую подготовку, здоровый образ жизни.

В основу воспитательной деятельности филиала положена концепция, целью которой является создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения их потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Документы, регламентирующие воспитательную деятельность в филиале:

- концепция системы воспитательной работы филиала на 2017-2022гг.;
- комплексный план воспитательной и социальный работы со студентами Ливенского филиала ОГУ им. И.С. Тургенева;
- программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних студентов Ливенского филиала ОГУ им. И.С. Тургенева;
- Программа воспитания социально активной личности студента Ливенского филиала ОГУ им. И.С. Тургенева;
- Программа мониторинга воспитательной деятельности Ливенского филиала ОГУ им. И.С. Тургенева;
- Положение о методическом объединении кураторов «Наставник»;
- Положение о Центре здорового образа жизни;
- Положение о студенческом клубе «Дела семейные»;
- Положение о краеведческом клубе «Родник»;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений студентов;
- Положение о психолого-медицинско-педагогическом консилиуме;
- Положение о Центре духовно-патриотического воспитания студентов;
- Положение о клубе волонтеров «ДАНКО» и др.

Воспитательная деятельность в филиале осуществляется заместителем директора по социальным вопросам и воспитательной работе совместно с деканатом факультета, заведующими кафедр и кураторами групп.

Основные направления воспитательной работы в филиале:

- материальная поддержка студентов филиала;
- социальная защита студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа лиц, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детей-инвалидов, инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф.
- отдых и оздоровление студентов;
- профилактика СПИДа, наркомании и табакокурения в студенческой среде.

Практикой воспитательной деятельности в филиале определены следующие направления воспитательной деятельности:

- гражданско-правовое воспитание;
- патриотическое;
- духовно-нравственное воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание и содействие занятости молодежи;
- волеологическое воспитание;
- художественно-эстетическое воспитание;
- социально-психологическая поддержка студентов.

Ключевыми направлениями в работе со студентами филиала являются:

- «Мы этой памяти верны!»;
- «Быстрее, выше, сильнее!»;
- «Молодые таланты филиала»;

- «Наука, инновации, молодежь»;
- «Добрые дела – родному городу».

В филиале реализуются социально значимые проекты «Мы – верные сыны твои, Россия!», «Толерантность – основа мира и культуры», «От сердца к сердцу», «Формирование активной жизненной позиции у студентов», «Победа ради будущего», которые способствуют повышение уровня правовой культуры студентов, воспитание понятия чести, человеческого достоинства, чувства самоуважения, формирование активной жизненной позиции, воспитание патриотизма и чувства любви к своей родине и родному краю.

Центр здорового образа жизни осуществляет через физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия популяризацию здорового образа жизни, формирование позитивного отношения к спорту, эффективную пропаганду физической культуры и занятия спортом как составляющей здорового образа жизни

Социальная защита студентов филиала осуществляется на основании действующего законодательства, нормативных документов Правительства и Министерства образования и науки РФ и Положений ФГБОУ ВО ОГУ имени И.С.Тургенева. Неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся студентам.

В филиале функционирует социально-психологическая служба, имеется педагог-психолог, основными направлениями деятельности которого являются консультирование, тренинги, психодиагностика, мониторинг, тестирование, профилактическая и психокоррекционная работа. Ежегодно проводятся психолого-педагогические консилиумы с участием преподавателей.

Функции по комплексному сопровождению образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возложены на заместителя директора по социальным вопросам и воспитательной работе. Отдел по социальным вопросам и воспитательной работе осуществляет социальное сопровождение - совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

В целях воспитания любви и уважения к Родине, формирования гражданственности, повышения уровня правовой культуры создан и функционирует Центр духовно-патриотического воспитания студентов. В его структуру входят студенческие клубы, созданные на кафедрах филиала: краеведческий клуб «Родник», клуб молодых избирателей «Демократ», клуб молодой семьи «Дела семейные». Ежегодно проводятся культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, в том числе межвузовские и региональные.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов в Ливенском филиале функционирует студенческий клуб волонтеров «Данко». Работа клуба реализуется через вовлечение студентов в социальную практику, развитие созидательной активности молодежи, предоставление возможности студенческой молодежи

проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание, интеграцию молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества, участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских мероприятий, осуществление рекламно-информационной деятельности, направленной на пропаганду здорового образа жизни.

В коллективе создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

7 Оценка качества освоения образовательной программы

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся; анкетирования обучающихся, научно-педагогических работников, с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса; анкетирования (опроса) работодателей и (или) их объединений с целью оценивания качества подготовки обучающихся по образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе выполнения курсовых работ).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств по всем дисциплинам и практикам; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации входит в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики в качестве приложения.

Фонд оценочных средств по дисциплине, практике включает описание оценочных материалов и проверяемых ими результатов обучения по дисциплине, практике; описание критериев и шкал оценивания; оценочные материалы, в том числе типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций на соответствующем этапе в процессе освоения дисциплины или прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В качестве нормативно-методического обеспечения системы оценки качества обучения выступают следующие документы, разработанные в ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева»:

- Положение о порядке формирования оценочных средств по дисциплине (модулю), практике;
- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Положение о проверке выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Положение о системе внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам.

8 Список разработчиков образовательной программы

1. Декан технико-экономического факультета, кандидат технических наук Сафонова Т.Н.
2. И.о. заведующего кафедрой информационных технологий и экономики, кандидат экономических наук Псарева О.В.
3. Доцент кафедры информационных технологий и экономики, кандидат экономических наук Дорогавцева Е.И.
4. Доцент кафедры информационных технологий и экономики, кандидат экономических наук Чаплыгин О.А.
5. Заместитель генерального директора по оперативному и управлению учёту – финансовый директор АО «Автоагрегат» Савкова З.А.