

## **\*ЗАЯВКА РАБОТОДАТЕЛЯ НА ВАКАНСИЮ**

1. Название вашей компании:

2. Профиль деятельности и краткая характеристика компании:

3. Вакансия:

4. Основные обязанности:

5. Требования к соискателю:

6. График и место работы:

7. Предлагаемые условия работы (зарплата, перспективы...):

8. ФИО контактного лица:

Должность:

Контактный телефон:

E-mail: