



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Государственный университет - учебно-научно-производственный комплекс»  
(Госуниверситет - УНПК)

ПРИКАЗ

10 ИЮЛ 2012

г. Орел

№ 334

О проведении туристического слета «Память»

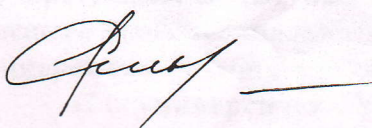
В целях реализации Плана мероприятий Программы развития студенческого самоуправления Госуниверситета – УНПК (далее Программа), утвержденной 24.02.2012 года (Протокол № 1 собрания Совета студенческих объединений Госуниверситета - УНПК)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести совместно с первичной профсоюзной организацией студентов, на условиях софинансирования туристического слета с «25» июля 2012г. по «30» июля 2012г. на территории СП «Зеленый берег».
2. Ответственным за реализацию мероприятия председателю ПК студентов Дашкевичу Р.А., декану ФФКС Бойко В.В.:
  - подготовить программу проведения мероприятия;
  - обеспечить участие обучающихся в соответствии с целевыми показателями программы (Приложение 4 приказа №195 от 11 мая 2012)
3. Начальнику УБУ и ФК Исаковой Р.Е. выделить денежные средства на проведение мероприятия в соответствии с программой.
4. Начальнику транспортного участка Алдошину Ю.А. обеспечить автобус для перевозки людей вместимостью 30 человек:
  - 25.07.12 в 15.00 от корпуса №1 в СП «Зеленый берег»,
  - 26.07.12 в 15.00 от корпуса №1 в СП «Зеленый берег»
  - 29.07.12 в 15.00 от СП «Зеленый берег».
5. Начальнику транспортного участка Алдошину Ю.А. обеспечить грузовой транспорт для перевозки инвентаря и оборудования.
6. Главному врачу СП «Зеленый берег» Коробову А.С. организовать работу медицинского персонала на мероприятии.
7. Главному врачу СП «Зеленый берег» Коробову А.С. предоставить футбольное поле.
8. Проректору по ОВиВС Жидикину А.А. обеспечить информационное сопровождение мероприятия.
9. Ответственным за реализацию мероприятия председателю ПК студентов Дашкевичу Р.А., декану ФФКС Бойко В.В.: предоставить отчет не позднее пяти рабочих дней со дня проведения мероприятия по форме, утвержденной приказом №195 от 11 мая 2012 (Приложение 4).

10. Помощнику проректора по СВиВР Шагаровой Ю.А. разместить настоящий приказ в локальной сети Госуниверситета-УНПК

Ректор



В.А. Голенков

... (различные) ... мероприятий. Программы развития ...  
... (различные) ... УНПК (далее Программа) ...  
... (различные) ... № 1 собрания Совета студенческих ...  
... (различные) ... УНПК)

**ЗЫВАЮ:**

1. Провести совместно с партнерной профессиональной организацией ... на условиях софинансирования туристического слета с «25» июля ... до «30» июля 2012 г. на территории СП «Зеленый берег».
2. Ответственным за реализацию мероприятия председателю ПК студентов Дашкевичу Р.А., декану ФФКС Бояко В.В. ...  
- подготовить программу проведения мероприятия;  
- обеспечить участие обучающихся в соответствии с плановыми показателями программы (Приложение 4 приказу №195 от 11 мая 2012).
3. Начальнику УБУ и ФК Шагаровой Р.Б. выделить денежные средства на проведение мероприятия в соответствии с программой.
4. Начальнику транспортного участка Алдошину Ю.А. обеспечить автобус для перевозки людей вместимостью 30 человек:  
23.07.12 в 15.00 от корпуса №1 в СП «Зеленый берег»;  
26.07.12 в 12.00 от корпуса №1 в СП «Зеленый берег»;  
29.07.12 в 15.00 от СП «Зеленый берег».
5. Начальнику транспортного участка Алдошину Ю.А. обеспечить грузовой транспорт для перевозки инвентаря и оборудования.
6. Главному врачу СП «Зеленый берег» Каробову А.С. организовать работу медицинского персонала на мероприятии.
7. Главному врачу СП «Зеленый берег» Каробову А.С. предоставить большое поле.
8. Проректору по СВиВР Жидикину А.А. обеспечить информационное сопровождение мероприятия.
9. Ответственным за реализацию мероприятия председателю ПК студентов Дашкевичу Р.А., декану ФФКС Бояко В.В. предоставить отчет не позднее пяти рабочих дней со дня проведения мероприятия по форме, утвержденной приказом №195 от 11 мая 2012 (приложение 4).