



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

В.Ф. Ницевич

(личная подпись)

201\_\_ г.



решением Ученого совета

ФГБОУ ВПО «Орловский  
государственный университет»


от «29» октября 2015 г.

Протокол № 3

Документ системы менеджмента качества

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке выпускных квалификационных работ с использованием  
системы «Антиплагиат.ВУЗ.»

	ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет»	
	Документ системы менеджмента качества Положение о проверке выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ»	Стр.2 из 9

### СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ».....	4
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ»	5
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	7
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
6. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	9



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки выпускных квалификационных работ и выявления неправомерного использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования в выпускных квалификационных работах с помощью использования системы «Антиплагиат. ВУЗ» в ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет».

1.2. В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ «13» апреля 2011 года №1482.

1.3. В настоящем положении используются следующие сокращения:

- ФГБОУ ВПО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования;
- ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и понятия:

Заимствование – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда.

Правомерное заимствование – правомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда. Правомерные заимствования в тексте работы могут содержать наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылки на нормативные правовые акты, тексты законов, списки литературы, повторы, в том числе часто повторяющиеся устойчивые выражения и термины, цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирование и т.п.

Неправомерное заимствование - использование в выпускной квалификационной работе продукта чужого интеллектуального труда, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник заимствования.



1.5. Использование системы «Антиплагиат. ВУЗ» направлено на:

- осуществление контроля объема заимствований;
- анализ работ на неправомерные заимствования;
- повышение уровня самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ;
- обеспечение качества научных исследований;
- соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат. ВУЗ», ответственность за несоблюдение условий данного Положения.

1.7. Настоящее Положение обязательно для применения учебными структурными подразделениями при проведении проверки выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ».

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом университета и действует до его отмены.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ»**

2.1. Организует и контролирует работу в системе «Антиплагиат. ВУЗ» отдел организации инновационной деятельности Орловского государственного университета.

2.2. Обязанности администратора системы «Антиплагиат. ВУЗ» возлагаются распоряжением ректора на начальника отдела организации инновационной деятельности.


2.3. Администратор системы выполняет следующие функции:

- выдает ключи (пароль и логин) лицам, осуществляющим проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» на факультетах (институтах), и сотрудникам библиотеки Орловского государственного университета, ответственным за работу в системе «Антиплагиат. ВУЗ»;

- оказывает техническую поддержку факультетам при проверке выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат. ВУЗ»;

- осуществляет сбор и анализ информации о результатах проверок в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

2.4. На факультете (институте) распоряжением декана (директора) определяются лица, из числа сотрудников факультета (института), ответственные за проверку в системе

	ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет»	
	Документ системы менеджмента качества Положение о проверке выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ»	Стр.5 из 9

«Антиплагиат. ВУЗ» выпускных квалификационных работ, представленных к защите. Такими лицами не могут назначаться обучающиеся.

2.5. Лица, ответственные за проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» выпускных квалификационных работ, представленных к защите, выполняют следующие функции:

- осуществляют проверку выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат. ВУЗ»;

- проводят загрузку во внутреннее хранилище системы «Антиплагиат. ВУЗ» источников для наполнения внутренней коллекции выпускных квалификационных работ.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ»**


3.1. В процессе написания выпускной квалификационной работы в целях выявления степени заимствования информации обучающийся проводит самостоятельную предварительную проверку работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в специально выделенных местах доступа к системе в библиотеке ОГУ. В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться.

3.2. После завершения подготовки выпускной квалификационной работы обучающийся представляет работу на кафедру в письменном виде и в электронной форме в виде текстовых файлов в форматах HTML, Plain Text (txt), DOC (MS Word), RTF и PDF. Размер файлов не должен превышать 20 МБ. Файлы могут быть в сжатом виде в форматах ZIP и RAR.

3.3. Выпускная квалификационная работа представляется обучающимся на кафедру в срок не позднее, чем за 20 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренного расписанием государственной итоговой аттестации. Сданная выпускная квалификационная работа передаётся в установленном факультетом порядке ответственному лицу.

3.4. Проверка на наличие заимствований в выпускной квалификационной работе осуществляется лицом, ответственным за проверку сдаваемых выпускных квалификационных работ системой «Антиплагиат. ВУЗ», и контролируется заведующим выпускающей кафедрой.

3.5. В справке, формируемой системой «Антиплагиат. ВУЗ», по результатам проверки указывается объем заимствований («заимствованные блоки») в выпускной

	ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет»	
	Документ системы менеджмента качества Положение о проверке выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ»	Стр.6 из 9

квалификационной работе. Справка о результатах проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ» передается научному руководителю и прикладывается к тексту ВКР.

3.6. Научный руководитель информирует обучающегося о результатах проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

3.7. Обучающийся допускается к защите при наличии:

- в выпускной квалификационной работе бакалавра не более 50 % заимствований;
- в выпускной квалификационной работе специалиста не более 40 % заимствований;
- в выпускной квалификационной работе магистра не более 35 % заимствований.


3.8. При наличии в выпускной квалификационной работе заимствований в объеме, превышающем допустимую норму, установленную настоящим Положением, научный руководитель проводит анализ заимствований, выявленных системой «Антиплагиат. ВУЗ», с целью определения правомерных и неправомерных заимствований.

3.9. Если по результатам анализа заимствований, выявленных системой «Антиплагиат. ВУЗ», научным руководителем будет сделан вывод о правомерном характере заимствований, выпускная квалификационная работа допускается к защите. Вывод научного руководителя отражается в отзыве на выпускную квалификационную работу.

3.10. Если по результатам анализа заимствований, выявленных системой «Антиплагиат. ВУЗ», научным руководителем будет сделан вывод о неправомерном характере заимствований, выпускная квалификационная работа возвращается обучающемуся на доработку. После доработки выпускная квалификационная работа представляется обучающимся на кафедру в срок не позднее, чем за 10 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренного расписанием государственной итоговой аттестации, и подвергается повторной проверке на наличие заимствований.

3.11. При наличии по результатам повторной проверки объема заимствований, превышающего допустимую норму, установленную настоящим Положением, выпускная квалификационная работа повторно направляется научному руководителю. Если научный руководитель сделает вывод о неправомерности заимствований, выпускная квалификационная работа не допускается к защите.

3.12. При несогласии обучающегося с заключением о результатах проверки выпускной квалификационной работы системой «Антиплагиат. ВУЗ» заведующий кафедрой, на которой выполняется ВКР, назначает комиссию для проверки работы на наличие заимствований.

	ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет»	
	Документ системы менеджмента качества Положение о проверке выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ»	Стр.7 из 9

Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию относительно самостоятельности выполнения им выпускной квалификационной работы.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Обучающийся несет ответственность за предоставление своей выпускной квалификационной работы на проверку системой «Антиплагиат.ВУЗ» в установленные сроки.

4.2. Администратор системы «Антиплагиат. ВУЗ» несет ответственность за своевременную выдачу ключа (пароль и логин) лицам, осуществляющим проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» на факультетах (институтах), и сотрудникам библиотеки Орловского государственного университета, ответственным за работу в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

4.3. Лица, ответственные за проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» выпускных квалификационных работ, представленных к защите, несут ответственность за своевременную проверку выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

4.4. Научный руководитель несет ответственность за объективность выводов о правомерности заимствований, содержащихся в отзыве.





**6. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись