**ДОГОВОР О ПОДГОТОВКЕ ДИССЕРТАЦИИ**

г. Орёл «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет – учебно-научно-производственный комплекс» (ФГБОУ ВПО «Госуниверситет – УНПК», Госуниверситет - УНПК) на основании лицензии серия ААА №002311, регистрационный номер 2207, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 28.11.2011г., срок действия - бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 90A01 №0000738, регистрационный номер 0683, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 08.07.2013 г., действительно по 08.07.2019 г., в лице ректора Пилипенко Ольги Васильевны, действующего на основании устава, зарегистрированного Инспекцией ФНС России по Советскому району г. Орла (5753) 18.07.2011 г., регистрационный номер 2115753028829, именуемый в дальнейшем ««Направляющая организация» с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Докторант», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Направляющая организация обязуется оказать услуги, связанные с подготовкой диссертации Докторанта по научной специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тема диссертации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Докторант обязуется подготовить диссертацию.

1.2. Срок подготовки диссертации: с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Направляющая организация вправе:

2.1.1. Cамостоятельно осуществлять подготовку Докторанта, порядок и периодичность его аттестации.

2.2. Направляющая организация обязана:

2.2.1. Зачислить Докторанта в докторантуру по специальности, указанной в п.1.1 договора.

2.2.2. Осуществить подготовку Докторанта в соответствии с требованиями законодательства РФ по подготовке в докторантуре, обеспечив при этом высокое качество подготовки, а также условия, необходимые для приобретения Докторантом соответствующих знаний, умений и навыков.

2.2.3. Организовать и обеспечить выполнение Докторантом научно-исследовательских работ.

2.2.4. Назначить Докторанту научного консультанта для выполнения научного исследования не позднее одного месяца с момента издания приказа о зачислении в докторантуру, а также утвердить индивидуальный план и тему диссертации Докторанта.

2.2.5.Предоставить Докторанту возможность пользования в установленном порядке библиотечным фондом, а также предоставить иные условия, необходимые для успешной работы над диссертацией.

2.2.6. Осуществить расходы на создание условий для подготовки диссертации.

2.2.7. Сохранять по месту работы права Докторанта, которые он имел до направления в докторантуру.

2.2.8. Осуществлять Докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда.

2.3. Докторант вправе:

2.3.1. Пользоваться необходимым оборудованием, лабораториями, кабинетами, библиотеками.

2.3.2. В процессе подготовки получить квалифицированные и качественные услуги, закрепленные в обязанностях Направляющей организации.

2.3.3. Обращаться к работникам Направляющей организации по вопросам, касающимся процесса подготовки диссертации.

2.4. Докторант обязан:

2.4.1. Полностью выполнить индивидуальный план.

2.4.2. Завершить работу над диссертацией в надлежащий срок и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения.

2.4.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии в помещениях Направляющей организации, бережно относиться к имуществу Направляющей организации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Направляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора при нарушении Докторантом Устава и иных локальных актов Направляющей организации, а также при невыполнении Докторантом в установленные сроки индивидуального плана.

4.3. Докторант вправе досрочно расторгнуть настоящий договор при условии возмещенияНаправляющей организации понесенных ею расходов на момент расторжения настоящего договора.

4.4. Расторжение договора влечет за собой отчисление Докторанта из докторантуры.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

5.2 В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешается в суде с соблюдением претензионного порядка урегулирования спорав соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок рассмотрения претензии составляет 30 рабочих дней со дня ее получения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**Направляющая организация**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет - учебно-научно производственный комплекс»

302020, г. Орёл, Наугорское шоссе, 29

Ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.В. Пилипенко

**Докторант**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_